

# Varhaiskasvatushakemus

Tämä toiminto löytyy Edlevosta vain, jos kunta on ottanut sen käyttöön.

## Käyttöopas - Varhaiskasvatushakemus

Katso täältä ohjevideo varhaiskasvatushakemuksen tekemiseen. Voit myös katsoa videon sivun alareunassa.

### Yleistä varhaiskasvatushakemuksesta:

Kunta, johon lapsen varhaiskasvatushakemus jätetään määrittelee varhaiskasvatushakemuksen toiminnot omien vaatimustensa mukaisesti. Tässä ohjeessa käydään läpi kaikki mahdolliset varhaiskasvatushakemukseen liittyvät toiminnot ja asetukset yleisellä tasolla. On hyvä huomioida, että omassa Edlevo näkymässäsi kaikki tässä ohjeessa kuvatut toiminnot ja valinnat eivät välttämättä ole käytettävissä.

Lapsella voi olla samaan palveluun (esimerkiksi varhaiskasvatukseen) vain yksi hakemus voimassa kerrallaan. Hakemuksen lähettänyt huoltaja voi poistaa hakemuksen tai korvata hakemuksen uudella hakemuksella vain silloin, kun hakemuksen tila on *Odottaa kunnan käsittelyä* tai *Käsittely kesken*. Toinen huoltaja ei voi missään vaiheessa korvata toisen huoltajan lähettämää hakemusta.

Lapsella voi olla samanaikaisesti hakemus sekä päiväkotihoidon/perhepäivähoitoon että kerhotoimintaan. Tällöin molemmat hakemukset näkyvät omina riveinään Edlevossa

### 1. Hakemuksesta

Varhaiskasvatushakemus on toiminto, jonka avulla kansalaiset voivat hakea paikkaa kunnalliseen varhaiskasvatukseen, yksityiseen varhaiskasvatukseen tai maksuttomaan kerhotoimintaan eli avoimeen varhaiskasvatukseen. Huoltajille palvelu toimii Edlevo Appi -sovelluksessa tai erillisenä linkkinä selaimessa kuntakohtaisesti.

Kaikki saapuvat varhaiskasvatushakemukset käsittelee kunnassa hakemusten käsittelyyn valtuutettu henkilö.

### 2. Vaiheet varhaiskasvatushakemuksella

Hakemuksella voidaan hakea:

- Kunnalliseen ja yksityiseen päiväkotihoidon/perhepäivähoitoon
- Avoimeen varhaiskasvatukseen eli kerhotoimintaan

Hakemus on seitsemän vaiheinen ja kaikki vaiheisiin sisältyvät toiminnot ja tiedot on kuvattu erikseen tähän ohjeeseen alle.

Siirtyessäsi valikkoon, löydät sieltä Varhaiskasvatushakemus-painikkeen. Painiketta painamalla pääset siirtymään näkymään, jossa sinun tulee valita ensin lapsi, jolle haluat

hakemuksen täyttää. Valittuasi lapsen aktivoituu ”*Tee uusi hakemus*” -painike.

## 1. Kunta

Tässä vaiheessa kunta antaa sinulle hakemukseen ja hakeutumiseen liittyvää tietoa. Jotta voit edetä seuraavaan vaiheeseen *Seuraava*-painikkeella, sinun tulee myös *hyväksyä valtuutus*.

## 2. Yhteystiedot

Tässä kohdassa sinun tulee täyttää kunnan vaatimat yhteystiedot sekä valita annatko suostumuksen päätösten saapumiseen sähköisesti Edlevo Appiin ja ilmoitukseen niistä sähköpostiosoitteeseesi. Mahdollisia täytettäviä pakollisia tietoja ovat:

Lapsen osoite

Omat yhteystietosi

- Katuosoite
- Matkapuhelinnumero
- Sähköposti
- Suostumus siihen, että päätökset saapuvat sähköisesti Edlevo Appiin ja ilmoitukseen niistä antamaani sähköpostiosoitteeseen

## 3. Lapsen tiedot

Tässä kohdassa kunta voi mahdollisesti kysyä sinulta tarvitsemiaan lisätietoja, kuten esimerkiksi erityisen tuen tarvetta, oman auton käyttömahdollisuutta tai ruoka-aineallergiaa.

## 4. Toivottu varhaiskasvatuspaikka

Tässä kohdassa hakemuksella sinulta mahdollisesti kysytään ensin *Toimintamuotoa*. Hakemuksella on kaksi mahdollista toimintamuotoa (osa kunnista käyttää vain yhtä toimintamuotoa, jolloin valintaa ei erikseen tarvitse tehdä):

- Päiväkotitoiminta/Perhepäivähoito
- Avoin varhaiskasvatustoiminta ( eli Kerhotoiminta)

Kun olet valinnut toimintamuodon ilmoita:

- Toivottu aloituspäivä
- Haluttu Palvelun laajuus eli kuinka paljon hoitoa lapsi tarvitsee

Tämän jälkeen, voit ilmoittaa paikkatoiveet kunnan asettamien määritysten mukaan. Kunta on voinut määritellä hakemukselle mahdollisesti ilmoitettuja paikkatoiveita ilmoitettavaksi 1-3 kappaletta toimintamuotoa kohden.

Paikkatoiveeseen sinun tulee ilmoittaa:

- Alue, jolle haetaan varhaiskasvatuspaikkaa. Voit hakea myös paikkaa yleisesti ’alueelle’, jos kunta on näin asetuksissaan määrittänyt. Tällöin tietyn toimipaikan valitseminen hakemukselle ei ole pakollista.
- Toimipaikka tai perhepäivähoitopaikka, johon haluat lapselle paikkaa hakea.

Voit lisätä toiveita mahdollisesti (jos kunta on määrittänyt useita

paikkatoivemahdollisuuksia) +Lisää toive -painikkeesta. Jos et halua lisätä enempää paikkatoiveita, voit painaa *Seuraava*-painiketta.

Kun olet täyttänyt useita paikkatoiveita, ilmestyy näytölle *Poista viimeinen toive*- painike, jolloin sinun on mahdollista poistaa jo asettamasi toive.

## 5. Liitteet

Hakemuksella kunta voi kysyä sinulta myös liitteitä, jotka ovat varhaiskasvatuspaikan kannalta olennaisia. Tällaisia liitteitä voivat olla esimerkiksi:

- Asuinpaikkatodistus
- Opiskelutodistus
- Päätös tuen tarpeesta
- Jokin muu yleinen liite

## 6. Lisätietoa hakemuksesta

Tähän kohtaan voit kirjata muuta lapsen varhaiskasvatushakemuksen kannalta olennaista tietoa. Tieto voi liittyä esimerkiksi tulevaan työllisyystilanteeseen, perhetilanteeseen tai muihin muutoksiin, jotka vaikuttavat olennaisesti lapsen hakeutumiseen varhaiskasvatuksen piiriin.

**Huomioithan, ettei lisätietoihin tule kirjata arkaluontoista tietoa**

## 7. Yhteenveto

Yhteenveto kohdassa huoltajan on mahdollista tarkastella täyttämänsä hakemusta ennen sen lähettämistä kuntaan. Yhteenvedosta löytyvät olennaisimmat tiedot hakemuksen osalta. *Edellinen*-painikkeesta pääset palaamaan hakemukselle ja muokkaamaan hakemuksen tietoja. Kun olet tyytyväinen hakemukseen, voit painaa *Lähetä hakemus* -painiketta, jolloin hakemus tallentuu kunnalle ja käsittelijä voi aloittaa varhaiskasvatuspaikan käsittelyn kunnassa määriteltyjen sääntöjen mukaisesti.

Lähetetty hakemus näkyy käyttäjälle Edlevo Appissa siinä tilassa, jossa hakemus kulloisenkin prosessin vaiheessa on. Tällaisia vaiheita ovat:

- Odottaa kunnan käsittelyä (Hakemusta ei ole otettu vielä käsittelyyn)
- Käsittely kesken (Käsittelijä pyytää sinulta lisätietoa. Saa pyynnöstä ilmoituksen sähköpostiisi ja näet viestin Hakemuksen tiedoissa)
- Hyväksytty (Hakemus on hyväksytty. Saat siitä ilmoituksen sähköpostiisi)
- Hylätty (Hakemus on hylätty)
- Jonossa (Hakemus on siirretty jonoon)

## Hakemuksen muokkaaminen

Jokainen kunta määrittelee voiko hakemusta muokata ja mitä tietoja voi muokata hakemuksen lähettämisen jälkeen. Hakemuksen pitää olla tilassa *Odottaa kunnan käsittelyä* tai *Käsittely kesken*. Hakemusta voi muokata vain se huoltaja joka on hakemuksen lähettänyt. Toinen huoltaja vain näkee lähetetyn hakemuksen Edlevo sovelluksessa. Pääset muokkaamaan hakemusta painamalla hakemusriviä ja tämän jälkeen *kynä* -painiketta.

Muokattavia kenttiä voivat olla:

- Yhteystiedot
- Palvelun laajuus
- Liitteet
- Lisätiedot
- Muutto-osoite
- Työtilanne
- Toivottu hoidon aloituspäivämäärä (kunnan määrittelemän aikaikkunan sisällä)

Tallenna muutokset *Tallenna*-painikkeesta.

### **Hakemuksen poistaminen**

Huoltaja joka on lähettänyt hakemuksen voi poistaa *Odottaa kunnan käsittelyä* tai *Käsittely kesken* -tilaisen hakemuksen, painamalla hakemuksen riviä ja tämän jälkeen *roskakori*-painiketta, jolloin sovellus pyytää vielä vahvistamaan poiston.

*Päivitetty 23.1.2026*

*Päivitetty 2.6.2025.*