

Skriva ut slutbetyg/examensbevis för grupp (Vux/Yh)

Gör så här för att skriva ut Slutbetyg/Examensbevis för elever i en grupp (Vux):

1. Välj *Betygöversikt* i menyn under *Betygöversikt*.
2. Sök fram och välj grupp/grupper du vill skriva ut för och markera dessa.
3. Klicka på *Examensutskrifter*.
4. Välj rapport *Slutbetyg/Examensbevis*, klicka på länken *Visa rapport* för utskrift.
5. Rapporterna öppnas i nytt fönster.

Obs! Om elev har en examen sedan tidigare så skrivs den senaste ut.

Gör så här för att skriva ut Examensbevis/Utbildningsbevis för elever i en grupp (Yh):

1. Välj *Betygöversikt* i menyn under *Betygöversikt*.
2. Sök fram och välj grupp/grupper du vill skriva ut för och markera dessa.
3. Klicka på *Examensutskrifter*.
4. Välj rapport *Examensbevis* eller *Utbildningsbevis*, klicka på länken *Visa rapport* för utskrift.
5. Rapporterna öppnas i nytt fönster.