

Uppgifter till CSN, KV

Här följer en beskrivning av vilka uppgifter som behöver finnas registrerade för att kunna exportera uppgifterna som CSN efterfrågar.

Elever med TF-nummer ingår inte i exporten.

Uppgifter till CSN för KV

Uppgift CSN	Lokalisering och registrering i systemet	Värden	Kommentar
Skolkod	Grunduppgifter -> Skolform - CSN-kod	4 siffror	Skolkoden fastställs av CSN och består av fyra siffror.
Personnummer	Elev -> Skapa elev	12 tecken, ÅÅÅMMDDXXXX	Personnummer hämtas från Personregistret och kan genereras manuellt eller via befolkningsregister, t. ex KIR. För att betraktas som en elev måste en kurs läggas till i Kursdeltagare och den behöver ha markeringen CSN för att komma med i exporten.
Kurskod	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Kurs ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Kurs	Kurser enligt söklista. Förvalt om vald grupp har en kurs.	I kursregistret, Grunduppgifter -> Kurs, finns kurser, kurskoder och betygsskalor. Vi grundladdar kurskoder, men vissa måste skapas upp av användare med behörighet, t. ex orienteringskurser. För att skapa en kurs, skapa först upp ett ämne och sedan en kurs.
Del av kurs	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Del ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Del	11, 12, 22, 13 osv	Om eleven läser kursen i 2 delar registreras första kursdeltagaren med Del 12 (del 1 av 2) och Planerat slut med datumet när nästa del avslutas. Den andra delen registreras med Del 22 (del 2 av 2) och Kursstart med datumet när den första delen började.
Färdighetsträning	Studieplan -> Studietid - Färdighetsträning	Ja/Nej	Om markeringen för Färdighetsträning är markerad genereras ett J på kurser på grundskolenivå, annars N.

Omfattning/Poäng	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Poäng ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Poäng	Siffror	Elevens antal poäng för kursen/gruppen på den angivna perioden. Kurspoäng hämtas från kursregistret och föreslås som poäng på gruppen/kursdeltagaren, men kan redigeras individuellt på kursdeltagarraden.
Nivå	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Kurs ...eller... Elev -> Studieplan ->Kursdeltagarrad - Kurs	GR/GY	För kurs angiven i Kursdeltagare finns uppgift om Nivå i kursregistret, Grunduppgifter -> Kurs, som anger om kursen är på grundskolenivå eller gymnasienivå.
Startdatum	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Fr.o.m eller Kursstart om eleven startat kursen före gruppens/periodens startdatum ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Fr.o.m eller Kursstart om eleven startat kursen före gruppens/periodens startdatum	Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	
Slutdatum	Elevgrupper -> Kursdeltagare - T.o.m eller Planerat slut om eleven avslutar kursen efter gruppens/periodens slutdatum ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - T.o.m eller Planerat slut om eleven avslutar kursen efter gruppens/periodens slutdatum	Datum (ÅÅÅÅ-MM-DD)	
Påbörjade studier/registrering	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Studieaktiv ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Studieaktiv	Ja/Nej	Om kursdeltagaren har markerats som Studieaktiv genereras ett J i filen, annars N.

Uppdragsutbildning	Elevgrupper -> Grupphantering - Uppdragsutbildning	Valfritt värde, max 10 tecken	Om det finns ett värde i fältet genereras det som J i filen, annars N.
Betyg	Elev -> Betyg och betygsutskrifter - Betyg	Betyg enligt söklista	Gymnasial Vux: A - F eller streck (-). Grundläggande Vux: G, IG eller streck (-). Möjliga betyg styrs av kursens Betygsskala i Grunduppgifter -> Kurs.
Betygsdatum	Elev -> Betyg och betygsutskrifter - Betygsdatum	Datum (ÅÅÅÅ- MM-DD)	
Trainee	Elevgrupper -> Kursdeltagare - Trainee ...eller... Elev -> Studieplan -> Kursdeltagarrad - Trainee	Ja/Nej	Om markeringen för Trainee är markerad genereras ett J i filen, annars N.