

Aikuisen lisätiedot

Aikuinen-ryhmän alta löytyy Lisätiedot-moduuli.

Aikuisen lisätiedot-moduulissa voit:

- Hakea aikuisen tietoihin liitettyjä selitteitä
- Lisätä manuaalisesti uuden lisätiedon
- Viedä lisätiedon/lisätiedot Exceliin
- Muokata lisätietoja
- Poistaa lisätiedon

Aikuisen tietoihin liitettyjen selitteiden haku

Lisätiedot-moduuli avautuu hakunäkymään. Lisätietoja voit hakea seuraavilla hakuehdoilla:

- Henkilötunnus
- Selite, esim.
 - Asuu toisella paikkakunnalla
 - Ei mahdollisuutta käyttää Edlevoa
 - Kotona
 - Opiskelija
 - Sijaisvanhempi
 - Työssä
 - Työtön
 - Vuorotyö
 - Yhteishuoltajuus
- Alkupäivä
- Loppupäivä

Valitse haluamasi hakukriteerit ja tämän jälkeen käynnistä haku *Etsi*-painikkeesta.

Huomaathan, että kunta voi lisätä, muokata ja poistaa sopivia selitteitä Selitteet-moduulissa.

Huom! Aikuisen lisätieto näkyy omana kehiksenään myös aikuisen yleisnäkymässä.

Uuden lisätiedon lisääminen manuaalisesti

Uusi lisätieto lisätään+ *Lisää*-painikkeesta. Syötä lisätiedon saajan henkilötunnus tai nimi ensimmäiseen pakolliseen kenttään. Valitse toiseen kenttään sopiva selite. Valitse lopuksi alkupäivä. Loppupäivän ja lisätietojen syöttäminen on mahdollista, mutta ei pakollista. *Keskeytä*-painikkeesta voit lopettaa uuden lisätiedon lisäämisen. *Tallenna*-painikkeesta lisätieto tallentuu. Jos haluat tallentaa useamman lisätiedon kerralla, paina *Tallenna ja lisää* -

painikkeesta.

Lisätietojen vieminen Exceeliin

Valitse hakutuloksesta rivin vasemmasta reunasta valintaruutu niiden lisätietojen kohdalta, jotka haluat viedä Exceeliin. Paina *Vienti*-painiketta, joka muodostaa .csv-tiedoston, jonka voit avata toisessa ohjelmassa, esimerkiksi Excelissä.

Lisätietojen muokkaaminen

Valitse hakutuloksesta rivin vasemmasta reunasta valintaruutu sen lisätiedon osalta, jota haluat muokata. Paina *Muokkaa*-painiketta. Voit muokata lisätietoja alkupäivän, loppupäivän ja lisätietojen osalta. Muista tallentaa tekemäsi muutokset.

Lisätiedon poistaminen

Valitse hakutuloksesta rivin vasemmasta reunasta valintaruutu sen lisätiedon osalta, jonka haluat poistaa. Paina *Poista*-painiketta. Järjestelmä avaa ikkunan, jossa kysyy, haluatko varmasti poistaa lisätiedon. Painamalla *Keskeytä*-painiketta, poistaminen keskeytyy. *Poista*-painikkeella saat poistettua valitun lisätiedon lopullisesti.

Takaisin sivun alkuun.

Päivitetty 11.3.2026