

Lovplanering

I Lovplanering kan du som vårdnadshavare registrera barnets planerade ledighet under en lovperiod, denna registrering kan du göra för barn som har en placering i förskola eller fritidshem.

Navigering

Välj tjänsten *Lovplanering* i menyn.

Du kan välja att registrera dagar för lovperioden och/eller se översikt/historik över redan inskickade lovperioder.

Översikt

I översikten kan du se om det finns några aktiva registreringar att göra och under historiken ser du redan inskickade lovperioder.

Aktiva registreringar

Här ser du om det finns någon aktuell registrering att göra och vad lovperioden gäller för.

Klicka på registreringsraden för att gå vidare till lovperiodens registreringssida.

- Du ser information om lovperioden som t e x sista registreringsdatum, lovperiodens start och slutdatum och vad lovperioden gäller för.
- Markera i kalendern de dagar du **INTE** har behov av barnomsorg under lovperioden genom att klicka på dessa dagar i kalendern.
- Du kan enkelt välja alla dagar genom att klicka på knappen *Välj alla dagar*.
- Vill du ta bort en dag klickar du på den dagen en gång till eller så kan du ta bort alla markerade dagar genom att klicka på knappen *rensa*.
- Har du behov av barnomsorg för hela lovperioden så markerar du inga dagar i kalendern.

När du är klar med din registrering klickar du på knappen *bekräfta registreringen*- nu kommer du till en bekräftelse sida, du har här möjlighet att gå tillbaka och ändra din registrering men ser allt bra ut så klickar du på knappen *Skicka in*. Din registrering sparas nu ner i systemet och verksamheten kan nu planera in din ledighet.

Historik

Här ser du tidigare inskickade registreringar- klicka på en rad för att se mer information för vald lovperiod.

Barnschema

Om du använder Edlevo Barnschema för att registrera din barnomsorgstid så kommer systemet med automatik efter registreringsperiodens slut att ändra schemat utifrån dom registrerade dagarna för lovperioden.