

Export av elever (Gr)

Här skapar du en fil i csv-format som innehåller elever som är skol- eller klassplacerade ett visst datum. Filen innehåller uppgifter om eleverna, bl.a. deras adress och placeringsuppgifter. För att kunna använda funktionen behöver du vara behörig till hela organisationen och till personer med skyddade personuppgifter.

Gå via menyval *Exportera/importera* > *Export av elever*.

Skapa fil

1. Gör ditt urval och klicka på *Skapa fil*. Sökdatumet avgör vilka elever och placeringsuppgifter som ska skrivas på filen. När filen har skapats läggs en länk till filen under *Resultat*. Klicka på länken så laddas filen ned enligt inställningarna i webbläsaren, vanligtvis i *Hämtade filer*.