

Lärarens sida för Registrera betyg och intyg

Översikt över lärarens sida för Betygsregistrering:



Vad läraren ser och kan göra på sidan för Betygsregistrering styrs av de *Inställningar* som finns i Elevregistret!



- När läraren låser betyg får läraren följande information, se bild nedan:
 - KV/SV/YH - När läraren låser betyg ändras elevens T.o.m datum i *Kursdeltagare* till *Betygsdatum*
 - SFI - När läraren låser betyg ändras elevens T.o.m datum i *Kursdeltagare* till *Betygsdatum*, *Status* ändras till *Avslutad med betyg* samt att *Orsak* sätts till *Eleven har avslutat kurs under perioden och fått betyg*



- När läraren skriver ut betygs katalog får läraren följande information, rapporten för läraren är densamma som du som Administratör skriver ut. Läraren har också möjlighet att namnet på en eventuell medbedömare som också ska skrivas ut på underskriften.



- När läraren är undervisande i en Specialiseringskurs, Gymnasie- eller Komvuxarbetskurs visas ett fält för *Övriga upplysningar betygsdokument* där läraren t ex. kan skriva in titel för Komvuxarbetet.



Annan information:

- En lärare kommer aldrig se några sekretessmarkerade elever. Betygsregistreringen ska då hanteras via person som är behörig till sekretessmarkerade elever i Elevregistret.
- En lärare kan aldrig ändra ett betyg som är registrerat av en annan lärare.

- En lärare kan aldrig registrera ett betygsdatum som är utanför elevens from-tom datum på kursdeltagaren.

Översikt över lärarens sida för Intygsregistrering:

