

# Alias - gymnasieskola/KAA

Nedan beskrivs särskild hantering av av aliaspersoner i gymnasieskola och KAA.

## Myndighetsrapporter

CSN, SCB, BEDA-API och UHR-rapporter tar automatiskt med ordinarie person, inte aliaspersonen.

## Betyg/examen

Har elev med alias en **examen döljs** denna för personal som inte är behörig till skyddade personer. Betygsdokument skrivs automatiskt ut med ordinarie person om användaren väljer att inkludera skyddade personer i utskriften. Detsamma gäller om betygssättande lärare har alias, då tas ordinarie person med om användaren inkluderar skyddade personer.

Om läraren har rätt till skyddade personer tas ordinarie personuppgift med när läraren skriver ut betygskataloger.

## Import från antagning

Om en elev har ett aktivt alias och ordinarie personnummer finns i filen så importeras resultatet på aliaspersonen.

Om eleven har ett TF-nummer som ordinarie personnummer och det TF-numret finns i filen från antagningen importeras endast eleven med sitt Alias-personnummer om för- och efternamn är samma i filen som på ordinarie person, annars importeras inget alls utan loggas bara i importloggen. Eftersom varken personnummer eller namn skrivs ut i loggen i detta fall, måste kontroll av eventuella felstavningar göras av den som har behörighet till Alias. Du behöver då söka fram alla TF-personer med Alias för att se om någon av dessa ingår i filen från antagningen och kontrollera dessa namn.

## Studieintyg

Studieintyg och utskrifter på elev skrivs automatiskt ut med ordinarie person om användaren väljer att inkludera skyddade personer i utskriften.

## KAA

Om en elev har alias så kommer den automatiskt inte med som en ungdom som inte är placerad.

Om personen finns i KAA och får ett Alias så kommer den att hanteras på sitt Alias men rapporteras på ord. person.

## Procapita gymnasieantagning

Har eleven ett alias så är det alias som exporteras till antagningen och alias som importeras tillbaka till gymnasiet (se Import från antagning).