Statistik och uppföljning

I översikten för *Statistik och uppföljning* kan rektor och förskollärare följa upp det pedagogiska arbetet på sin enhet genom att se hur avdelningarna arbetat med läroplanens mål.

I översikten kan du söka på *Avdelning* eller *Enhet* och *Från* och *Till*. Under *Avdelning* eller *Enhet* visas den eller de förskolor och avdelningar som du har behörighet till. Har du inte behörighet på enhetsnivå visas ett meddelande om att du saknar behörighet. Välj då *Avdelning* i stället.

I *Från* och *Till* presenteras fasta halvårsperioder. Första period som kan visas är 2022 H2. Genom att välja en tidsperiod kommer resultatet att visa de mål som en enhet eller avdelning arbetat med under den perioden.

Exempel:

2022 H2 = 2022-07-01 till 2022-12-31

2023 H1 = 2023-01-01 till 2023-06-30

Sök efter enhet eller avdelning och period

- 1. I sökrutan välj först Avdelning eller Enhet och sedan Från och Till.
- 2. Klicka på Sök.
- 3. Resultatet redovisas i en grafisk vy grupperat på läroplanens avsnitt 2.1, 2.2 och 2.3.
- 4. För varje avsnitt visas avsnittets totala antal mål samt antal planeringar och dokumentationer som enheten eller avdelningen skapat.
- 5. För varje avsnitt visas också hur vald enhet eller avdelning arbetat med målen över tid. Denna statistik visas bara i den grafiska vyn, ej i tabellvyn.
- 6. Under varje avsnitt visas de mål som hör till barnet. Mål som är kopplade till förskolläraren eller arbetslaget är inte med i statistiken. För att se målen klicka på *Visa uppgifter*.

Följ upp använda/ ej använda mål

- 1. Klicka på *Visa uppgifter* för att se mer detaljer.
- 2. Här presenteras alla mål under det valda avsnittet.
- 3. För varje mål presenteras hur många gånger det har lagts till i en planering eller dokumentation. För att en dokumentation ska räknas krävs det att dokumentationen är kopplad till en planering då du idag inte kan koppla mål direkt till en dokumentation.
- 4. Du kan filtrera listan om du vill se Alla mål, Använda mål eller Ej använda mål.