

Skolschema - Inställningar - Specialaktiviteter

(Denna sida är en del av Användarhandledningen för Edlevo Skolschema.)

Specialaktiviteter används för att lägga in händelser och pass som inte är vanliga lektioner, men som ändå ska synas i schemat. Exempel på sådana aktiviteter är:

- Lunch
- Rast
- Arbetsplatsträff (APT)
- Planeringstid
- Studiebesök
- Studiestuga
- Friluftsdagar
- Provtillfällen

Varför använda Specialaktiviteter?

- Ger en tydlig bild av arbetsdagen för både personal och elever.
- Du slipper skapa påhittade ämnen och kurser som "Lunch" och "Planeringstid" i skoladministrationen.
- Du styr själv i vilka scheman och vid vilka tillfällen aktiviteterna visas.

När ska du använda vanliga aktiviteter och inte specialaktiviteter?

Använd vanliga aktiviteter från tjänsteplaneringen istället för specialaktiviteter vid:

- Vanliga lektionstillfällen i ämnen och kurser som ska betyg sättas och närvaroföras.
- Aktiviteter du vill tidssätta redan i tjänsteplaneringen, t ex planeringstid eller mentorstid.

Registrera nya specialaktiviteter

För att registrera nya specialaktiviteter:

1. Gå till Skolschema > Inställningar > fliken Specialaktiviteter.
2. Välj Lägg till.
3. Fyll i Namn (på specialaktiviteten), Standardlängd (i minuter), Typ (se nedan) och Färg.
4. Spara.

Specialaktiviteterna kan vara av olika typer som alla har lite olika egenskaper. Typerna är:

Typ	Visa i publicerat schema	Visa i närvaro/frånvaro
Elevaktivitet	Ja	Ja
Lunch	Ja/Nej	-

Personalaktivitet	Ja	-
Rast	Ja/Nej	-
Övrigt	Ja/Nej	-