

# Undervisningsgrupper (Gy)

En undervisningsgrupp är en grupp där undervisning bedrivs.

På undervisningsgruppen kan du ange kurs om alla elever i gruppen ska läsa samma kurs. Läser eleverna olika kurser i samma grupp anger du ingen kurs på gruppen.

**Exempel 1:** Om du väljer kursen *Svenska 1* på gruppen får alla elever, som du sedan placerar i gruppen, *Svenska 1* som kurs i kursdeltagare.

**Exempel 2:** Om du inte anger någon kurs på gruppen, anger du istället varje elevs kurs när du sedan placerar elever till gruppen som kursdeltagare.

Du som har behörighet att lägga till, ta bort eller ändra grupper gör så här (öppnas i ny flik)

## Byta namn på en grupp

1. Gå via menyn *Elevgrupper > Klass- och grupphantering*, och välj fliken *Undervisningsgrupper*.
2. Sök fram den grupp du vill ändra namn på.
3. Klicka på *Ändra* på raden där gruppen visas.
4. I dialogen som visas, välj länken *Ändra gruppnamn* som visas bredvid befintligt gruppnamn.
5. Ange det nya namnet.
6. Välj *Spara*.
7. Gruppens namn är nu uppdaterat. Om det finns elever i gruppen är också gruppens namn ändrat i *Kursdeltagare*.

Till gruppen kan du koppla lärare via funktionen *Hantera personal*.

## Hantera personal på en eller flera undervisningsgrupper

1. Gå via menyn *Elevgrupper > Klass- och grupphantering*, och välj fliken *Undervisningsgrupper*.
2. Sök fram den/de grupp-er där du vill hantera personal.
3. Markera gruppen/grupperna till vänster i listan.
4. Klicka på *Hantera personal* i funktionsmenyn.
5. Här kan du lägga till ny lärare, ändra och ta bort. (öppnas i ny flik)