

Palvelusetelilaskennan tulos

Laskennan tulos -moduulissa on nähtävillä palvelusetelilaskennan tarkemmat tiedot. Laskennan tulos -moduuliin pääsee myös Laskenta-moduulin *Näytä laskenta* -painikkeesta. Tarkat tiedot laskennasta näyttävät esimerkiksi tietyn toimipaikan tai yksittäisen lapsen laskennan tiedot monipuolisesti.

Hakuehdot

Hakuehdot Laskennan tulos -moduulissa ovat

Korvaus:

- Palvelun tyyppi
- Alkupäivä
- Loppupäivä
- Luotu koneellisesti
- Siirtopäivämäärä

Organisaatio:

- Sijointialue
- Toimipaikka
- Ryhmä

Muu

- Kunta
- Palvelun laajuus
- Lisämaksut
- Erittely
- Laskennan tyyppi
- Laskennan yleiskatsaus (täältä löytyvät suoraan viimeisimmät laskennat alavetovalikosta)

Lapsi

- Henkilötunnus

Laskennan tuloksen tarkasteleminen

Tee haku valitsemalla haluamasi hakuehdot. Paina *Etsi*-painiketta. Hakutulos listautuu rivinäkymään.

Valitsemalla rivin vasemmasta reunasta valintaruudun/t, aktivoituvat ylärivin painikkeet, jotka ovat

- *Vienti* - muodostaa .csv-tiedoston, jonka voi avata toisella ohjelmalla (esim. Excel)
- *Vie näkyvät sarakkeet* - muodostaa .csv-tiedoston vain niistä sarakkeista, jotka olet valinnut näkyville (näkyvät sarakkeet voi valita *Asetukset*-painikkeen takaa)

Asetukset-painikkeesta voi määrittää haussa näkyvien rivien määrää, sarakekohtaisten suodatuskenttien näkyvyyttä ja näytettäviä sarakkeita.

Tyhjennä suodatus -painikkeesta saa tyhjennettyä kerralla kaikki suodatuskentät.

Huom! *Asetukset*-painikkeen takaa voi asettaa näkyville sarakkeet, jotka sisältävät palveluseteli palvelun tuottajalle toimipaikkakohtaista tietoa (ns. palvelurahalista). *Vie näkyvät sarakkeet* -painikkeen kautta muodostuu .csv-tiedosto, jonka avaamalla Excel-ohjelmassa voi tulostaa ja/tai toimittaa eteenpäin sähköisenä liitteenä.

Päivitetty 3.10.2024