

Versionsinformation Vux (historik)

Länk till senaste versionsinformationen

Nedan presenteras tidigare information om förändringar och rättningar i systemet. Datumet anger från och med när uppdateringen finns tillgänglig för installation.

För dig som har systemet i molnet installeras uppdateringen direkt i eventuell utbildningsmiljö och i produktionsmiljön torsdag två veckor senare. För dig som har systemet lokalt - kontakta er IT för information om när uppdateringen installeras.

Version

Du hittar informationen när du klickar på ditt namn längst upp till höger och väljer *Inställningar*.

Vi ser gärna att du uppger version i kontakt med Tietoevrys support.

Tillgänglighet

Läs mer om tillgänglighet i våra produkter här!

Moduler med begränsningar i dataurval

Vissa moduler och processer har undantag vad gäller dataurval och bör inte nyttjas av användare på lägre nivå, t.ex. enhet. Vi informerar om förändringar gällande detta på en specifik sida, titta igenom den vid nya releaser för att vara uppdaterad. **Se sidan här!**

Uppdatering vecka 50, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Ämnen och Kurser - Komvuxarbete enligt Gy25 (vecka 2)

Nu är ämnen och kurser uppdaterade för *Komvuxarbete* enligt Gy25 för skolformerna KV och SV.

Det är egentligen inga ändrade kurskoder, men ämneskoden heter nu *KVAR* respektive *KVAS* och dessa finns nu grundladdade i Ämnesregistret. På kurserna är det nya ämnet kopplat till kurserna på enhet *System*. Vill ni att kurserna ska ha den nya ämneskoden på samtliga enheter kan ni själva ändra ämnet på kurserna på enhet *Kommun*, så blir även övriga enheters kurser uppdaterade om de är ärvda från *Kommun*. Ni väljer också själva när det gamla ämnet *KVA_11* ska inaktiveras på enhet *Kommun*.

Ansökan till vuxenutbildning - förbättrade instruktioner kring bilagor för sökande (vecka 2)

Vi har gjort lite anpassningar för att göra det enklare för den sökande att lägga till bilagor. Vi har sett över informationstexterna så att de är enklare att läsa och delat upp den till de olika stegen, så att relevant information visas i det steg du är. Vi har också lagt till en varning om den sökande går vidare utan att ladda upp valda filer. När det finns uppladdade filer uppmanas den sökande också att knyta dessa till någon vald utbildning.

Ansökan till vuxenutbildning - Exportera utbud till SUSA för utbud utan enhet (vecka 2)

Nu är det möjligt att vid exporten ange standardvärden för utbud som saknar enhet om ni vill att sådant utbud ska exporteras till SUSA. De uppgifter du anger som enhet, adressuppgifter och kontaktuppgifter blir de uppgifter som kommer att skickas till SUSA för utbud som inte har en angiven enhet.

Gy25 - Program, Ämnen och Kurser

Nu finns alla nya program, ämnen och kurser grundladdade enligt Gy25.

När det gäller kurser så har vi behövt anpassa datat från Skolverkets API för att göra det hanterbart i Edlevo.

Som exempel är kursnamnet numera bara benämnt som t.ex. *Nivå 1*, vilket skulle göra det väldigt svårt att jobba i systemet om det bara skulle stå Nivå 1, Nivå 2 eller Nivå 3 i kursnamn.

Vi har därför slagit ihop kursnamnet med hjälp av *Ämnesnamn*, *Kursnamn*, så att det för t ex. engelska ser ut såhär: *Engelska, Nivå 1* i kursnamn.

Kurser för *Instrument eller sång* samt språkkurser har numera ett tillägg, d.v.s. språkkoden ligger egentligen inte i *Ämneskoden* (det vi kallar *Kurskod*) utan kommer som ett separat tillägg.

Vi har därför även här slagit ihop *Ämneskoden* med språkkoden vilket innebär att t.ex. en kurs inom *Moderna språk - fortsättning* i språket *Franska* har kurskoden:

MODO1000XFRA med kursnamn *Franska fortsättning, Nivå 1*.

Liknande gäller för *Instrument eller sång*, där en kurs t.ex. kan heta *Blockflöjt, Nivå 1* och kurskoden är då *INSR1000XBLF*.

Modersmål har också samma upplägg, men för minoritetsspråken finns egna kurskoder som t.ex. *FINX1000X, Modersmål finska som förstaspråk, Nivå 1*.

Notera att kurskoder med tillägg numera är 12 tecken långa.

Grundladdningar av grundläggande kurser och nya koder för yrkespaket kommer i en senare leverans.

Ansökan till vuxenutbildning - kommande utbud

Nu är det möjligt för den sökande att även se kommande publicerade utbud om de kryssar i *Visa även kommande utbud* vid sök. När det är ett kommande utbud visas datum när kursen/paketet är möjligt att söka istället för knappen *Lägg till*.

För att det ska vara tydligare för dig som administratör när du skapar *Utbud* har vi ändrat namn på fältet *Publicerad* till *Valbar fr.o.m* och ändrat placeringen på fältet så att det ligger före *Valbar t.o.m*. Vi har även ändrat namn på knappen *Godkänn* till *Godkänn och publicera*.

Elevöversikt - Ansökan till vuxenutbildning i flera skolformer

Om du som administratör söker fram en elev som både har en anmälan till Sfi och en ansökan till Vux, kan du nu välja vilken *Sökandeöversikt* du vill komma till.

Anmälan till Sfi - varning för IKE vid Hantera antagning

Nu får du ett informationsmeddelande om den sökande bor i en annan kommun och

IKE beviljad inte är hanterad.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Förhandsgranska utbud (vecka 2)

Om du som administratör ville förhandsgranska utbudet visades inget resultat utan sidan bara stod och laddade. Det är nu åtgärdat.

Vux - Ersättningshantering

I vecka 38 åtgärdade vi en bugg relaterad till delutbetalningar. Vi har nu upptäckt att detta kan ha påverkat resultaten i funktionen *Kvar att betala ut*. För att säkerställa korrekta uppgifter levererar vi en uppdatering av funktionaliteten under vecka 50.

Om ni använder delutbetalnings funktionen rekommenderar vi att ni granskar siffrorna under *Kvar att betala ut* för att säkerställa att de stämmer. Skulle ni upptäcka några avvikelser, vänligen kontakta vår support för hjälp.

Notera! Detta gäller enbart för er som använder delutbetalning och påverkar inte er som enbart använder slututbetalning.

Ansökan till vuxenutbildning, sökande med annat språk

Om en sökande som hade sin webbläsare inställd på ett annat språk än svenska eller engelska fungerade det inte att söka fram utbudet. Det är nu åtgärdat.

Vux Ersättningar - beräkning för elev som återplacerats i grupp

Elever som läser om en kurs i samma grupp beräknades i vissa fall fel. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 47, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Vux - Ersättningshantering (vecka 50)

I vecka 38 åtgärdade vi en bugg relaterad till delutbetalningar. Vi har nu upptäckt att detta kan ha påverkat resultaten i funktionen *Kvar att betala ut*. För att säkerställa korrekta uppgifter levererar vi en uppdatering av funktionaliteten under vecka 50.

Om ni använder delutbetalnings funktionen rekommenderar vi att ni granskar siffrorna under *Kvar att betala ut* för att säkerställa att de stämmer. Skulle ni upptäcka några avvikelser, vänligen kontakta vår support för hjälp.

Notera! Detta gäller enbart för er som använder delutbetalning och påverkar inte er som enbart använder slututbetalning

Ersättningshantering - Avtalsberäkning

Nu finns möjligheten att använda avtal inom ersättningshantering för att underlätta beräkningar. Varje avtal kan innehålla specifika beräkningsregler, prislister och priskoder, vilket ger en flexibel och strukturerad hantering.

Avtal registreras på gruppnivå, vilket innebär att alla elever i en viss grupp beräknas enligt de regler och parametrar som hör till det aktuella avtalet. Det är möjligt att hantera flera parallella avtal samtidigt, och även vid löpande ersättningar kan detta vara ett effektivt sätt att få bättre översikt och kontroll.

Avtal kan användas för skolformerna Vux, SFI och Anpassad utbildning, oavsett ersättningstyp.

För mer information och detaljer finns utförliga förklaringar i hjälptexterna. Behöver ni stöd för att komma igång är ni välkomna att kontakta vår support för konsulthjälp.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera mottagandebeslut (vecka 48)

Om du som administratör hanterade en sökande i *Sökandeöversikten* och valde *Hantera mottagandebeslut* kom du till *Hantera ansökningar* efter att du sparat. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Svar på kursbesked visas för Ej antagna elever (vecka 48)

Om en sökande hade sökt till ett paket där de inte blivit antagna, visades ändå svarsalternativen i *Kursbeskedet* för den sökande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 43, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Ansökan till vuxenutbildning - Studietakt som nytt fält (vecka 46)

Nu finns möjlighet att ange *Studietakt*, 25, 50, 75 eller 100%, i *Utbud* och du kan även göra urval på det.

Angiven *Studietakt* visas för den sökande och används vid uträkningen av studietakt i prioriteringssteget. Den sökande kan nu även välja vilka av de valda kurserna som ska räknas med i beräknad studietakt för att utvärdera olika alternativ.

I *Hantera ansökningar* flikarna *Kurser* och *Paket* finns nu också en ny kolumn som visar om sökt kurs/paket hade en specificerad *Studietakt*.

I *Exportera utbud till SUSAS* använder systemet nu det angivna värdet i *Studietakt*. Är inget värde angivet räknas studietakten ut med hjälp av utbudets poäng och start- och slutdatum som tidigare.

Nationella prov KV (OBS! Digitala Nationella Prov via Skolverket är aktuellt först hösten 2025)

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningar för *Nationella prov KV*

andra halvåret 2024.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Ansökan till anpassad utbildning för vuxna

Själva ansökan levereras nästa vecka, v. 44 men för att kunna gå igång behöver ni ta in den här uppdateringen först.

Nu finns en ny modul för *Ansökan till anpassad utbildning för vuxna*. I denna version kommer de sökande **inte** att kunna göra sin ansökan själv, de kan titta på utbudet men ni behöver informera t ex via *Informationssidan* att de tar kontakt med er och du som administratör kan då skapa en ansökan tillsammans med den sökande.

Rollerna *Vux Systemadministratör*, *Vux/Sfi Systemadministratör Vux Systemadministratör lokal* och *Vux/Sfi Systemadministratör lokal* (om de har behörighet till Skolform - SV) får nya menyval under den nya menygruppen *Ansökan Sv*:

- Inställningar
- Utbud
- Koder
- Hantera ansökningar
- Skapa ansökan

För mer information och utbildning, ta kontakt med din säljare.

Anmälan SFI (leverans v. 44)

Nu finns en ny modul för *Anmälan SFI*.

Rollerna *Sfi Systemadministratör*, *Vux/Sfi Systemadministratör* och *Sfi Systemadministratör lokal* får nya menyval under den nya menygruppen *Ansökan SFI*:

- Inställningar
- Koder
- Hantera anmälningar
- Skapa anmälan

För mer information och utbildning, ta kontakt med din säljare.

Rättningar och andra mindre justeringar

Grupphantering - kopiera grupp

Om du som administratör inom Vux-skolformerna kopierade en grupp fick du ingen skolform på den nya gruppen och du kunde inte komma vidare. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 38, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Inget att informera om.

Ny språkkod

Nu finns en, enligt SCB, ny språkkod grundladdad i *Kod - Genrell kod*, kodtypen *Modersmål*, för språk

- Letzeburgesch, Luxembourgish (LTZ)

Språket har även grundladdats som kurskod på *Externa betygsskolan* för de kurser där språkkoden ingår i kurskoden.

Nationella prov SFI

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningar för *Nationella prov SFI* andra halvåret 2024.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Ansökan Vux - Scrollar (torsdag v.39)

Nu har vyerna i *Utbud* och *Hantera ansökningar* justerats så att du enklare kan scrolla i större resultat.

Ansökan Vux - Möjlighet att skapa länkar till olika utbud (torsdag v.39)

Nu kan du som administratör gå in i *Förhandsgranska ansökan* och göra urval i utbudet och *Skapa länk* som du sedan kan klistra in på önskad plats. Med hjälp av detta kan ni t.ex. använda särskilda sökord för olika kategorier av kurser och marknadsföra dessa från *Infosidan* eller annan webbsida.

Ansökan Vux - Förhandsgranska ansökan även med steg 2 (torsdag v.39)

Nu kan du som administratör i *Förhandsgranska ansökan* gå vidare till steg 2 för att även se hur frågorna visas för den sökande utifrån ett visst utbud innan du publicerar.

Rättningar och andra mindre justeringar

Elever kunde inte se frånvaro i menyn

Om en elev inom Vux/Sfi loggade in via elevingången visades inte menyvalet för *Frånvaro* i menyn. Det är nu åtgärdat.

Schema för elev som avslutat kurser

Om en elev avslutat kurser kunde dessa ändå ligga kvar i schemat. Det är nu åtgärdat.

Ansökan Vux - genväg från Elevöversikt till Sökandeöversikt (torsdag v.39)

För vissa kunder har det varit ett problem att om du som administratör sökte fram en elev som hade en ansökan och du klickade på pilarna uppe till höger för att komma vidare till *Sökandeöversikten* fick du ett fel. Det är nu åtgärdat.

Ansökan Vux - Sökande kunde söka samma utbud flera gånger (torsdag v.39)

Om egna koder användes för *Ansökanstatus* fungerade inte kontrollen att den sökande inte kunde göra en ny ansökan med exakt samma utbud. Det är nu åtgärdat.

Ansökan Vux - Skapa ansökan åt den sökande (torsdag v.39)

Om du som administratör använde en webbläsare med förvalt språk annat än engelska kunde du inte komma vidare från sökningen i utbudet när du skulle *Skapa ansökan* åt en sökande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 25, 2024

Nya produkter och tillägg

Export SCB kursdeltagare - Anpassad utbildning inkluderas

SCB kommer nu att kunna ta emot elever från både kommunal vuxenutbildning och anpassad utbildning i samma fil vid insamlingen av elevuppgifter för första halvåret 2024. Därför kommer du nu, som administratör med behörighet till båda skolformerna KV och SV, kunna exportera samtliga uppgifter för båda skolformerna enligt SCB:s filbeskrivning. Har du bara behörighet till en av skolformerna kommer endast elever med den skolformen att ingå i resultatfilen.

Nytt tillval - Ansökan till vuxenutbildning (YH)

Nu finns en ny *Ansökan till yrkeshögskola* som täcker hela processen från att skapa utbud, sökande gör sin ansökan, hanteringen av ansökningarna och kursbesked till den sökande.

Rollen *Yh Systemadministratör*, får nya menyval under den nya menygruppen *Ansökan Yh*:

- Inställningar
- Utbud
- Koder
- Hantera ansökningar
- Sökandeöversikt
- Skapa ansökan

För den sökande finns:

- Informationssida
- Utbildningskatalogen
- Ansökan
- Mina ansökningar
- Kursbesked

Sökandeprocessen liknar väldigt mycket *Ansökan till vuxenutbildning* endast med några mindre anpassningar för YH.

För mer information, ta kontakt med din säljare.

Förbättringar

Ansökan till vuxenutbildning - Skicka meddelande från Kurser/Paket (vecka 26)

Nu kan du *Skicka meddelanden* och se *Meddelandehistorik* även från flikarna *Kurser* och *Paket* i *Hantera ansökningar*.

Ansökan till vuxenutbildning - Status Antagen i sökandes kursbesked (vecka 26)

Nu visas status *Antagen* i den sökandes kursbesked när de är antagna för att göra det extra tydligt att de verkligen är antagna till de kurser de kan tacka ja eller nej till.

Ansökan till vuxenutbildning - Informationssida för de sökande (vecka 26)

Nu kan du som administratör skapa en *Informationssida* som startside för de sökande. I menyvalet *Inställningar* finns nu en ny flik för *Informationssida*. Edlevo levererar en mall för att underlätta ditt arbete med att skapa sidan för att nå ut med information till era sökande. Sidan visas för de sökande först när den är publicerad och då visas den som en första flik för att det ska vara enkelt att komma åt informationen oavsett var i ansökan-processen de befinner sig. Läs mera om hur du hanterar mallen och publiceringar i hjälpen.

Ansökan till vuxenutbildning - Skapa ansökan åt den sökande (vecka 26)

Nu kan du, som administratör, skapa en ansökan åt den sökande via det nya menyvalet *Skapa ansökan*. För det här menyvalet öppnas en ny flik där du anger den sökandes **fullständiga** personnummer för att skapa en ansökan på liknande sätt som den sökande gör om denne loggar in själv. I sista steget ser du till att markeringen *Jag vill ha kvittens på min ansökan till min e-postadress* är markerad för att den sökande ska få kännedom om sin ansökan. När du skickar in ansökan landar du i *Sökandeöversikten* med den ansökan du nyss skapade. Här kan du läsa mer.

Ansökan till vuxenutbildning - roller och behörigheter (vecka 26)

Nu kan du som vill skapa egna roller med olika behörigheter till *Hantera ansökningar* och *Sökandeöversikten* göra det. Dessutom har *Vux Extern anordnare* och *Vux Intern anordnare* kompletterats med behörighet att se *Hantera ansökningar* men endast söka kurser och paket som är registrerade som *Godkänd för antagning* (läs mer om den nya funktionaliteten nedan) och de får då också behörighet att *Hantera antagning*, *Skicka kursbesked* och *Tacka ja/nej*.

Viktigt! För att detta ska fungera fullt ut krävs att ni som [kör Edlevo lokalt](#) har tagit in både leverans 1300_100200 (w21) och 1300_100303 (w25)

Ansökan till vuxenutbildning - Godkänd för antagning (vecka 26)

Nu kan du som har många anordnare fördela ut jobbet för själva antagningen till dessa anordnare genom att markera kurser och paket som *Godkänd för antagning*. Först när den markeringen är satt kan rollerna *Vux Extern anordnare* och *Vux Intern anordnare* se de sökande som har sökt till den enhet de har behörighet till och sedan *Hantera antagning* och *Skicka kursbesked*. De har också behörighet att *Tacka ja/nej* åt den

sökande vid behov.

För er som inte har detta behov utan hanterar allt centralt kommer fortfarande att kunna *Hantera antagning* oavsett om markeringen för *Godkänd för antagning* är satt eller ej.

Ansökan till vuxenutbildning - Kopiera till annat utbud (vecka 26)

För att underlätta om du önskar erbjuda de sökande andra liknande alternativ till en sökt kurs utan att kräva en uppdatering av den sökande själv, t.ex. att ni behöver fördela sökande mellan olika enheter med olika söktryck eller om de har sökt kurser med en studietakt som inte är passande, finns nu en ny funktion - *Kopiera till annat utbud*.

Du hittar den i menyvalet *Hantera ansökningar* fliken *Kurser*, alternativt *Sökandeöversikt* under *Kurser*. I denna funktion kan du hantera en eller flera sökande. I första steget hanterar du kursen som de inte blir antagna till och du väljer en passande *Kursstatus* och *Orsak till ej antagen* som tydligt beskriver att den sökande kommer att erbjudas ett annat alternativ (koder för detta hanteras i menyvalet *Koder*). Du kan också välja om kursbesked ska skickas direkt vid spara eller om du vill samla ihop och skicka dessa senare. I efterföljande steg får du möjlighet att ev. välja annan enhet och/eller ett annat kurstillfälle som du vill erbjuda den sökande istället - du kan välja på utbud som är publicerade och startar i framtiden. När du sparar skapas ett nytt kursval för den sökande sist i sökandes prio för att sedan hanteras för antagning. När antagning gjorts för en kopierad rad visas det i den sökandes kursbesked med information att det har lagts till av en handläggare som ett alternativ till annan sökt kurs och de kan tacka ja eller nej till erbjudandet på vanligt vis. Du kan läsa mer i hjälpen under *Hantera ansökningar*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Kursdeltagare - begränsad massändra (vecka 34)

Om du försökte massändra flera *Kursdeltagare* där de hade samma *Enhet* och *Period* men de hade individuella datum som inte var lika, fick du den mer begränsade ändravyg som egentligen bara används när *Enhet* och *Period* inte är samma. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Ändra för enskild sökande visar aktuellt data (vecka 26)

Nu kan du, när du väljer *Ändra* en enskild rad i samtliga flikar i *Hantera ansökningar*, se aktuellt data i de ändringsbara fälten för att enklare kunna komplettera information i t.ex. *Anteckning*.

Ansökan till vuxenutbildning - visa grupper i Hantera antagning på paket (vecka 26)

Om du som administratör valde att *Hantera antagning* för flera elever till paket visades grupperna lika många gånger som antalet sökande du hanterade antagning för. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - validering av mobilnummer för sökande (vecka 26)

Det visades ett valideringsfel om den sökande angav ett mobilnummer där - angivits. Det är nu åtgärdat så att den sökande kan ange mobilnummer både med och utan - om så önskas.

Betygskatalog för anpassad utbildning - namnändring

Namnändringen från *Särskild utbildning* till *Anpassad utbildning* hade missats i *Betygskatalog*. Det är nu åtgärdat.

Ersättningar Vux - Förlängning av elever och delbetalning

Om kursdeltagare som ingick i beräkningar med delbetalning ändrades så att tomdatum blev senare än ursprungsdatumet kunde detta generera en minuspost. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 21, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

KV - Kursdeltagare - Nytt sökurval och ny kolumn, Kurspaket från ansökan

Om ni använder *Ansökan till vuxenutbildning* kan du nu som administratör söka fram *Kursdeltagare* som är kopplade till ett visst *Kurspaket från ansökan*. Listan av kurspaket som kan väljas filtreras idag utifrån *Period/Fr.o.m/T.o.m* och *Söksätt för datum*. *Kurspaket från ansökan* visas också i resultatet som en egen kolumn. Notera: Du kan om du gjort urval på specifik *Enhet* se och välja kurspaket som inte hör till den enheten, vilket inte är korrekt men du kommer inte få något resultat om du söker med den kombinationen. I uppdatering vecka 24 filtreras kurspaket utifrån den enhet du valt i ditt urval.

Ansökan till vuxenutbildning - Förberett för mera behörigheter, visas i Hantera roller (tisdag v. 22)

Vi förbereder för att ge fler möjligheter att skapa egna roller med olika behörigheter i *Hantera ansökningar* och *Sökandeöversikt* och därför visas det en mängd olika funktionsbehörigheter när du som behörighetsansvarig tittar på dessa komponenter.

Observera att de ännu inte är möjliga att använda. Vi kommer att informera mera omkring vecka 25 när motsvarande funktionalitet planeras att levereras i molnet och då behöver denna uppdatering finnas på plats för er som kör Edlevo lokalt.

Planera därför att ta in denna leverans (1300_100200 (w21)) senast vecka 25.

Ansökan till vuxenutbildning - koppla Alternativ till specifikt utbud (tisdag v. 22)

Nu kan du som administratör via *Inställningar*, fliken *Alternativ*, skapa frågor som du kan koppla till specifika utbud. För att göra det skapar du frågan med svarsalternativen precis som vanligt, och markerar sedan *Koppla till utbud* längst ner. Alternativet visas då med en länk-ikon uppe till höger för att indikera att den bara visas för de som söker de utbud som alternativet kopplas till.

För att sedan koppla alternativet till ett utbud kan du i *Utbud*, flikarna *Kurser*, *Paket* och *Återkommande*, välja *Hantera alternativ*. För vardera utbud kan du sedan koppla dina frågor som markerats med *Koppla till utbud*. När du sparar kommer sedan den sökande som söker till detta utbud att få upp frågan med svarsalternativen i sitt frågeformulär.

Ansökan till vuxenutbildning - information vid *Hantera antagning* (tisdag v. 22)

När du som administratör använder funktionen *Hantera antagning* för en sökande som redan har blivit antagen till samma kurs tidigare, visas ett meddelande om detta. Du kan fortfarande gå vidare om du vill att den sökande ska bli antagen igen.

Du får även ett meddelande om du försöker anta en sökande som har en avvikande *Beviljande kommun* och inte har *Ja* i fältet *Godkänd IKE* på Ansökan. Du kan fortfarande gå vidare om du ändå vill att den sökande ska bli antagen.

Ansökan till vuxenutbildning - Handläggare i *Hantera ansökningar*, fliken *Ansökningar* (tisdag v. 22)

Nu kan du som administratör skapa upp koder för den nya kodtypen *Handläggare*. Koderna kan motsvara en enskild handläggare eller ett team. Dessa koder kan sedan användas för att visa vem/vilka som behandlar en viss ansökan i *Hantera ansökningar*, fliken *Ansökningar*. Du kan även göra urval på *Handläggare* och skapa räknare.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - genväg till Sökandeöversikt från Elevöversikt (vecka 24)

För er som kör lokal installation av Edlevo: Om du som administratör sökte fram en elev som hade en ansökan som visades i *Elevöversikt* > *Ansökan* och du försökte öppna *Sökandeöversikten*, uppstod problem. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera ansökningar med urval på ansökningsdatum (onsdag vecka 23)

När du gjorde urval i *Hantera ansökningar* i flikarna *Kurser* eller *Paket* som innehöll ett urval på *Ansökningsdatum* tog inte sökningen hänsyn till de valda datumen. Det är nu åtgärdat.

Skicka kursinformation, kallelse med kurskodslösa grupper

Om du som administratör skulle skicka kallelse via *Skicka kursinformation* och samma elev förekom i samma kurskodslösa grupp med flera kurser, visades bara en av kurserna för eleven i kallelsen. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökandeöversikt, översättning Godkänd IKE (tisdag v. 22)

Om du som administratör gick in på en sökandes *Sökandeöversikt* visades *Godkänd IKE* med *Yes/No* istället för på svenska, *Ja/Nej*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 17, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Ny ämneskod och nya kurser

Nu har 2 nya kurser som börjar gälla från 1 juli 2024 grundladdats för ämnet ART, Artificiell intelligens.

- ARTART01 - Artificiell intelligens 1
- ARTART02 - Artificiell intelligens 2

Ansökan till vuxenutbildning - Hantering för *Mottagandebeslut* för Administratör och visning för sökande (torsdag v. 18)

Nu har vi byggt stöd för att hantera mottagandebeslut på ett enklare sätt. Vi har under *Ansökan Vux -> Koder* skapat en ny Kodtyp som heter *Mottagandebeslut*. Vi har grundladdat 3 koder som du kan använda om du vill, du kan även skapa egna om du vill ha fler än de som är grundladdade. Det första du behöver göra är att koppla en pdf-bilaga till respektive kod, där informationen till de sökande ska finnas. Om du t.ex. vill använda den grundladdade koden som heter *Mottagen* markerar du den och klickar *Ändra*, till höger om *Bilaga Mottagandebeslut* klickar du på *Bläddra* och väljer den pdf du skapat med informationen som ska delges den sökande för beslutet *Mottagen*.

När du tar ett beslut finns nu funktionsknappen *Hantera mottagandebeslut* på flikarna *Kurser* och *Paket* i *Ansökan Vux -> Hantera ansökningar*, du kan även göra det via *Sökandeöversikt*. Där väljer du den kod som beslutet motsvarar och sedan kan du välja om du vill *Spara* eller *Spara och skicka mottagandebeslut*. Om du bara väljer *spara* för att skicka senare så finns också knappen *Skicka mottagandebeslut*. När du skickar mottagandebeslut skickas ett e-postmeddelande till den sökande om att dom ska logga in för att ta del av informationen och i meddelandet finns också en länk till sökandesidan.

I *Ansökan Vux -> Hantera ansökningar* kan du också söka fram kurser/paket med olika mottagandebeslut och kolumnerna för dessa uppgifter kan du enkelt ta fram via *Inställningar*.

När den sökande loggar in till *Mina ansökningar* via sitt e-postmeddelande visas *Mottagandebeslut* per kurs/paket med en länk till pdf-dokumentet som är kopplat till koden som registrerats.

Ansökan till vuxenutbildning - *Utbud*, kopiera paket och ändra ingående kursers datum (torsdag v. 18)

Nu har du möjlighet att kopiera paket i *Ansökan Vux -> Utbud* och ändra på ingående kursers datum.

När du kopierar ett paket kan du välja om du vill ange paketets start och slutdatum för att på det sättet få dessa datum för samtliga ingående kurser, eller om du lämnar

paketdatum tomma och istället anger individuella datum för varje ingående kurs, så räknas paketdatumerna ut automatiskt från första kursstart och sista kurslut.

Ansökan till vuxenutbildning - Utbud, ändra flera paket eller återkommande utbud (torsdag v. 18)

Nu kan du i *Ansökan Vux -> Utbud* markera och klicka på knappen *Ändra* för att ändra flera paket eller återkommande utbud samtidigt. Du kan dock inte ändra det underliggande datat, det behöver du ändra som vanligt på ett utbud åt gången via länken *Ändra* längst ute till höger.

Ansökan till vuxenutbildning - Utbud, urval för valbart utbud (torsdag v. 18)

Nu är urvalen för *Valbar* i samtliga flikar i *Ansökan Vux -> Utbud* ändrade för att du enklare ska kunna söka fram utbud som är valbara *Nu, I framtiden* eller om det har *Passerat*. Du kan läsa mer om hur det fungerar i hjälpen.

Ansökan till vuxenutbildning - Exportera funktionalitet (torsdag v. 18)

Nu kan du i *Ansökan Vux -> Utbud* och *Hantera ansökningar* exportera ditt resultat i samtliga flikar via knappen *Exportera*.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökande varnas om de inte sparar (torsdag v. 18)

Om du som sökande inte har sparar/skickat in din ansökan och försöker lämna formulärsidan visas nu en varning för att uppmärksamma om detta.

Ansökan till vuxenutbildning - Automatutskick av mail till sökande nu kompletterad med länk till ansökan (torsdag v. 18)

Vi har uppdaterat de automatiska e-posterna där den sökande hänvisas att *Gå till ansökan* med en klickbar länk som går till sökandesidan där eleven gjort sin ansökan.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Inställningar utan länkar om personuppgiftshantering (torsdag v. 18)

Om du inte hade angett några länkar för beskrivning av personuppgiftshandlingen visades ändå uppgiften på sökandesidan. Det är nu åtgärdat och texten har gjorts tydligare om att det gäller *Information om personuppgiftshantering*.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökande skickar in sparad ansökan för sent (torsdag v. 18)

Den sökande kunde skicka in ansökan med passerat ansökningsdatum om de först sparar till senare och efter att ansökningsdatum passerat loggat in och skickat sin sparade ansökan. Det är nu åtgärdat. Den sökande får nu ett meddelande om att de först måste ta bort de/den kurs-er/paket där datumet passerat för att kunna skicka in sin ansökan.

Ansökan till vuxenutbildning - Räknare (torsdag v. 18)

Om du hade skapat räknare från *Hantera ansökningar* och uppdaterade dessa visade de i vissa fall alltid 0 trots att det fanns flera resultat. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Felaktig kommun i yttrandesektionen i kvittensen (torsdag v. 18)

Om den sökande var folkbokförd i en annan kommun och fick yttrandesektionen i sin kvittens, så visades den sökandes hemkommun istället för sökt kommun. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Ändrade paket visade borttagna kurser (torsdag v. 18)

Om du som administratör skapat ett paket och sedan justerat och tagit bort ingående kurser, så visades ändå dessa borttagna kurser för de sökande. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökande med *Komplettering krävs* (torsdag v. 18)

Om du som administratör ändrat status på en ansökan för att be om en komplettering, kunde den sökande inte skicka in sin komplettering. Det är nu åtgärdat.

Ny elev

När du som administratör skulle lägga till en ny elev för någon av Vux-skolformerna visades längst ner en extra kryssruta med texten *IsAdultApplicationQuestionAnswersExists*. Markeringen hade inte någon påverkan alls i systemet, och är nu dold.

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera antagning till paket (måndag v. 19)

När du som administratör skulle *Hantera antagning* i *Hantera Ansökningar*, fliken *Paket*, var inte alltid grupper tillgängliga för antagning. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 12, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Nationella prov VUX och SFI

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningarna för de *Nationella proven* första halvåret 2024.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Ansökan till vuxenutbildning - Inställningar för att visa/dölja kolumner och filtrering

Nu kan du i *Utbud* och *Hantera ansökningar* välja vilka kolumner du vill visa via *Inställningar*. Vi har även sett över filterfunktionerna så att det blir enklare att sortera

ut uppgifter som du är intresserad av.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökande kan inte välja samma utbud i annan ansökan

Om den sökande försöker välja samma utbud som redan ingår i en tidigare ansökan som är låst för behandling får denne ett meddelande om att det alternativet redan finns i en pågående ansökan.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera ansökningar, Antal pågående ansökningar

Om du i *Hantera ansökningar* hade en sökande med flera ansökningar där någon ansökan redan fått status *Färdigbehandlad*, så räknades ändå den med i kolumnen för *Antal pågående ansökningar*. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Statuskoder med justerad text

I vissa fall om du justerat texten för de grundladdade koderna för *Ansökanstatus* visades ändå inte den justerade texten för den sökande. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Förhandsgranska ansökan

När du valde att *Förhandsgranska ansökan* visades viss text felaktigt och du fick välja språk SV för att det skulle rätta till sig. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 8, 2024

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Ansökan till vuxenutbildning - Utbud - Kurser, klistra in samma värde för flera rader (vecka 9)

När du väljer att ändra utbud i fliken *Kurser* kan du nu klistra in samma värde för flera rader istället för att behöva klistra in samma text i varje cell. Detta gäller följande kolumner:

- Förklaring till bilagan som ska bifogas
- Information
- Länk
- Sökord

Uppe i filterraden visas en ikon efter filterfältet för *Lägg till*. Klicka på den, skriv den text du vill ha på samtliga rader och klicka på *Lägg till*. Om något av fälten har information sedan tidigare kommer den texten att skrivas över.

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera ansökningar, Hantera antagning till

utbud över flera perioder (vecka 9)

När du via *Hantera ansökningar* ska *Hantera antagning* till ett utbud som sträcker sig över fler perioder kan du nu anta de sökande till den första delen av kursen. När du ska välja grupp visas nu även grupper i listan som har slutdatum tidigare än utbudet med *Del av kurs* efter gruppens datum.

1. GRUPPNAMN, 2024-15-20 - 2024-06-30, 12

Om du väljer en sådan grupp för antagning, kommer sökande som tackar ja att bli *Kursdeltagare* med det sökta utbudets sista dag som *Planerat slu* och *Poäng* samt *Del av kurs* blir samma som gruppen. När det är klart att eleven kommer att studera även efterföljande delar hanteras detta i elevregistret.

Ansökan till vuxenutbildning - Sökandesidan sökurval på *Distans* (vecka 9)

När den sökande gör ett urval på kurser som ska läsas på *Distans*, markeras Dag/Kväll automatiskt till *Alla* i urvalet. Det innebär att om *Distans* väljs visas alla kurser/paket oavsett om det är registrerat som Dag eller Kväll i utbudet.

Studieplan - Elevuppgifter med information från Ansökan till vuxenutbildning

För er som har *Ansökan till vuxenutbildning* kan du nu se information från ansökan gällande *Tidigare utbildning*, *Nuvarande sysselsättning* och *Syfte med utbildningen* med eventuella kommentarer direkt när du klickar på *Visa* under *Elevuppgifter* i studieplanen utan att du behöver gå via *Ändra*. Dessa uppgifter presenteras under rubriken *Elevuppgifter från ansökan*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Schematider visades inte för sökande (vecka 9)

Schematider som var registrerade i utbudet visades inte alltid för den sökande. Det är nu åtgärdat.

Prioriteringsordning för sökande (vecka 9)

I vissa fall blev prioriteringsordningen för kurser/paket inte i korrekt nummerordning. Det är nu åtgärdat. Eventuella felaktigheter i ert data är också åtgärdat.

Uppdatering vecka 4, 2024

Nya produkter och tillägg

Ansökan till vuxenutbildning - Nytt menyval, Förhandsgranska ansökan - steg 1 att granska *utbudet* innan det är publicerat för sökande (vecka 6)

Nu finns ett nytt menyval under menygruppen *Ansökan Vux* som heter *Förhandsgranska ansökan*. Här kan du se hur det kommer att se ut i *Utbildningskatalogen* med det utbud du har registrerat. Allt utbud som är registrerat visas oavsett status, dock inte utbud som redan passerat datumet när det är valbart. I en senare leverans kommer du även kunna gå vidare och granska de *Alternativ* med frågor och svar som du har lagt upp.

Nytt tillval till Ansökan till vuxenutbildning - Exportera utbud till Susa (KV)

Nu finns en ny funktion för att exportera publicerat utbud till Susa-navet och Skolverkets Utbildningsguide. Under menygruppen *Ansökan Vux* visas ett nytt menyval *Exportera utbud till Susa* för följande roller:

- *Vux Systemadministratör*
- *Vux/Sfi Systemadministratör*
- *Vux Systemadministratör lokal*
- *Vux/Sfi Systemadministratör lokal*

När du vill att Susa-navet ska kunna hämta in nya uppgifter från ert publicerade utbud klickar du på *Exportera*. Då skapas filer enligt EMIL-standarderna som Susa kan läsa in i sitt system. För tillfället kan inte utbud som saknar enhet levereras i exporten. En lösning för det kommer i en senare leverans.

För mer information, ta kontakt med din säljare.

Förbättringar

Ansökan till vuxenutbildning - Skapa räknare (Leverans vecka 5)

Nu kan du skapa räknare från *Utbud* och *Hantera ansökningar* så att du enklare kan hålla koll på händelser som gäller ansökan som du ska agera på. Gör det urval som du önskar kontrollera och klicka på *Lägg till räknare* - ange *Titel* samt vilken *Prio* den ska ha. När du sedan går till *Hem* ser du räknaren och för att vara säker på att den visar korrekt antal för tillfället klickar du på knappen med de runda pilarna för att uppdatera. När du klickar på räknaren kommer du direkt till ditt urval.

Observera att om ni kör Edlevo lokalt måste uppdateringen för vecka 4 vara installerad för att räknarna ska fungera.

Rättningar och andra mindre justeringar

Kursdeltagare YH - Kursstart

När du skapade en ny kursdeltagare för YH krävdes datum för *Kursstart* innan du kunde spara vilket var felaktigt. Det är nu åtgärdat och du kan spara utan *Kursstart* om så önskas.

Elevöversikt Ansökan - Navigering till Sökandeöversikten

För er som har lokal installation och kör *Ansökan till vuxenutbildning* - När du klickade på pilarna uppe till höger på *Ansökan* från *Elevöversikten*, fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat och *Sökandeöversikten* öppnas i en egen flik.

Ersättningshantering Vux - Elev Beräkningsdata och distanskurser

Om en elev var registrerad som distansstuderande visades ändå *Nej* i kolumnen för *Distanskurs* i *Elev - Beräkningsdata*. Det är nu rättat och nu visas det *Ja* om det är en distanskurs.

Uppdatering vecka 47, 2023

Nya produkter och tillägg

Vux/Sfi Exportera SCB, Kursprov - anpassningar till SCB:s nya filspecifikation

Vi har nu anpassat exporten för att motsvara SCB:s filspecifikation för kursproven Ht23.

Förbättringar

Ansökan till vuxenutbildning - Hantera ansökningar med utökad sök (tisdag v. 48)

Nu kan du i de olika flikarna i *Hantera ansökningar* välja att göra en utökad sökning, då du kan kombinera urval från andra flikar. Det innebär att du på fliken *Ansökningar* kan välja att kombinera ditt urval med uppgifter från flikarna *Kurser* eller *Paket*. Samma sak gäller åt andra hållet - att du kan göra urval i flikarna *Kurser* eller *Paket* och kombinera urvalet med uppgifter från *Ansökningar*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ansökan till vuxenutbildning - Sökandesidan med prioritering och bilagor (torsdag v.2)

Om den sökande önskade prioritera sina vald kurser vid ansökan, fungerade inte pilknapparna utan den sökande behövde först skicka in ansökan och sedan ändra prioritering. Det är nu åtgärdat, så att det fungerar att prioritera innan de skickar in ansökan.

I vissa fall kunde det bli fel då en sökande la in en bilaga till kurser/paket som varit obligatorisk, bilagan visades inte i *Hantera ansökningar*. Det är nu åtgärdat.

Ansökan till vuxenutbildning - Använd INTE räknare ännu i *Utbud* och *Hantera ansökningar* (torsdag v.2)

I samband med ovan nämnda rättningar visas redan nu knappar för att lägga till räknare från *Utbud* och *Hantera ansökningar* men dessa kräver att leveransen vecka 4 är installerad innan dessa kan användas. För att undvika att felaktigt data sparas i bakgrunden uppmanar vi att inte använda dessa knappar förrän leveransen vecka 4 är installerad. För kunder som kör i molnet innebär det att funktionaliteten finns på plats den 1 februari.

Sfi Verksamhetsstatistik med senaste betygsskalan

När du exporterade resultatet i *Sfi Verksamhetsstatistik* blev kolumnen *Antal dagar - första kursstart till godkänt bet D-kurs* tom för de kurser där betyget inte var A-E. Det är nu rättat och visar uppgiften även då kursen fått ett godkänt betyg enligt betygsskalan G-IG.

Vux ersättning - elever med avbrott med en gräns i antal dagar innan kostnad ska beräknas

Inställningen *Gräns i dagar när kostnad ska beräknas* fungerade inte för elever med status *Avbrott*. En beräkning gjordes även om avbrottet inföll inom ett satt gränsvärde för när eleven inte skulle inkluderas. Det är nu åtgärdat, och alla aktuella elever beräknas korrekt med denna inställning.

Uppdatering vecka 42, 2023

Nya produkter och tillägg

Nytt tillval - Ansökan till vuxenutbildning (KV)

Nu finns en ny *Ansökan till vuxenutbildning* som täcker hela processen från att skapa utbud, sökande gör sin ansökan, hanteringen av ansökningarna och kursbesked till den sökande. Rollerna *Vux Systemadministratör*, *Vux/Sfi Systemadministratör* *Vux Systemadministratör lokal* och *Vux/Sfi Systemadministratör lokal* får nya menyval under den nya menygruppen *Ansökan Vux*:

- Inställningar KV
- Utbud
- Koder
- Hantera ansökningar (med ingång till *Sökandeöversikt*)

Vux Extern anordnare

- Utbud

Vissa av dessa menyval kräver att rollen är behörig till enhet *Kommun* för att du ska få alla funktioner.

För mer information och utbildning, ta kontakt med din säljare.

Vux, ny betygsrapport - Sammanhållen yrkesutbildning

Nu finns en ny rapport från *Betygsutskrifter* som heter *Sammanhållen yrkesutbildning*. Rapporten listar per elev alla valda kurser, och du kan själv ange följande uppgifter:

- Yrkesområde
- Kod
- Vilka kunskaper, förmågor och färdigheter syftar utbildningen till?
- Har utbildningen utförts som lärlingsutbildning?

Denna rapport kan då biläggas till andra betygsrapporter.

Förbättringar

Nya språkkoder

Nu finns nya språkkoder grundladdade i *Kod - Genrell kod*, kodtypen *Modersmål*, för språken

- Irish (GLE)
- Soga (XOG)

Dessa språk har även grundladdats som kurskoder på *Externa betygsskolan* för de kurser där språkkoden ingår i kurskoden.

Vux Elevöversikt - Ansökan

När du från *Elevöversikt* klickade *Visa* för att se *Ansökan* visades ett felmeddelande. Det är

nu åtgärdat.

För er som ännu inte har den nya *Ansökan till vuxenutbildning* fungerar pilarna uppe till höger som vanligt igen och leder till *Ansökan*.

Om ni har den nya *Ansökan till vuxenutbildning* använder du pilarna uppe till höger för att komma till den nya *Sökandeöversikten* – dock visas ett felaktigt meddelande om att du inte är behörig om ansökningar saknas för den eleven. För tidigare ansökningar visas en länk inne i boxen som leder till den tidigare *Ansökan*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Vux, Export till UHR med tomma filer (vecka 44)

När du skapade en fil till UHR där en av filerna var tom, gick det inte att skicka Zip-filen till UHR utan att först ta bort den tomma filen. Det är nu åtgärdat så att den tomma filen exkluderas i Zip-filen så att den går att skicka in till UHR.

Komvux som anpassad utbildning - Utfärdandedatum i Utdrag ur betygskatalog

När du skrev ut Utdrag ur betygskatalog för elev inom Komvux som anpassad utbildning och valde ett annat datum än dagens datum i Utfärdandedatum skrevs ändå dagens datum ut på rapporten. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 38, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Koder - nya Yrkespaket

Nu finns nya *Yrkespaket* enligt Skolverket grundladdade på skolform KV.

- INXAJN Plåtsvetsare
- INXAKN Rörsvetsare
- VFXAKN Kyl- och värmepumpsmonter

Export till UHR - nytt filformat

Nu är exporten till UHR anpassad enligt deras nya filformat som börjar tas emot från den 25 september. När du väljer att *Skapa fil för examensbevis och slutbetyg* kommer det att skapas 2 filer - en för Examensbevis och en för Slutbetyg, eftersom dessa inte får förekomma i samma fil längre.

Notera! Se över vad det står i *Användar-ID UHR** om du tidigare haft en prefix-siffra före Skolenhetskoden måste den siffran tas bort då de inte längre kommer godkännas hos UHR.

Betygsdokument med hänvisning till SeQF

Nu är alla betygsdokument anpassade för att presentera den nivå eleven uppnått utifrån sitt betyg enligt Sveriges referensram för kvalifikationer för livslångt lärande.

Viktig information gällande boxen för Ansökan i Elevöversikten

Som ett steg i utvecklingen av vår nya ansökan för KV behöver vi göra om i boxen för *Ansökan* via *Elevöversikten*, det för att vi ska kunna hantera att gå till ansökningar från elevöversikten som kommer in via den nya ansökan, samt att du fortfarande ska se de som kommit in via den befintliga ansökan. För att du ska komma till den befintliga ansökan ska du nu klicka inne i boxen och på länken **Visa**, istället för pilarna uppe i hörnet då den kommer länka till den nya ansökan. **2023-09-29** - Det har visat sig att det i vissa fall inte händer något när du klickar på länken *Visa*, vi utreder problemet och upplever du samma får du istället tillsvidare öppna *Ansökan* via *Menyn*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Betygsregistrering av lärare om elever har olika statusar

Om gruppen innehöll elever med olika kurser och statusar t.ex. *Antagen* och *Prövning* kunde det generera ett oväntat fel vid registrering av betyg. Det är nu åtgärdat så att alla elever kan betygsättas oavsett status.

Betygsöversikt - sökning på grupp

I vissa fall, om du som administratör gjorde ett urval på en viss grupp via *Betygsöversikt*, fick du inget resultat. Det är nu åtgärdat och du får ett resultat om du söker på en viss grupp.

Vux Export SCB Kursdeltagare - specialfall som fick fel avbrottsdatum

I exporten för *SCB Kursdeltagare*, när en elev har läst samma kurs uppdelat på del 12 och 22 och gjort avbrott och sedan läst kursen igen som en del 11 och gjort avbrott visades avbrottsdatum från tidigare avbrott. Nu visas rätt avbrottsdatum - det som hör till kursdeltagaren.

I exporten för *SCB Kursdeltagare*, när en elev har läst samma kurs uppdelat på del 12 och 22 och gjort avbrott redan på första delen och sedan läst kursen igen som en del 11. Då fick den nya kursdeltagaren (del 11) avbrottsdatum från tidigare kursdeltagare, trots att man markerat del 22 som *EJ SCB* och trots att den inte själv hade något avbrottsdatum. Det är rättat nu, och inget avbrottsdatum visas för den nya kursdeltagaren om den inte har det.

I exporten för *SCB Kursdeltagare*, när en elev gör avbrott på en kursdel, men gör avbrottet utanför rapportperioden, visas ändå avbrottsdatumet i SCB-export. Det är åtgärdat nu, och avbrott som är efter SCB:s rapporteringsperiod visas inte.

Uppdatering vecka 25, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Studieinfo med rubrik för Komvux som anpassad utbildning (vecka 32)

Om eleven har förekommit inom *Särskild utbildning för vuxna* visas nu den nya benämningen *Komvux som anpassad utbildning* som rubrik i stället för *Särskild utbildning för vuxna*.

Komvux som särskild utbildning byter namn till Komvux som anpassad utbildning

Från den 3 juli 2023 har Skolverket fastställt att skolformen *Komvux som särskild utbildning* byter namn till *Komvux som anpassad utbildning*.

Grundladdade koder, kurser och ämnen som t.ex. programtyper, kurstyper och komvuxarbeten är nu ändrade till korrekta benämningar. Rapporter där dessa texter förekommer är också anpassade.

Koden SV som används t.ex. vid urval ändras inte – den används fortfarande som kod för *Komvux som anpassad utbildning*. Tänk på, att om du vid något tillfälle behöver *Exportera* uppgifter från systemet där informationen ska presenteras *utåt* att översätta koden SV eller ta bort just den kolumnen från resultatet ifall någon skulle se det opassande.

Rättningar och andra mindre justeringar

Export SCB, Kursdeltagare SFI - kursrad och provning inom samma period (vecka 34)

Om en elev först läst en kurs och fått IG, och därefter gör en provning på samma kurs inom samma rapporteringsperiod, har vi tidigare slagit ihop raderna och rapporterat betyget G samt summan av närvarotimmarna för hela kursen. Det genererade dock ett fel när filen skickades in, då provningar max får ha 20 närvarotimmar.

Nu har vi justerat exporten och alltid skriver ut provning på en egen rad i SCB-filen och sätter en schablon på *1 timme* på den raden. Det gäller både i de fall eleven bara har gjort en provning och i de fall då eleven även läst kursen i en vanlig grupp innan.

Vux/Sfi - Ackumulerad frånvaro/närvaro (vecka 33)

Om skolan du ackumulerar frånvaro/närvaro för har flera skolformer, ackumulerades samtliga skolformer även om du t ex endast valt att ackumulera skolform SF. Det är nu åtgärdat så att ackumuleringen endast gäller den skolform du anger i urvalet.

Vux/Sfi - Elevuppgifter vid Ny elev

Om en elev fanns registrerad på en skolform med *Elevuppgifter* som t ex *Tidigare utbildning* och en annan användare senare skapar upp samma elev för sin enhet/skolform med en roll som saknar behörighet att se elever på andra enheter i *Studieinfo*, visades inte *Elevuppgifterna*. Det kunde innebära att uppgifterna blankades ut om inget nytt registrerades. Det är nu åtgärdat så att eventuella registrerade *Elevuppgifter* visas föriflyllda i respektive fält när du skapar *Ny elev* och uppdateras när du väljer *Spara*.

Studieplan, Elevuppgifter (vecka 32)

När du via *Studieplan* valde *Ändra* på *Elevuppgifter* sparades inte alla uppgifter som t ex *Tidigare utbildning*, *Senaste sysselsättning* och *Yrke*. Det är nu åtgärdat och de uppgifter du ändrar sparas.

Uppdatering vecka 21, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Inget att informera om.

Rättningar och andra mindre justeringar

Inget att informera om.

Uppdatering vecka 16, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Inget att informera om.

Rättningar och andra mindre justeringar

Inget att informera om.

Uppdatering vecka 12, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Nationella prov VUX och SFI (leverans v.14)

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningarna för de *Nationella proven* första halvåret 2023.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Rättningar och andra mindre justeringar

Inget att informera om.

Uppdatering vecka 07, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Inget att informera om.

Rättningar och andra mindre justeringar

Vux Export till SCB (leverans v. 6)

Om en elev som ingår i exporten till SCB under denna rapporteringsperiod och den eleven hade ett avbrott på samma kurs under en tidigare rapporteringsperiod, rapporterades den aktuella kursen med ett *Avbrott* trots att det inte var något avbrott inom den aktuella rapporteringsperioden. Det är nu åtgärdat.

Beräkningsresultat - filterfunktionen i det detaljerade resultatet

När du i *Beräkningsresultat* valde att visa detaljerna, var filterfunktionen borta. Det är nu åtgärdat och du kan återigen filtrera i resultatet.

Uppdatering vecka 03, 2023

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

Inget att informera om.

Rättningar och andra mindre justeringar

Vux SCB export - delade kurser med avbrott

När en elev i Vux hade läst både del 12 och 22 för en kurs under en och samma SCB-period och ett *Avbrott* gjordes på del 22, så blev del 12 utan *Orsak* i filen till SCB och genererade fel vid rapporteringen till SCB. Det är nu åtgärdat och nu läggs avbrottet med *Orsak* och *Avbrottsdatum* på båda raderna i filen - både den med del 12 och den med del 22.

Läs gärna *Att tänka på inför exporten till SCB* här.

Vux ersättning - elever med avbrott

När en elev inom Vux hade gjort avbrott och den sammanlagda poängen för beräkningsperioden blev mindre än 1 visades inte eleven alls i beräkningsresultatet. Det är nu åtgärdat och alla elever kommer med i beräkningen.

Vux IKE - elever med 0 poäng

Om det fanns elever med 0 kurspoäng fick du ett felmeddelande om att beräkningen misslyckades. Det är nu åtgärdat och beräkningen kan hantera elever med 0 poäng.

Vux ersättningar - sortering med decimaltal i beräkningens kolumn *Antal*

Om du i beräkningsresultatets detaljrader ville sortera kolumnen *Antal* och det fanns decimal-tal blev dessa inte sorterade korrekt. Det är nu åtgärdat.

Vux IKE - Justerade beräkningsrader visade felaktigt att fakturamottagare saknades

När beräkningsrader hade justerats visades dessa sedan i beräkningsresultatets flik *Kontrollera att Fakturamottagare saknas* trots att så inte var fallet. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 47, 2022

Nya produkter och tillägg

Inget att informera om.

Förbättringar

KV Grupphantering- Undervisningsgrupper på distans

När du i *Grupphantering* skapar en undervisningsgrupp och väljer *Distans* som värde i fältet *Dag/Kväll* blir nu markeringen för *Distansundervisning* automatiskt ifylld med *Ja* för att säkerställa att eventuell ersättningshantering ska få ett korrekt pris. Samma sak gäller även vid *Ändra* - om du ändrar värdet i fältet *Dag/Kväll* till *Distans*, så blir *Distansundervisning* automatiskt ifylld med *Ja*.

Rättningar och andra mindre justeringar

Ersättningar Vux, SFI - IKE-beräkning med regelverk för beviljande kommun (leverans v. 50)

Om du gjorde en beräkning för IKE med inställning för *Beviljande kommun* följde inte kursdeltagare som flyttat in till er kommun efter kursstart med, trots att *Beviljande kommun IKE* fanns registrerad med annan kommun. Det är nu åtgärdat och nu följer endast kursdeltagare som har en *Beviljande kommun IKE* som skiljer sig från er kommun med till beräkningen.

Grupplistor, lärarens namn visades i vissa fall flera gånger

I vissa fall visades lärarens namn flera gånger i *Grupplistor*. Det är nu åtgärdat.

Vid utskrift av Examensbevis visades ibland tomma rader längst ner i dokumentet

I vissa fall när du skrev ut ett *Examensbevis* inom komvux visades tomma rader längst ner och sista kursen kom på nästa sida. Det är nu åtgärdat.

Beräkna IKE fakturering på en enhet

Om du beräknade en *IKE-fakturering* på en viss enhet för andra gången skulle systemet själv räkna ut vilket startdatum beräkningsintervallet skulle ha utifrån tidigare beräkning, men det gjordes inte. Du behövde alltid ange ett startdatum för beräkningen. Det är nu åtgärdat, så du bara behöver ange startdatum för beräkningen första gången om du gör beräkningen på en enhet.

Uppdatering vecka 42, 22 oktober 2022

Förbättringar

Vux Ersättningshantering - beräkningsresultat, fler kolumner för IKE

fakturering

För IKE beräkningar där betygsbonus ingår sparas nu betygsbonusen som en egen kolumn, istället för en egen beräkningsrad, för att underlätta vid eventuell dialog med kommunerna. Den nya kolumnen heter *Betygsbonus IKE*. Ytterligare en ny kolumn har kompletterats för *Totalt pris/Poäng* som visar det totala beloppet, inklusive betygsbonusen, per poäng. Båda dessa kolumner visas endast för IKE beräkningar.

Vux Ersättningshantering - beräkningsresultat, summering av valda rader

När du väljer att visa resultat för en beräkning och du väljer att gå vidare för att se detaljraderna för ett visst urval av uppgifter via flikarna eller urval för hela resultatet, visas nu en extra summeringsruta längst upp på sidan, *Totalt urval*, där summeringen tar hänsyn till ditt urval.

Rättningar och andra mindre justeringar

Kursdeltagare - antal elever visade fel vid inställning att endast visa 6 siffror i personnumret

Om du hade inställt att endast visa 6 siffror av personnumret och gjorde urval i *Kursdeltagare* visades fel antal elever. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering vecka 38, 22 september 2022

Förbättringar

Nationella prov VUX och SFI

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningarna för de *Nationella proven* andra halvåret 2022.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Ersättningshantering - Integrationsfil med fler värden

När du som ersättningshandläggare väljer att *Skapa integrationsfil* kan du nu välja om du vill *Inkludera personnummer i integrationsfilen, dock ej sekretess*. När du markerar denna, kommer även personnummer på icke sekretessmarkerade personer att skrivas till filen.

För skolform KV har även föregående avräkningsdatum lagts till som *Tomdatum* för den period som avses, och för både skolform KV och SF, har nya fält lagts till för Fr.o.m- och T.o.m-datum på grupper och kursdeltagare.

Rättningar och andra mindre justeringar

Vux Ersättningshantering - Lägga till detaljrader i beräkningsresultat manuellt med kurs

När du som ersättningshandläggare skapade nya detaljrader i ett Beräkningsresultat validerades aldrig kurskoden, och det fanns en risk att det blev fel. Nu kan du inleda med att skriva kurskoden, och sedan välja de kurser som visas i listan.

Vux Ersättningshantering IKE - ändring av en detaljrad där beviljande

kommun var annan än hemkommun

När du som ersättningshandläggare gjorde en manuell ändring av en elevs beräkningsresultat och beviljande kommun var annan än elevens hemkommun ändrades leverantörsnummer/fakturamottagare till elevens hemkommun. Detta är nu korrigerat och registrerad kommun ändras inte. I ändringsläget vid manuell justering visas numera registrerat leverantörsnummer i fliken *Övrigt*.

Vux Ersättningshantering, IKE - elev med avbrott och Fr.o.m datum utanför beräkningsperioden

Om det i *Ersättningstyper, inställningar* är angivet *Nej* för *Delutbetalning* samt *Ja* för *Ersättning fram till avbrott* blev ersättningen felaktig när en elev gjorde avbrott och from-datum låg utanför beräkningsperioden. Beräkningen är nu rättad och korrekt belopp beräknas.

SFI - Export från kursdeltagare saknade kolumn

Exporten i komponenten *Kursdeltagare* saknade kolumnen Sekretessnivå ifall du valde att exportera direkt efter att frågan om stort sökresultat visats. Det är nu åtgärdat.

Skicka kursinformation till personer med skyddade personuppgifter

Om du via *Skicka kursinformation* ville skicka meddelande/kallelse till elever med skyddade personuppgifter genom att markera *Inkludera personer med skyddade personuppgifter* skickades inget meddelande. I Meddelandeloggen skrevs att meddelandet inte kunde levereras p g a *Personuppgifter saknas*. Det är nu åtgärdat.

Hantering av *Tilldelad tid* med kombinerad roll för SFI/Vux

Om du med rollen SFI/Vux systemadministratör sökt fram en SFI elevs studieplan och ändrade i *Tilldelad tid* hamnade du på skolform KV när du sparade ändringen. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 17 Juni version 11.0 v24 2022

Nyheter och förändringar

Elevlistor för lärare

För er som har tillvalet *Elevlistor* finns nu en ny modernare vy för lärare att se och skriva ut listor innehållande sina elever. Följande listor finns tillgängliga:

- Grupplista, med elevernas kontaktuppgifter
- Grupplista, linjerad
- Grupplista, rutad

De nya elevlistorna finns i menyvalet *Elevlistor* i följande standardroller:

- Lärare Vux
- Lärare SFI
- Lärare YH

Den äldre varianten av elevlistor finns kvar under en övergångsperiod.

Ändra personuppgifter från översikter och kontaktperson - roller utan menyvalet Person

Nu kan även roller som saknar menyvalet *Person* se och ändra ytterligare personuppgifter via Elev och Personalöversikterna samt för kontaktpersoner med personnummer, beroende på rollens behörighet. Läs mer under rubriken *Ändra personuppgift från översikter och kontaktperson* i versionsinformationen daterad den 22 april 2022.

Se över era anpassade roller och tilldela dem lämplig behörighet och försäkra er om att resultatet blir som ni förväntar er.

Export SCB, Kursdeltagare Sfi

Exporten *SCB Kursdeltagare* inom Sfi är nu anpassad för rapporteringen av VT22 enligt SCB:s filbeskrivning.

https://www.scb.se/contentassets/73937efdd3b4403ab11626dcc12ba727/2022-01-28/datafil_beskrivning-sfi-elever-vt2022.pdf

För att rapporteringen av närvarotimmar i klassrum eller distans ska bli så korrekt som möjligt, måste *Kursdeltagare* som studerar på distans vara markerade som *Distanskurs* samt *Omfattning distans* anges i procent för den del av undervisningen som sker på distans. Då kan systemet räkna ut närvarotiden i klassrum och/eller distans.

Rättningar

Vux Elevöversikt - Betyg - Betygskatalog på Orienteringskurser blev blank

Om du via en elevs översikt gick till Betyg och skrev ut skrev ut en Betygskatalog där kursen var en Orienteringskurs blev rapporten tom. Det är nu åtgärdat.

Kursdeltagare - Ändra flera elevers Kursstart gav valideringsfel

Om du i *Kursdeltagare* markerade flera elever som hade ett datum i *Kursstart* och klickade på *Ändra* för att du ville tömma datumet för *Kursstart* för dessa elever, fick du ett valideringsfelmeddelande när du klickade på *Spara*. Det är nu åtgärdat.

Vux Ersättningar - Beräkning för Enhetsgrupp

Om ersättningen beräknades för en enhetsgrupp visades inte enhetsgruppsnamnet i beräkningsresultatet. Det är nu åtgärdat och namnet visas i den nya kolumnen *Enhetsgruppsnamn* för varje beräkningsresultat. I ett beräkningsresultats detaljer visas även enhetsgruppsnamnet i informationsrutan *Beräkning*.

Vux Ersättningar - Delbetalning för uppdelade kurser

Om det i *Ersättningstyper, inställningar* är angivet *Ja* för *Delutbetalning* och en elev läser en kurs uppdelad med *Del av kurs* 12 och 22 över en period, blev delbetalningen ett minusbelopp vid den första delutbetalningen av den andra delkursen. (Den totala utbetalningen för kursen blev dock korrekt vid slutbetalning.) Det är nu åtgärdat.

Vux Ersättningar - IKE, elever med avbrott visades inte

Om det i *Beräkningsregler* är angivet *0%* för *Avdrag vid avbrott* och *Ersättning fram till avbrott* är satt till *Nej* samt *Betygs/omdömeskrav vid slutbetalning* är *Ja* i *Ersättningstyper, inställningar*, visades inte elever med avbrott i beräkningsresultatet. Det är nu åtgärdat och elever med avbrott beräknas för hela kursens poäng.

Sfi Ersättningar - ej godkända betyg efter delbetalning gav 0-belopp

Om det i *Beräkningsregler* är angivet *100%* för *Avdrag ej godkänt betyg* och *Delutbetalning*

är satt till *Ja*, beräknades inte tidigare utbetalt/fakturerat belopp för icke godkända betyg. Tidigare utbetalt belopp blev inte reglerat och endast ett 0-belopp genererades vid beräkning. Det är nu åtgärdat.

Sfi Ersättningar - gruppbyte inom samma kurs gav fel i beräkningen

Om det i *Beräkningsregler* är angivet *Närvarotid* som *Beloppstyp* och *Delutbetalning* är satt till *Ja*, kunde beräkningsresultatet bli felaktigt om en elev bytte grupp till en annan grupp med samma kurs. Då räknades inte närvarotiden korrekt på den nya gruppen och beräkningen blev fel. Detta är nu åtgärdat.

Uppdatering 20 Maj version 11.0 v20 2022

Rättningar

KV Lång titel på *Komvuxarbetet* rymdes inte

Om titeln på *Komvuxarbetet* var väldigt lång rymdes inte hela texten i betygsrapporterna. Det är nu åtgärdat.

Vux Kursdeltagare

Om du gjorde ett större urval av grupper och markerade *Kursdeltagare* i resultatet som du ville *Ta bort*, kunde du få ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

SFI Kursdeltagare

Om du gjorde ett stort urval kunde du ibland få ett felmeddelande när du skulle exportera. Det är nu åtgärdat.

Vux Ersättningshantering, avslutade elever

Om *Beräkningsregler* var angivet med *Avdrag för avbrott*, och en elev hade beräknats tidigare månader som *Avbrott*, kom denna även med i beräkningsperioder efter att eleven avslutats. Det är nu åtgärdat och elever som slutberäknats kommer ej med i kommande beräkningar.

Vux Ersättningshantering, elever med betyg efter beräkningsperioden

Om *Ersättningstyper*, *Inställningar* var *Nej* för *Delutbetalning* och en elev avslutat och fått betyg efter beräkningsperiodens slutdatum, visades denna elev med nollbelopp i beräkningen, trots att den avslutats efter beräkningsperioden och istället bara skulle räknas med i nästa beräkning. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 29 April version 11.0 v17 2022

Nyheter och förändringar

Registrera Betyg för lärare - Medbedömare i utskriften av betygs katalog

Om inställningen att läraren ska kunna skriva ut betygs katalogen är aktiverad, och du som lärare väljer att skriva ut betygs katalogen, finns nu möjligheten att ange namnet på en eventuell medbedömare för underskrift. Om du inte anger något, blir det som tidigare, endast ditt eget namn som skrivs ut.

Uppdatering 22 April version 11.0 v16 2022

Nyheter och förändringar

Förändringar i behörighetssystemet

I vårt arbete att förbättra upplevelsen och användningen av Edlevo har vi börjat förbereda rollhantering för att bättre kunna styra vilka som ska få rättighet att ändra tex sekretessmarkering, lägga till bilder och uppdatera från Skatteverket.

I TSS-rollhantering visas nu ett antal nya generella behörigheter. Ingen av de roller som ni skapat lokalt kommer att ha några av dessa rättigheter tilldelade eftersom vi inte förändrar era lokala roller. Dock kommer våra grundladdade roller som idag har menyvalet *Person => Person* att ha dessa markerade.

För lokala roller som innehåller menyvalet *Person => Person* kan de nya generella behörigheterna användas med förbättrad funktionalitet.

I en senare leverans kommer även roller utan menyvalet *Person => Person* kunna tilldelas rättigheter enligt vad vi beskriver nedan.

Hantera roller i behörighetssystemet

De flesta behörigheter som tidigare låg under komponenten *Person* har flyttat till sektionen *Generella behörigheter* i steg 1 när du kopierar, ändrar eller skapar en roll. Läs mer under rubriken *Ändra personuppgift från översikter och kontaktperson*. Behörigheterna har bytt namn och två nya har tillkommit:

- *Ändra personuppgift för enskild person* (tidigare *Ändra*)
- *Manuellt sekretessmarkera person* (tidigare *Sekretessmarkera*)
- *Manuellt markera person som avliden* (tidigare *Avlidenmarkera*)
- *Manuellt hämta uppgifter om person från befolkningsregister* (ny) - ger behörighet till knappen *Hämta från befolkningsregister*
- *Välja om person ska tillåtas bli uppdaterad från befolkningsregister* (tidigare *Ändra koppling mot folkbokföringen*)
- *Välja om e-postadress och telefonnummer ska visas på rapporter* (tidigare *E-post/Telefon visas på utskrifter*)
- *Ladda upp bild* (ny) - ger behörighet till knappen *Redigera bild*

Förutom namnändringen har behörigheten *Ändra personuppgift för enskild person* fått ändrad funktionalitet:

- Behörigheten måste vara aktiverad för att underliggande behörigheter ska kunna aktiveras.
- Behörigheten samt underliggande behörigheter gäller nu även kontaktpersoner som registrerats med personnummer, behörigheten *Ändra* i komponenten *Kontaktperson* krävs fortfarande.
- Behörigheten ensam ger inte längre åtkomst till knappen *Hämta från befolkningsregister*, nu krävs dessutom den nya behörigheten *Manuellt hämta uppgifter om person från befolkningsregister*.
- Behörigheten ensam ger inte längre åtkomst till knappen *Redigera bild*, nu krävs dessutom den nya behörigheten *Ladda upp bild*.

Vi rekommenderar att ni ser över era anpassade roller som innehåller menyvalet *Person* och tilldelar dem lämplig behörighet och försäkrar er om att resultatet blir som ni förväntar er. Standardroller som innehåller menyvalet *Person* har behörigheten *Ändra personuppgifter om enskild person* och behörigheterna därunder aktiverade.

Behörigheten *Behörig till sekretess* har bytt namn till *Hantera personer med skyddad*

personuppgift och Har behörighet att generera TF-nummer till Generera TF-nummer.

Exportfunktionerna av rollerna i behörighetssystemet är ännu inte uppdaterade med ändringarna.

Ändra personuppgift från översikter och kontaktperson

Nu kan du se och ändra ytterligare personuppgifter via barn-, elev-, vuxen- och personalöversikterna samt för kontaktpersoner som är registrerade med personnummer. Rollens behörighet styr vilka uppgifter du kan ändra. Du når uppgifterna när du klickar på *Ändra* efter att ha öppnat personsektionen i övre vänstra hörnet på översikterna och när du klickar på *Ändra* i komponenten Kontaktperson. De tillagda uppgifterna är:

- Tillåter uppdatering från folkbokföringen
- Sekretessmarkerad
- Skyddad folkbokföring
- Avliden
- E-post/telefon visas på utskrifter
- Hämta från befolkningsregister (knappen visas om rollen har behörighet till den).

Vux/Sfi Ersättningar, Ersättningstyper inställningar - Nya inställningar

Den tidigare inställningen *Betyg eller omdöme vid slutbetalning* har ändrats till *Betyg-/omdömeskrav för slutbetalning* och en ny inställning för *Ersättning fram till avbrottsdatum* har tillkommit. Nedan följer en beskrivning av respektive inställning.

Betyg-/omdömeskrav för slutbetalning - Vux/Sfi

När betyg krävs för att slutbetalning ska utgå, sätter du *Ja* i denna inställning. När du sedan gör en beräkning, och en avslutande elev saknar betyg, blir beloppet 0 kr. För t ex orienteringskurser som inte betygssätts, utgår ersättning ändå, om kursen har betygsskalan *Kursen betygssätts ej*.

Om du vill reducera ersättningen för streckbetyg eller ej godkänt betyg kan du använda *Avdrag vid streckbetyg* eller *Avdrag ej godkänt betyg* i *Beräkningsregler* i kombination med inställningen *Ja*.

Om det inte krävs betyg för slutbetalning, sätter du *Nej*. Full ersättning utgår då för alla elever som avslutar sin utbildning under beräkningsperioden. Om inställningen är *Nej*, tar beräkningen ingen hänsyn till *Avdrag vid streckbetyg* eller *Avdrag ej godkänt betyg* i *Beräkningsregler*. Dessa är alltså inte möjliga att kombinera.

Ersättning fram till avbrott - Vux

Om ersättning ska utgå för en elev fram till avbrottet, sätter du *Ja* i denna inställning. En elev genererar då ersättning fram till avbrottsdatum och betraktas därefter som avslutad. Om ersättningen däremot ska utgå för den totalt planerade utbildningstiden sätter du *Nej* i inställningen.

Om du vill reducera ersättning för avbrott kan du som tidigare använda *Avdrag vid avbrott* i *Beräkningsregler* i kombination med *Nej* i inställningen *Ersättning fram till avbrott*. En reducering kan inte kombineras med inställning *Ja*.

Rättningar

Rapporten Slutbetyg/Examensbevis Utkast

Om du skrev ut rapporten *Slutbetyg/Examensbevis utkast* fick du en blank sida med endast

texten *Utkast*. Det är nu åtgärdat.

Betygskatalog - Övriga upplysningar

När du skrev ut en *Betygskatalog* och det var lång text som skulle skrivas ut i kolumnen *Övriga upplysningar* rymdes inte all text. Det är nu åtgärdat.

Betygskatalog - Utskrift av Betygskatalog

Om du gjorde ett urval i *Betygsöversikt* och du markerade mer än 100 grupper för utskrift av *Betygskatalog* fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

SFI Ersättningar - Slutbetalning för elev som bytt grupp och saknade betyg

Om en elev bytt grupp och inget *Planerat slut* var angivet på kursdeltagaren i den avlämnande gruppen, utgick ändå ersättning enligt kurspris som slutbetalning trots att eleven inte fått betyg. Det är nu åtgärdat.

SFI Ersättningar - Betygsbonus i kronor adderade ersättning för närvarotid

För elever som inte hade några timmar i *Extra tilldelad tid* och priset skulle beräknas på närvarotid samt *Betygsbonus* skulle utgå i kronor enligt *Beräkningsreglerna*, så adderades närvarotiden även till *Betygsbonus*-raden. Det är nu åtgärdat.

Ersättningar, Inställningar - Ersättningstyper, inställningar

Om du i *Ersättningstyper, inställningar* sökte utan att ange skolform visades alla typer för alla skolformer. Det är nu åtgärdat, nu ser du endast resultat för den skolform du har i din roll.

Inställningen för *Publicera och godkänn* visas nu endast om tillvalet ingår i ert avtal. Denna inställning kunde påverka att vissa utskrifter blev tomma, om den av misstag var satt till *Ja* och tillvalet inte var aktiverat.

Uppdatering 25 Mars version 11.0 v12 2022

Nyheter och förändringar

Nationella prov VUX och SFI

Vi har nu grundladdat de nya proven och kolumnbeskrivningarna för de Nationella proven första halvåret 2022.

Läs mer på SCB:s sida vilka förändringar som är gjorda.

Dokument Enhet - Nya möjligheter att spara, söka och visa

Nu kan du spara ett dokument till flera enheter på en gång och du kan skapa räknare för t ex någon viss dokumenttyp och för en viss *Tidsperiod*. Du kan också se vem som laddade upp ett dokument och när, samt exportera resultatet av en sökning.

Ersättningar - Attestlista

Nu ingår även beloppen för eventuellt avlidna personer, så att summeringen överensstämmer med fakturan. Detta gäller *bara* Attestlistan, eftersom den inte visar personerna som ligger bakom beloppen. Övriga rapporter fungerar precis som tidigare, då avlidna personer inte ingår.

Förbättrad Schemaintegration

Om schemaintegrationen misslyckats vid något tillfälle, blev inte schemat uppdaterat för den dagen. Nu kan integrationen själv kontrollera när den senast lyckades och då hämta upp information bakåt i tiden, från tiden när den senast lyckades, för att undvika *glapp* i

schemat.

Eventuella registrerade lektioner för tidigare dagar kommer **inte** tas bort, men om schemat ändrats på dessa lektioner kan det ligga schemaposter både enligt gamla och nya schemat.

Rättningar

Sfi Ersättningar - Elever som bytt grupp med samma kurs och yrkespaket

Om en elev bytt grupp med samma kurs och yrkespaket inom samma enhet beräknades den totala summan bara för nya gruppen. Det är nu rättat och det totala utbetalade beloppet beräknas nu per kurs, och inte per grupp.

Skapa personal på sekretessmarkerad Person

Om du försökte skapa en personal på en person som redan fanns i systemet med sekretessmarkering fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Grundladdningar - Nya, ändrade och uppdaterade Kurskoder och Program

Nytt Program

FS, Försäljnings- och serviceprogrammet

Kurskoder som bytt klartext

Kurskod	Ny	Gammal
INVVVS0	VVS MMA-svetsning rör	MMA-svetsning rör
VADVAD00S	Vård och omsorg specialisering	Vård och omsorg - specialisering
YRKAER0	Aerodynamik	Aerodynamik - flyg

Nya Kurskoder

HANBRA0, Branschkunskap inom handel
HANHAN0, Handel och hållbar utveckling

Ändrade Kurskoder:

Ny Kurskod	Gammal kurskod	Kursnamn
GYNGYM3	GYNGYM0	Gymnasieingenjören i praktiken
INADAT3	INADAT0	Datakommunikation och informationssäkerhet
INAINF3	INAINF0	Informationsteknisk arkitektur
INANAT3	INANAT0	Nätverks- och kommunikationstjänster
PRIPRO31	PRIPRO01	Produktionsfilosofi 1
PRIPRO32	PRIPRO02	Produktionsfilosofi 2
SAHBIM3	SAHBIM0	BIM-samordning
SAHBYC3	SAHBYC0	Byggprocessen
SAHMIL3	SAHMIL0	Miljöcertifierade hus
TESKOP3	TESKOP0	Komponenter och system VVS
TESPRO31	TESPRO01	Projektering VVS 1
TESPRO32	TESPRO02	Projektering VVS 2
TEYKOM3	TEYKOM0	Komponenter och system el

TEYPRO31	TEYPRO01	Projektering el 1
TEYPRO32	TEYPRO02	Projektering el 2
VELVET01	VELVEN01	Ventilationsplåtslageri 1
WEUWEB33	WEUWEB03	Webbutveckling 3

Gamla Kurskoder som inte används har ändrats till Aktiv - Nej på Enhet - Kommun

Kurskod	Kursnamn
ATVREP0	Reparation av motorcyklar och ATV
EXARVI	Examensarbete
FLYAER0	Aerodynamik
FLYDII0	Digitalteknik och flyginstrument
FLYELLO	Ellära - flyg
FLYELT0	Elektronik - flyg
FLYFLG0	Flygplanslära
FLYFLY0	Flygslagstiftning
FLYGAT0	Gasturbinmotorer
FLYHEL0	Helikopterlära
FLYKOL0	Kolvmotor
FLYMAA0	Materiallära - flyg
FLYMAS0	Mänskliga faktorer
FLYUNS0	Underhållsteknik - flyg
GERVÅR0	Vård och omsorg vid demenssjukdom
GERÄLD0	Äldres hälsa och livskvalitet
HAABAR0	Barnhälsovård
INTSAN0	Sanitet och tappvatten
INTVET0	Ventilation och komfortkyla
INTVÅR0	Värme- och kylsystem
INVVVV0	VVS svets industrirör
ITIITI0	It i vård och omsorg
MASANP0	Anpassning och montering av utrustning
MASARB0	Arbete från servicebil
MASKOM0	Komfortsystem
MASLAI0	Lastbilsmonterad hydraulik och pneumatik
MASLAT0	Lastbilar och utrustning
MASMAI0	Maskin- och lastbilsteknik - introduktion
MASMOB0	Mobila maskiner och utrustning
MASMOB01	Mobil hydraulik 1
MASMOB02	Mobil hydraulik 2
MASREP0	Reparation av lastbilar och mobila maskiner
MASSTY0	Styr- och övervakningssystem
MJUMJU0	Mjukvarudesign
NAENAT00S2	Naturvetenskaplig spets
NAENAT00S3	Naturvetenskaplig spets

NAENAT00S4	Naturvetenskaplig spets
PEASOC0	Socialpedagogik
PERBRO0	Bromsar, kaross och chassi
PERKOM01a	Komfort- och säkerhetssystem 1a
PERKOM01b	Komfort- och säkerhetssystem 1b
PERMOT0	Motor och kraftöverföring
PERPES0	Personbilsteknik - introduktion
PERREA0	Reparation av personbilar och lätta transportfordon
PRRDAT0	Datalogi
PRRIND0	Industriell programmering
PSYPSY02	Psykiatri 2
PSYRÄS0	Rättspsykiatri
PSYSAM0	Samhällsbaserad psykiatri
SOC SOI0	Socialt arbete
SPFDIG0	Digitalteknik och programmering
SPFDRI0	Drivsystem och bromsar
SPFFEL01	Felsökning och diagnos 1
SPFFEL02	Felsökning och diagnos 2
SPFINR01	Inredning och komfort 1
SPFINR02	Inredning och komfort 2
SPFKOM0	Kommunikationssystem
SPFKOR0	Korg och boggi
SPFSPA0	Spårbundna fordon - introduktion
SPFSTY0	Styr- och säkerhetssystem
TENTEK0	Teknik i vård och omsorg
TIPTILO	Tillämpad programmering
VADVAR00S	Vård och omsorg - specialisering
VADVAR00S2	Vård och omsorg - specialisering
VADVAR00S3	Vård och omsorg - specialisering
VADVAR00S4	Vård och omsorg - specialisering
VENVEI0	Ventilationservice
VENVEN01	Ventilationsmontering 1
VENVEN02	Ventilationsmontering 2
VENVET0	Ventilationsisolering
VENVET01	Ventilationsplåtslageri 1
VENVET02	Ventilationsplåtslageri 2
VETLUB0	Luftbehandlingssystem

Uppdatering 18 Februari version 10.0 v07 2022

Nyheter och förändringar

Kod och Kurs - Ny språkkod

Ett nytt modersmål har grundladdats i *Kod*, fliken *Generell kod*, för språket *Kuku* enligt

SCB:s lista över språkkoder.

Även Kurskoder där språkkoden är inkluderad har grundladdats på *Externa betygsskolan* med språkkoden UKV.

SV - Beviljande kommun IKE visas nu i Kursdeltagare

I kursdeltagare för SV så visas nu kolumnen *Beviljande Kommun IKE* i resultatlistan.

Betyg - Sök betyg - Nya betygsgraderna nu i urvalet

Nu kan du i *Betyg - Sök betyg* göra urval på de nya betygsgraderna under *Kursbetyg*.

Rättningar

Vux Betygsöversikt - Betygskatalog, statistik

I vissa fall när du skrev ut Betygskatalog via *Betyg - Betygsöversikt* fick du fel siffror i *Statistik* i rapporten. Det är nu åtgärdat.

Vux Betygsöversikt - Visa elever - Betygskatalog på Orienteringskurser blev blank

Om du via *Betyg - Betygsöversikt - Visa elever* skrev ut en Betygskatalog där kursen var en *Orienteringskurs* blev rapporten tom. Det är nu åtgärdat.

Studieinfo - Gamla kolumner borttagna

Vi har i *Studieinfo* tagit bort kolumnerna för *Total kurs* och *Total SFI* då de endast visade värden från ett gammalt frånvarosystem.

Uppdatering 28 Januari version 10.0 v04 2022

Nyheter och förändringar

Vux/Sfi Kurs, nya betygsskalan

Nu har samtliga kurser på grundläggande nivå för skolformerna KV, SV samt alla kurser inom SF uppdaterats med den nya betygsskalan enligt nedan.

SF - alla SFI-kurser: G-IG

KV - kurser som börjar med GRN*: G-IG

SV - kurser som börjar med SGR*: G

Uppdatering 21 Januari version 10.0 v03 2022

Nyheter och förändringar

Vux Export till SCB, Kursdeltagare, andra halvåret 2021

Exporten av kursdeltagare till SCB har nu anpassats enligt deras filspecifikation för andra halvåret 2021. Orsak Z har tagits bort, vilket innebär att om en kurs avslutats utan betyg, kommer inte filen att accepteras av SCB.

SCB tar endast emot följande orsaker när betyg saknas:

- A - Avbrott i kursen (AVBDAT måste vara ifylld).
- O - Kursdeltagaren har inte fått betyg efter avslutad kurs, antingen på grund av genomförd orienteringskurs, validering inom annan kurs samt validering av hela kursen utan provning.
- X - Kursen fortsätter (KSLUT ska vara blank).

Avsluta personal - förbättringar

När en personal har roller som ska avslutas/tas bort visas nu rollernas namn istället för det *id* som rollen är knuten till.

Det finns också en tillbaka-knapp i andra steget om du vill gå tillbaka och justera avslutsdatumet, istället för att du måste börja om och välja funktionen igen.

Du som har behörighet till flera skolformer och enheter och ska avsluta en personal som också har behörighet till flera skolformer på flera enheter, kan du nu avsluta personalen på alla enheter men bara för en viss skolform.

Personnummerbyte, kontrollfråga innan utförande

När du utför ett manuellt personnummerbyte får du nu en extra kontrollfråga innan personnummerbytet utförs, för att göra dig uppmärksam på att du behöver verifiera att uppgifterna stämmer.

Vux/Sfi Ersättningar, Beräkningsresultat

När du granskar ett beräkningsresultat på elevnivå visas nu även kolumnen *Planerat slut* för att underlätta förståelsen kring det belopp som genererats.

Sfi Ersättningar, Standardintegrationsfil

Nu finns möjlighet att integrera beräkningsunderlagen för Sfi till ekonomisystem via en standardintegrationsfil. Kontakta er affärsansvarige på TietoEvry för mer information.

SFI - Urval på datum i Kursdeltagare och Verksamhetsstatistik

Vi har förbättrat datumurvalen för SFI i Verksamhetsstatistik och i Kursdeltagare. Tidigare visades den *Period* som bäst matchade de datum du valt om det fanns flera perioder. Om det finns flera perioder som matchar lämnas *Period* blankt.

Rättningar

Vux - Lärarens registrering och utskrift av Intyg nu med dagens datum

När läraren registrerade ett intyg och valde *Skriv ut intyg* skrevs inte dagens datum på rapporten. Det är nu åtgärdat.

Vux Ersättningar - Bilaga till faktura för IKE

Om ett beräkningsresultat innehöll kursdeltagare som sedan tagits bort från elevregistret, genererade rapporten ett oväntat fel. Det är nu rättat.

Vux/Sfi Ersättningar - beräkningar med betygsbonus

Vid beräkning på kurspris blev betygsbonusen inte beräknad på totala kursens belopp utan endast på sista utbetalningen.

Vid beräkning på närvaro skapades en post för betygsbonus, men beloppet för betygsbonusen blev 0.

Båda nämnda fall är nu rättade.

Vux/Sfi Ersättningar - korrigeringar av rapporter

Kursdeltagare presenteras nu i kronologisk ordning i rapporter kopplat till IKE Fakturering. I rapporten *Bilaga till faktura för IKE* sammanställs nu eleverna per beviljande kommun när ersättningstypen har inställningen för *Beviljande kommun*.

Sfi Ersättningar - Beräkningsresultat i flikarna Betalkonto/Motkonto

När du i *Beräkningsresultat* valde att *Visa resultat* på en rad från flikarna *Betalkonto* eller *Motkonto*, så visades inget resultat. Nu visas resultatet utifrån den raden man klickade på, precis som för övriga flikar.

Sfi Ersättningar - Beräkning av slutbetalning när elever gjort avbrott eller saknar betyg

Beloppet i slutbetalningen kunde med vissa kombinationer av inställningar överskrida det totala maxbeloppet för elever som inte fått betyg eller gjort avbrott. Det är nu rättat och utbetalning kan inte längre överskrida konfigurerat maxbelopp för kursen.

Sfi Ersättningar - Beräkning med elever med planerat slut

Om en aktiv kursdeltagare hade ett *T.o.m-datum* inom beräkningsperioden men ett *Planerat slut* efter beräkningsperiodens slut, och saknade betyg, blev det beräknat som en slutbetalning utan betyg. Nu är det rättat och om det finns ett *Planerat slut* som ligger senare än beräkningsperioden och betyg saknas, tolkas raden som en delbetalning.

Vux - Exportera/Importera, SCB Kursdeltagare, kategori i Excelfilen

I export av *SCB-kursdeltagare* för Vux skapas både en textfil och excelfil. Excelfilen innehåller kolumnen kategori och den visade felaktigt Y, även om det inte var sparad någon kategori. Det är nu åtgärdat.

Export till Novaschem - Inaktiva perioder visas inte i urvalet

i *Exportera/importera - Export till Novaschem* visas nu endast perioder som är Aktiva.

Kursdeltagare - Ersätt grupp

Om du försökte använda funktionen *Ersätt grupp* i *Kursdeltagare* för mer än 20 elever samtidigt fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Statistik - Vux Verksamhetsstatistik, urval på Betyg

Om du i *Statistik - Vux verksamhetsstatistik* gjorde ett urval som inkluderade ett värde i *Betyg* fick du ett felmeddelande när du klickade på *Lägg till urval*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 17 December version 10.0 v50 2021

Rättningar

Skapa elev med sekretess

Om du skapade upp en ny elev som enligt folkbokföringen hade någon form av skyddad identitet, sekretess eller skyddad folkbokföring, visades endast *Sekretessmarkering* i *Elevöversikten*. I *Person* visades inte något om att eleven var skyddad, eftersom skyddsnivåerna från befolkningsregistret inte sparades ner. Det är nu rättat, så att alla elever med någon form av skyddad identitet sparas ner med rätt skyddsnivå och visas med den markeringen överallt i systemet.

I samband med denna rättning har alla eventuella elever som skapats under tiden felet fanns och aldrig uppdaterats via bakgrundsjobbet *Hämta personuppgifter från KIR* uppdaterats med *Sekretessmarkering*. För att vara säkra på att ni har rätt skyddsnivå måste bakgrundsjobbet *Hämta personuppgifter från KIR* köras en gång till efter att denna rättning har installerats.

För dig som har systemet i molnet installerades rättningen 2021-12-15.

Uppdatering 10 December version 10.0 v49 2021

Nyheter och förändringar

Utdrag ur betygskatalog - Sidfoten justerad enligt den förenklade betygsskalan från 1 januari 2022

Nu har sidfoten för *Utdrag ur betygskatalog* justerats för *Komvux på grundläggande nivå*, *Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå* och *Komvux i svenska för invandrare (sfi)* enligt nya bestämmelser från Skolverket.

Rättningar

Vux Kursdeltagare/Ersättningshantering, Ersättning IKE

I *Kursdeltagare* behövde du tidigare avmarkera både *Ersättning studentkostnader* och *Ersättning IKE* för att eleven inte skulle följa med till beräkningen för IKE. Nu är dessa markeringar helt separerade och *Ersättning IKE* styr nu helt om eleven ska med i beräkningen för IKE eller ej.

I komponenten *Elev - Beräkningsdata* har fälten *Ersättning fr.o.m.*, *Ersättning t.o.m.*, *IKE fr.o.m.* och *IKE t.o.m.* tagits bort. Eventuella värden i dessa fält tas inte längre hänsyn till i beräkningen.

Vux Ersättningshantering, Beräkningsintervall

En kursdeltagare som började en kurs samma dag som avräkningsdatumet kom felaktigt med i beräkningen. Det är nu åtgärdat.

T.ex. en kursdeltagare som startar 211101 kommer inte med i en beräkning med intervallet 210801 - 211101. Endast kursdeltagare som är aktiva inom intervallet 210801 - 211030 ingår i beräkningsunderlaget.

Vux Ersättningshantering och delkurser

Beräkningsresultatet blev fel på elever som läst samma kurs över två perioder uppdelad i en 12 och 22. Det totala beloppet för kursen betalades ut för 22, beloppet för 12 drogs inte av från slutberäkningen. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 3 December version 10.0 v48 2021

Nyheter och förändringar

Betygsregistrering för lärare - validering för nya betygsskalan

Nu får lärare som registrerar betyg på kurser som ska registreras med ny betygsskala från 1 januari 2022, ett valideringsmeddelande om de använder felaktiga betygsgrader i förhållande till betygsdatumet.

Grunduppgifter - Kurs - nya urval för Nivå och Betygsskala

Nu kan du i *Grunduppgifter - Kurs* göra urval och söka fram kurser med en viss *Nivå* eller *Betygsskala*.

Uppdatering 26 November version 10.0 v47 2021

Nyheter och förändringar

Ny hjälpsida - Här hittar du svaret

Vi har skapat en ny hjälpsida som är synlig när du klickar på *Hjälp* i *Menyn* oavsett var du är i systemet. Här kommer vi att lägga ut information och tips som kan vara bra för dig att hitta t ex. i samband med rapportering till olika myndigheter eller information inom ett område

där en fråga förekommer väldigt ofta.

Vi vill därför att du alltid kollar in den här sidan innan du skickar in ett ärende.

UHR - Nytt versionsnummer i filen

Exporten till UHR har nu fått nytt versionsnummer enligt UHR:s beskrivning, versionen är 54.

SFI - Ersättningstyper, inställningar

I komponenten *Ersättningstyper, inställningar* är det nu möjligt att välja *Hemkommun vid beräkningsdatum* eller *Beviljande kommun* som kommun vid IKE-fakturering. Det tidigare alternativet *Hemkommun vid kursstart* har tagits bort för Sfi.

Vux/Sfi Verksamhetsstatistik

Vid export av statistik ingår nu även *Beviljande kommun*.

Ny förenklad betygsskala

Den sexgradiga betygsskalan kommer inte längre att användas i skolformsdelarna *Komvux på grundläggande nivå*, *Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå* och *Komvux i svenska för invandrare (sfi)*. Den nya betygsskalan ska tillämpas på berörda skolformsdelar från och med 1 januari 2022. Mer info finns på Skolverkets hemsida.

Utifrån skolverkets ändring har vi gjort följande ändringar i systemet.

Vi har i *Grunduppgifter - Kod* grundladdat en ny kod på *Kodtyp = Betyg* för skolform SF:

Skolform	Betyg	Klartext	Xtrainfo	Xtrainfo2
SF	IG	Icke godkänt	I	EJG

Vi har i *Grunduppgifter - Kod* grundladdat en nya koder på *Kodtyp = Betygsskala*. Eftersom det är en övergångsperiod beroende på vilket *Betygsdatum* som anges, dvs. betygsdatum före 2022-01-01 eller efter 2021-12-31 har vi grundladdat en temporär *Betygsskala* och det är den som heter *A-IG* nedan.

KV och SF

Betygsskala = A-IG, Klartext = A, B, C, D, E, F, -, G, IG

Betygsskala = G-IG, Klartext = G, IG, -

SV

Betygsskala = A-G, Klartext = A, B, C, D, E, -, ***, G

Betygsskala = G, Klartext = G, ***, -

Följande kurskoder uppdateras med nya betygsskalor vilket innebär att både befintlig och den nya förenklade betygsskalan accepteras vid betygsregistrering.

OBS! För lärare kommer en validering att läggas till i vår leverans vecka 48 som avläser betygsdatumet, så att endast korrekta betyg kan registreras.

Till leveransen vecka 3 2022 kommer samma kurser att uppdateras med den nya enklare betygsskalan, och då accepteras bara de nya betygsgraderna.

SF =A-IG	SV =A-G	KV =A-IG
SFIKUA91	SGRBIO7	GRNBIO2
SFIKUB91	SGRENG7	GRNENG2
SFIKUC91	SGRFYS7	GRNFYS2
SFIKUD91	SGRGE07	GRNGEO2

SFIKUB92	SGRHEM7	GRNNOA2
SFIKUC92	SGRHIS7	GRNNOB2
SFIKUD92	SGRKEM7	GRNSOA2
SFIKUC93	SGRMAT7	GRNSOB2
SFIKUD93	SGRREL7	GRNHIS2
	SGRSAM7	GRNKEM2
	SGRSVE7	GRNMAT2
	SGRSVA7	GRNREL2
	SGRTEK7	GRNSAM2
		GRNSVE2
		GRNSVA2
		GRNENGA
		GRNENGB
		GRNENGC
		GRNENGD
		GRNMATA
		GRNMATB
		GRNMATC
		GRNMATD
		GRNSVEA
		GRNSVEB
		GRNSVEC
		GRNSVED
		GRNSVAA
		GRNSVAB
		GRNSVAC
		GRNSVAD

Uppdatering 19 November version 10.0 v46 2021

Nyheter och förändringar

Ny hjälpsida - Här hittar du svaret

Vi har skapat en ny hjälpsida som är synlig när du klickar på *Hjälp* i *Menyn* oavsett var du är i systemet. Här kommer vi att lägga ut information och tips som kan vara bra för dig att hitta t ex. i samband med rapportering till olika myndigheter eller information inom ett område där en fråga förekommer väldigt ofta.

Vi vill därför att du alltid kollar in den här sidan innan du skickar in ett ärende.

Folkbokföringsdatum visas nu på Person

Om din roll har behörighet att se folkbokföringsdatum visas det nu i *Ändra-läget* på *Person*.

Nedanstående roller har fått behörigheten:

Vux Systemadministratör

Vux Systemadministratör Lokal

Sfi Systemadministratör

Sfi Systemadministratör Lokal

Vux/Sfi Systemadministratör

Vux/Sfi Systemadministratör Lokal

Om du har en roll som *Behörighetsansvarig* kan du tilldela behörigheten *Visa folkbokföringsdatum* på egna roller via *Grunduppgifter - Hantera roller*, sök fram önskad roll och klicka på *Ändra*, bocka sedan i *Visa folkbokföringsdatum*.

SFI - Invandrardatum och Invandrarstatus

I *Studieplanen* under *Studietid* har fältet för *Invandrardatum* låsts för redigering, då detta ska hämtas från befolkningsregistret och inte kunna ändras.

Invandrardatum och *Invandrarstatus* har nu även lagts till som värden i exporten från sparade urval i *SFI Verksamhetsstatistik*.

SFI Kursdeltagare - Beviljande kommun IKE

En ny kolumn *Beviljande kommun IKE* är tillagd i *Kursdeltagare*. Där kan information om beviljande kommun för IKE utbetalningar sparas. Informationen visas också i elevens studieplan. För att visa kolumnen behöver den aktiveras via *Inställningar*.

Roller som berörs:

Sfi Systemadministratör

Sfi Systemadministratör Lokal

Vux/Sfi Systemadministratör

Vux/Sfi Systemadministratör Lokal

Sfi, Ersättningshantering IKE - Beviljande kommun

Ersättningstyper, inställningar

Nu kan *Sfi Ersättningshandläggare* välja beviljande kommun vid IKE beräkningar. I menyvalet *Ersättningstyper, Inställningar* byter kolumnen *Folkbokföringskommun vid kursstart IKE-fakturering* namn till *Kommun vid IKE fakturering*. De värden som går välja är:

- *Hemkommun vid beräkningsdatum* - motsvarar tidigare inställning *Folkbokföringskommun vid kursstart IKE-fakturering* = Nej
- *Hemkommun vid kursstart* - **Observera** att denna inställning inte alls gäller SFI och kommer att tas bort i en senare leverans
- *Beviljande kommun* - Nytt valalternativ, då beräkningen använder den *Beviljande kommunen* som registrerats på kursdeltagaren i beräkningen

Elev - Beräkningsdata

Kolumnen *IKE Kommun* har bytt namn till *Beviljande kommun IKE* och visar uppgiften från *Kursdeltagare SF*. Rollen *Sfi Ersättningshandläggare* kan här justera/ange den kommun som beviljat IKE, och om inget värde är valt visas det som blankt istället för *Kommun okänd*, som tidigare.

Beräkna och Beräkningsresultat

Vid en beräkning hanteras nu även det nya valalternativet *Beviljande kommun* för *Kommun till IKE fakturering* i *Ersättningstyper, inställningar*.

När du, i *Beräkningsresultat*, väljer att *Visa resultat* för en beräkning med ersättningstyp som har den nya inställningen, visas nu om *Beviljande kommun saknas* i fliken *Kontrollera* samt en egen flik, *Beviljande kommun*, där resultatet grupperats enligt den nya inställningen.

Rapporten *Bilaga till faktura för IKE* är anpassad för att hantera även den nya inställningen och grupperas då på *Beviljande kommun*.

Rättningar

Prislista för volymbelopp - kopiera

Om du kopierade flera rader i *Prislista för volymbelopp* till en annan period, visades inte den nya periodens datum som *Fr.o.m* och *T.o.m*, så du behövde ange dessa manuellt. Det är nu åtgärdat.

Ersättningar, Integrationsfil

Om tillägg för Integrationsfil var aktiverat för gymnasieskolan, visades knapparna för att *Skapa/Godkänn/Backa integrationsfil* även för Vux-skolformerna, trots att det inte var aktiverat där. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 29 Oktober version 10.0 v43 2021

Rättningar

Elevgrupper - Dokument

Om du angav delar av personnummer eller namn i sökfältet *Personnummer*, visades alla personer som matchade sökkriteriet oavsett om du hade behörighet till personen eller ej. Dock visades inga dokument som du inte var behörig att se. Det är nu rättat, så att du nu bara kan söka på personer som har dokument kopplade till de enheter du är behörig till eller till enhet *Kommun*.

Dokument som eleven lägger till via *Ansökan* sparas alltid på enhet *Kommun*, och är därför sökbara för att kunna hanteras vid behandling av *Ansökan*. Tänk därför på att menyvalet *Dokument* under *Elevgrupper* inte bör användas av roller som inte ska ha den behörigheten.

Uppdatering 22 Oktober version 10.0 v42 2021

Nyheter och förändringar

Avsluta personal

Nu kan du som har behörighet att *Ändra* och *Ta bort* anställningar, på ett enklare sätt avsluta en personals samtliga uppgifter. Via *Personalöversikten* visas en länk under *Genvägar* som heter *Avsluta personal*.

Om du har behörighet till flera enheter och skolformer och den personal du ska avsluta har anställning på flera av dessa vid ditt angivna *Slutdatum*, kan du välja om personalen ska avslutas för samtliga enheter och skolformer eller bara för en av dem. När du slutför kommer alla uppgifter som var pågående vid slutdatum att avslutas med det angivna slutdatumet som *T.o.m*-datum och eventuella framtida uppgifter kommer att tas bort. Mera detaljer om funktionen finns beskrivet i hjälpen.

Vux Kursdeltagare - Beviljande kommun IKE

En ny kolumn *Beviljande kommun IKE* är tillagd i *Kursdeltagare*. Där kan information om beviljande kommun för IKE utbetalningar sparas. Informationen visas också i elevens studieplan. För att visa kolumnen behöver den aktiveras via *Inställningar*. Kolumnen visas endast för *Kursdeltagare KV*.

Roller som berörs:

- Vux Systemadministratör
- Vux Systemadministratör Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör

- Vux/Sfi Systemadministratör Lokal

Vux, Ersättningshantering IKE - Beviljande kommun

Ersättningstyper, inställningar

Nu kan *Vux Ersättningshandläggare* välja beviljande kommun vid IKE beräkningar. I menyvalet *Ersättningstyper, Inställningar* byter kolumnen *Folkbokföringskommun* vid kursstart *IKE-fakturering* namn till *Kommun till IKE fakturering*. De värden som går välja är:

- *Hemkommun vid beräkningsdatum* - motsvarar tidigare inställning *Folkbokföringskommun* vid kursstart *IKE-fakturering* = Nej
- *Hemkommun vid kursstart* - motsvarar tidigare inställning *Folkbokföringskommun* vid kursstart *IKE-fakturering* = Ja
- *Beviljande kommun* - Nytt valalternativ, då beräkningen använder den *Beviljande kommunen* som registrerats på kursdeltagaren i beräkningen

Elev - Beräkningsdata

Kolumnen *IKE Kommun* har bytt namn till *Beviljande kommun IKE* och visar uppgiften från *Kursdeltagare KV*. Rollerna *Vux Ersättningshandläggare* och *SFI Ersättningshandläggare* kan här justera/ange den kommun som beviljat IKE, och om inget värde är valt visas det som blankt istället för *Kommun okänd*, som tidigare.

Beräkna och Beräkningsresultat

Vid en beräkning hanteras nu även det nya valalternativet *Beviljande kommun* för *Kommun till IKE fakturering* i *Ersättningstyper, inställningar*.

När du, i *Beräkningsresultat*, väljer att *Visa resultat* för en beräkning med ersättningstyp som har den nya inställningen, visas nu om *Beviljande kommun saknas* i fliken *Kontrollera* samt en egen flik, *Beviljande kommun*, där resultatet grupperats enligt den nya inställningen.

Rapporten *Bilaga till faktura för IKE* är anpassad för att hantera även den nya inställningen och grupperas då på *Beviljande kommun*.

Uppdatering 24 September version 10.0 v38 2021

Nyheter och förändringar

Person - Ny sekretessnivå, Skyddad folkbokföring

Personer kan aviseras från Folkbokföringen med *Skyddad folkbokföring*, vilket hanteras på liknande sätt som när personer har *Sekretessmarkering*, men i *Person* visas det med en separat markering för *Skyddad folkbokföring*.

I systemet för övrigt hanteras *Sekretessmarkerad* och *Skyddad folkbokföring* på samma sätt, men i resultatlistor visas det vilken sekretessnivå personen har med hjälp av olika ikoner, där 1 motsvarar *Sekretessmarkerad* och 2 *Skyddad folkbokföring*, när du för muspekaren på ikonerna visas det även i text.

Även i t ex elevöversikt där elevens namn visas längst upp till vänster, visas vilken sekretessnivå eleven har.

I samband med rapporter och exporter där du tidigare kunnat välja om sekretessmarkerade personer ska ingå, är nu alla sekretessnivåer inkluderade i ditt val.

Nytt är att både nya och äldre integrationer hanterar det på ett säkert sätt. Använder ni en gammal version av ett API likställs de båda nivåerna och det mottagande systemet får samma information som tidigare. Använder ni däremot en ny version av API:er så följer även

sekretessnivån med i informationsöverföringen. Informationen av sekretessnivån i de nya API:erna är uppbyggt att informationen finns i två fält. Det ena fältet innehåller information om att personen har sekretesskydd, det andra innehåller information om *vilken nivå*. Det betyder att även om ni använder ett nytt API i kombination med en leverantör som ännu inte hanterar *Skyddad folkbokföring* finns information som gör att det fungerar för mottagaren.

Ny Betygs- och Intygsregistrering för lärare

Vi har byggt en ny funktion för att registrera betyg/intyg för lärarna.

När ni tar in den uppdateringen innebär det att den gamla .net webben Registrera betyg för lärarna kommer att försvinna och endast den nya funktionen för att registrera betyg kommer att finnas.

VIKTIGT!!!

Om ni använder Pedagogingången måste ni skicka in ett ärende till supporten och be att de aktiverar *TE Grades* för att lärarna ska få nya *Betygs- Intygsregistrering* via ingången.

Skicka in ärendet och informera om vilket *datum* ni kommer uppdatera systemet till vecka 38.

Obs. Gäller inte för kunder som kör i molnet, där sker övergången automatiskt 6 oktober i samband med uppdateringen.

Och om ni har någon direktlänk till den gamla .net webben för Registrera betyg i någon annan portal måste den tas bort och ersättas med en länk till den nya i samband med er installation av vecka 38 uppdateringen. Ni behöver också informera era lärare som ska registrera betyg att de tar bort eventuella sparade favoritgenvägar till den gamla webben.

I den här leveransen kommer du som har rollen:

Vux Systemadministratör

Vux Systemadministratör, Lokal

Sfi Systemadministratör

Sfi Systemadministratör, Lokal

Vux/Sfi Systemadministratör

Vux/Sfi Systemadministratör, Lokal

Yh Systemadministratör

Yh Systemadministratör, Lokal

Se ett nytt menyval som heter *Inställningar* under *Betyg*.

För att lärarna ska kunna registrera betyg måste du lägga till *Inställningar* för varje skolform. Om du inte har gjort några *Inställningar* kommer läraren få följande meddelande:

- *Det finns inga inställningar för att du ska kunna registrera betyg. Ta kontakt med Administratören på din enhet.*

Mer information om vilka inställningar du kan/ska göra kan du läsa i hjälpen på sidan för *Inställningar*.

Om du har skapat en roll till dina lärare i systemet, *Vux Lärare* eller en roll som baseras på den standardrollen kommer den befintliga länken *Betygsregistrering* under menyn *Betyg* som idag pekar mot .net webben *Registrera betyg* automatiskt ändras till den nya funktionen för att registrera betyg.

För lärare som bara ska kunna registrera betyg och intyg via *Betygsregistrering* behövs ingen roll, alla lärare som har en aktivitet kommer få en roll som heter *Vux Lärare*

aktiviteter. Den rollen är ingen roll som du kommer att se via *Hantera roller* när du är inloggad som *Gy/Vux Behörighetsansvarig*, den finns endast i bakgrunden för att läraren ska bli behörig till *Betygs- och Intygsregistrering*.

En inblick hur det ser ut för läraren kan du se här

Studieplan - Kopiera kursdeltagare från en elev till en eller flera elever

I *Studieplan* kan du nu kopiera kurser från en elev till andra elever, genom att markera de rader som du vill kopiera och klicka på knappen *Kopiera valda kurser*. Kurser som har en *Status* med *Xtrainfo = AVBR* kan dock inte kopieras. Välj eleverna som du vill kopiera till och välj därefter *Placera på kurser*. Som ett resultat av kopieringen visas då *Kursdeltagare* för de valda eleverna.

Grundladdningar för Nationella prov, KV/SFI

Nu finns de nya kolumnrubrikerna grundladdade för nationella prov, andra halvåret 2021.

Vux - Yrkespaket

Nu har vi kompletterat med en ny kod för kodtypen YRKESPAKET enligt Skolverkets lista.

- ESXAAN - Film- och TV-arbetare

Kursdeltagare - massändring

Nu kan du massändra vissa fält i *Kursdeltagare* även om *Enhet* och *Period* inte är samma. Om du gör ett sådant urval är det dock vissa uppgifter som systemtekniskt inte kan ändras, därför visas en informationstext i dessa lägen.

KV - UHR export med stöd för Studieområde och Komvuxarbete

Exporten till UHR är nu anpassad för rapportering av elever med examen inom ett *Studieområde* och ingående *Komvuxarbete*.

Nytt tillval för Elevfoto - slutleverans Importera foton

Ett nytt tillval för *Elevfoto* finns nu tillgängligt. Det innehåller möjligheten att skapa en export med ett unikt id - GUID, som fotografen kan använda när de namnger fotofilerna, samt en import för att importera samtliga elevfoton till systemet. Efter importen visas sedan fotot på *Elevöversikten* och i utskrift av *Klasslista/Grupplista* med foto.

För att ge er möjlighet att hinna nyttja detta tillval under höstterminen, levererades det i 2 delleranser. Exporten levererades i uppdateringen som fanns tillgänglig under vecka 32, och nu levereras importfunktionaliteten.

För rollerna:

- *Vux Systemadministratör*
- *Vux/Sfi Systemadministratör*
- *Sfi Systemadministratör*
- *Yh Systemadministratör*

finns nu möjlighet att importera en Zip-fil med fotofiler namnsatta enligt exportens ID:n. Tillåtna filtyper i zip filen är: jpg, jpeg, bmp, png, gif. Zipfilen får vara max 100Mb stor och fotofilerna får max vara 100kb stora. När filerna kan matchas mot personerna som har samma ID, importeras fotot, och visas sedan i *Elevöversikten* samt i utskrift av *Grupplista med foto*.

Personal, utökad behörighet endast för Behörighetsansvarig

Nu har menyvalet *Personal, utökad behörighet* tagits bort på standardroller som inte hanterar behörigheter. Endast rollerna *Gy/Vux Behörighetsansvarig* och *Gy/Vux Behörighetsansvarig2* har nu menyvalet.

Rättningar

Anställning - personal visas nu utifrån din Behörighet

När du i sökurvalet eller när du skulle lägga upp personer i Anställning kunde du se fler personer än personal utifrån din behörighet. I sök urvalet får du nu endast träff på Anställda utifrån din behörighet. Om du ska lägga till en helt ny personal och du inte har behörighet till den personalen måste du fylla i det fullständiga personnumret.

Meddelandelogg kan nu användas för användare utan behörighet till sekretess

Om du hade en roll som *inte* hade behörighet till sekretess fick du felmeddelande när du klickade på Meddelandelogg. Det är nu åtgärdat.

VUX - IKE Fakturamottagare - fältet ID kan nu vara 12 siffror

Om du ville ange organisationsnummer som ID kunde du inte skriva in hela numret utan endast skriva in 9 siffror. Nu kan du ange upp till 12 siffror.

VUX - IKE Beräkningsresultat - Del av kurs

Om undervisningsgruppen hade ett annat värde i fältet *Del av kurs* än vad kursdeltagaren hade, sparade beräkningen felaktigt gruppens värde i stället för kursdeltagarens. Det är nu åtgärdat.

SFI IKE Fakturering, resultat

När du gör en beräkning med ersättningstypen IKE Fakturering för SFI visades bara resultat för de elever som har Kommun okänd. Det är nu åtgärdat.

Annan information

Aviseringsfiler

Skatteverket har annonserat om att de kommer att överge deras nuvarande UP-format för aviseringsfiler. Datumet för detta är satt till 2022-07-01.

Efter det kommer aviseringsfiler endast finnas tillgängliga i XML-format. Detta medför att vi måste göra anpassningar i KIR, BIX och TEIS.

Det är mycket viktigt att ni *inte* själva beställer ändring till aviseringsfiler i XML-format direkt från Skatteverket, utan att först konsultera oss, eftersom aviseringsfilerna då varken kommer att nå fram eller kunna läsas in i KIR.

Som en förberedelse uppmanar vi er att uppgradera KIR till 2021SPw38. Vi kommer att återkomma med mer information om det hela lite längre fram.

Riks-KIR/Personförfrågan Skatteverket ver 3

Skatteverket har uppgraderat Navets Webservice Personförfrågan till version 3. Den nuvarande versionen (ver 2) stängs fr.o.m 15e december.

I release 2021SPw38 byter vi till att anropa version 3, och därför uppmanar vi alla som använder Riks-KIR/Personförfrågan Skatteverket att uppgradera KIR till 2021SPw38 innan 15e december.

Uppdatering 27 Augusti version 10.0 v34 2021

Nyheter och förändringar

Ny programtyp och nya program för *Studieområde*

En ny programtyp har grundladdats för *Studieområde* med Xtrainfo anpassad till UHR. Den nya programtypen har sedan kopplats ihop med de nya programmen *NT - Naturvetenskap/teknik* och *SH - Samhällsvetenskap/humanoria* som grundladdats som nya program på skolformen KV.

Förändrade Betygsdokument enligt SKOLFS 2021:30-31

Nu har betygsdokumenten justerats enligt SKOLFS 2021:30-31 utifrån ändringarna gällande *Studieområde* och *Komvuxarbete*. Det gäller *Utdrag ur betygskatalog* samt *Examensbevisen* för Vux.

Vi planerar att leverera justeringar i exporten till UHR till uppdateringen vecka 38.

Uppdatering 20 Augusti version 10.0 v33 2021

Rättningar

KAÄ - Bakgrundsjobb

I Leveransen vecka 20 gjorde vi förändringen:

Om du har registrerat *Status = Manuellt avregistrerad* på en ungdom kommer bakgrundsjobbet inte längre att ändra status till *Avslutad* om den Avregistrerar ungdomen, för att undvika att denne rapporteras till SCB. Däremot registreras fortfarande *Avregistreringsdatum* samt *Avregistreringsorsak*.

Vi upptäckte efter den uppdateringen att det i vissa fall **felaktigt** registrerats status *Manuellt avregistrerad* i stället för status *Avslutad* via Bakgrundsjobbet. Det är nu åtgärdat.

VIKTIGT! Innan du tar ut och skickar filen till SCB för vårens rapportering är att du kollar över de *Ungdomar* du har i systemet med Status = *Manuellt avregistrerad* och som har *Avregistreringsdatum* och *Avregistreringsorsak* för att eventuellt justera till Status = *Avslutad* eftersom vissa ungdomar kan alltså felaktigt ha fått *Manuellt avregistrerad* och de som ligger med den statusen skickas ju inte till SCB.

Uppdatering 12 Augusti version 10.0 v32 2021

Nyheter och förändringar

Nytt tillval för *Elevfoto* - dellerans *Export för foto*

Ett nytt tillval för *Elevfoto* kommer att levereras inom kort. Det innehåller möjligheten att skapa en export med ett unikt id - GUID, som fotografen kan använda när de namnger fotofilerna, samt en import för att importera samtliga elevfoton till systemet. Efter importen visas sedan fotot på *Elevöversikten* och i utskrift av Grupplista med foto.

För att ge er möjlighet att hinna nyttja detta tillval under höstterminen, levereras det i 2 delleranser. Exporten ingår i den uppdatering som finns tillgänglig under vecka 32, och sedan levereras importfunktionaliteten i uppdateringen som finns tillgänglig under vecka 38.

För rollerna:

- *Vux Systemadministratör*
- *Vux/Sfi Systemadministratör*
- *Sfi Systemadministratör*
- *Yh Systemadministratör*

finns nu möjlighet att exportera en lista av elever med unika id:n via *Elevgrupper - Kursdeltagare* och knappen *Export för foto*. Du gör ditt urval av elever och filtrera bort ev elever som inte ska ha några foton, markerar alla övriga och väljer *Export för foto*. Om ditt urval innehåller sekretesselever måste du också ange om sekretess-elever ska inkluderas eller ej. Spara sedan ner filen, så att du kan leverera den till fotografen. Var också noga med att kontrollera att alla id:n i kolumnen GUID ser korrekta ut i Excel innan du skickar filen vidare - om inte, läs hjälptexten för vidare instruktioner.

Fler loggar kan visas i Loggboken

För att inte röja några känsliga uppgifter som ligger utanför din behörighet har nu följande loggar anpassats så att du nu bara kan se dina egna körningar. Detta gäller alltså för användare som inte har högsta behörighet och därför inte tillåts att se alla loggar.

- *Import av schema Sfi, Vux*
- *Import av ackumulerad frånvaro, Vux*

Schemaimport med blanka värden i filen i Total hours

Nu hanterar importen även när det förekommer blanka värden i filens fält för *Total hours*.

Uppdatering 23 Juni version 10.0 v25 2021

Nyheter och förändringar

Vux - Kurskod och Ämne för Komvuxarbete är nu grundladdade

Kurskod	Kurs	Ämne	Ämne
KVARSH	Komvuxarbete inom studieområdet samhällsvetenskap/humaniora	KVA	Komvuxarbete
KVARNT	Komvuxarbete inom studieområdet naturvetenskap/teknik	KVA	Komvuxarbete
KVARVO	Komvuxarbete inom yrkesområdet vård och omsorg	KVA	Komvuxarbete
KVARBF	Komvuxarbete inom yrkesområdet barn och fritid	KVA	Komvuxarbete
KVARBA	Komvuxarbete inom yrkesområdet bygg och anläggning	KVA	Komvuxarbete
KVAREE	Komvuxarbete inom yrkesområdet el och energi	KVA	Komvuxarbete
KVARFT	Komvuxarbete inom yrkesområdet fordon och transport	KVA	Komvuxarbete
KVARHA	Komvuxarbete inom yrkesområdet handel och administration	KVA	Komvuxarbete
KVARHV	Komvuxarbete inom yrkesområdet hantverk	KVA	Komvuxarbete
KVARHT	Komvuxarbete inom yrkesområdet hotell och turism	KVA	Komvuxarbete
KVARIN	Komvuxarbete inom yrkesområdet industriteknik	KVA	Komvuxarbete
KVARNB	Komvuxarbete inom yrkesområdet naturbruk	KVA	Komvuxarbete
KVARRL	Komvuxarbete inom yrkesområdet restaurang och livsmedel	KVA	Komvuxarbete
KVARVF	Komvuxarbete inom yrkesområdet VVS och fastighet	KVA	Komvuxarbete
KVASSN	Komvuxarbete som särskild utbildning inom samhälle, natur och språk	KVA	Komvuxarbete
KVASFA	Komvuxarbete som särskild utbildning inom fastighet, anläggning och byggnation	KVA	Komvuxarbete
KVASEV	Komvuxarbete som särskild utbildning inom estetiska verksamheter	KVA	Komvuxarbete
KVASHP	Komvuxarbete som särskild utbildning inom hantverk och produktion	KVA	Komvuxarbete
KVASHO	Komvuxarbete som särskild utbildning inom hälsa, vård och omsorg	KVA	Komvuxarbete
KVASFG	Komvuxarbete som särskild utbildning inom fordon och godshandling	KVA	Komvuxarbete
KVASHR	Komvuxarbete som särskild utbildning inom hotell, restaurang och bageri	KVA	Komvuxarbete
KVASSK	Komvuxarbete som särskild utbildning inom skog, mark och djur	KVA	Komvuxarbete
KVASAH	Komvuxarbete som särskild utbildning inom administration, handel och varuhantering	KVA	Komvuxarbete

Uppdatering 18 Juni version 10.0 v24 2021

Nyheter och förändringar

Vux - Yrkespaket koder

Vi har nu kompletterat med nya koder och ändrade klartexter för Yrkespaket

<i>Gamla namnet</i>		<i>Nya namnet</i>
Industri Bas	INXAAN	Industriteknik grund
Påbyggnadspaket CNC	INXABN	Påbyggnad CNC
Påbyggnadspaket Underhåll	INXACN	Påbyggnad Underhåll
Påbyggnadspaket Svets	INXADN	Påbyggnad Svets
Påbyggnadspaket Sågverk	INXAEN	Påbyggnad Sågverk
Påbyggnadspaket Grafisk produktion	INXAFN	Påbyggnad Grafisk produktion
Påbyggnadspaket Industriell träbyggnad	INXAGN	Påbyggnad Industriell träbyggnad
Påbyggnadspaket Träindustriteknik	INXAHN	Påbyggnad Träindustriteknik
VVS-isolerare	VFXAHN	VVS-isolerare Bas
<i>Nya YH paket</i>		
Nätverkstekniker	EEXAEN	
Påbyggnad Låssmed	INXAIN	

Rättningar

Vux - SCB, kursdeltagare

I exportfilen för *SCB, kursdeltagare* för Vux, blev det fel för elever som läst samma kurs två gånger under samma SCB-period. Ett X saknades i kolumnen *Orsak* samt fick posten ett slutdatum, även om kursdeltagaren inte var avslutad under vald SCB-period. Det är nu åtgärdat.

SFI - Visa schema - Schema på grupp utan kurs visade inga lärare

Om du i TE la upp en schemapost på en Grupp *utan* Kurskod och du har flera lärare kopplade till samma grupp kunde du inte i schemat välja vilka lärare som skulle se samma schemaposition. Förvalt värde var *Alla* utan möjlighet att ändra. Det är nu åtgärdat, och du kan nu välja vilka lärare som ska se samma schema i Närvaro/frånvaro.

SFI - Ansökan, kopiera kursdeltagare

Om du har en roll *Vux/SFI Systemadministratör* kunde du inte via *Ansökan* kopiera en kursdeltagarrad för en SFI elev. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 28 Maj version 10.0 v21 2021

Rättningar

VUX - IKE Fakturering

Om du använder inställningen/beräkningsregeln - *Avdrag vid avbrott* fick elever som gjort avbrott felaktigt en extra beräkningsrad. Det är nu åtgärdat.

SFI - Beräkning av Ersättning till externa anordnare när en elev byter utbildning med olika kurspris men samma kurs

Beräkningen tog inte hänsyn till tidigare utbetalt belopp om en elev bytte utbildning med olika beräkningsregler/yrkespaketkod och olika kurspriser. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 21 Maj version 10.0 v20 2021

Nyheter och förändringar

Ny kod för Utbildningsanordnare - *Region*

Nu har vi kompletterat med en ny kod för *Region* under kodtypen UTBILDNINGSANORDNARE. Den tidigare koden för *Landsting* har inaktiverats på enhet *Kommun*.

Viktigt! Om du har registrerat uppgiften om *Utbildningsanordnare = Landsting* för din *Skolform* eller på *Grupp*, måste detta uppdateras med den korrekta koden för *Region*, för att rapportering till SCB ska bli korrekt. När du har säkerställt att den gamla koden inte längre används, är det lämpligt att inaktivera koden för *Landsting* även på enhetsnivå, så att den inte längre kan användas.

Avvikande organisationsnummer är nu borttaget från Grupp

Nu är det tillfälliga fältet för *Avvikande organisationsnummer* i *Grupp* borttaget. Exporten *SCB Kursdeltagare* använder nu enbart *Organisationsnummer* från *Enhet*.

Vux Slutbetyg - *Skolenhetskod* istället för *SCB-kod*

Istället för *SCB-kod* presenteras nu *Skolenhetskod* i Slutbetygsdokumenten på *Vux*:

- Slutbetyg/Examensbevis
- Slutbetyg/Examensbevis - Avskrift
- Slutbetyg/Examensbevis - Utkast

Rättningar

Vux - *Studieplan - Lagg till i paket* - Studieaktiverar nu bara grupper som har startat

När du via en elevs *Studieplan* valde *Lagg till i paket* kan du i sista steget välja *Studieaktivera*, när du valde *studieaktivera*, studieaktiverades alla valda grupper. Det är nu åtgärdat, nu studieaktiveras endast grupper som har startat. Grupper som startar i framtiden kommer inte att studieaktiveras.

Vi har även ändrat texten från *Studieaktivera valda grupper* till *Studieaktivera valda grupper som har startat*.

Ersättningshantering - Betalsätt i integrationsfilen

En justering har gjorts för att få med betalsätt enligt Bankgiro och Plusgiro till integrationsfilen.

Vux Ersättningshantering - Kurser med Kategori - Allmän kurs och Nivå - Gymnasienivå

Kurser med *Kategori - Allmän kurs* och *Nivå - Gymnasienivå* genererade dubbla rader med olika kontouppgifter om *Konteringen* hade dessa parametrar. Det är nu åtgärdat.

SFI - Beräkning för Ersättning till externa anordnare med kurspoäng och Avbrott på elev

Beräkningen blev fel om du gjorde en beräkning för *Ersättning till externa anordnare* med fast kurspris och en elev hade avbrott samma månad som kursstart. Det är nu åtgärdat.

SFI - Beräkning för Ersättning till externa anordnare när elev gör studieuppehåll eller byter grupp

Beräkningen visade fel Antal om du gjorde en beräkning för *Ersättning till externa anordnare* med fast kurspris och en elev hade gjort studieuppehåll eller bytt grupp till en grupp kopplat till ett annat regelverk. Det är nu åtgärdat.

Vux - Kursdeltagare - Spara och hantera tilldelad tid visades felaktigt vid Lägg till på KV

Knappen *Spara och hantera tilldelad tid* visades felaktigt för skolform KV när du valde Lägg till i Kursdeltagare. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 23 April version 10.0 v16 2021

Nyheter och förändringar

Nya kurskoder och ämnen

Nu har vi kompletterat med ytterligare ett ämne och kurser som enligt Skolverket börjar gälla från 1 juli 2021.

Ämne:

- LAO - Lås- och passerteknik

Kurser:

HAVBAR02	Barberare 2	200
HAVBAR03	Barberare 3	200
HAVBAR04	Barberare 4	200
HAVBAR05	Barberare 5	200
HAVBAR06a	Barberare 6a	100
HAVBAR06b	Barberare 6b	50
HAVHAR02	Hår- och makeupstylist 2	200
HAVHAR03	Hår- och makeupstylist 3	200
HAVHAR04	Hår- och makeupstylist 4	200
LAOLAT0	Låsteknik	200
LAOLAS2	Låsinstallation	200

Rapporter - Särskild utbildning för vuxna ändrat till Kommunal vuxenutbildning som Särskild utbildning

Särskild utbildning för vuxna har ändrat namn till *Kommunal vuxenutbildning som Särskild Utbildning* och därför har följande utskrifter justerats:

- Intyg
- Intyg efter validering
- Samlat betygsdokument och utdrag ur betygskatalog
- Utdrag ur betygskatalog och intyg

Vux Ersättningshantering - Nya inställningar

Inställningen för *Delutbetalning* som fanns under *Beräkningsregler* har nu flyttats till *Ersättningsstyper, Inställningar*, för att göra det möjligt att styra om delutbetalningar ska göras, eller ej, per ersättningstyp.

Viktigt! Innan ni gör er nästa beräkning måste denna inställning uppdateras, om ni ska ha

delutbetalningar, eftersom standardvärdet är *Nej*.

Det finns nu ytterligare en inställning i *Ersättningstyper, Inställningar*, för *Utbetalning när alla kursdelar är avslutade*.

Om ersättning bara ska beräknas på sista kursdelen (t ex del 22 - när alla kursdelar är avslutade) anges *Ja*. Om ersättning ska beräknas kontinuerligt på alla kursdelar (både t ex del 12 och 22) anges *Nej*.

Rättningar

Vux Ersättningar - Beräkningen genererade ingen ersättning för F-betyg med avdrag

Om en beräkningsregel fanns för *Avdrag ej godkänt betyg* genererades ingen ersättning vid F-betyg i beräkningen. Det är nu åtgärdat.

Vux Betygskatalog - Utskrift av sekretessmarkerad elev

Nu kan du skriva ut en *Betygskatalog* när eleven är sekretessmarkerad.

Kursdeltagare, kolumnen timmar borttagen även när du markerar flera elever och väljer *Ändra*

Om du i *Kursdeltagare* valde flera elever klickade på *Ändra* visades fältet för *Timmar*. Valde du endast en elev visades inte fältet. Nu är även fältet för *Timmar* borttaget när du ändrar flera elever.

Vux Rapporten *Individuell studieplan justerad*

I vissa fall rymdes inte all text som du skrivit i *Revidering av Studieplanen* på rapporten. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 1 April version 10.0 v13 2021

Nyheter och förändringar

Ny kurskod

Nu har vi grundladdat ny kurs enligt Skolverket.

PSYPSK02 Psykiatri 2 100

Uppdatering 26 Mars version 10.0 v12 2021

Nyheter och förändringar

Nya ämnen och kurser

Nu har vi grundladdat nya kurser och ämnen enligt Skolverket.

Ämnen:

- ANO - Anatomi och fysiologi
- BAO - Barn- och ungdomsvård
- FUT - Funktionsförmåga och funktionsnedsättning
- HAO - Hälso- och sjukvård
- OMV - Omvårdnad
- RAT - Rättspsykiatri
- SOA - Social omsorg

- NAM - Naturturism

Kurser:

ANOANA01	Anatomi och fysiologi 1	50
ANOANA02	Anatomi och fysiologi 2	50
BAOBAR0	Barn- och ungdomshälsa	100
BAOBAN0	Barn- och ungdomssjukvård	200
FUTFUN01	Funktionsförmåga och funktionsnedsättning 1	100
FUTFUN02	Funktionsförmåga och funktionsnedsättning 2	100
GERGER0	Gerontologi och geriatrik	100
HAOHAL01	Hälso- och sjukvård 1	100
HAOHAL02	Hälso- och sjukvård 2	100
HAORAD0	Räddningsmedicin	100
OMVOMV01	Omvårdnad 1	100
OMVOMV02	Omvårdnad 2	100
RATRAT0	Rättspsykiatri	100
SOASOC01	Social omsorg 1	100
SOASOC02	Social omsorg 2	100
SOASOC0	Socialpedagogik	100
NAMNAT01	Naturturism 1	100
NAMNAT02	Naturturism 2	100
NAMNAT03	Naturturism 3	100
VADVAD00S	Vård och omsorg - specialisering	100
VADVAD00S2	Vård och omsorg - specialisering	100
VADVAD00S3	Vård och omsorg - specialisering	100
VADVAD00S4	Vård och omsorg - specialisering	100

Vux Kursdeltagare - Urval på Alla enheter

I Kursdeltagare kan du göra urval på *Alla enheter*, om du inte anger något värde i *Period* kommer du inte heller att kunna välja någon *grupp*, fältet kommer att vara nergrått i ditt urval då *Kursdeltagare* inte är tänkt för denna typen av stora urval.

Har du med period i ditt urval kan du däremot göra urval på *Grupp*. Vill du göra den andra typen av urval hänvisar vi till *Verksamhetsstatistik*.

Personnummerbyte - Förtydligande vid manuellt byte

När du gör ett *Manuellt byte* av ett personnummer är det nu tydligare vilket personnummer du ska ange i de två stegen, först det gamla och i nästa steg det nya.

Loggbok - Vissa loggar tillgängliga igen

Nu är de loggar i loggboken som inte innehåller personuppgifter tillgängliga igen även för administratörer som inte har behörighet på högsta nivå.

Uppdatering 12 Mars version 10.0 v10 2021

Nyheter och förändringar

Vux Ersättningar, Beräkna - Startdatum för beräkningen

Via menyvalet *Beräkna* får du nu möjlighet att ange ett *Startdatum* för beräkningen, i steg 3, om du inte har gjort någon beräkning sedan tidigare på samma Enhet/Enhetsgrupp och *Ersättningstyp*.

Det angivna datumet visas sedan som *Föregående avräkningsdatum* i steg 4. Tidigare behövdes en "startberäkning" skapas manuellt vid första beräkning, men det behöver du alltså inte göra nu.

Vux Ersättningar, Beräkningsresultat - Föregående avräkningsdatum

När du väljer att *Visa resultat* för ett *Beräkningsresultat* visas nu även *Föregående avräkningsdatum* i summeringen uppe till vänster för att tydliggöra tidsintervallet för beräkningen.

Rättningar

Vux Beräkningsresultat för återplacerad elev visade dubbla rader

Om en elev blivit återplacerad i samma grupp igen för att läsa upp betyget, visades dubbla rader i beräkningsresultatet för Interkommunal ersättning. Det är nu åtgärdat.

Vux Beräkningsresultat - Utskrift Bilaga till Faktura för IKE

Trots att inställningen på ersättningstyp var aktiv för *Folkbokföringskommun vid kursstart IKE-fakturering*, visades elevens aktuella hemkommun i rapporten *Bilaga till faktura för IKE*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 19 Februari version 10.0 v07 2021

Nyheter och förändringar

Viktig information - Tillfälligt fält för Avvikande organisationsnummer i Grupp tas bort

Vi kommer att ta bort det tillfälliga fältet för *Avvikande organisationsnummer i Grupp* till versionen som kommer att finnas tillgänglig till vecka 20.

Du måste därför se till att du har dina externa anordnare som separata enheter för att du ska kunna lämna korrekt rapportering till SCB i September!

Personnummerbyte - felmeddelande

Nu har felmeddelandet ändrats om ett personnummerbyte inte går att genomföra, för att du som användare i större utsträckning ska komma ihåg att du kan felsöka och eventuellt åtgärda problemet själv.

Vi har ändrat meddelandet till:

"Ett fel uppstod. Gå tillbaka till bilden *Personnummerbyte* och sök fram det senaste försöket att utföra personnummerbyte. Under kolumnen *Information* kan information finnas som hjälper dig vidare. Annars, kontakta support för hjälp."

Nya språkkoder

Nu finns nya språkkoder enligt SCB i *Kod*, fliken *Generell kod*, som kan användas när du registrerar elevens modersmål.

- Barta, Bela-Shangul, Bela-Shanguru, Bertha, Burta, Funj, Jebelawi, Rotana, Wetawit
- Oriya
- Tulu
- Colonia Tovar tyska
- Alemanniska, Elsassiska, Schweizertyska

- Schwabiska
- Walsertyska

Export från Kursdeltagare med E-post som genererats

Nu har exporten i *Kursdeltagare* utökats med en till kolumn för E-post som genererats.

SFI Kursdeltagare med Extra tid från

Nu har *Kursdeltagare* för SFI utökats med en till kolumn för *Extra tid från*, som indikerar från vilket datum *Tilldelad extratid* gäller. Datumkolumnen ingår även i exporten.

SFI - Hantera Tilldelad tid via Kursdeltagare

Nu kan du, via *Kursdeltagare* för Sfi, på ett smidigt sätt lägga till och justera *Tilldelad tid* för ett flertal elever på en gång via knappen *Tilldelad tid*.

För kursdeltagare som redan har tilldelad tid på kursen kommer en uppdatering att ske. För kursdeltagare som saknar tilldelad tid för kursen kommer den att skapas.

Vid hanteringen av tilldelad tid kan du se de valda kursdeltagarna och eventuell tilldelad tid. Du väljer vilka fält som ska ändras och fyller i värden för de ändrade fälten. Det är endast de valda fälten som kommer att ändras. När du sedan sparar ändringarna kommer den tilldelade tiden att skapas/ändras för de valda kursdeltagarna.

SFI - Uppföljning studietimmar, ny kolumn

Nu har kolumnen för *Yrkes-/utbildningspaket* flyttats tidigare i kolumnordningen i *Uppföljning studietimmar*, och datumet för *Tilldelade extratimmar* visas som *Extratid från* i en ny kolumn för att bättre kunna följa upp elevernas studietimmar i förhållande till ersättningarna.

SFI - Ersättningar, Inställningar - Beräkningsregler

En ny kolumn har lagts till i *Beräkningsregler* för Sfi som heter *Delutbetalning procent*. **Viktigt!** Om ni har beräkningsregler med *Delutbetalning - Ja*, måste det nya fältet uppdateras med den procentsats som ska delbetalas innan nästa beräkning görs. Dvs *Delutbetalning procent* ska vara 100, om hela delbeloppet ska betalas ut vid varje delutbetalning.

SFI - Ersättningar, Beräkning - Beräkningsresultat, Låsa beräkningen

Nu kan du i *Beräkningsresultat* låsa beräkningsresultatet med knappen *Lås*, för att på så sätt undvika ändringar på ett färdigt beräkningsresultat. Om du av misstag låst ett beräkningsunderlag, finns möjligheten att backa genom att använda knappen *Lås upp*.

Rättningar

Vux - SCB Kursdeltagare

Om du delat upp kursen i delar räknades inte poängen ut korrekt enligt delen. Det är nu åtgärdat.

SFI - Kursdeltagare - Visning av timmar i kolumnerna Totalt Kurs och Totalt SFI

I vissa fall visades inte timmarna i kolumnerna *Totalt Kurs* och *Totalt SFI* det totala antalet timmar för kursen eller för SFI. Det är nu åtgärdat.

SFI - Tilldelad tid - borttag av timmar

När du skulle ta bort timmar i *Tilldelad tid*, behövde du ange 0. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 22 Januari version 10.0 v03 2021

Nyheter och förändringar

Förändring i behörighet till Loggbok

Vi har gjort ändringar i behörighet till *Loggboken* då det i vissa fall kunde visas information som användaren inte var behörig att se.

Förändringen innebär att **endast** användare med behörighet till högsta nivån i organisationen d v s. *Enhet = Kommun* och även är behörig att se *Sekretess* personer kommer att ha tillgång till information i *Loggboken*.

Molnkunder har fått den här uppdateringen 2021-01-21.

Det finns vissa loggar som är *personliga* utifrån användaren som gjort importen, dessa är undantagna från ovanstående förändring.

Loggen som det gäller är:

- Import av avbrott
- Import av avbrott Sfi
- Import av lärarbehörigheter
- Import av schema Vux
- Import av schema Sfi
- Import av aktiviteter
- Import av ackumulerad närvaro

Ytterligare förändringar kan ske i kommande leveranser.

Studieaktivering från funktionen Lagg till i paket via Studieplan

När du, via *Studieplan*, använder funktionen *Lagg till i paket* kan du nu i fjärde steget välja att *Studieaktivera valda grupper*, och eleven blir då studieaktiverad för samtliga grupper i paketet.

Notera att det i funktionen *Lagg till i paket* via *Kursdeltagare* inte är gjort någon förändring. Där är valet fortfarande baserat på de valda kursdeltagarnas studieaktivering om du i fjärde steget väljer att *Ta med studieaktivering för eleverna*.

Nyheter i Pedagogingången nu tillgänglig för fler roller

Se tidigare information längre ner under *Uppdatering 13 November*.

Tillagda roller i TSS med behörighet till funktionen *Nyheter*.

- SFI.Systemansvarig
- SFI.Systemansvarig_Lokal
- YH.Systemansvarig
- YH.Systemansvarig_Lokal

Rättningar

Kopiering av roll - markering för *Se elevers studieinformation utanför kommunen fastnade inte*

I vissa fall när du kopierade roll, tex *Vux syv utökad* kunde du bocka i och spara markering för - *Se elevers studieinformation utanför kommunen* men det sparades inte. Det är nu åtgärdat.

Nu visas betyg registrerade på en GRN-kurs i elevens *Studieinfo*

När en elev läst en GRN-kurs och fått ett betyg visades inte betyget i *Studieinfo*, det är nu

åtgärdat.

SFI Grupphantering - Undervisningsgrupper - vissa urval gav ett *Oväntat fel vid Export*

I vissa fall när du gjorde urval i *Undervisningsgrupper* och valde *Exportera* kunde du få ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 13 November version 9.9 v46 2020

Nyheter och förändringar

Ny språkkod

Nu finns en ny språkkod enligt SCB i *Kod*, fliken *Generell kod*, som kan användas när du registrerar elevens modersmål.

Zolai (Burma, Indien)

Förbättringar i Nyheter i Pedagogingången

Nu kan du som har rollen *Skolledare* eller *Systemadministratör* i Elevregistret publicera nyheter. Som *Skolledare* kan du publicera information till personal, elever och vårdnadshavare på den enhet/enheter som du i TSS har behörighet för.

Som *Systemadministratör* kan du publicera information till samtliga enheter i organisationen eller de enheter som du har områdes behörighet till i TSS.

Roller i TSS med behörighet till funktionen *Nyheter*.

- Vux Systemadministratör
- Vux Systemadministratör, lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör

Rättningar

Vux ersättningshantering, Externa anordnare

När beräkningen kontrollerade vilka tidigare beräkningar som inte utbetalats sedan tidigare och skulle adderas fungerade det bara om man hade tillvalet *Publicera och godkänn*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 9 November 2020 - om du använder Närvaro/Frånvaro

Nyheter och förändringar

Nu kan du som har en roll med högsta behörighet i kommunen och har behörighet till Närvaro/Frånvaro aktivera funktionen *Registrera för Annan lärare*.

Om du i din roll har högsta behörighet kommer du i Närvaro/Frånvaro se ett nytt menyval som heter *Inställning*, där kan du välja att *Aktivera funktionen för Registrera för annan lärare*.



Tidigare kunde du som var administratör och i din roll i TE har behörighet till sekretessmarkerade elever, se *Sekretessmarkerade* elever i Närvaro/Frånvaro. Eftersom dessa personer aldrig visats för lärare eller i lektioner har vi nu tagit bort dessa för visning helt i Närvaro/Frånvaro.

Uppdatering 30 Oktober version 9.9 v44 2020

Rättningar

Felaktig information i slutet av exportfiler

När du exporterade en fil till t ex. Novaschem eller CSN avslutades innehållet i filen på ett felaktigt sätt. Det är nu åtgärdat.

SFI - Felmeddelande vid ändring av *Studietid*

Om du försökte ändra någon information på en elevs *Studietid* fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 16 Oktober version 9.9 v42 2020

Nyheter och förändringar

Enhet - nya fält för *Besöksadress*

Nu finns ytterligare fält för att göra det möjligt att registrera även *Postnummer* och *Postadress* för besöksadressen.

SFI Studieplan - Inställningar för *Timmar*

Nu kan du välja vilka kolumner du vill visa i tabellen för *Timmar* i Studieplanen via knappen *Inställningar*. Knappen *Ändra* har ersatts med knappen *Visa* uppe till vänster, och leder precis som tidigare till *Uppföljning studietimmar*.

Loggboken

Nu visas endast loggar i *Loggboken* som är relevanta till de funktioner du har i din roll. Dessutom visas nu loggar för *Importer* bara för den specifika användaren som faktiskt gjorde importen.

Rättningar

Studieplan

I vissa fall kunde du få en Timeout eller ett felmeddelande när du ville söka fram en elev och komma till Studieplanen. Det är nu åtgärdat.

Rapport - *Betygskatalog* - Vänstermarginalen justerad för håslag

Nu är vänstermarginalen i rapporten *Betygskatalog* justerad för håslag.

Rapport - *Intyg efter validering* - Marginalen justerad

Den övre marginalen i rapporten *Intyg efter validering* var för smal och är nu justerad.

Studietid

Om du hade en elev med en studietid med ett tomdatum och du lade på en ny kurs fick du frågan om du vill *Utöka befintlig*, *Skapa ny*, eller *Stäng*. Välde du att *Utöka befintlig* eller *Skapa ny* kunde du få ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 30 September 2020 - om du använder Närvaro/Frånvaro

Nyheter och förändringar

Ändringar i *Behörighetssystemet*, TSS gällande *Närvaro/Frånvaro* i systemet

Vi har gjort en förändring i *Behörighetssystemet*, TSS gällande behörigheterna som kopplas mot roller i TE för *Närvaro/Frånvaro*.

Bakgrunden till förändringen är att du innan uppdateringen i *Behörighetssystemet*, TSS kunde se olika *Behörighetsmarkeringar* enligt bilden nedan, men dessa behörighetsmarkeringar fungerade inte.

Den enda behörighetsmarkeringen som fungerade var den som då hette *Administrera*, övriga som tex. *Frånvaroanmälan* osv fyllde inte den funktion du som användare förväntade dig.



Tex. om du ville skapa en begränsad behörighet i *Närvaro/Frånvaro* så gick inte det, för att rollen över huvud taget skulle kunna komma in i *Närvaro/Frånvaro* var du tvungen att ha behörighetsmarkeringen i *Administrera* och det innebar att det blev en *Administratörsbehörighet* vilket gjorde att användaren både kunde se och göra mer än den behövde.

Det som levererats i uppdateringen innebär att den övergripande behörigheten mot *Närvaro/Frånvaro* som hette *Administrera* inte längre finns kvar, behörighet till sidan för *Uppföljning* har tillkommit och varje enskild behörighetsmarkering som funnits sedan tidigare nu fungerar.



Vi har *inte* lagt till någon behörighetsmarkering på någon roll, de behörighetsmarkeringar som legat där tidigare är de samma, skillnaden är att varje enskild behörighetsmarkering nu fungerar. Det kan därför efter uppdateringen upplevas att användare ser *mer* än de gjort tidigare i *Närvaro/Frånvaro*.

Uppdateringen innebär att du nu kan skapa en roll med behörighet till endast tex. *Frånvaroanmälan*. Den som endast har behörighet till *Frånvaroanmälan* kommer endast se *Frånvarande elever* och kommer inte komma åt några andra menyval i *Närvaro/Frånvaro*.

OBS! Vilka elever eller enheter en användare kan se styrs utifrån alla personens *Roller* och på vilken *Nivå*, dvs. *Kommun*, *Enhet* eller enheter rollen/rollerna är kopplad till.



Ytterligare information som inte är någon förändring från hur det varit tidigare, men som vi vill förtydliga.

Om en användare har flera roller som exemplet ovan, tex. en roll som *Systemadministratör* med full behörighet till hela kommunen och en annan roll med begränsning till tex. en specifik enhet och i båda dessa roller har behörighet till Närvaro/Frånvaro är att, när användaren via menyn i TE klickar på *Närvaro/Frånvaro*, oavsett vilken roll användaren har valt i TE, kommer dennes behörighet inne i *Närvaro/Frånvaro* styras av *högsta* behörighet utifrån alla roller som just den användaren har.

Det är alltså **viktigt** att om en person endast ska ha behörighet till en specifik enhet, eller kanske ett mindre område just i *Närvaro/Frånvaro* då måste du se till att andra roller som personen har INTE har *Närvaro/Frånvaro* i den rollen/rollerna.

Vi rekommenderar därför att ni går igenom era roller och ser över behörigheten till *Närvaro/Frånvaro*. De standardroller som innehåller behörighet till *Närvaro/Frånvaro* och som ni kanske använt som underlag när ni skapat egna roller är:

- Vux Systemadministratör

- Vux Systemadministratör, Lokal
- Vux Lärare
- Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör, Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör, Lokal
- Närvaro/Frånvaro administratör

Uppdatering 18 September version 9.9 v38 2020

Nyheter och förändringar

Nationella kursprov för Vux och SFI andra halvåret 2020

Vi har nu grundladdat *Prov* och *Kolumnbeskrivningar* för Vux och SFI för andra halvåret 2020 enligt SCB:s filbeskrivning.

För information om förändringar gällande Vux: www.scb.se

För information om förändringar gällande SFI: www.scb.se

Uppdatering 11 September version 9.9 v37 2020

Nyheter och förändringar

Information angående *Internet Explorer*

Microsoft rekommenderar sina användare av *Internet Explorer (IE)* att byta till senaste versionen av *Edge*, en snabbare webbläsare med stöd för moderna tekniker. Detta då *Internet Explorer* inte kommer att underhållas i andra avseenden än säkerhet.

Vi har därför för avsikt att sluta stödja *Internet Explorer* från och med version w37 2020. Ser ni problem med detta, återkom till oss via vår support. Vad gäller *Edge Chromium* så stöds den i lösningar baserat på vår nya plattform från version w20 2020.

<https://support.microsoft.com/sv-se/help/17454/lifecycle-faq-internet-explorer-and-edge>

<https://techcommunity.microsoft.com/t5/microsoft-365-blog/microsoft-365-apps-say-farewell-to-internet-explorer-11-and/ba-p/1591666>

SFI, Nytt menyval, *Elevgrupper - Tilldelad tid*

Nu finns ett nytt menyval för att, per *kurs* och *studieväg*, registrera *Tilldelad tid* för eleven. Här finns också möjlighet att ange *Tilldelad extratid* med ett Fr.o.m datum för när den extra tiden börjar gälla och en eventuell *Anteckning*.

Menyvalet finns för följande roller:

- Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör Lokal

Vid uppdateringen vecka 38 skapas *Tilldelad tid* för befintliga elever på följande sätt:

Alla timmar som finns registrerade på *Kursdeltagare* summeras per elev, kurs och studieväg, till det nya fältet för *Tilldelad tid*. På det sättet kommer samma antal timmar som tidigare visats i fältet *Tilldelad tid* i sektionen

för *Timmar* i elevens Studieplan och i *Uppföljning studietimmar* att visa samma värde trots att det nu hämtas från det nya fältet.

SFI, Timmar, Tilldelad tid och Extra tilldelad tid i Kursdeltagare för SFI

Timmar som tidigare registrerades i *Kursdeltagare* är nu låst eftersom detta istället ska anges som *Tilldelad tid*.

I uppdateringen vecka 38 kommer du att kunna välja att *Spara och lägg till Tilldelad tid* när du skapar en ny *Kursdeltagare*. Då öppnas direkt formuläret för att lägga till *Tilldelad tid* för elevens kurs på ett smidigt sätt.

I resultatlistan i *Kursdeltagare* visas nu *Tilldelad tid* och *Extra tilldelad tid* som nya kolumner för Sfi.

SFI, Timmar i Studieplanen

I tabellen för *Timmar* i Studieplanen visas nu *Tilldelad tid* och *Tilldelad extratid* samt kolumner som avräknar enligt *Erbjuden tid* och *Närvarotid*, för att få en bra överblick över elevens timmar och vad som är kvar.

SFI, Uppföljning studietimmar

I *Uppföljning studietimmar* hanteras nu de nya timmarna som registreras i *Tilldelad tid*, samt att möjligheter uppföljning av eleverna har underlättats med fler kolumner och fler urvalsmöjligheter. Här finns även en knapp som genväg till *Tilldelad tid*, för att enkelt kunna justera uppgiften för någon elev.

Justerade/nya kolumner:

- *Tilldelad tid* - Värdet hämtas nu från fältet *Tilldelad tid* i menyvalet *Tilldelad tid*
- *Tilldelade extratimmar* - Värdet hämtas från fältet *Tilldelad extratid* i menyvalet *Tilldelad tid*
- *Närvaro extratid månad* - Registrerad *Närvaro extratid* för angiven månad
- *Total närvaro extratid skola* - Summering av elevens *Närvaro extratid* per kurs och skola
- *Total närvaro extratid* - Summering av elevens *Närvaro extratid* för kursen totalt
- *Hemkommun* - Elevens hemkommun
- *Yrkes-/utbildningspaket* - Värdet hämtas från fältet *Yrkes-/utbildningspaket* i *Kursdeltagare*

Nya sökfält:

- *Månad* - nu visas fasta värden som genererar datum
 - Innevarande månad
 - Senaste månaden
 - Senaste halvåret
- *Fr.o.m* - Datum från och med (förifylls om *Månad* är vald)
- *T.o.m* - Datum till och med (förifylls om *Månad* är vald)
- *Yrkes-/utbildningspaket* - Värden från *Kod* som kan användas i fältet *Yrkes-/utbildningspaket* i *Kursdeltagare*
- *Minst procent närvaro* - för sökning/filtrering mot fältet *Total närvaro procent*
- *Max procent närvaro* - för sökning/filtrering mot fältet *Total närvaro procent*

Betyg - Sök betyg - nu med möjlighet att skapa räknare

Nu kan du i meny *Betyg - Sök betyg* skapa en räknare utifrån ditt urval.

Person - Ny sekretessnivå, Skyddad folkbokföring

OBS! Med anledning av att vissa kunder (trots vår avrådan) använder direktintegrationer

mot vår databas måste vi tillfälligt dra tillbaka implementeringen av stöd för skyddad folkbokföring.

(Nu kan personer aviseras från Folkbokföringen med *Skyddad folkbokföring*, vilket hanteras på liknande sätt som när personer har *Sekretessmarkering*, men i *Person* visas det med en separat markering för *Skyddad folkbokföring*.

I systemet för övrigt hanteras *Sekretessmarkerad* och *Skyddad folkbokföring* på samma sätt, men i resultatlistor visas det vilken sekretessnivå personen har med hjälp av olika ikoner, där 1 motsvarar *Sekretessmarkerad* och 2 *Skyddad folkbokföring*, när du för muspekaren på ikonerna visas det även i text.

Även i t ex elevöversikt där elevens namn visas längst upp till vänster, visas vilken sekretessnivå eleven har.

I samband med rapporter och exporter där du tidigare kunnat välja om sekretessmarkerade personer ska ingå, är nu alla sekretessnivåer inkluderade i ditt val.)

Rättningar

Vux, Beräkningsresultat

När beräkningsresultatets detaljer visas i fliken *Undervisningsgrupp* är nu alla funktioner utom *Exportera* dolda om resultatet har status *Fil godkänd*, *Fil skapad* eller *Låst*.

Importera schema

När du importerade en schemafil blev *minuter/vecka* till *timmar/vecka* i systemet. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 28 Augusti version 9.9 v35 2020 (OBS. Om du är molnkund kommer denna uppdatering i vecka 37 uppdateringen)

Nyheter och förändringar

Vux, Ej godkända beräkningsresultat

Nu kommer ej godkända beräkningsresultat från tidigare beräkningar alltid att ingå/visas. För att dessa ska sluta visas, krävs att de godkänns eller tas bort. Detta gäller endast om tillvalet *Publicering och godkännande* är aktiverat.

Vux, Beräkningsresultat med återbetalningar visas tydligare

Nu visas det med röd färg om ett beräkningsresultat innehåller återbetalningar - minusbelopp.

Rättningar

Vux, Prislista för volymbelopp

Nu kan du kopiera en hel prislista för volymbelopp och beloppstypen följer med.

Uppdatering 12 Juni, version 9.9 v24 2020

Nyheter och förändringar

Nytt tillval - Nyheter

Nu finns ett nytt tillval för lärare och mentorer i *Pedagogingången*. Där kan de publicera nyheter till sina elever och vårdnadshavare. När lärare eller mentor publicerat en nyhet till t ex vårdnadshavare kan vårdnadshavaren läsa nyheten i appen.

Vill du ha mer information - ta kontakt med din säljare!

Behörighet på koder för Kontaktperson

Nu finns möjlighet att styra per roll vilka som ska ha möjlighet att lägga till, ändra och ta bort kontaktpersoner av en viss typ. För följande roller har full behörighet lagts till som standard:

- Vux Systemadministratör
- Vux Systemadministratör Lokal
- Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör Lokal
- Yh Systemadministratör
- Yh Systemadministratör Lokal

Viktigt! För alla övriga roller krävs det att du som *Behörighetsansvarig* lägger till behörighet för alla roller som ska kunna hantera kontaktpersoner, annars kommer de inte att kunna se eller hantera några kontaktpersoner alls. Detta gör du i *Behörighet kod* där du väljer kodtypen *KONTAKTPERSTYP*.

Ersättningar - Beräkningsregler, namn, Vux

Nu finns ett nytt menyval *Ersättningar, Inställningar - Beräkningsregler, namn*, där du som *Vux Ersättningshandläggare* kan skapa egna beräkningsregler med valfritt namn utifrån de koder som finns registrerade som *Xtrainfo2* för koder med kodtypen *YRKESPAKET*. Tidigare fanns endast grundladdade beräkningsregler.

Ersättningar - Beräkningsresultat, Vux

Beräkningsresultat har utökats med fler kolumner för att underlätta vid granskningen av beräkningsresultatet, via *Visa resultat - Hela resultatet*.

I det detaljerade beräkningsresultatet har fyra nya kolumner lagts till:

- *Yrkes-/utbildningspaket* - information om elevens yrkes-/utbildningspaket, hämtas från elevens kursdeltagarrad
- *Totalt belopp kurs* - det totala beloppet som ska utbetalas för kursen. Kursens pris * antalet poäng.
- *Totalt belopp utbetalt* - det totala beloppet som utbetalts per elev, enhet, skolform, kurs, avser, beräkningstyp där beräkningen är låst. Summeringen tar inte med moms eller påslag.
- *Kvar att betala ut* - det totala beloppet som återstår att betala ut. Beräknas genom att ta *Totalt belopp kurs - Totalt belopp utbetalt*.

NOTERA att *Totalt belopp kurs* är exkl. ev bonus eller avdrag och *Totalt belopp utbetalt* är inkl. ev bonus eller avdrag. Det innebär att det totala utbetalda beloppet kan överskrida/underskrida det totala kurspriset när kursen avslutats.

Ersättningar - Beräkningsregler, namn, SFI

Nu finns ett nytt menyval *Ersättningar, Inställningar - Beräkningsregler, namn*, där du som *Ekonomiansvarig SFI* kan skapa egna beräkningsregler med valfritt namn utifrån de koder som finns registrerade på kodtypen *YRKESPAKET*.

Rättningar

Urval med datum i Kursdeltagare

När du gjorde ett urval med egna datum inom perioden, blev resultatet ändå för hela perioden. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 15 Maj, version 9.9 v20 2020

Nyheter och förändringar

SCB Kursdeltagare - Nya uppgifter till SCB för Vux och SFI första halvåret 2020

Vi har nu uppdaterat *Export till SCB* filen för att möjliggöra inrapportering av uppgifter till SCB för Vux och SFI första halvåret 2020 enligt SCB:s filbeskrivning.

För information om förändringar gällande Vux: www.scb.se

För information om förändringar gällande SFI: www.scb.se

Grupp - nytt tillfälligt fält för registrering av Avvikande Organisationsnummer inför SCB-rapporteringen

Utifrån SCB:s nya insamling av *Organisationsnummer* och eftersom vi vet att det förekommer kunder som inte har sina externa anordnare som separata enheter, utan istället har skapat särskilda grupper för dessa, har vi kompletterat med ett tillfälligt fält för *Avvikande Organisationsnummer* i *Grupp*.

Fältet *Avvikande Organisationsnummer* i *Grupp* kan inför vårens insamling användas för att rapportera korrekta uppgifter till SCB, trots att eleverna inte är placerade på den specifika enheten. Det innebär att om det finns ett *Avvikande organisationsnummer* på en grupp kommer vi ta det i första hand när vi skapar filen till SCB, om det inte finns ett det hämtar vi *Organisationsnummer* från *Enhet*.

Observera att detta endast ska användas för befintliga grupper där elever varit aktiva under våren 2020.

Alla nya grupper ska skapas på den specifika enheten som den tillhör, eftersom detta temporära fält endast kommer att vara tillgängligt fram till årsskiftet 2020-2021.

Person - Personnummerbyte nytt fält för urval av Tidsperiod

Vi har nu i komponenten *Personnummerbyte* kompletterat sökurvalet med *Tidsperiod* där du t ex. kan välja *Idag*, *Senaste 7 dagarna*, *Senaste 14 dagarna* osv. för att du lättare ska se vilka poster som är nya utifrån ditt val av tidsperiod.

Vi har även i sökurvalet gjort om sökurvalet *Status* från ett fritext fält till en kombobox där du nu istället för att skriva klartext kan välja de statusar som finns.

Grunduppgifter - Aviseringslogg visar nu alla händelser inom samma Aviseringskategori

Vi har förändrat visningen i *Aviseringslogg* vilket innebär att du nu för en person kan se samtliga händelser inom en tidsperiod även för händelser inom samma *Aviseringskategori*.

Beräkningsresultat -roll utan sekretessbehörighet kan nu få se samtliga beräkningsrader

Om du har en roll som *inte* har behörighet till sekretessmarkerade personer, kan du nu, med en ny behörighet, se raderna i beräkningsresultatet som tillhör de sekretessmarkerade eleverna.

För att se rader i beräkningen som tillhör sekretessmarkerade personer behöver du få behörigheten *Tillåt access utan sekretess* på din roll, när du fått det kan du se raderna men *all personlig information* är dold från dessa rader.

Vux - Beräkningsresultat - ny kolumn för Kommun vid kursstart

Vi har lagt till en ny kolumn i *Beräkningsresultat* på elevraderna som heter: *Kommun vid kursstart* för att du ska kunna se vilken kommun eleven hade vid kursstart samt elevens nuvarande *Hemkommun*.

Vux - Ersättningar, Kontering - nya fält i Kontering

Komponenten *Kontering* har kompletterats med tre nya fält: *Kategori*, *Nivå* och *Utbildningsåtgärd*.

De värden du kan välja i *Utbildningsåtgärd* är samma som för *Kursdeltagare*, som finns upplagda i *Grunduppgifter - Kod* på *Kodtyp = UTBILDNINGSATGARD*.

De värden du kan välja för *Nivå* är samma som för *Kurs* som finns upplagda i *Grunduppgifter - Kod* på *Kodtyp = SKOLFORMS_NIVÅ*.

De värden du kan välja i *Kategori* är samma som för *Kurs* och dessa är: *A, Allmän kurs, O, Orienteringskurs, Y, Yrkeskurs* och *Ä, Ämnesområde*.

Vux - Ny komponent - Ersättningstyper, Inställningar

Tidigare konfigurerade du olika inställningar under en särskild flik som du hittade i komponenten *Ersättningstyper*. För att göra det tydligare har vi nu flyttat ut dessa inställningar till en egen komponent under menyvalet *Ersättningar, Inställningar* som heter *Ersättningstyper, Inställningar*.

Vux - Ersättningar, Volymbelopp komponent Kurs - Priskod nytt fält för Yrkes-/Utbildningspaket

Vi har nu i komponenten *Kurs - Priskod* lagt till fältet för *Yrkes-/Utbildningspaket* för att en *kurs* ska kunna ha olika priser beroende på vilket *Yrkes-/Utbildningspaket* kursen tillhör. Fältet finns både när du väljer *Lägg till* samt även i *Urval*.

Vux Ersättningar, Volymbelopp komponent Prislista för volymbelopp - nytt fält för Kvällskursbelopp

Vi har nu i komponenten *Prislista för volymbelopp* lagt till fält för *Kvällskursbelopp*. Det innebär att du kan ange olika belopp för *Dagkurs, Distanskurs* och *Kvällskurs* kopplat till respektive *Priskod*. Priskoden är i sin tur kopplad till kurs via *Kurs - Priskod* och beräkningen kontrollerar om kursen är *Dag/Kväll* eller *Distans* och beräknar med motsvarande belopp från prislistan. Det nya fältet för *Kvällskursbelopp* finns både när du väljer *Lägg till* samt även i *Urval*.

Ersättningar, Inställningar - ny komponent för Beräkningsregler

Nu finns en ny komponent *Beräkningsregler*.

Här kan du skapa regler för beräkningen som kopplas till kursdeltagaren via *Yrkes-/Utbildningspaket*. Du kan använda de grundladdade beräkningsreglerna

Kombinationsutbildning och *Reguljär*. I *Grunduppgifter - Kod, Kodtyp = YRKESPAKET* ska XTRAINFO2 motsvara koden för beräkningsregeln, KOMBI för *Kombinationsutbildning* eller REG för *Reguljär*.

T ex. sök fram de *Yrkes-/utbildningspaket* som ska användas för kursdeltagarna som ska ha en specifik beräkningsregel och ange en koden som Xtrainfo2 på dessa koder.

I en senare version kommer du att själv kunna skapa egna beräkningsregler via *Ersättningar, Inställningar* och komponenten *Beräkningsregler, namn* där du väljer att lägga till koden som du registrerat som Xtrainfo2 samt att du ger den ett valfritt *Beräkningsregel namn*.

Komponenten Elev - Beräkningsdata kompletterad med Yrkes-/Utbildningspaket

Nu kan du i meny *Ersättningar, Elev och Organisation* och komponenten *Elev - Beräkningsdata* göra *urval* på *Yrkes-/Utbildningspaket* samt att du ser eventuellt paket i den

nya kolumnen för *Yrkes-/Utbildningspaket*.

Behörighet i Kursdeltagare för att ändra Yrkes-/Utbildningspaket

Vi har nu gjort det möjligt att styra behörighet för att kunna ändra *Yrkes-/Utbildningspaket* på en *Kursdeltagare*. Den nya behörigheten *Ändra Yrkes-/Utbildningspaket* hittar du som *Behörighetsansvarig* under *Hantera roller* och sektionen *Kursdeltagare* för den roll du valt. Nedanstående standardroller har behörigheten att ändra.

- Vux Systemansvarig
- SFI Systemansvarig
- Vux/SFI Systemansvarig

Vux - Ändringar i beräkningen mot nya regelverket

Beräkningen är nu anpassad för att ta hänsyn till angivna *Beräkningsregler* och *Inställningar för ersättningstyper*, samt *Priskoder* kopplade med *Yrkes-/utbildningspaket*.

Rättningar

Person - Funktionen Hämta från befolkningsregister saknades i vissa fall

I vissa fall saknades funktionen *Hämta från befolkningsregister* i *Person*. Det är nu åtgärdat.

Betygsöversikt - Utskrift av Betygskatalog

Om du skrev ut en *Betygskatalog* och det i ditt resultat innehöll sekretessmarkerade fick du inte i dialogen möjlighet att välja att inkludera sekretessmarkerade personer eller inte. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 17 April, version 9.9 v16 2020

Rättningar

Vux Verksamhetsstatistik - Exportera

När du valde att exportera *Verksamhetsstatistik*, visades texten *Locked grades* i kolumnen *Betyg* samtliga rader och inte bara på de rader där betyget var låst. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 13 Mars, version 9.9 v11 2020

Nyheter och förändringar

Nya fält för registrering till SCB

Med anledning av förändringar i rapporteringen till SCB för våren 2020 har vi kompletterat med ett antal nya fält.

Enhet

Nu finns ett nytt fält för att registrera *Organisationsnummer* för respektive enhet. Det ska anges med 10 siffror utan streck. Denna uppgift kommer sedan att ingå i rapporteringen av elever och nationella prov för Vux och Sfi.

Eftersom vi vet att det förekommer att vissa kunder inte har sina externa anordnare som separata enheter, utan istället har skapat särskilda grupper för dessa, kommer vi att komplettera med ett till fält i vår w20-leverans. Det blir ett nytt temporärt fält i *Grupp* som kommer att heta *Avvikande organisationsnummer* som kan användas för att rapportera korrekta uppgifter till SCB, trots att eleverna inte är placerade på den specifika enheten. **Observera** att detta endast ska användas för befintliga grupper där elever varit aktiva under våren 2020.

Alla nya grupper ska skapas på den specifika enheten som den tillhör, eftersom detta temporära fält endast kommer att vara tillgängligt fram till årsskiftet 2020-2021.

Kod - Nationella yrkespaket

Nu finns alla nationella yrkespaket grundladdade för skolform KV, på kodtypen YRKESPAKET. Har du behörighet att hantera koder, kan du också skapa egna yrkes-/utbildningspaket. Gäller koden att regionalt yrkespaket, måste Xtrainfo anges med den kod som Skolverket har specificerat i sina kodningsregler. https://www.skolverket.se/download/18.35e3960816b708a596c7f92/1570715373446/F%C3%B6rklarings%20till%20Skolverkets%20kodsystem_2019-10-08.pdf Yrkes-/utbildningspaket som inte ska rapporteras till SCB ska inte ha någon Xtrainfo.

Grupp

Nu finns ett nytt fält för att registrera *Yrkes-/utbildningspaket* för respektive grupp. Om du registrerar ett *Yrkes-/utbildningspaket* på gruppen, kommer alla elever som sedan placeras i gruppen att ärva samma uppgift. Dock sker ingen uppdatering på redan placerade elever om du lägger till eller ändrar *Yrkes-/utbildningspaket* på en befintlig grupp - då måste du ändra även på eleverna via *Kursdeltagare*.

Eftersom fältet inte har någon funktion för skolform Yh, kan du via *Inställningar* välja att dölja fältet i resultatlistan.

Kursdeltagare

Nu finns ett nytt fält för att registrera *Yrkes-/utbildningspaket* för respektive kursdeltagare. Om det registrerade *Yrkes-/utbildningspaketets* kod har en Xtrainfo, kommer uppgiften att rapporteras till SCB (gäller skolform KV - se även avsnittet ovan för Kod). Skolformerna SF och SV kan använda fältet för egna koder (utan Xtrainfo) för att t ex märka upp kursdeltagare som ska hanteras på något särskilt sätt.

Ytterligare registrering som krävs för SCB är *Validering del av kurs* eller *Validering hela kursen* samt om kursen gäller *Prövning*. Detta ska du registrera på följande sätt:

- Validering del av kurs - Ange 1 i fältet *Not. SCB*
- Validering hela kursen - Ange 2 i fältet *Not. SCB*
- Om kursen har prövats ska detta också anges med Status = *Prövning*

Skapa Ny elev - Användare med begränsad behörighet

För användare som inte har behörighet att se *Studieinfo* för elever på andra enheter blev även möjligheten att skapa ny elev begränsad. Det är nu ändrat så att efter en sökning på en elev som inte finns på din enhet, kan du gå vidare till *Skapa elev*. Du anger elevens uppgifter och när du sparar öppnas *Elevöversikten*. Därifrån kan du sedan gå in på *Studieplan* och där lägga till kurser eller kurspaket. Om du inte lägger till någon kurs, och lämnar elevöversikten, kommer du att behöva skapa eleven igen, nästa gång du söker fram eleven. I denna version kan du dock inte se detaljerna i *Studieinfo* för t ex studiehandledning förrän du har placerat eleven på en kurs, men det kommer att ändras i en senare leverans.

Rättningar

Avlidna personer visas inte i auto-complete

När du skriver in början av ett personnummer i ett auto-complete-fält, dvs. fältet börjar fyllas så fort du skriver, visas aldrig avlidna personer i listan, förrän du fyllt i det fullständiga personnumret. Om det fullständiga personnumret tillhör en avliden person, och du väljer det, visas information om att personen är avliden.

Skicka Kursinformation - Kallelse

När du skickade en kallelse via *Skapa PDF och skicka meddelande via e-post* och hade valt att inte skicka med något i person- eller födelsenummer, visades ändå den sökandes födelsenummer. Det är nu åtgärdat.

Grunduppgift - Kurs - Urval på Kategori

När du gjorde urval i *Grunduppgift - Kurs* och på *Kategori = Saknas* fick du ingen träff på de kurser som har blankt i kategori. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 14 Februari, version 9.9 v7 2020

Nyheter och förändringar

Exporter

Alla exporter har standardiserats vilket kan påverka utseendet för urvalen till vissa exporter en aning och länkarna till tidigare skapade filer är nu kopplade till den användare som gjorde exporten.

Ny version av rapportverktyget Stimulsoft

Vi har nu uppgraderat till en nyare version av rapportverktyget Stimulsoft.

Rättningar

Loggning användare

Personer med TF-nummer visades i Loggning användare trots att de inte var sekretessmarkerade.

Utskriftsproblem i Chrome är nu åtgärdade

I och med den nya versionen av rapportverktyget Stimulsoft är problemen med utskrifter i webbläsaren Chrome lösta.

UHR - Programkod saknades i vissa fall

I vissa fall saknades programkoden för en elevs Examen när du exporterade fil till UHR. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 24 Januari, version 9.9 v4 2020

Nyheter och förändringar

Nationella kursprov för Vux och SFI första halvåret 2020

Vi har nu grundladdat *Prov och Kolumnbeskrivningar* för Vux och SFI för första halvåret 2020 enligt SCB:s filbeskrivning.

För information om förändringar gällande Vux: www.scb.se

För information om förändringar gällande SFI: www.scb.se

Uppdatering 17 Januari, version 9.9 v3 2020

Nyheter och förändringar

Nytt tema i systemet

Nu har ett nytt modernare tema introducerats. Det är främst färg, font och andra mindre visuella förändringar. Hoppas du ska uppleva det positivt.

Ny språkkod

Vi har nu grundladdat ett nytt språk som blir tillgängligt när du registrerar en persons modersmål.

SES Koyraboro Senni Songhai

Importera studietimmar för Sfi

Tillvalet *Importera studietimmar* innebär ett nytt menyval under *Exportera/Importera*, som heter *Importera studietimmar*. Det är tillgängligt för följande roller:

- Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör

Där kan filer i CSV-format med erbjuden tid och närvarotid för SFI-elever från externa anordnare importeras. Filen ska innehålla uppgifter om:

- Enhetsnamn
- Personnummer
- Importperiod
- Kurskod
- Erbjudna timmar
- Närvarotimmar

Mer detaljerad information om filutseende och valideringar finns i hjälpavsnittet för detta tillval.

Ytterligare ett nytt menyval tillkommer under *Elevgrupper*, som heter *Uppföljning studietimmar*. Det är tillgängligt för följande roller:

- Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör Lokal

Där kan du göra urval på elevernas studietimmar utifrån t ex enhet och månad.

Även i *Studieplanen* visas nu en sammanställning av timmar för elevens kurser.

Närvarotimmar som importerats följer sedan med i exporten till SCB.

Hantera roller - ändrad text på funktionsbehörighet under *Studieinfo*

Under *Studieinformation* finns en behörighet som tidigare hette: *Se studieinformation från annan kommun (utom sekretessmarkerad)*, vi har nu förtydligat texten vad behörigheten innebär, den heter nu: *Se studieinformation för elever på andra enheter (utom sekretessmarkerade)*.

Länkar i *Enhet och Kurs*

Om länk till enhetens hemsida finns registrerad så är den inte längre klickbar. Detsamma gäller eventuell kursmålslänk i *Kurs*. Detta planeras att åtgärdas i en senare leverans. Till dess måste länken kopieras till en webbläsare.

Rättningar

Elev - Utökad sök

Om du i *Elev - Utökad sök* gjorde en sökning där resultatet översteg gränsvärdet och du försökte *Exportera* fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Utskrift av Studieplan

Om du på en elevs *Studietid* angett ett *Program* skrevs det inte ut på rapporten *Individuell studieplan*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 11 oktober, version 9.8 SPv46 2019

Nyheter och förändringar

Generera TF-personnummer för roller utan behörighet till sekretess

Nu finns en särskild behörighet för att generera TF-personnummer för nya personer. Som Behörighetsansvarig kan du, när du kopierar/skapar/editerar en roll tilldela denna behörighet i första steget. Du kan nu även tilldela denna behörighet till roller som inte har behörighet att hantera personer med sekretess, men tänk på att rollen då också behöver behörighet för att kunna lägga till personer/elever/personal.

Följande standardroller med behörighet till sekretess har tilldelats behörighet att generera TF-nummer. För dessa roller upplevs därför ingen förändring i systemet.

- Vux Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Yh Systemadministratör
- Gy/Vux Behörighetsansvarig
- Gy/Vux Behörighetsansvarig2

Följande standardroller utan behörighet till sekretess har nu kompletterats med behörighet att generera TF-nummer.

- Vux Systemadministratör Lokal
- Sfi Systemadministratör Lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör Lokal
- Yh Systemadministratör Lokal

För roller utan behörighet till sekretess som tilldelats behörighet att skapa TF-nummer, får nu knappen *Skapa person/elev/personal med TF-nummer* i Sök person/elev/personal.

Arbetsgången är:

1. Ange endast födelsedatum i *Sök person/elev/personal* för att se om personen finns som person/elev/personal sedan tidigare inom ditt behörighetsområde.
2. Om personen inte finns i det resultat du får, klicka på knappen *Skapa person/elev/personal med TF-nummer*
3. Ange födelsedatum, kön
4. Klicka på *Sök* för att se om personen finns i personregistret utanför ditt behörighetsområde - dock ej sekretess.
5. Personen finns i resultatet:
 - Markera personen och gå vidare för att skapa ny person/elev/personal.
6. Personen finns inte i resultatet:
 - Systemet kontrollerar om det finns någon person med sekretess med samma födelsedatum och kön, som du inte får se
 - Minst en sekretessmarkerad person hittas - Varning visas om att du inte kan skapa någon ny person med TF-nummer, utan måste i så fall vända dig

till en användare med behörighet till sekretess. Du kommer inte vidare till punkt 7 och 8.

- Ingen sekretessmarkerad person hittas - Klicka på länken för att skapa ny person med TF-nummer

7. Ange namn och hemkommun och fortsätt

8. Nu kan du fortsätta att ange de uppgifter du behöver för att skapa personen/eleven/personalen

Export till SCB, Kursdeltagare för SFI andra halvåret 2019

Exporten till SCB, Kursdeltagare för SFI har anpassats enligt SCB:s förändringar kring rapportering för andra halvåret 2019. Språkkoden för elevens modersmål har tagits bort.

Förbättringar i Importera schema

Importen av schema har uppdaterats med ett antal förbättringar.

- Prestandaförbättringar har gjorts som snabbar upp importen
- Varje loggning beskriver vilken *sektion* i filen som genererar ett fel/varning
- Felaktigheter i filen loggas nu med varningar på ett tydligare sätt med hänvisning till *sektion* och *id*.
- Importen hanterar nu identiteter med samma stavning men oavsett gemener eller versaler
- Om filen innehåller flera lärare kopplade till samma aktivitet skapas nu personalaktiviteter för samtliga lärare

Dessutom har Loggboken anpassats för att kunna hantera fler än 25 000 rader, och för användare med behörighet till *Loggboken* som eget menyval kan du också välja logg *Import av schema Vux* för att se samtliga loggningar som är gjorda.

Rättningar

Verksamhetsstatistik, urval på Hemkommun - Från annan kommun

När du gjorde urval i *Verksamhetsstatistik* på *Hemkommun = Från annan kommun* fick du ändå med elever med din hemkommun i resultatet. Det är nu åtgärdat.

VUX - Utskrift av Studieplan tar nu hänsyn till Del i Summering av poäng, antagen

Om eleven läst en kurs i del 11 och 12 och fått betyg blev inte *Summering av poäng, antagen* korrekt vid utskrift av *Studieplan*. Det är nu åtgärdat.

Betyg - Utskrift av Examensbevis med information från betyg från Gymnasiet

När du skrev ut ett *Examensbevis* och din elev hade information i *Övriga upplysningar* från betyget registrerat på *Gymnasiet* skrevs inte informationen ut. Det är nu åtgärdat.

Räknare skapade utifrån stora urval

Om du är behörig till flera skolformer och hade skapat en räknare utifrån ett stort urval hamnade du inte på rätt *Skolformstab* när du klickade på räknaren. Det är nu åtgärdat.

Grupphantering - borttag av grupp vid stort urval

I vissa fall om du gjorde ett stort urval i *Grupphantering* för att sedan filtrera fram en specifik grupp som du ville ta bort kunde du få ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

YH - Utskrift av Examensrapport

Ett problem i rapportverktyget *Stimulsoft* gjorde att du inte kunde skriva ut ett

Examensdokument på YH. Det är nu åtgärdat.

Betygsrapport - Slutbetyg/Examensbevis på engelska

Om du valde att skriva ut rapporten *Slutbetyg/Examensbevis* på engelska saknades engelsk översättning för *Noteringar* och *Rektors underskrift*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 11 oktober, version 9.8 SPv41 2019

Nyheter och förändringar

Version

Nu kan du på ett enkelt sätt se vilken version av produkten ni använder. Du hittar informationen när du klickar på ditt namn längst upp till höger och väljer fliken *Inställningar*. Vi ser gärna att du uppger version i kontakt med supporten på Tietoevry.

Dokument kartläggning

Nu kan du som använder följande roller och har tilldelats behörighet till dokumenttyper för kartläggning hantera dokument som ska följa eleven genom utbildningen från grundskolan, via gymnasieskolan och hela vägen upp till vuxenutbildningen.

- Vux Systemadministratör
- Vux Systemadministratör lokal
- Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör lokal
- Yh Systemadministratör
- Yh Systemadministratör lokal

Förutsättningar:

Systemansvarig skapar koder för de typer av dokument som ska kunna följas upp. Detta gör du via *Kod* - fliken *Generell kod*

- Gör ett urval med kodtypen *Dokumenttyp kartläggning* och sök
- Resultatet visar en exempelkod
- Välj *Lägg till*
- Välj kodtypen *Dokumenttyp kartläggning* ange en lämplig text för koden
- *Spara*
- Markera nu exempelkoden och *Inaktivera* koden

Rollen - *Behörighetsansvarig* tilldelar sedan behörighet till koderna för *Dokumenttyp kartläggning* (DOK_TYP_KARTL) via *Behörighet kod*, så att varje roll som ska hantera dessa dokument får skriv- och/eller läsbehörighet. Skrivbehörighet innebär fullständiga behörigheter för att lägga till, ändra och ta bort.

Hantera dokument kartläggning:

Via elevöversikten visas en länk till *Dokument kartläggning* under *Genvägar*, och samma länk visas även längst ner i Studieplanen. Därifrån kan du, som har behörighet, nå de dokument du är behörig att se för just den eleven.

Du kan se alla tidigare dokument som är kopplade till elever som har en placering på den enhet du har behörighet till.

Denna funktion kan även inaktiveras helt om menyval och länkar inte ska användas alls. Det kan göras av din tekniker i LCC - kontakta supporten för mera detaljer.

Skicka meddelande

Nu finns ett tillval för att skicka meddelanden via e-post och/eller SMS till elever för att snabbt och enkelt kunna nå ut med information.

Möjligheten finns i följande moduler:

- Kursdeltagare
- Deltagare i övriga grupper

Exportera/Importera - Importera Schema

Nu importeras läraraktiviteter från filen även om lärarens aktivitet är kopplad till en grupp som redan finns i Elevregistret.

Förändring av Standardroller som innehåller namnet - Lokal

Vi har förändrat de standardroller som innehåller namnet - *Lokal*, dvs. det är roller som inte har behörighet till sekretessmarkerade personer.

De som har dessa roller kan inte längre i förekommande fall exportera till CSN eller SCB eftersom det är myndighetsrapportering där sekretessmarkerade personer *ska* ingå.

Vi har gjort ändringar i följande standardroller:

- Vux Systemadministratör lokal
- Sfi Systemadministratör lokal
- Vux/Sfi Systemadministratör lokal
- Yh Systemadministratör lokal

Rättningar

SFI - Verksamhetsstatistik, kolumn för Antal dagar - första kursstart till godkänt bet D-kurs

Tidigare tog *Verksamhetsstatistik*, export till Excel inte hänsyn till de nya SFI kurskoderna i kolumnen *Antal dagar - före första kursstart till godkänt bet D-kurs*. Det är nu åtgärdat.

Studieplan - Spara och lägg till kurser, varning om datum faller utanför elevens befintliga Studietid

Om du ville lägga till flera kurser på en elev, där kurs/grupperna skiljde sig åt i from och tom datum med *Spara och lägg till ny* skapades studietiden utifrån den grupp du la upp sist innan du sparade. Nu skapas studietiden upp utifrån första kurs/gruppen du sparar och får varning på efterföljande kurs/grupper om from och tom är utanför den befintliga studietiden.

Uppdatering 13 September, version 9.8 SPv37 2019

Nyheter och förändringar

Kod - Generell kod och nya Modersmål

För de roller som har behörighet att se koder, finns nu ytterligare en flik för *Generell kod*.

De koder som visas i denna flik är gemensamma för samtliga skolformer.

En sådan kod är *Modersmål* och nu finns två nya modersmål grundladdade enligt SCB:s register, *Nuer (Sydsudan)* och *Gorani/Gurani*. Även modersmålet *Okänd* har bytt rapporteringskod från SPK till UND.

Hantera roller

När du som *Behörighetsansvarig* skapar eller ändrar en anpassad roll väljer du nu vilken skolform som avses och får då bara välja bland relevanta menygrupper. Nytt är också att när du exporterar roller kan du välja flera roller.

Hantera menygrupp

Nu kan du som *Behörighetsansvarig* göra urval på skolform och därigenom begränsa sökresultatet. Du kan också kopiera och exportera menygrupper och ändra anpassade menygrupper.

Nationella kursprov för Vux och SFI andra halvåret 2019

Vi har nu grundladdat *Prov* och *Kolumnbeskrivningar* för Vux och SFI för andra halvåret 2019 enligt SCB:s filbeskrivning.

För information om förändringar gällande Vux: www.scb.se

För information om förändringar gällande SFI: www.scb.se

Tillval - Administratören kan skicka kurser för bekräftelse till en sökande, och för den sökande en ny elevsida - Kursbesked

Nu finns ett nytt tillval kopplat till er som har eller köper tillvalet .net Web ansökan där eleverna kan göra sina ansökningar.

Syftet med tillvalet är att kommunikationen mellan administratören och den sökande ska bli snabbare och även förenkla hanteringen av reserver till populära kurser.

Administratören använder funktionen *Skicka för bekräftelse* i *Kursdeltagare* till den eller de sökande eleverna, för att det ska skickas/visas på den sökandes sida - *Kursbesked*.

På den sökandes sida - *Kursbesked* kan de svara genom att tacka *Ja* eller *Nej* till kurser som eleven blivit antagen till, och om någon av de sökta kurserna inte startar ser de att kursen blivit *Inställd*, samt att de kan se om det finns andra kursalternativ utifrån ert utbud i .net Web ansökan att söka till.

Elevens svar blir sedan synligt på kursdeltagarraden, och administratören kan även skapa *Räknare* för att få en bra överblick över sökande som svarat eller eventuellt inte svarat och kan enkelt hantera eventuella återbud och erbjuda platsen till annan sökande.

För mer information, ta kontakt med din säljare.

Tillval - Beräkningsresultat - Standard integrationsfil, Vux

Nu finns det nya tillvalet, *Standard integrationsfil*, för att ge rollen *Vux*

Ersättningshandläggare möjlighet att *Skapa*, *Backa* och *Godkänna integrationsfiler* till ekonomisystem via standardfil. För detta tillval krävs också beställning hos TEIS för integrationen.

Med detta tillval kan ersättningshandläggaren efter att beräkningen är gjord, skapa en integrationsfil. Beräkningen får då statusen *Fil skapad* och därefter kan beräkningen godkännas om allt är korrekt. När handläggaren godkänner integrationsfilen får beräkningen status *Fil godkänd* och därmed kan integrationen av filen göras. Om justeringar behöver göras i en beräkning där filen redan skapats, kan handläggaren backa integrationsfilen, för att göra om processen. Beräkningen återfår då statusen *Beräknad*.

Rättningar

SFI Studieplan - Timmar sektionen saknades

På en SFI elevs studieplan har du tillgång till en sektion som heter *Timmar* om du använder någon av våra frånvaromoduler i systemet. Den försvann efter en leverans före sommaren. Det är nu åtgärdat och *Timmar* sektionen ska vara på plats igen.

Betygsöversikt elev - *Upplysningar betyg visades inte*

Om läraren skrivit information i *Upplysningar betyg* via betygswebben men inte registrerat något betyg visades inte informationen i elevens betygsöversikt på den kursen. Det är nu åtgärdat.

Betygsöversikt - *Betygskatalog - Stort urval av grupper och långa from och tom i betygsdatum gav felmeddelande*

Om du gjort urval på ett stort antal grupper som du markerade för att skriva ut *Betygskatalog*, och om du där dessutom angav långa *Betygsdatum* i from och tom fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Betygsöversikt - Stort urval av grupper - *Visa elever gav felmeddelande*

Om du gjort urval på ett stort antal grupper som du markerade för att sedan klicka på *Visa elever* fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Grupphantering - *Övriga grupper, antal elever*

Om du i *Grupphantering - Övriga grupper* gjorde urval på en specifik *Personal* så visade kolumnen *Aktuella elever* alltid 0. Det är nu åtgärdat.

Kurser som låg utanför en *Studietid* skickades inte till UHR

Om eleven hade betygsatta kurser som inte låg inom en *Studietid* följde inte med i exporten till UHR. Det är nu åtgärdat.

Kopiera lokal roll och komplettera med viss funktion

Om du kopierade en lokal roll, tex *Vux systemadministratör lokal*, som i grunden inte kan se sekretess elever, kunde du i vissa fall inte lägga till funktionen - *Se studieinformation från annan kommun (Utom sekretessmarkerad)* på din nya roll. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 14 juni, version 9.8 SPv24 2019

Nyheter och förändringar

Hantera roller och Hantera menygrupp

Innehållet i standardmenygrupperna ändras ibland. När du kopplar en menygrupp till en roll visas nu ett informationsmeddelande om menygruppen är en standardgrupp. Nytt är också att du kan söka anpassade roller samt ta bort flera roller och menygrupper.

Behörighet på elevanteckningar

Nu krävs behörighet per anteckningstyp och roll för att kunna se och editera anteckningar via elevens *Studieplan* eller som genväg till *Anteckningar* via gymnasiets elevöversikt. Som *Gy/Vux behörighetsansvarig* måste du ange vilka typer av anteckningar som respektive roll ska ha behörighet att se och editera. Det gör du via *Personal -> Behörighet på kod*. Som standard har följande roller fått full behörighet på samtliga koder, men det kan du justera om behovet finns. Se hjälpaavsnittet för mera detaljer.

- Vux Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Sfi Systemadministratör
- Yh Systemadministratör

Övriga roller saknar helt behörighet och måste alltså specificeras för att de ska kunna se några anteckningar alls.

Betygsvisning på elev-nivå inom Vux

Elevers betygsöversikt:

När du går via elevöversikten till *Betyg* visas nu samtliga betyg. Dvs. om en kurs är betygsatt flera gånger, visas alla betyg som en separat rad och även om de inte har någon koppling till en grupp. De kursdeltagare som pågår eller saknar betyg visas på samma sätt som tidigare med gul eller röd färg.

Summeringen av betygen under betyg baseras på elevens bästa betyg per kurs och har förtydligats med ledtexten *Summering bästa betyg per kurs*.

Lägg till betyg:

I funktionen *Lägg till betyg* i elevens betygsöversikt har fältet för Grupp tagits bort. Betyg som registreras via funktionen *Lägg till betyg* visas alltid som ett "löst betyg" i elevens betygsöversikt.

För att ett betyg ska kunna kopplas till en grupp och visas i *Studieplanen*, behövs en kursdeltagare, och då ska betyget registreras på den raden.

Studieinformation:

Eftersom *Studieinformation* är en sammanställning av elevens studier ska också uppgifter som inte är fördelaktiga för eleven utelämnas med avseende på GDPR och uppgiftsminimering. Därför har kolumnen *Betyg* ändrats till *Bästa betyg*. Där kommer bästa betyget för kursen att visas med det betygsdatum som gäller för det bästa betyget. Om eleven har flera kursdeltagarrader för samma kurs, visas alltså samma betyg för samtliga rader med den kursen.

Uppdateringar i databasen:

Betyg som vid migrering kopplats till en felaktig period har nu uppdaterats för att kopplas till rätt kursdeltagare. När flera betyg finns för samma kurs, kopplas endast första betyget till kursdeltagarraden, och de senare betygen visas som *lösa betyg* i elevens betygsöversikt.

Beräkning med hänsyn till återplacering Vux

Nu tar beräkningen hänsyn till om en elev återplacerats i samma grupp under samma period för ett planerat studieuppehåll.

Viktigt är att den första kursraden i studieuppehållet behåller en aktiv status, registreras med *Planerat slut* som motsvarar den andra kursradens slut och att *Poäng* avräknas för respektive kursrad. (Se även hjälpavsnittet *Placera elev i grupp via studieplan* hur återplacering vid planerat studieuppehåll ska registreras.)

Slutberäkningen för eleven kommer då att kunna räkna samman de totala poängen som eleven erhållit för perioden och utifrån det göra den avräkning som gäller enligt regelverket.

Rättningar

Betygskatalog - långt kursnamn

När du skrev ut en betygskatalog PDF på en kurs som hade ett långt kursnamn visades inte hela kursnamnet. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 10 maj, version 9.8 SPv19 2019

Nyheter och förändringar

Systemadministratörer får behörighet att se Studieinfo för elever på andra enheter

I föregående leverans introducerades utifrån GDPR en behörighet för att se *Studieinformation* på elever som inte tillhör någon av de enheter du är behörig till. I denna leverans tilldelas följande roller behörigheten att se *Studieinformation* för elever på andra enheter som standard.

- SFI Systemadministratör
- Vux Systemadministratör
- Vux/Sfi Systemadministratör
- Yh Systemadministratör

Det innebär att dessa roller inte längre är GDPR anpassade, och att du eventuellt kan se mer än du är behörig att se. Det är därför viktigt att ni i kommunen tar beslut om vilka personer som ska ha tillgång till dessa roller.

Har ni egna roller som ni vill ändra GDPR behörigheten på, loggar du in som *Gy/Vux Behörighetsansvarig* och väljer *Hantera roller* under *Grunduppgifter*.

Menygrupp = Elev -> Komponent = Studieinformation -> Behörighet = *Se Studieinfo för elever på andra enheter*.

Markering för Prövning i betygs katalog

En ny kod är grundladdad för skolform KV, *Betyg har satts efter prövning*, och ska användas när betyg registreras efter en prövning. Denna kod skrivs sedan ut i den nya kolumnen *Koder* i utskriften av *Betygskatalog* enligt SKOLFS 2012:8.

Tidigare fanns även en särskild kolumn för *Prövning*, men den är nu borttagen för att inte skapa förvirring. Alla befintliga betyg som haft en markering i den kolumnen, har nu istället uppdaterats med den nya koden.

Komponenten Sök betyg är kompletterad till två roller

Vi har nu kompletterat rollerna, *Vux/Sfi Systemadministratör* och *SFI Systemadministratör* med menyvalet *Sök betyg* under *Betyg*.

Export av grupper som inte innehåller några elever till Novaschem

Nu exporteras grupper som inte innehåller några elever i filen till Novaschem

Rättningar

Hantera roller - kopiera

I vissa fall när du kopierade en roll följde inte vissa behörigheter med till den nya rollen om de tillhörde underfunktioner i ett menyval. Det är nu åtgärdat.

Ändra Status på flera kursdeltagares kurser

När du markerade flera kursdeltagarrader och ändrade Status var du tvungen att välja status två gånger. Det är nu åtgärdat.

Felmeddelande när du ville designa en rapport i Rapportkatalogen

När du försökte designa en rapport kunde du få ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Grupphantering - Antal aktiva elever

Räknaren för *Antal aktiva elever* visade alltid 0 om gruppen inte hade startat. Nu visas *Antal aktiva elever* för gruppen i framtiden, antalet elever som har en aktiv status under det tidsintervall som sökningen avser.

Uppdatering 12 April, version 9.8 2019 w15

Nyheter och förändringar

Behörighet att se Studieinfo för elever på andra enheter

Med hänsyn till GDPR har vi nu begränsat behörigheten till *Studieinformation* om du söker på elever som inte tillhör någon av de enheter du är behörig till.

I en kommande version kommer det att vara möjligt för *Behörighetsansvarig Gy/Vux* att tilldela behörighet till roller via *Hantera roller*. För era egna roller kan du då på menygruppen *Elevgrupper* och komponenten *Studieinformation* specificera om rollen ska ha behörighet att se studieinformation om elever på andra enheter.

Hantera personal

När du använder funktionen *Hantera personal* från *Grupphantering* visas nu lärare som har en aktiv anställning någon gång under gruppens tidsintervall. Om en lärare har en anställning som har ett senare startdatum än gruppens, kommer aktiviteten att få samma startdatum som anställningen. Om en lärare har en anställning med ett tidigare slutdatum än gruppens, kommer aktiviteten att få samma slutdatum som anställningen, och en information om detta visas för att säkerställa eventuell betygsättning.

Möjligheten att lägga till personal på flera undervisningsgrupper samtidigt har också justerats för att kunna hantera olika kurser samtidigt. Aktiviteterna skapas då med samma kurs som gruppen och om läraren inte har behörighet till alla kurser i urvalet, visas en information om detta och markering för betygsättande lärare blir inte förfylld.

SFI - Kontrollfunktion för elever med flera delutbetalningar (Tillval - Beräkning & Betalning)

Nu finns en ny funktion för att kontrollera elever med flera delutbetalningar för samma kurs.

Hantera menygrupp

Nu har du som Behörighetsansvarig möjlighet att skapa egna menygrupper och koppla till en roll under Grunduppgifter > Hantera menygrupp.

Rättningar

SFI - Felmeddelande i vissa fall när du sökte kursdeltagare

I vissa fall kunde du få ett felmeddelande när du sökte på ett urval av kursdeltagare. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 15 Mars, version 9.8 2019 w11

Nyheter och förändringar

Inställningar personregister

Ett nytt menyval har tillkommit på våra standardroller för Systemadministratörer, *Inställningar personregister*. Där finns inställningar för bakgrundsjobbet *Avisering* och återanvändning av TF-nummer. Tänk på att inställningarna gäller alla skolformer när ni har dem i samma databas. Mer information finns under *Hjälp*.

Sökning på personnummer

Nu kan du söka med sekel igen vilket vi rekommenderar, särskilt för barn födda 2019 då 19 kan vara både sekel och år.

Hantera personal för undervisningsgrupp

När du via *Grupphantering* markerar undervisningsgrupper och väljer *Hantera personal* kan du nu koppla lärare till gruppen även om läraren inte är anställd under hela gruppens tidsintervall. Om läraren har en anställning som börjar senare än gruppen, används anställningens startdatum som startdatum även för aktiviteten. Om läraren har en anställning som slutar tidigare än gruppen, används anställningens slutdatum som slutdatum även för aktiviteten. En informationstext visas om lärarens aktivitet kommer att få ett slutdatum som är tidigare än gruppens slutdatum, för att du som användare ska kunna vidta åtgärder och undvika problem vid betygsättning.

SFI Elevgrupper - Ackumulerad närvaro och frånvaro

Nu kan du i *Ackumulerad närvaro och frånvaro* under *Elevgrupper* göra urval på månad för att se ackumuleringen på elever en specifik månad. Även när du lägger till en rad manuellt måste du nu ange *Månad*.

Vi rekommenderar dock inte att du lägger upp manuella rader innevarande månad då de kommer läsas över av den automatiska ackumuleringen.

Betygskatalog - underskrift ändrad från Lärare till Ansvarig

Vi har ändrat ledtexten där ansvarig person ska skriva under *Betygskatalogen* från *Lärare* till *Ansvarig* eftersom det är inte alltid en lärare som skriver under betygs katalogen.

Rättningar

Elev - Utökad sök - Räknare med urval på Elevinformation

När du i *Elev - Utökad sök* skapade en räknare med urval ett på ett tidsintervall i kombination med *Elevinformation* räknades elever med *Elevinformation* utanför tidsintervallet med i *Räknaren*. Det är nu åtgärdat.

SFI - Elev utökad sök

När du valde att Exportera ditt resultat i Elev, utökad sök fick du ett oväntat fel. Det är nu åtgärdat.

Betygskatalog tar nu hänsyn till Intyg vid urval av betygsdatum

När du skrev ut en *Betygskatalog* och gjorde urval på specifika betygsdatum tog inte rapporten hänsyn till *Intyg* och dessa skrevs ut fastän de låg utanför betygsdatum intervallet. Det är nu åtgärdat.

Betygskatalog - felmeddelande vid utskrift

I vissa fall kunde du få ett felmeddelande när du skulle skriva ut en betygs katalog. Det är nu åtgärdat.

Kursdeltagare - felmeddelande vid ändring av flera kursdeltagare

I vissa fall kunde du få ett felmeddelande när du skulle ändra flera kursdeltagare samtidigt. Det är nu åtgärdat.

Grupphantering - Kolumner för Personal och Saknar betygsättande lärare visades inte

I inställningar kunde du välja att visa kolumner för *Personal* och Betygsättande lärare saknas, men kolumnerna visades inte i griden. Det är nu åtgärdat.

Chronos Närvaro/Frånvaro - Registrera lektion

När du valde *Registrera lektion*, eller *Registrera för annan lärare* kunde du få ett

felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Chronos - Sök av elev i Elevnärvaro fungerar nu

När du sökte en elev i Elevnärvaro fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 15 Februari, version 9.8 2019 w7

Nyheter och förändringar

Nationella kursprov för Vux och SFI första halvåret 2019

Vi har nu grundladdat *Prov* och *Kolumnbeskrivningar* för Vux och SFI för första halvåret 2019 enligt SCB:s filbeskrivning.

För information om förändringar gällande Vux: www.scb.se

För information om förändringar gällande SFI: www.scb.se

Återplacering av elev inom Vuxenskolförmen

- **Visning av betyg i Kursdeltagare och Studieinformation:**

Nu visas alltid betyget för den kursdeltagarrad där betyget sattes, även i Kursdeltagare och Studieinformation. Eventuella omdömen visas alltid på samtliga rader kopplade till samma grupp/kurs.

- **Betygshantering när återplacerad elev läser om en betygsatt kurs:**

Om en elev vill läsa om en kurs som eleven redan fått betyg i, för att få ett bättre betyg, och eleven återplaceras i samma grupp, visas nu det tidigare betyget bara på den kursdeltagarrad där betyget sattes. Det gäller både i elevens *Studieplan*, *Kursdeltagare* och *Studieinformation*. När du via elevöversikten går till *Betyg* visas nu bara den senaste kursdeltagaren med möjlighet att registrera ett nytt betyg. Det tidigare betyget visas då i en ny kolumn, *Andra betyg*, med betyg och betygsdatum. Du kan själv välja om den nya kolumnen ska visas eller inte via *Inställningar*.

- **Betygsöversikt och elever som läser om en kurs i samma grupp:**

Om en tidigare betygsatt elev återplaceras i samma grupp för att få ett bättre betyg, räknas ändå eleven bara en gång i Betygsöversikten. Samma gäller *Antal betyg* om en elev fått betyg sedan tidigare och senare återplacerats i samma kurs/grupp, då räknas inte tidigare betyg. Om du kör lokalt levereras just detta i en uppdatering på vecka 7. När du väljer *Visa elever* visas bara den senaste kursdeltagaren, och om det finns tidigare betyg för samma kurs och grupp, visas det betyget i en ny kolumn, *Andra betyg*, med betyg och betygsdatum. Du kan själv välja om den nya kolumnen ska visas eller inte via *Inställningar*. När du väljer *Registrera betyg* visas nu bara den senaste kursdeltagaren med möjlighet att registrera ett nytt betyg. Om eleven fått betyg sedan tidigare i samma kurs/grupp visas betyg och betygsdatum i en ny kolumn som heter *Andra betyg*. Liknande hantering gäller om du använder webben *Registrera betyg* för lärare. Den senaste kursdeltagaren ligger öppen för ny-registrering medan tidigare betyg visas som en extra information om tidigare betyg. Om du kör systemet lokalt levereras just detta i en uppdatering på vecka 7.

- **Betygskatalog och elever som läser om en kurs i samma grupp:**

Vid utskrift av *Betygskatalog* kommer en elev som läst om kursen och fått flera betyg i samma grupp/kurs att visas flera gånger om du väljer att skriva ut även tidigare utskrivna betyg.

CSV är nu ett giltigt format på Dokument för Elev/Personal/Enhet

När du kopplar dokument till en elev/personal/enhet är nu .csv ett tillåtet format.

Kontrollfråga vid uppladdning av filer

Som en säkerhetsåtgärd har vi lagt till en kontrollfråga vid uppladdning av filer som uppmanar dig att säkerställa att filen inte innehåller några virus eller andra skadliga program innan uppladdning sker.

Rättningar

E-postadress och telefonnummer på utskrifter

Under en kortare period blev fältet *E-post/telefon visas på utskrifter automatiskt* nej-markerat när du skapade en ny person, nu blir det ja-markerat. Du kan ändra inställningen för personen i meny *Person > Person*.

Elev - utökad sök - Nu kan du Exportera ditt resultat

När du sökt fram elever i *Elev - Utökad sök* och klickade på *Exportera* kunde du få ett oväntat fel. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 18 Januari, version 9.8 2019 w3

Nyheter och förändringar

Markerad rad i sökresultatet

När du har valt en eller flera rader i sökresultatet och utfört en åtgärd är raderna markerade när du kommer tillbaka. Själva markeringen i kolumnen längst till vänster är inte kvar för att du ska slippa ta bort den när du vill jobba med andra rader.

Person - Uppdatering utomkommunala personer

För personer under 19 år uppdateras nu uppgifter och relationer i samband med att du kör bakgrundsjobbet, övriga uppdateras med nästkommande avisering.

Nytt fält för *Planerat slut* på Kursdeltagare SFI

Nu finns ett nytt fält för att registrera datum för *Planerat slut* på kursdeltagare inom SFI. Fältet ska användas om kursen läses vid flera tillfällen och T.o.m datum i perioden/gruppen inte är det egentliga slutet på kursen. Då anger du, som *Planerat slut*, det slutdatum eleven planeras att sluta sin kurs.

Automatisk hantering av *Planerat slut* vid avbrott:

- Markera en kursdeltagare som har en aktiv status och välj *Ändra*
- Ändra *Status* till ett avbrott
- Ange *Statusdatum* med det datum då avbrottet sker och *Orsak*.
- Spara

Notera att elevens tidigare *T.o.m* nu har flyttats till *Planerat slut* och *Statusdatum* även har lagts in som elevens *T.o.m*.

Återplacering i grupp inom Vuxenskolförmerna

Nu är det möjligt att återplacera elever i samma undervisningsgrupp som tidigare med samma kurs under ett annat tidsintervall. Eleven kan aldrig placeras i samma grupp med överlappande datum.

Viktigt att tänka på vid registrering:

- Om eleven har gjort avbrott och kommer tillbaka till gruppen kan den första raden

ligga kvar med status *Avbrott*. För SFI uppdaterar du fältet för *Timmar* med de förbrukade timmarna på den första kursdeltagaren och resterande timmar registrerar du sedan på den nya kursdeltagaren.

- Om eleven gör ett planerat studieuppehåll ska du registrera/uppdatera första kursdeltagaren med *Poäng* eller *Timmar* enligt den omfattning som första delen motsvarar, och för Vux ska du även ange *Del av kurs* som 12. För att eventuella ersättningar och rapportering till SCB ska bli korrekt måste du också sätta *Planerat slut* med det slutdatum eleven får på sin nästa placering. Du registrerar sedan på den nya kursdeltagaren resterande *Poäng/Timmar*, *Kursstart* enligt första kursdeltagarens startdatum och för Vux ska *Del av kurs* anges som 22.
- Om behov finns att sätta en särskild status på de kursdeltagare som har *Planerat studieuppehåll*, kan en sådan status skapas av systemansvarig via *Grunduppgifter* -> *Kod* -> *Kodtyp* = *Status*. Viktigt att tänka på i så fall, är att *Xtrainfo* ska vara *E*.
- Om eleven läst klart kursen och fått ett icke godkänt betyg, och eleven sedan ska läsa om kursen i samma grupp för att få ett godkänt betyg, registrerar du kursen på nytt igen utan någon särskild hantering för *Poäng/Timmar* eller *Del av kurs*.

Studieplanen

I *Studieplanen* visas alltid alla grupplaceringar, och återplacerade elever presenteras för samma grupp för varje kurstillfälle. Betyg som registrerats på en av dessa rader presenteras endast för den rad där betyget registrerades.

Kursdeltagare

I *Kursdeltagare* visas också alla grupplaceringar, vilket gör att återplacerade elever visas flera gånger för samma grupp. I utskrifter av grupplistor visas däremot bara eleverna en gång. Betyg som registrerats på en återplacerad elev visas ännu på samtliga rader. Till nästa leverans, vecka 7, kommer det att bara visas för den specifika kursdeltagaren på samma sätt som i *Studieplanen*.

Funktionen *Studieaktivera* i *Kursdeltagare* som används för att registrera elever som studieaktiva till CSN, är nu anpassad för att hantera när elever har återplacerats.

Studieinfo

I *Studieinfo* visas också alla grupplaceringar, och återplacerade elever presenteras för samma grupp för varje kurstillfälle. Betyg som registrerats på en återplacerad elev visas ännu på samtliga rader. Till nästa leverans, vecka 7, kommer det att bara visas för den specifika kursdeltagaren på samma sätt som i *Studieplanen*.

Grupphantering

Summeringen av antalet elever i *Grupphantering* är anpassad för att räkna elever som återplacerats endast en gång.

Övriga grupper

Nu kan du även återplacera elever i *Övriga grupper* under olika tidsintervall. Även här har grupplistor anpassats för att presentera eleven bara en gång.

Skicka kursinformation

Skicka kursinformation är också anpassad för att klara återplacerade elever, främst när det gäller *Kallelse* och hantering av *Kallelsedatum*.

Betygshantering

Betyg via elevöversikten har anpassats för att kunna registrera betyg på den sista

kursdeltagaren om en elev har återplacerats. Om en elev redan fått betyg i samma grupp och betygskatalogen är utskriven, kommer betyget att visas som låst. För att kunna uppdatera befintligt betyg om eleven läser om kursen, måste betyget låsas upp. Till nästa leverans, vecka 7, kommer det att vara möjligt att registrera ett nytt betyg för kursen samtidigt som det gamla betyget ligger kvar som låst.

Betygsöversikten räknar återplacerade elever endast en gång, och när du går vidare till *Visa elever* visas också eleven bara med den senaste kursdeltagaren.

Betygsöversikt - Registrera betyg har anpassats för att kunna registrera betyg på den sista kursdeltagaren om en elev har återplacerats. Observera att du bör ange elevens slutdatum som betygsdatum om du har elever med individuella datum, eftersom det är gruppens slutdatum som föreslås.

Om en elev redan fått betyg i samma grupp och betygskatalogen är utskriven, kommer betyget att visas som låst. För att kunna uppdatera befintligt betyg om eleven läser om kursen, måste betyget låsas upp. Samma hantering gäller om ni använder webben *Registrera betyg* för lärare. Till nästa leverans, vecka 7, kommer det att vara möjligt att registrera ett nytt betyg för kursen samtidigt som det gamla betyget ligger kvar som låst.

Rapporter som *Betygskatalog* och *Omdömeskatalog* är också anpassade för att hantera återplacerade elever.

SFI - låsning av betyg där kursdeltagare får *Status -> Avslutad med betyg* och *Orsak -> Eleven har avslutat kurs under perioden och fått betyg* är anpassad för att klara återplacerade elever, så att endast kursdeltagaren där betyget registrerats avslutas.

Verksamhetsstatistik Vux

Via *Verksamhetsstatistik Vux* och exportfunktionen från ett sparad urval har summeringen av antalet kursdagar anpassats för att även hantera återplacerade elever. Dessutom räknas numera bara antalet kursdagar för kurser med aktiva statusar eller statusar som gäller avbrott, dvs statusar med *Xtrainfo E* eller *AVBR*. För rader med avbrott räknas antalet kursdagar som var planerade, dvs uträkningen av antalet dagar baseras på *Planerat slut* och inte elevens *T.o.m.*

Ansökan vux webben

För er som använder webben *Ansökan Vux* har den också anpassats så att elever kommer att kunna göra en ny ansökan till samma grupp om utbudet har anpassats så att det inte blir överlappande datum för kursdeltagarna. Om det finns kursdeltagare redan som ger överlappande datum får den sökande ett meddelande om att kontakta Vuxenutbildningen, och manuell hantering kan göras för att hjälpa eleven med ansökan.

API

Organization API är också anpassat för att hantera delta-överföring på återplacerade elever, så att integrerande system också får information om under vilka tidsintervall eleven förekommer i gruppen.

Rättningar

SFI Betygskatalog

Om en elev läste SFI kurser efter varandra i samma grupp där gruppen är kurskodslös kunde du inte skriva ut en Betygskatalog på det första betyget i gruppen. Det är nu åtgärdat.

Skicka kursinformation via e-post utan att ange Ämne

När du skickade kursinformation via *Skapa PDF och skicka meddelande via e-post* men inte angett något i *Ämne* så kunde inte e-post mottagaren öppna PDF:en p g a att filen inte fick något namn. Det är nu åtgärdat. Nu döper vi PDF:en till *Bilaga.pdf* om du inte angett något i ämne.

Skicka kursinformation via Ansökan med flerurval på grupp

När du gick via *Ansökan* och ville göra flerurval på grupper för att skicka kursinformation kunde du inte välja några grupper. Det är nu åtgärdat.

Grupphantering, ta bort grupper vid flerurval på grupp

När du hade gjort urval på ett flertal grupper i flerurvalet och ville ta bort dessa grupper i resultatet fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

SFI - Invandringsdatum i Studietid visas nu vid Hämta från folkbokföringen

Nu hämtas uppdatering av *Invandringsdatum* via *Person* och knappen *Hämta från befolkningsregister*, informationen visas under *Studietid* på eleven. Det fungerar inte om du skapar upp en ny elev, men det kommer att åtgärdas i kommande leverans.

Kursdeltagare - urval på Studieaktiv Ja och Nej

När du i *Kursdeltagare* gjorde urval på *Studieaktiv* -> *Ja* eller *Nej* tog inte resultatet hänsyn till ditt urval. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 14 december, version 9.8 2018 w51

Nyheter och förändringar

Ny uppgift från Skatteverket

Från och med 3 januari 2019 kommer aviseringar från Skatteverket att kunna innehålla en ny uppgift *Skyddad Folkbokföring*.

Personer som aviseras med denna nya uppgift *Skyddad folkbokföring* och/eller den tidigare markeringen *Skyddad adress* kommer båda att markeras med sekretessmarkering och hantering och visning kommer att ske på samma sätt som idag. Ni som idag har behörighet till sekretessmarkerade personer i systemet kommer även att kunna hantera personer med denna nya uppgift *Skyddad folkbokföring*.

Nytt bakgrundsjobb för att avisera personer folkbokförda i annan kommun

För er som har KIR som källa till folkbokföringen med *Personförfrågan Skatteverket* finns nu ett nytt menyval, *Person > Uppdatering utomkommunala personer*. Menyvalet finns tillgängligt för våra standardsroller för systemadministratörer. Det är ett tidsstyrt bakgrundsjobb som skickar en förfrågan till KIR om att hämta aktuell information om personer som är folkbokförda utanför kommunen men som är eller har varit aktuella under det senaste året som barn, elev, personal eller med anknytning till dessa. Lämpligen schemaläggs detta bakgrundsjobb till dagen innan ordinarie avisering.

När bakgrundsjobbet körs skickas en förfrågan till KIR där kontroll sker mot er inställning om hur ofta ni vill att KIR ska skicka nya förfrågningar till Skatteverket om utomkommunala personer. Om antalet dagar passerat sedan senaste förfrågan kommer eventuella förändringar att ingå i nästa avisering.

Sökning på personnummer

För närvarande kan du inte söka med sekel i personnumret. När du vill söka personer utifrån personnummer, utelämna sekelsiffrorna 19 och 20.

Loggning användare med behörighet

Nu följer *Loggning användare* samma behörigheter som i övrigt i systemet.

Det innebär att du som t ex är systemansvarig för Gy/Gs bara kan se loggningar som gjorts för användare inom dina skolformer och en systemansvarig för förskolan kan bara se loggningar som gjorts för användare inom dina behörigheter.

Personnummer är tillagt i Export från Studieinfo

Vi har nu kompletterat *Export* i Studieinfo med information om personnummer.

YH examensutskrifter

Innehåll och mål på program:

Nu finns möjlighet att skriva *Innehåll* och *Mål* på *Program*, för att det sedan ska ingå som bilaga till betygsdokumentet. Fälten visas både när du väljer att skapa ett nytt program och när du väljer att ändra ett befintligt. Program ska alltid skapas på enhet Kommun.

Betygs-/examensregistrering:

När du registrerar ett betyg som gäller en kurs där eleven kunnat tillgodoräkna sig tidigare kunskaper i betyget, finns nu en kod, *Tillgodoräknad*, som du kan ange i kolumnen *Koder*. Då visas det i examensbeviset med en beskrivning att *Kursen är tillgodoräknad* enligt specifikation från YH-myndigheten.

När du registrerar elevens examen, kan du nu ange vilken typ av examen eleven erhållit.

- *Kvalificerad yrkeshögskoleexamen*
- *Yrkeshögskoleexamen*
- *Utbildningsbevis*

Om eleven ska ha ett utbildningsbevis istället för en examen, ska elevens individuella mål skrivas som *Betygsnotering*. Då visas de individuella målen, istället för mål som registrerats på programmet, i bilagan för betygsdokumentet.

Examensutskrifter:

När du skriver ut rapporten *Examensbevis* och eleven registrerats med *Kvalificerad yrkeshögskoleexamen*, anpassas utskriften för den kvalificerade examen. Om eleven har registrerats med *Yrkeshögskoleexamen* är utskriften anpassad för den typen av examen. Examensbevisen skrivs också ut med bilagor för *Innehåll* och *Mål* som hämtas från de nya fälten som registrerats på programmet.

Utbildningsbevisen skrivs ut med bilagor för *Innehåll* som hämtas från det nya fältet som registrerats på programmet, och *Mål* som hämtas från betygsnotering för eleven.

Betygsöversikt - Betygskatalog med filtrering på betygsdatum

Nu finns möjlighet att göra ytterligare filtreringar av betyg till betygskatalogen. Du kan filtrera med ett datumintervall på betygsdatum innan du väljer att skriva ut.

Rättningar

Skicka kursinformation - Rapport kallelse, kurserna är nu sorterade

Kurserna som presenteras i en kallelse är nu sorterade.

Utdrag ur betygs katalog på engelska - Rektor/Skolledares namn visas nu

När du skrev ut Utdrag ur betygskatalog på engelska så saknades namnet för ansvarig Rektor/Skolledare. Det är nu åtgärdat.

Utdrag ur betygskatalog och Studieintyg

Utdrag ur betygskatalog och Studieintyg gick inte att skriva ut p g a tidigare ändringar i Stimulsoft med möjlighet att spara i flera format. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 19 november, version 9.8 2018

Nyheter och förändringar

Utskrift av rapporter med andra filformat

För att erbjuda möjlighet att anpassa och arbeta vidare med information som presenteras i våra rapporter finns nu möjlighet att spara de flesta rapporter i *Word* och *Excel* (docx och xlsx) utöver *PDF*-format.

Konvertering till andra format än PDF sker via rapportverktyget Stimulsoft, vilket innebär att eventuella formaterings- och layoutproblem inte kan kvalitetssäkras, dvs sådana brister **inte** ingår i produktens support.

Tänk på att det finns föreskrifter kring utformningen av betygsdokument, därför rekommenderar vi inte att du sparar dem i annat format än PDF då konverteringen kan medföra att formatet och innehållet förändras.

När du vill spara en rapport, välj rapport genom att klicka på *Visa rapport* och därefter på *Spara*. Där väljer du bland tillgängliga format.

Hantera roller

Från och med den här versionen har meny-gruppen TSS admin ändrats till *Grunduppgifter* och komponenten Roller heter numera *Hantera roller*.

När du använder rollen Behörighetsansvarig Gy/Vux kan nu skapa, kopiera och ändra roller i *Grunduppgifter - Hantera roller*. Läs mer här

Hantera personal på flera grupper samtidigt

När du via *Undervisningsgrupp* väljer *Hantera personal* kan du nu lägga till en personal för flera grupper via en ny knapp *Lägg till personal för samtliga grupper* om grupperna är kopplade till samma enhet, skolform och kurs.

Vi har även justerat vilka lärare som visas i listan för *Lärare*, så att bara undervisande personal med en aktiv anställning/signatur på vald enhet och skolform under gruppens/gruppernas tidsintervall visas.

Möjlighet att se samtliga skolformer via Studieplan

För användare med behörighet till flera skolformer finns nu möjligheten att se elevens alla kurser för alla skolformer om elevens studieplan innefattar flera skolformer.

Bredvid *Studietid* visas en länk *Visa kursdeltagare* för alla skolformer om eleven förekommer på flera skolformer. När du klickar på länken öppnas en ny flik där du får en översikt av elevens samtliga kurser. Där kan du ta bort, ändra och lägga till för de skolformer du har behörighet till. Om du gör ändringar i den nya vyn, och växlar tillbaka till fliken för *Studieplan*, uppdaterar du sidan med F5.

Rättningar

Hantera roller

Vid kopiering av roll utifrån en befintlig, så saknades vissa rättigheter. Detta är nu åtgärdat.

Studieintyg - urval av kurser följde inte med till utskriften

När du valde period eller kurser för att skriva ut ett *Studieintyg* fick du inte ut de kurser / perioder du valt på rapporten *Studieintyg*. Det är nu åtgärdat.

Visningsfel i Studieplanen när kursnamnet är samma på flera kurser

Om du hade en kurskodslös grupp som du kopplade kurser till och det fanns kurskoder med samma kursnamn, visades bara en av kursraderna i Studieplanen. Det är nu åtgärdat.

Skicka meddelande till elev via Studieplan

När du skickade ett meddelande via elevens studieplan fick du felaktig information om att inga elever kommer att meddelas. Det är nu åtgärdat.

Problem att scrolla längst ner på vissa sidor

På vissa sidor i systemet gick det inte att scrolla längst ner på sidan. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 15 oktober, version 9.7 SPv38 2018v42

Nyheter och förändringar

Kursdeltagare - Del av kurs utökat med fler delar

Nu har vi utökat antalet i *Del av kurs* du kan välja på en kursdeltagare, nu kan du välja upp till 99 delar.

Rättningar

Övrig grupp - sekretessmarkerade elever i grupplistor

Om du skrev ut en rapport på deltagare i *Övriga grupper* och valde, *Inkludera sekretessmarkerade personer* = Nej så skrevs elevens namn ändå ut. Det är nu åtgärdat.

Betyg - Sök betyg - Kursbetyg går nu att välja i Urval av betyg

När du i Betyg - Sök betyg ville göra urval på *Kursbetyg* visades ingen betygsskala. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 17 september, version 9.7 SPv38 2018

Nyheter och förändringar

Systemet minns vald sortering och filtrering

Om du sökt fram personer/uppgifter i systemet och fått ett resultat har du möjligheten att sortera och filtrera resultatet. Nu kommer systemet komma ihåg valda filtreringar och sorteringar när du markerat en person/uppgift och sedan gått vidare till någon funktion via tex en knapp och sen går tillbaka.

Ny avslutsorsak från Skatteverket

Skatteverket har infört en ny avregistreringsorsak Falsk identitet som vi via vår aviseringsfunktion kommer att ta hänsyn till.

Läs mer på Skatteverkets sida.

Skatteverket

Inställning för visning av kontaktuppgifter i rapporter

Nu kan du som har behörighet till Person även ange om en persons kontaktuppgifter ska visas på rapporter som t ex klasslistor/grupplistor, eller inte. Det gäller uppgifter om E-postadresser och Telefonnummer i samtliga rapporter. För övrigt i systemet visas uppgifterna för att ge möjlighet till kontakt.

Studieplan - Avsluta elev

Nu finns en ny funktion för att *Avsluta elev* via *Studieplan*. Du får ange avslutsdatum och även vilken *Status* och *Orsak* pågående och kommande kurser ska avslutas med. Om eleven även ingår i någon övrig grupp, får du välja om de pågående ska avslutas och kommande tas bort. När du går vidare visas enligt din behörighet vilka pågående och kommande kurser som kommer att avslutas, samt eventuellt deltagande i övriga grupper.

Pågående kurser avslutas med *T.o.m* och *Statusdatum* enligt avslutsdatumet, och tidigare *T.o.m* sätts som *Planerat slut* (för de skolformer som har detta fält). *Orsak* och *Status* sätts med valda värden.

Kommande kurser avslutas med *T.o.m* och *Statusdatum* samma som *Fr.o.m*, och tidigare *T.o.m* sätts som *Planerat slut* (för de skolformer som har detta fält). *Orsak* och *Status* sätts med valda värden.

Om du valt att avsluta/ta bort deltagande i övriga grupper avslutas de pågående deltagarna med *T.o.m* enligt avslutsdatum och kommande tas bort.

Dokument kopplade till enhet

Nu kan du koppla dokument till en enhet för att t ex hålla koll på utföraravtal.

Gå till *Grunduppgifter - Kod* och sök fram Kodtypen - *SCAN_DOK_ENHET*, exempelkoden visas, kopiera den för att skapa en ny.

Ange en ny kod och text och spara. När du skapat de dokumenttyper du vill använda, ändrar du exempelkoden till *Inaktiv*.

Sök sedan fram Kodtypen - *STATUS_DOK_ENH*, exempelkoden visas, kopiera den för att skapa en ny för att kunna ange statusar på de dokument som du använder.

Kontrollfunktion om eleven redan läser samma kurs

Nu får du information om eleven redan läser samma kurs på någon enhet i samband med att du skapar en ny aktiv kursdeltagare eller uppdaterar en icke aktiv status till en aktiv sådan. Kontrollen består av ett meddelande som visas med texten: *Eleven läser redan samma kurs under samma tid på någon enhet*, du kan välja mellan att avbryta statusändringen/gruppkopplingen eller att spara, för att utvärdera varför det ligger två aktiva kursrader under samma tidsperiod för berörd elev.

Kursdeltagare, funktionen *Byt grupp* byter namn till *Ersätt grupp*

Funktionen *Byt grupp* som finns i *Kursdeltagare* har nu bytt namn till *Ersätt grupp*, eftersom funktionaliteten har kunnat feltolkas. Funktionaliteten är inte förändrad.

Kursdeltagare, ny funktion för *Byte av grupp med samma kurs*

Nu är funktionen *Byt grupp* i *Kursdeltagare* förbättrad och tar hänsyn till kursdeltagarnas individuella kursdatum och att annan viktig information följer med vid byter till den nya gruppen. Kursdeltagarna som redan har påbörjat studierna avslutas i den avlämnade gruppen, för kursdeltagare som inte har påbörjat studierna kommer den avlämnade gruppen att raderas. Under processen anger dudatum för bytet, status för kursdeltagarna på den nya gruppen och avbrottsinformation för kursdeltagarna i den avslutade gruppen.

Rättningar

Webb Ansökan - Skicka in ansökan

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skicka in sin ansökan. Detta uppstod om eleven valde att söka till samma kurs på två olika enheter med samma fr.o.m. och t.o.m. datum

Webb Ansökan - Bifoga dokument

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att bifoga dokument i ansökan om de hade ett filformat .PDF med versaler.

Statistik - SFI Verksamhetsstatistik

Om du gjorde ett urval i *SFI Verksamhetsstatistik* och sedan valde att exportera det till Excel blev ingen information på *Yrke, Tidigare utbildning, Antal Utbildningsår i hemlandet, Kurs, Status, Ansökningsdatum, IK Behörig* och *Enhetsnamn* fast det fanns för eleverna. Detta är nu rätta och dessa värden kommer med i exporten.

Betyg - E-post till administratör

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick ut ett e-post meddelande till administratör i fall lärare hade satt betyg på webben om du hade gjort denna inställning i konfigurationen.

Elev - Studieintyg

Vi har rättat till sortering av kurser i Studieintyget för en elev så att det sorteras med senaste kurser först och sedan i fallande ordning.

Elevöversikt - Studieplans container

Nu blir poängsummering rätt i studieplan containern. Före rättningen visades bara kurspoängen en gång och i fall att eleven läste om kursen blev poängen missvisande.

Examen - Slutbetyg

Nu visas inte betyg i grundläggande kurser när du ska göra ett slutbetyg för eleven.

Exportera/importera - SCB kursdeltagare Vux

När du skapar en fil till SCB för Kursdeltagare skapas en kontroll fil i .csv format som du kan öppna i Excel. Det var vissa värden som saknades där som *Hemkommun, kommun, Nivå, Kategori* och *Grupp*. Dessa kommer med nu efter rättningen. **OBS!** Detta hade ingen inverkan på .txt filen som skicka in till SCB.

Elev - Studieintyg

Om du hade en status med väldigt lång text och skrev ut ett studieintyg för en elev rymdes inte hela texten i rapporten. Detta är nu rättat.

Uppdatering 24 augusti, version 9.7 SPv20 2018v34

Nyheter och förändringar

Förbättringar kring sökning på namn

Vi har nu förbättrat sökning på namn ytterligare, så att en sökning på t ex Eva Dahl ger träff även om personens namn är Anna Eva Andersson Dahl.

Väljer du *Exakt matchning* under dina inställningar, blir sökningen helt enligt den stavning som är registrerad. T ex om du söker på Ericsson, får du bara träff på de som stavar med c och inte de som stavar med k.

Personal - Genvägar, Visa schema

Nu har du möjlighet att lägga till andra lärare på samma lektion när du skapar en schemapost för en lärare i systemet som har samma aktivitet. När du lägger till en ny lektion finns nu funktion som heter *Övriga Lärare*. Om du klickar på den visas den lärare som har samma aktivitet. Markera de lärare som du vill ska ha samma lektion som den du registrerar för. Om det inte finns några fler lärare kopplade till aktiviteten visa inga.

Grunduppgift - Kurs

Skolverket har levererat nya kurskoder, GRNNOA2, GRNNOB2, GRNSOA2 och GRNSOB2 för Vuxenutbildningen. Dessa har vi nu grundladdat i Grunduppgifter - Kurs.

Rättningar

Betyg - Examensutskrift, Slutbetyg

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skriva ut Slutbetyget i Internet Explorer när du valde PDF(sv) eller PDF(en) för utskriften.

Personal - Signatur

Före denna rättning saknades funktionen *Gå till* i signatur när du var i personalöversikten och hade klicka på Signatur. Det var då inte möjligt att snabbnavigera till någon annan del i personalöversikten via *Gå till*.

Rapporter - Grupplista E-post

Vi har rättat ett fel som gjorde att Grupplista med e-postadresser blev felaktig.

Rapporter - Examensbevis

När du skrev text i Övriga upplysningar betyg och detta visades i Examensbeviset kapades texten efter 35 tecken detta är nu utökad för att rymma fler tecken i rapporten.

Exportera/importera - SCB kursdeltagare

Vi har rättat ett fel som gjorde att inga betyg kom med i filen för SCB kursdeltagare.

Betyg - Utskrift, rapport Samlat betygsdokument och utdrag ur betygs katalog

Nu kommer inte informationen om att det har ett intyg på kursen om det finns ett betyg på den. Före denna rättning blev det två rader i rapporten en för betyg och en för intyget.

Studieplan - Studietid

Om eleverna har en studietid med ett fr.o.m. datum och du la till kurser för eleven som är efter detta fr.o.m. datum ska du få en fråga om du vill utöka studietiden eller skapa en ny. Detta fungerade inte och kurserna som du la till hamnade utanför studietiden. Detta är nu rättat och du får nu frågan om du vill utöka studietiden eller skapa en ny.

Rapport - Intyg

Vi har nu rättat och hela namnet för Kursen kommer med i Rapporten samt att det går att skriva ut om du väljer *Visa rapport (sv)* och *Visa rapport (en)*.

Uppdatering 18 juni, version 9.7 SPv20 2018v25

Nyheter och förändringar

Menyvalet *Betygsöversikt* har bytt namn till *Betyg*

Menyvalet *Betygsöversikt* har bytt namn och heter numera *Betyg*.

Ny funktion för att söka betyg - Sök Betyg

Nu finns en ny komponent - *Sök betyg* under menyvalet *Betyg*.

Här finns en sektion för *Urval av elever* och en sektion för *Urval av betyg* där du kan se en elevs samtliga betyg.

I urval av elever är *Enhet, Skolform, From* och *Tom*, eller *Enhet, Skolform* och *personnummer* obligatoriska fält att fylla i.

I urval av betyg kan du göra urval på t ex. kurs, betygsdatum, specifika betygsvärden osv. Funktioner för *Exportera, Lås, Lås upp* och *Ta bort* finns.

Tips. Om du vill titta på ett större urval och när du söker överskrider gränsvärdet för resultatet, välj då *Exportera* när du får frågan hur du vill se ditt resultat, istället för att visa resultatet innan du väljer att exportera.

Rättningar

Ansökan Vux - Kod Tidigare utbildning

Vi har rättat ett fel som gjorde att Ansökningar ej gick att skicka in till systemet. Detta uppkom om du hade en kod i *Tidigare utbildning* som eleven kunde lägga till en kommentar på och den var mer än tre tecken.

Ansökan Vux - Öppen ansökan

I den öppna ansökan för vux utan inloggning har vi rätta ett fel som gjorde att elever kunde göra en ansökan till kurser i grupper som de hade gjort avbrott på och sedan få en kvittens på detta. Problemet var bara att dessa kurser aldrig kom in till systemet. Detta är meddelande som eleven får:

Din ansökan kunde inte registreras! Följande kurs/kurser (SVESVE01, SVESVE02) går ej att söka till eftersom samma kurs/er finns registrerat med annan status på dig i systemet. Kontakta Vuxenutbildningen för mer information.

Exportera/importera - SCB, Kursdeltagare

Om en elev hade läst en kurs tidigare och fått betyg t. ex. F och sedan läser om kursen på en verksamhetsperiod som fortsätter utanför SCB-perioden, skickade vi med betyget i filen till SCB, men inget slutdatum. Detta blev fel till SCB. Detta är rättat nu och det gamla betyget kommer inte med i filen.

Elevöversikten - Studieinfo

Om en elev hade haft en placering på gymnasiet och sedan studerade vidare på Vux visades inte gymnasiebetygen i *Studieinfo*. Detta är nu rättat.

Personal - Personal, rapport Personalförteckning

Vi har rättat ett som gjorde att om en personal hade ett framtida t. o. m. datum på sin anställning visades de inte i rapporten *Personalförteckning*.

Elevöversikt - Utskrifter

Innan denna rättning fick du ett oväntat fel om du i elevens studieplan använde genvägen *Gå till valde Utskrifter* och sedan valde en rapport.

Betyg - Betygskatalog

Före denna rättning gick det ej att skapa betygskatalogen för kurser betygsatta på SFI.

Betyg - Samlat betygsdokument

Vi har rättat ett fel som gjorde att rapporten blev tom när du skrev ut ett samlat

betygsdokument.

Betyg - Examensbevis/Slutbetyg

Denna rättning åtgärdar ett fel som uppkom när det blev två sidor på rapporten. Poängen för eleven blev 0 i Examen/Slutbetyg.

Uppdatering 18 maj, version 9.7 SPv20 2018v20

Nyheter och förändringar

Ny version av Stimulsoft rapporthantering

Lite information om den nya versionen.

När du klickar på t ex. *Rapporter* och kommer till rapportkorten så visas en ny text: *Visa rapport* som du ska klicka på istället för som tidigare *PDF*.

Skillnaden nu är att rapporten inte öppnas i PDF, den öppnas i rapportverktyget i webbläsaren.

Du kan göra på 2 olika sätt för att skriva ut:

1. Skriv - då används din webbläsares utskrifts dialog. Beroende på webbläsare och dina valda inställningar kan du eventuellt se webbläsarens sidhuvud och sidfot. Du kan dölja dessa via webbläsarens utskriftsdialog, t ex. i Chrome väljer du *Fler inställningar* och bockar ur rutan *Sidhuvuden och Sidfötter*.
2. Spara - då sparas din rapport som PDF och klickar du på det nedladdade dokumentet kan du skriva ut den i PDF-format som tidigare.

I den nya versionen finns stöd för att spara i tex. Word, men eftersom inte rapporterna är anpassade för att sparas i Word har vi valt att slå på den funktionen för valda rapporter i en senare leverans.

Generera TF-nummer

Nu finns en ny funktion för att skapa personer med TF-nummer. För att kunna använda funktionen att skapa personer med TF-nummer måste du som användare ha behörighet att se sekretessmarkerade personer samt behörighet till menyvalet Person, eftersom funktionen behöver visa samtliga personer för att undvika dubbelregistrering.

Funktionen finns i Person/Elev/Personal.

I funktionen anger du födelsedatum och kön för att söka igenom hela systemet om personen redan finns registrerad någonstans sedan tidigare. Hittar du rätt person, markerar du denna och går vidare för att registrera nödvändiga uppgifter för t ex elev eller personal. Hittar du inte den person du söker, klickar du på länken för att skapa ny person med TF-nummer. Då får du ange namn och hemkommun, för att sedan gå vidare och fortsätta registreringen av fler personuppgifter och andra nödvändiga uppgifter för t ex elev eller personal.

Ny elev och Ny personal är borttagna

Menyvalen *Ny elev* och *Ny personal* är nu borttagna eftersom möjligheten att skapa nya elever/personal finns via ordinarie sökfunktion.

Dokument på personal

Nu finns möjlighet att koppla dokument till personal via Personalöversiktens *Genvägar - Dokument*.

Förbättrad funktion av sökdatum

Nu när du skriver ett datum i ett fält räcker det att du skriver t ex. 180601 istället för att du var tvungen skriva 2018-06-01 eller välja datum i kalendern.

Rättningar

Enhet - Skolform

Nu kan du lägga till en Skolform på en Enhet som har ingen skolform eller en skolform som du inte har behörighet till. Vi har gjort detta för att om du bara hade behörighet till Skolform SF och vill lägga till den skolformen på en enhet med ingen skolform eller skolform KV gick inte det att göra.

Kursdeltagare - Grupper sparades inte i urvalet

Vi har rättat ett fel som gjorde att om du valt grupper i ditt urval sparades inte dessa. Det fick till följd att du fick rätt resultat när du sökte, men och du sedan valde att skapa en räknare blev inte grupperna sparade i denna räknare.

Uppdatering 14 maj, version 9.7 SPv20 2018

Inför leveransen vecka 20 har vi arbetat med att uppgradera den rapportgenerator som finns i systemet, till en ny version.

Vi har tyvärr upptäckt en del felaktigheter i den nya versionen som innebär att det inte går att jobba med/granska/skriva ut rapporter problemfritt.

Vi vill därför råda er till att **INTE** ta in Uppdateringen vecka 20 förrän vi har levererat en senare uppdatering som åtgärdar problemen.

Vår förhoppning är att kunna leverera en uppdatering under nästa vecka.

Uppdatering 4 maj, version 9.7 SPv4 2018v18

Rättningar

Kursdeltagare

Vi har rättat ett fel som gjorde att du fick ett felmeddelande när du ändrade till status som har xtrainfo=E ex. Antagen för en kursdeltagare.

Kursdeltagare

Vi har rättat ett fel som uppkom när du ändrade status på en elev och den hade ett datum som skiljde sig från gruppens och ett statusdatum. När du gjorde den ändringen fick eleven gruppens datum. Detta är nu rättat och eleven behåller det datum den hade från början.

Uppdatering 16 april, version 9.7 SPv4 2018v16

Nyheter och förändringar

Skicka kursinformation

Vi har ändrat Skicka meddelande till Skicka kursinformation. Detta för att den information som skickas är kopplat till en kurs och det blir vad funktionen är.

Skicka kursinformation

Nu fungerar det att göra rad bryt när du skriver text till e-postmeddelande i *Skicka kursinformation*.

Skicka kursinformation

Nu kan du skicka en kopia av e-post utskicket till dig själv när du ska *Skicka kursinformation* via *Skicka kursinformation* som finns i menyn under *Ansökan* eller från *Kursdeltagare*. För att skicka en kopia till dig själv väljer du *Kopia på epost till* i *Skicka kursinformation*. Du söker på efternamnet och väljer dig själv. Kopian skicka till den epost som du har som personal i systemet. För att få träff i söker krävs att du har en anställning på antingen den Enhet som Kursinformationen skicka från eller på Enhet Kommun. I kommande uppdatering kommer denna funktion även appliceras i *Grupphanering* -> *Skicka Kursinformation* och *Studieplanen* -> *Skicka kursinformation*.

Urval Kursdeltagare och Grupp - Period

Vi har gjort vissa förbättringar kring urval av *Period* i *Kursdeltagare* och *Grupp*. Om du väljer *Välj* i *Period*=ingen *Period*, kan du skriva de datum som du vill göra urval på. Matchar datumen två perioder kommer det med i resultatet, *Period* förifylls inte och inga grupper går att välja i urvalet. Om du väljer en *Period* och sedan ändrar datum inom perioden är perioden kvar och du kan välja grupper som är pågående utifrån det datumintervall du valt.

Tillägg och ändring standardroll (KV/SFI)

Vi har lagt till en ny standardroll som heter *Vux/Sfi Systemadministratör Lokal*. Den rollen kan inte se sekretessmarkerade elever och en roll som heter *Vux/Sfi Systemadministratör*, den kan se sekretessmarkerade elever. Rollen är en kombinationsroll av *Vux* och *Sfi* och tillagt är *Statistik* -> *Sfi Verksamhetsstatistik*, *Närvaro/Frånvaro* -> *Elevnärvaro* och *Betyg* -> *Omdöme*. Vi har även utökat behörigheterna för våran standardroll *Vux Syv* och *Vux Extern Anordnare*.

Vill du se vad de nya rollerna gör du enligt följande:

1. Logga in som *Behörighetsansvarig*
2. Välj *Personal*, *behörighetsroll* i menyn
3. Klicka på *Lägg till*
4. Välj önskad roll i *Roll*
5. Till höger kommer du att se vilka menyval som kommer vara synliga för rollen. Du ser även om rollen har rättighet att göra något i menyvalen, om det finns en bock i *Lägg till*, *Ta bort* och *Ändra* då har rollen dessa rättigheter.

Registerutdrag fritextfält - nytt tillval

Nu finns ett nytt tillval för registerutdrag av fritextfält. Det ger dig möjlighet att se information som finns skrivet i ett fritextfält och därigenom eventuellt ta bort samt ändra rutiner för att följa riktlinjer gällande GDPR i kommunen. Läs mer i användarhandledningen *Registerutdrag fritextfält* som kommer att finnas på Kundportalen inom kort.

Rättningar

Länk till Betygsdokument GY i Betygscontainern

Om du som kund har Vuxenutbildningen i Edlevo och Gymnasiet i Procapita och det fanns en Examen, Studiebevis eller intyg från gymnasiet visades de i Elevöversikten i Betyg för Vuxenutbildningen. Om du sedan skapade en examen på Vuxenutbildningen och skrev ut den blev det en länk för utskrift för i Betygscontainern i elevöversikten för gymnasiet. När du klickade på en visades Vuxenutbildningens examensdokument. Detta är nu åtgärdat och när du skriver en examen för vuxenutbildningen blir det ingen länk för gymnasiets dokument.

Exportera resultat i Kursdeltagare

Nu går det att *Exportera* resultatet i *Kursdeltagare* till Excel. Före rättningen fick du ett

felmeddelande.

Uppdatering 19 mars, version 9.7 SPv4 2018v12

Nyheter och förändringar

Import schema

När du importerar ett schema skapar systemet nytillkomna grupper som gjorts i Novaschem och placerar elever i de nya grupperna. Även läraraktiviteter som gjorts i Novaschem skapas upp i systemet.

Betygswebb registrering lärare

När du registrerat ett betyg på webben som lärare och låser betyg eller skriver ut en betygs katalog sätts till och med datum samma som betygsdatum om det finns inom gruppen även för eleven som studerar i en Kurskodslös grupp där kurskoden ligger på eleven. För SFI sätt även orsak till O=kursen avslutad med betyg samt att status ändras till *Avslutad med betyg*.

Meddelandelogg

Nu kan du som användare se hur utskicken via e-post av Kallelse/Information gick. Det finns en komponent i Menyn under *Loggar* som heter *Meddelandelogg*. Där kan du söka fram resultat från olika urval. Se exempel nedan:

PERSON

- Mottagare - Mottagare av meddelande

TID

- Fr.o.m. och T.o.m. - Datum för utskicket/utskicken

MEDDELANDE

- Meddelandetyp - Typ för meddelandedefinitionen (Meddela kallade elever)
- Kommunikationstyp - E-post, SMS och Webb Personal (Webb personal används inte för närvarande för Meddela kallade elever)

ANNAN

- Status - Statusmeddelande för utskicket (OK, Epost saknas! mobilnummer saknas!)
- Meddelande - Det meddelande du skrivit i E-posten

Du kan också nå meddelandeloggen när du skickar meddelande. Om du klickar på knappen Meddelandelogg Vux. Där visas de meddelanden som skickat idag.

Tillägg av standardroll (KV)

Vi har lagt till en ny standardroll som heter *Vux Systemadministratör Lokal*. Den rollen kan inte se sekretessmarkerade elever, men kan göra allt annat som *Vux Systemadministratör* kan göra.

Ändring av standardroll (YH)

Vi har gjort några ändringar av vår standardroll *YH Systemadministratör*. Vi har lagt till *Närvaro/Frånvaro*, tagit bort CSN (Den som bara gäller för KV) och tagit bort Vux verksamhetsstatistik.

Betygswebb lärare

Nu visas namn istället för personnummer i *Skapat av* i Betyg när lärare satt betyget via betygswebben.

Antal platser och antal elever i undervisningsgrupper

Nu kan du se när en undervisningsgrupp blir fullbelagd, för grupper med begränsat antal platser. Om du angett antal platser för undervisningsgruppen och antalet aktiva elever är fler än platserna, visas en varning ikon i kolumnen för *Antal platser* med informationen *Gruppen är överbelagd*. Denna information visas om du för muspekaren över ikonen.

Listor med grupp i sökpaneler och placeringsfunktioner

När du väljer grupper i sökpaneler eller placeringsfunktioner visas nu antalet plaster/antalet elever (aktuella/aktiva) efter gruppnamnet, för att göra det enkelt att se om du har plats för fler elever i gruppen.

Rättningar

Söka fram kurspaket

Nu går det att välja kurspaket i *Elevgrupper* → *Undervisningsgrupp* när du inte har valt *Period*.

Betygnotering

Nu kommer betygnotering för KV med på betygutskriften även om det finns en notering från gymnasiet sedan tidigare.

Uppdatering 19 februari, version 9.7 SPv4 2018v8

Nyheter och förändringar

Rollhantering för inloggad användare

Om du som användare har flera roller kopplat till dig, visas nu dessa sorterade i bokstavsordning.

Personalaktivitet (Alla skolformer)

När du gjort ett urval i Personalaktivitet och resultatet visas, är nu personnumret för personalen länkade för att du enklare ska kunna gå vidare till Personalöversikten.

Grupphantering (Alla skolformer)

När du skapar undervisningsgrupper och inte anger några platser för gruppen, kommer detta nu att visas utan värde, istället för 0, som visades tidigare. Detta är anpassat för att i senare leverans kunna kontrollera om en grupp är överbelagd eller ej. Grupper utan angivna platser kommer inte att kontrolleras alls.

Nationella prov våren 2018 - Nya provnamn för VUX och SFI

Vi har nu levererat det nya provnamnet för Nationella prov för Vux och SFI våren 2018.

Nationella prov våren 2018 - Nya kolumnbeskrivningar för VUX och SFI

Vi har nu levererat de nya kolumnbeskrivningar till provnamnen som ska gälla för vårens insamling enligt SCB:s lista.

På Vux har det tillkommit en ny provversion VT18 samt att de tagit bort provversionerna HT16 och sep 16.

På SFI har de kompletterat med tre nya provversioner B122018, C132018 och D132018

Betygswebb registrering lärare

När du registrerat ett betyg på webben som lärare och låser betyg eller skriver ut en betygs katalog sätts till och med datum för eleven samma som betygsdatum om det finns inom gruppen. För SFI sätt även orsak till O=kursen avslutad med betyg. För elever som studerar i en Kurskodslös grupp där kurskoden ligger på eleven kommer detta att fungera i en kommande uppdatering.

Skicka meddelande - Inställningar för E-post

Nu skickas rapporten som du väljer när du skickar Kallelse/antagningsbesked och Information som en bifogad PDF i e-posten till mottagaren.

När du använder skicka meddelande finns nu möjlighet att göra inställningar för e-post. Dessa inställningar hittar du längst ned på sidan i *Skicka meddelande, Inställningar för mottagare*, under E-post. Du kan ange ämne i e-post, skriva ett meddelande och bifoga ytterligare ett dokument förutom rapporten som skickas med i e-postmeddelandet.

Om du vill att det som du skriver i ämne ska komma med i e-posten måste du i *Grunduppgifter à Meddelandedefinition*, göra urval på *Meddelandetyp=Meddela kallade elever, Skolform=Gymnasie-/vuxenutbildning, Kommunikationstyp=E-post och Mottagarkategori=Ärendeperson*. Markera raden och klicka på ändra. I ämne skriver du [SUBJECT]. Notera att det inte är parenteser utan hakparanteser. Klicka sedan på spara.

Rättningar

Dokument - Rättighet att se dokument upplagda på Enhet=kommun (Alla skolformer)

Nu kan du som har rättighet att bara se en eller några enheter i system även se dokument som är upplagda på *Enhet=Kommun*. Detta blev främst ett problem förut då dokument som kommer in via ansökan läggs upp på *Enhet=Kommun* och användarna kunde inte se dessa dokument då de inte hade behörighet till denna enhet.

Elevöversikt - Studieplan, Studietid (Alla skolformer)

Nu får du bara fram personal när du ska lägga till *Studieplan upprättad av* i *STUDIETID*.

Elevgrupper - Kursdeltagare (Alla skolformer)

När du valde *LÄGG TILL I GRUPP* i *Kursdeltagare* fick du ett felaktigt Information om att *1 elev(er) kan inte tas bort från tidigare grupplacering eftersom de har betyg kopplade till gruppen*. Detta meddelande är nu borttaget.

Grupphanering - Rapporter (Alla skolformer)

Om en lärare var fler aktiviteter med kurkoder kopplad till en kurskodslös grupp visades lärarens namn lika många gånger som den hade aktiviteter i gruppen på rapporten. Detta är nu rättat och lärarens namn visas bara en gång i rapporten.

Antagningsrapport CSN (KV)

Nu skickas rätt betyg i antagningsrapporten till CSN om eleven har läst kursen en gång och fått ett F i betyg och sedan läser kursen en till gång och får ett godkänt betyg om båda kurserna finns med i filen. Före rättningen skickades det senast betyget på båda kurserna.

Elevöversikt - Studieplan, kursdeltagare (SF)

Om du hade en roll Vux systemadministratör med skolform KV och SF och skulle ändra på en kursdeltagarrad för SF i Studieplanen fick du bara fram fälten för KV. Detta är nu rättat och

Fältet för SF visas nu.

Elevgrupper - Kursdeltagare, Exportera (SF)

Nu kommer timmar för kolumner *Kurstid/grupp*, *Totalt kurs* och *Totalt SFI* med i exporten till Excel.

Exportera/importera - CSN elevlogg (YH)

Vi har rättat ett fel som gjorde att du inte kunde göra en massändring av poster i CSN elevlogg.

Uppdatering 22 januari, version 9.7 SPv4 2018

Nyheter och förändringar

Startsida - Hem

Vi har tagit bort hjälptexterna och Versioninformation från Hemsidan för att göra mera plats åt räknarna. Dessa hittar du nu när på Hemsidan under *Hjälp*.

Period kan inte tas bort med underliggande data (Alla skolformer)

Nu kan du inte ta bort en period om det finns underliggande data lagrat på perioden. Du blir uppmanad att först ta bort uppgifterna innan du kan ta bort.

Betygsöversikten (Alla skolformer)

Nu kan du göra urval i Betygsöversikten i Period på Idag, senaste 7 dagarna, senaste 30 dagarna och senaste halvåret.

Betygsöversikt, registrera betyg (Alla skolformer)

Nu har du möjlighet att välja en lärare när du registrerar betyg i *Betygsöversikten* i fall att det inte finns någon lärare kopplad till gruppen. Tidigare var detta inte möjligt.

Betygsöversikt, registrera betyg (Alla skolformer)

Nu kan du markera om betyget är en prövning i *Betygsöversikten* när du ska registrera betyg på en grupp.

Betygsöversikt, urval (Alla skolformer)

Vi har flyttat personal i urvalet i *Betygsöversikten*. Personal finns nu i urvalet under rubriken Personal. Endast personal som har en aktivitet under tidsurvalet visas i drop-down listan. När du har valt personal visas bara de grupper som personalen har koppling till i sin aktivitet i urvalet på grupp.

Betyg (Alla skolformer)

Nu sätts t.om datum på kursdeltagarraden samma som betygsdatum när du låser eller skriver ut en betygs katalog om datumet finns inom gruppens datum. Det gäller bara om du gör det i systemet, funktionen i .net betygswebben för lärarna är inte ändrad.

Kursdeltagare (Alla skolformer)

Vi har ändrat namnet för kolumnen *Avbrottsdatum* till *Statusdatum*. Anledningen är för att datumet användes för olika statusar. Det är fortfarande obligatoriskt att sätta *Statusdatum* vid avbrott i kursen.

Enhetsgrupper - Urval (Alla skolformer)

Nu finns möjlighet för dig som användare med behörighet till flera enheter att göra urval på dina skapade enhetsgrupper från följande menyval:

- Elev - utökad sök
- Kursdeltagare

Utökad elevsök med utökad elevinformation (Alla skolformer)

Nu kan du göra urval på *Utökad elevinformation* via den utökade elevsöken för att enklare hitta elever med sådana uppgifter i kombination med andra sökurval. T ex elever i en viss grupp som också har utökad elevinformation för *Praktik*.

Anställning - kopiera till annan enhet (Alla skolformer)

Nu finns en ny funktion för att, om du har behörighet till flera enheter, kopiera anställningar till annan enhet.

Grupphantering, Kursdeltagare och Placera elever - Studieaktiv (KV)

Nu har du möjlighet att välja om du vill ta med *Studieaktiv*, dvs. om eleven har påbörjat sina studier, registreras till CSN, när du använder funktionen *Byt grupp*, *Lägg till i grupp* eller *Placera elever*. Du gör valet i det sista steget och har möjlighet att välja *Ta med studieaktivering för eleverna*.

Grunduppgifter - Kursberoenden

Kursberoenden är en ny komponent som du hittar under *Grunduppgifter*.

I kursberoenden kan du lägga upp valideringsregler som varnar i studieplanen om inte underliggande kurs är godkänd.

För att skapa dessa väljer du *Lägg till i Kursberoenden*.

Välj *Enhet*, *Skolform* och *Kurskod* som ska gälla för valideringen, välj sedan *Underkurs* dvs. vilka kurser måste vara godkända för att inte varning ska visas i studieplanen för kommande kurs.

Exempel:

Om du på din enhet har valt att kurskoden *MATMAT02a* ska ha underkurserna *MATMAT01a*, *MATMAT01b* och *MATMAT01c* i Kursberoende. Det innebär att eleven måste ha ett godkänt betyg i någon av dessa kurser, annars visas en varningstriangel på kurskoden *MATMAT02a* i studieplanen för eleven.

Grupphantering, Kursdeltagare och Placera elever - Kursstart (SF)

Nu har du möjlighet att välja om du vill ta med *Kursstart*, dvs. om eleven har påbörjat sina studier före elevens fr.om datum i gruppen, när du använder funktionen *Byt grupp*, *Lägg till i grupp* eller *Placera elever*. Detta val får du göra i det sista steget och har möjlighet att välja *Ta med kursstart för eleverna*. Tänk på att detta endast är lämpligt om du placerar eleven till samma kurs.

Betyg - Betygsutskrifter (KV, SV och SF)

Nu har du möjlighet att skriva in andra uppgifter som, *Officiellt enhetsnamn*, *Rektor*, *Huvudman* och *Skolenhetskod* när du ska skriva ut betygsutskrifter och intyg. Om du väljer PDF i rapporten får du denna möjlighet. Väljer du PDF (direkt) skrivs de uppgifter som du har valt i inställningar ut i rapporten.

Exporter/importera - Kursprov till SCB (KV och SF)

Nu kan du välja en *Enhetsgrupp* när du ska skapa exporten till SCB för nationella prov.

Rättningar

Examensbetyg (KV)

Rättning av problem att betyg för gymnasiearbete inte gick att välja att det skulle ingå i

examen.

Skapa räknare med många grupper (Alla skolformer)

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skapa räknare i fall att du hade valt många grupper i urvalet.

Borttag av kursdeltagarrad (Alla skolformer)

När du felaktig hade lagt en elev på en Grupp/kurs och ville ta bort denna rad gick det inte att göra i fall att eleven hade fått ett betyg tidigare i en annan grupp. Nu går detta att göra.

Kursdeltagare (Alla skolformer)

Nu kommer även personalen med när du gör en export till Excel i Kursdeltagare.

Betygsöversikt elev (Alla skolformer)

Vi har rättat ett fel som gjorde att det visades fel och för många personal i kolumn *Betygsättande lärare* i Betygsöversikten för eleven.

Kursdeltagare (Alla skolformer)

Vi har rättat fel som gjorde att vissa kursdeltagare fick en * i slutet av gruppnamnet fast gruppen inte hade det. Detta gjorde att det ej gick att söka fram kursdeltagaren.

Kursdeltagare (SF)

Nu får du rätt resultat om du gör urval på *Kursstart* i *Kursdeltagare*, skolform SF.

Grupphantering - Visa elever (SF)

När du söker fram grupper via *Grupphantering* och väljer *visa elever* kan du nu se timmar för eleven i kolumnerna *Kurstid/grupp*, *Totalt kurs* och *Totalt SFI* om eleven har det.

Personalaktivitet - Yrkesroll (SF)

Om användare hade en aktivitet på en *Enhet*, *Skolform* = SF och *Period* med *Yrkesroll* = *Extern Anordnare*. Kunde inte användaren administrera utbudet i ansökanwebben. Detta är nu rättat.

Exportera/importera - CSN elevlogg (YH)

När du skulle lägga till en elevlogggrad till CSN och sedan valde "spara och lägg till ny" fick du ett felmeddelande. Detta är nu rättat i denna uppdatering.

Uppdatering 15 december, version 9.7 v46 2017v50

Rättningar

Schema (Alla skolformer)

Rättning av problem vid borttag av enstaka schemaposter för återkommande lektioner. När du hade lektioner i en serie som var migrerade från Procapita till det nya systemet och ville ta bort en lektion i serien fick du ett oväntat fel.

Uppdatering 14 december, version 9.6SP v38 2017v50

Rättningar

Skicka meddelande (Alla skolformer)

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skicka ut Kallelse och Information med e-post.

Schema (Alla skolformer)

Rättning av problem vid borttag av enstaka schemaposter för återkommande lektioner. När du hade lektioner i en serie som var migrerade från Procapita till det nya systemet och ville ta bort en lektion i serien fick du ett oväntat fel.

Uppdatering 24 november, version 9.7 v46 2017v47

Rättningar

Skicka meddelande (Alla skolformer)

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skicka ut Kallelse och Information med e-post.

Uppdatering 13 november, version 9.7 v46 2017

Nyheter och förändringar

Betygsöversikt på enskild elev är ändrad

Vi har byggt om betygsöversikten för enskild elev. Tidigare visades betygen i två delar. En del för de kurser som eleven studerat/studerar och en del för alla kurser som det finns bedömning på. Vi har nu slagit samman dessa två delar till en gemensam del. Där visas alla kurser som har bedömts eller ska bedömas. Funktioner i denna del är nu *EXPORTERA*, *REGISTRERA BETYG*, *REGISTRERA OMDÖME*, *REGISTRERA INTYG*, *TA BORT*, *LÅS*, *LÅS UPP*, *BETYGSKATALOG* och *BETYGSUTSKRIFTER*. Detta har vi gjort för att det ska bli enklare med hanteringen för betyg i elevöversikten.

Betygskatalog alla skolformer, Betygskatalogdatum

I utskriftsdialogen för *Betygskatalog* finns nu datumfält både för *Utfärdandedatum* och *Betygskatalogdatum*. Med *Utfärdandedatum* menas nu det datum som skrivs ut på rapporten. Med *Betygskatalogdatum* menas det datumet då betygskatalogen räknas som utskriven.

Du ser vilket datum ett betyg blivit utskrivet i en betygskatalog i kolumnen *Betygskatalogdatum* i Betygsöversikt på en elev, eller via *Visa elever* i Betygsöversikten. I Betygsöversikt i kolumnen *Antal i betygskatalog* ser du hur många av eleverna i gruppen och kursen som blivit utskrivna.

Betygskatalogdatum blankas när du låser upp ett betyg

När du skriver ut en betygskatalog får betyget ett betygskatalogdatum. När du låser upp ett betyg via funktionen *Lås upp* kommer betygskatalogdatum att blankas och betyget räknas inte längre som utskrivet i Betygskatalog.

Ny funktion i Registrera betyg - Spara och lås

Nu kan du när du väljer *Registrera betyg* via Betygsöversikt välja funktionen *Spara och lås*. Tidigare kunde du bara spara betyget för att senare låsa det via elevens betygsöversikt alternativt skriva ut en Betygskatalog för att betyget skulle bli låst.

Betygsutvärdering - systemet föreslår nu vilka betyg som ska ingå i examen eller Slutbetyg

I betygsutvärdering visas endast det bästa betyget om det finns flera betyg i samma kurs.

När du ska utfärda ett Slutbetyg eller Examen i Betygsutvärdering föreslår nu systemet vilka betyg som ska ingå i Slutbetyget eller Examen.

När du väljer Slutbetyg som Examenstyp föreslås samtliga godkända betyg där betyg enligt både gamla och nya betygsskalan kan ingå.

När du väljer en Hög- eller Yrkesexamen som Examenstyp föreslås samtliga godkända betyg enligt den nya betygsskalan.

Du kan självklart ändra föreslagna markeringar.

Betygsutskrift via elev - möjlighet att välja om icke godkända betyg ska skrivas ut

När du väljer funktionen *Betygsutskrifter* för samtliga kurser på en elev skrivs nu endast det bästa betyget ut. Du får nu även en fråga via pop-up dialog om du vill ta med ej godkända betyg i din utskrift. Förvalt är att betyg som ej är godkända inte skrivs ut.

Kolumnen *Kommun* finns nu i Kursdeltagare på SFI

Nu kan du under *Inställningar* i Kursdeltagare välja att ta fram kolumnen *Kommun*.

Rättningar

Utskick av Kallelse och Information med e-post

Vi har rättat ett fel som gjorde att det inte gick att skicka ut *Kallelse* och *Information* med e-post. Detta fel fanns om ni hade tagit in uppdatering 9.6SPv38 2017v42 med denna uppdatering så löser vi detta felet.

Lärare på betygskatalog

I vissa lägen skrevs inte läraren ut på Betygskatalogen. Det är nu åtgärdat.

Kursdeltagare SFI - felmeddelande när du sparade och la till ny kurs på en elev

I vissa fall när du la till en kurs på en elev och valde *Spara och lägg till ny* och ändrade period på den nya posten fick du ett felmeddelande. Det är nu åtgärdat.

Kursdeltagare - Felaktig text i funktionen *Lägg till i grupp*

När du gjorde urval på Enhet, skolform, period och grupp och markerar eleverna och väljer *Lägg till i grupp* visades felaktig text om att eleverna *Flyttas* till vald grupp istället för den korrekta texten *Läggs till i*. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 16 oktober, version 9.6SPv38 2017v42

Nyheter och förändringar

Hem - Räknare får mera plats och kan prioriteras

Nu har räknarna på förstasidan fått mera plats, och du har också möjlighet att prioritera varje räknare för att skapa bättre kontroll. Du kan prioritera på 3 nivåer - Hög, Medium och Låg. Räknare med hög prioritet visas högst upp på sidan, följt av medium och låg. Medium är standardalternativet.

Personal - Utökad sök

För att undvika att du får träff på avslutad personal i *Utökad sök* har vi gjort ett par förändringar. Sökningen har förbättrats genom att du nu kan ange fr.o.m. och t.o.m. datum på *Anställning* samt *Signatur*. Resultatet ger personal som är aktiva någon gång under det givna intervallet. När du kommer till söken är dagens datum automatiskt ifyllt i *Anställning fr.o.m.* vilket gör att du bara får anställda idag. Det datumfält som fanns ovanför urvalet är borttaget.

Personal - Skriv ut personallistor

Nu finns en rapport för att kunna skriva ut personallistor för vuxenutbildningar.

Ansökan - Ansökningar, Skicka meddelande

Skicka meddelande till elev via *Ansökningar* har nu samma utseende och funktion som den som finns i *Skicka meddelande* via *Kursdeltagare*. I *Ansökan - Ansökningar* klickar du på en elevs personnummer för att komma till elevens ansökan. Där kan du skicka meddelande.

Betygsöversikten - Betygskatalog

Vi har förändrat beteendet för att skriva ut en betygskatalog. Tidigare när du skrev ut en betygskatalog blev betyget låst och räknades som utskrivet. Nu kan du låsa ett betyg i förväg utan att det räknas som utskrivet och när du väljer att skriva ut en betygskatalog sätts ett Betygskatalogdatum för eleven. Datumet visas i kolumnen *Antal i betygskatalog* i Betygsöversikten, samt i kolumnen *Betygskatalogdatum* i *Visa elever*. Vill du av någon anledning skriva ut elever som redan har ett betygskatalogdatum kan du välja "*Inkludera även tidigare utskrivna betyg i betygskatalogen*" i utskriftsdialogen. Det datum du väljer i utskriftsdialogen blir elevens *Betygskatalogdatum* och *Utfärdandedatum*. Vi kommer att i nästa uppdatering göra det möjligt att välja både *Utfärdandedatum* och *Betygskatalogdatum* vid utskrift. Du kan nu även ange en annan lärare vid utskrift om det inte är densamma som den registrerade.

Betygsöversikt - Visa elever

Vi har tagit bort funktionen att du kommer till *Kursdeltagare* när du väljer *Visa elever* i Betygsöversikten. När du nu väljer *Visa elever* i Betygsöversikten öppnas en sida som nu heter elever. Där finns bara information om eleverna och deras betyg. Nytt är också att du kan se elevens Betygskatalogdatum. Du har även möjlighet att skriva ut betygskatalog för vissa elever.

Betygsöversikt - Betygsättande lärare

Nu skrivs bara de lärare som har registrerat betyg ut i *Betygskatalogen*.

Kursdeltagare - Flerurval på Grupp och Status

Nu kan du göra flerurval på *Grupp* och *Status* i *Kursdeltagare*.

Elevöversikt - Registerutdrag inom vuxenutbildningarna

Registerutdraget har kompletterats med information om eventuell *Invånarstatus* och *Utökad elevinformation*.

Statistik - Vux verksamhetsstatistik

Nu kan du göra urval på *Status "Avbrott inom 21 dagar"* och "*Antagen + Avbrott efter 20 dagar*" i Statistiken. *Avbrott inom 21 dagar* tar med de elever som har avbrott på kursen inom 21 dagar från fr.o.m. datum på kursen i statistiken. *Antagen + Avbrott efter 20 dagar* tar med alla Antagna elever + de elever som gjort avbrott på kursen efter 20 dagar från fr.o.m. på kursen i statistiken.

Närvaro/Frånvaro (SF)

Elever med framtida avbrott visa i *Registrera lektion*, *Registrera för annan lärare* och *Dagnärvaro* fram till och med avbrottsdagen, *tom-datum*.

Rättningar

Export - SCB, Kursdeltagare(SF)

Nu tar exporten *SCB Kursdeltagare* även med närvarotimmarna på de kurskodslösa

grupperna.

Elev - Utökad sök och sökning efter elever som saknar betyg

Exempel hur felet visade sig tidigare:

En elev har fått F i en kurs på en tidigare period och eleven ska läsa om kursen på innevarande period. Om du då sökte efter elever som saknar betyg på innevarande period fick du inte fram eleven eftersom den redan hade ett betyg.

Nu tar sökningen hänsyn till period så att du får träff på eleven trots att denne har betyg på kursen sedan tidigare.

Studieintyg på engelska

Status är nu översatta till engelska i *Studieintyg på engelska*.

Kursdeltagare - Roll med koppling mot både KV och SF

Exempel hur felet visade sig tidigare:

När du var inloggad som Vux systemadministratör, med både skolformerna SF och KV kopplat till rollen och sökte fram en SF elev, och valde Ändra i knappraden - kom du till vyn Kursdeltagare för KV.

Det är nu åtgärdat och du kommer till vyn för *Kursdeltagare för SF*.

Elevuppgifter - Yrkesgrupp

Vi har tagit bort *Yrkesgrupp* i *Elevuppgifter*. *Yrkesgrupp* var ett fritextfält. Istället finns *Yrke* att välja som är den kod.

Översättning till Engelska i Utdrag ur betygs katalog saknas

Nu finns det översättning till engelska för *Notering* och *Rektors underskrift* vid utskrift av *Utdrag ur Betygs katalog och Intyg*.

Lärare på grupp "ärvs" till ny period på Kursdeltagarraden

Vi har rättat ett fel som gjorde att Lärare som hade aktivitet på en tidigare period i en Grupp visades även i *Personal* i *Kursdeltagare* på innevarande period om samma gruppnamn. Läraren hade bara aktivitet på den tidigare perioden och skulle inte visas på innevarande period.

Datum kan sättas utanför perioden/gruppens datum

Nu går det inte att sätta ett datum för eleven i *Kursdeltagare* om det är utanför gruppens och periodens from och tom datum.

Räknare fungerar ej

Vi har rättat ett fel som gjorde att *Räknare* på hemsidan inte visa rätt värde.

Mailadress går inte ändra på elev

Nu går det att ändra mailadress i *Elevuppgifter*.

Uppdatering 25 september, version 9.6SPv38 2017v38

Nyheter och förändringar

Grunduppgifter - Kursprov - Skapa prov

Vi har nu levererat det nya provnamnet för Nationella prov för Vux och SFI hösten 2017.

Grunduppgifter - Kursprov - Skapa provbeskrivning

Vi har nu levererat de nya kolumnbeskrivningar till provnamnen som ska gälla för höstens insamling enligt SCB:s lista. För Vux har det tillkommit två nya provversion HT17 och sep17 samt att de tagit bort provversionen VT16. För SFI har de kompletterat med tre nya provversioner B112017, C122017 och D122017.

Uppdatering 18 september, version 9.6SPv38 2017

Nyheter och förändringar

Grunduppgifter - Kurs (SFI)

Från den 8 augusti 2017 gäller nya studievägar. Avsikten är att studievägarna ska vara mer målgruppsanpassade och sammanhållna. Skolverket har därför tagit fram nya kurskoder. De nya kurskoderna ska användas för elever som börjar studera inom sfi från den 8 augusti 2017. Om en elev sedan tidigare är inskriven inom sfi och ska börja en ny kurs ska de nya kurskoderna användas. De nya kurskoderna är *SFIKUA91*, *SFIKUB91*, *SFIKUC91*, *SFIKUD91*, *SFIKUB92*, *SFIKUC92*, *SFIKUD92*, *SFIKUC93* och *SFIKUD93*. Nu är de nya kurskoderna för Svenska för invandrare grundladdade på *System*. De började gälla den 8 augusti 2017. För att söka fram kurserna sortera på *Ändrad* (20170830).

Hjälpssidor öppnas i ny flik i Hjälp och användarstöd

Nu öppnas hjälpsidor i *Hjälp och användarstöd* i ny flik.

Meny - Sökfunktion i menyn

Nu finns en sökfunktion i menyn för att snabbare hitta menyalternativ som du inte vet var de ligger. Skriv in det ord du söker efter och menyalternativ som innehåller ordet filtreras fram.

Inställningar - Inställning för visning av personnummer

Nu kan du välja hur personnummer ska visas i systemet. Klicka på ditt namn och välj *Inställningar*. Du kan välja att visa fullständigt personnummer (förvalt) eller om du bara vill att personnummer ska visas med 6 siffror.

Personal - Behörighetsroll, Export av behörighetsroll

Nu kan du exportera behörighetsroller för att enklare få en översikt på vilka behörigheter respektive roll har. När du gör ett urval på behörighetsroller kan du klicka på roll-länken i resultatet och behörigheterna visas. Där finns nu en knapp för *Export*. Du kan också hitta samma export när du väljer *Lägg till* i *Behörighetsroll* och den valda rollen visas.

Person - Hantering av avlidna personer

Generellt i systemet är hantering av avlidna personer sådan att det ska tydligt visas om en person är avliden och uppgifter om dessa personer ska aldrig kunna lämnas systemet via utskrifter, exporter eller vid meddelandehantering. Detta innebär också att den särskilda behörigheten för att hantera avlidna är borttagen, för att underlätta administrationen.

Visning av avliden person

När en person är avliden visas en röd varningstriangel i anslutning till personnumret, för att det ska vara tydligt att du hanterar uppgifter på en avliden person. För du muspekaren över ikonen visas *Avliden*.

Exporter, utskrifter och meddelandehantering

I alla exporter och utskrifter undantas **alltid** avlidna elever. Avlidna elever skrivs aldrig ut och e-post skickas heller aldrig.

Personal - Utökad behörighet

Under menyvalet *Personal - Utökad behörighet* tas behörighet för att hantera avlidna bort. Alla användare i systemet ska kunna se och hantera uppgifter om avlidna.

I samband med det ändras också tillgången till menyvalet *Utökad behörighet* så att endast rollen *Behörighetsansvarig* har tillgång till denna.

Kursdeltagare/Studieplan (KV, SV, SF och YH)

Nu visas undervisande lärare i kolumnen *Personal* i studieplansöversikten och i *Kursdeltagare*.

Kursdeltagare - Nytt fält för avbrottsdatum (SF)

När du avslutar en elev i *Kursdeltagare* kan du nu sätta ett avbrottsdatum.

Elevgrupper - Möjlighet till flerurval på grupp och utbildningsanordnare i Grupphantering (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du göra flerurval på Grupp och Utbildningsanordnare i Grupphantering under fliken Undervisningsgrupper när du ska göra ditt urval för sök.

Elevgrupper, Deltagare i övriga grupper - möjligt att skapa räknare (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du skapa en räknare utifrån urval du gör i *Deltagare i övriga grupper*.

Elevgrupper - Kursdeltagare, Grupplistor (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du skriva ut Grupplistor med andra statusar på elever än *Status* med *Xtrainfo E*. Söka fram de *Kursdeltagare* du vill skriva ut för markera dessa och klicka på rapporter. Välj rapport och klicka på *PDF*.

Elevgrupper - Grupphantering, Grupplistor (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du skriva ut Grupplistor med andra statusar på elever än *Status* med *Xtrainfo "E"*. Sök fram de grupper du vill skriva ut för och markera dessa och klicka på rapporter. I Rapport delen kan du välj *PDF* eller *PDF (direkt)*. *PDF (direkt)* skriver ut det som fanns i urvalet. Väljer du istället *PDF* får du möjlighet att välj vilka statusar du ska ha med i rapporten. Förvalt är alltid Statusar med *Xtrainfo "E"*. Vill du välja fler statusar kan du klicka i Popup-rutan på status för att välja flera.

Elevgrupper - Kursdeltagare (SV, SF och YH)

Vi har ändrat namn på kolumnen *Ansökan webb* till *Ansökningsdatum* i *Kursdeltagare* samt lagt till den på skolformerna SV, SF och YH.

Elevgrupper - Kursdeltagare, Urval (KV, SV, SF och YH)

Vi har lagt till *Skall få kallelse*, *Kallelse datum* och *Prio* i urvalet för skolformerna SF och YH. För KV och SV är det lagt till *Skall få kallelse*, *Kallelse datum*.

Elevöversikt - Betyg

Nu kan du skriva ut en betygskatalog för en elev via elevöversikten och betyg. Rapporten heter *Betygskatalog - Elev*. Notera att när du skriver ut denna rapport måste du låsa betyget manuellt.

Rättningar

Studieplan - Funktionen Gå till i Studietid (KV, SV, SF och YH)

Hur felet visade sig: När du lade till en kurs på en elev, och valde något av alternativen i *Studietid* försvann Gå till funktionen. Det är nu åtgärdat.

Studieplan - Efter ändring i Studieplanen kommer du till fel sida (KV, SV, SF och YH)

Hur felet visade sig: När du ändrat och sparat en elevs studieplan i *Elevuppgifter* kom du till elevöversikten och inte tillbaka till *studieplanen*. Det är nu åtgärdat.

Betygsöversikt - Betygskatalog (KV, SV, SF och YH)

Hur felet visade sig: I Betygskatalog för en/flera elev(er) fick du ut betygskatalog för alla elevens kurser, även om du endast gjort urval på en kurs. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 18 augusti, version 9.6SPv20 2017v33

Nyheter och förändringar

Skicka meddelande - Kursdeltagare (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du skicka meddelande via kursdeltagare. Söka fram de kursdeltagare du vill skicka till och markera dessa. Klicka sedan på *SKICKA MEDDELANDE* och följ sedan stegen.

Uppdatering 19 juni, version 9.6SPv20 2017v25

Nyheter och förändringar

Summering av antal rader vid filtrering (KV, SV, SF och YH)

Nu visas hur många rader som du har filtrerat på efter du har gjort ett urval. Om du gjort ett urval som visar att det finns t. ex "*Antal kursdeltagare: 100*" och sedan filtrerar du till 5 rader visas det "*Antal kursdeltagare: 5/100*". Före denna uppdatering visades bara den siffran som var utifrån urvalet som du hade gjort.

Elevöversikt - Studieplan (KV,SV och SF)

Vi har gjort en förändring kring hur du gör när du ska skriva ut en *Studieplan*. Du kan nu skriva ut studieplanen direkt från elevöversikten via en länk i Studieplanscontainern. Du kan också skriva ut den i *Studieplanen* via knappen "*SKRIV UT STUDIEPLAN*" längst upp på sidan. När du skriver ut studieplanen har du möjlighet att välja vilka kurser och skolformer som ska komma med i utskriften.

Studieplan - Revidering av Studieplan (KV,SV och SF)

Nu har du möjlighet att lägga till *Revidering av studieplanen*. Detta hittar du i *Studieplanen* längst ned på sidan. Om du klickar på visa har du möjlighet att lägga till en Revidering. Detta kommer också med i utskriften av *Studieplanen*.

Export/import - SCB, Kursdeltagare (KV)

Vi har anpassat filen enligt SCB:s filspecifikation för inlämning av Vux kursdeltagare första halvåret 2017.

De förändringar som skett är följande:

Variabelnamn - STATSBID är borttagen

Variabelnamn - KURSTYP är borttagen

Variabelnamn - BETYG förändring på att om Betyg är blankt måste orsak vara ifyllt.

Variabelnamn - ORSAK är ny och betyder "Orsak till att inte betyg är redovisat". Om betyg är blankt ska ORSAK vara ifyllt med:

A = Avbrott i kurs, AVBDAT måste vara ifyllt. O = Slutförd orienteringskurs X = Kursen fortsätter, KSLUT ska vara blank. Z = Slutförd kurs men betygsvärde har inte kunnat rapporteras.

[Blank] = uppgift saknas. BETYG måste vara ifyllt.

Betygsnotering (SV)

Nu kan du lägga till en betygsnotering för Skolform SV.

Kursdeltagare - Filtrering visar Antal elever, Män, Kvinnor och Antal poäng (KV)

I kursdeltagare har vi lagt till att det visas hur många unika elever, hur många som är män respektive kvinnor och hur mycket poäng det är när det har gjort ett urval. Detta visar följande:

Antal kursdeltagare: 212 Antal elever: 119 Män: 33 Kvinnor: 86 Poäng: 21965

Rättningar

Elevöversikt - Betyg, lägg till (KV, SV, SF och YH)

Om du ska lägga till ett betyg för en elev visas nu bara de lärare som finns på den enheten du har valt.

Kursdeltagare - Räknare visade fel vid val av Kommun = Annan kommun (KV, SV, SF och YH)

Om du skapat en räknare i *Kursdeltagare* och gjort urval i Kommun på "Från annan kommun" visar den rätt antal. Före denna rättning tog inte räknare hänsyn till om eleverna var från annan kommun.

Personalaktivitet - Visningsfel av aktiva elever (KV, SV, SF och YH)

Nu visas rätt antal aktiva elever i *Personalaktivitet* i kolumnen Aktiva elever. Före rättningen visades alla elever som fanns i gruppen oavsett status.

Elevöversikt - Studieinfo visades som Studyinformation (KV, SV, SF och YH)

Det var fel i översättningen i *Studieinfo* och visades Studyinformation fast du valt svenska som språk, detta är nu rätta och det är *Studieinfo* som visas.

Kursdeltagare utan grupp gick inte att ta bort (KV, SF och YH)

Vi hade ett fel som gjorde att elever kom in från ansökan utan grupp och då gick det inte att ta bort dessa kursdeltagarrader. Detta berodde på att gruppen var borttagen i systemet, men inte i utbudet på webben. Detta är nu rättad.

Uppdatering 15 maj, version 9.6SPv20 2017

Nyheter och förändringar

Grupphantering - Visa aktuella elever (KV, SV, SF och YH)

Nu kan du söka fram vilka elever som finns i gruppen vid ett visst datum. Detta gör då i urvalet i *Grupp->Undervisningsgrupper->Mätdatum*. Väljer du ett datum kommer bara de elever som finns med i urvalet.

Övriga grupper - Rapporter (KV, SV, SF och YH)

Nu finns det en ny rapport för *Övriga grupper* som heter *Grupplista - linjerad*.

Betyg - Datum för utskrift (KV, SV, SF och YH)

Nu har du möjlighet att välja datum när du skriver ut betygsutskriften. Tidigare fick du alltid dagensdatum som utfärdningsdatum på betygsutskriften.

Elevöversikt - Studieplan (KV, SV och SF)

I studieplan för en elev är det nu möjligt att lägga till Insatser inom studie- och yrkesvägledning. Dessa uppgifter visas sedan även på rapporten när du skriver ut.

Exportera/importera - CSN (KV)

Den 10 juni ändrar CSN sina rutiner för inrapportering av kurser som får kombineras med Traineejobb. Om kursen får kombineras med *Trainee* kan du markera detta i *Kursdeltagare* i fältet *Trainee*. Från och med den 10 juni ska ni använda den nya versionen när ni skapar antagningsrapporten.

Rättningar

Studieintyg - Rätt datum visas (KV, SV, SF och YH)

Vi har rättat och nu visas alltid elevens from-datum i studieintyget. Före rättningen visades elevens kursstartsdatum som from-datum om kursstartsdatum var tidigare än from-datumet. Det såg då ut som om eleven hade läst väldigt länge i den gruppen.

Visning av betyg för migrerade Procapitakunder (KV, SV, SF och YH)

Om betyget var satt mer än 21 dagar efter gruppen slut i Procapita visades det inte i på gruppen i systemet för migrerade kunder. Vi har lagt i *Grunduppgifter->Kod* om du gör urval på *Enhetsnamn=Kommun*, *Skolform=KV* och *Kodtyp=KUNDINFO*. Default är *Xtrainfo* inställt på 21. Finns det betyg som är satta mer än 21 dagar efter gruppens slutdatum kan du ändra detta. Då kommer betyget att visas på gruppen för eleven.

Kursdeltagare - Urval (KV, SV, SF och YH)

Om du hade fler skolformer exempel KV och SF på din roll och hade blankt i urvalet i Kursdeltagare blev urvalet på KV fast du hade valt SF. Du var då tvungen att göra om urvalet på SF igen. Detta är nu löst i denna uppdatering.

Betyg - Låsa upp (KV, SV, SF och YH)

Nu fungerar det att låsa upp ett betyg som var satt mer än 21 dagar efter det att gruppen hade slutat. Tidigare fick du ett felmeddelande om du försökte göra det.

Dagnärvaro - Summering av månadsnärvaro och kursnärvaro (SF)

Vi har åtgärdat summeringen av elevernas månadsnärvaro och kursnärvaro, så nu är resultaten de samma oavsett om du tittar i *Dagnärvaro*, *Elevnärvaro* eller skriver ut en rapport.

Exportera/importera - CSN Yh Export (YH)

I filen till CSN för YH kom inte meddelandeorsak med, detta är nu rättat och det kommer med i filen.

Lärare betygswebb - Betygskatalog (SV)

Nu visas poäng i betygs katalogen för såröv. Tidigare visades det timmar och detta var fel.

Uppdatering 18 april, version 9.6SPv04 2017v16

Nyheter och förändringar

Personal - Personalöversikt (KV, SV, SF och YH)

Personalöversikten har fått ett nytt utseende. Detta för att ge en bättre informationsyta för användaren i form av containrar och möjlighet att reflektera om det finns något som är oklart eller behöver åtgärdas.

Längst upp till vänster på sidan visas personuppgifter. Flikarna har ersatts av rutor med sammanfattande information. För att se mer information klickar du på ikonerna i övre högra hörnet i rutan.

Ändra kontaktuppgifter

För att ändra personalens kontaktuppgifter expanderar du personuppgifterna (längst upp till vänster på sidan) via pilen till höger, klicka sedan på *Ändra*. Namn och adress kan ändras om de inte är hämtade via KIR.

Anställning

Visar de enheter som personalen har anställning på samt vilken kategori som personalen är anställd som.

Signatur

Visar de enheter som personalen har signatur på och vilken signatur de har.

Personalaktivitet

Visar vilka aktuella aktiviteter personalen har, grupp och kurskod.

Behörighetsroll

Visar vilken enhet och behörighetsroll som är kopplade till personalen.

Aktivitetsöversikt (Ny)

Visar summering av alla aktuella aktiviteters timmar oavsett skola och skolform.

När du expanderar Aktiviteter visas alla aktiviteter som du har behörighet att se. Om du har behörighet till flera skolformer tänker vi visa alla i samma tabell med en egen kolumn för Skolform.

Aktiviteter som ligger på enheter du inte har behörighet till visas endast i *Aktivitetsöversikten*.

Genvägar

Visar länkar till *Visa schema* och *registrera frånvaro* för personalen.

Snabbnavigering liknande den som finns i Elevöversikterna nu, kommer att finnas även här för att enkelt kunna gå mellan de olika delarna.

Om det finns många aktuella uppgifter som ska presenteras i någon del, presenteras max 5 st., sedan visas hur många fler det finns om du expanderar.

Person (KV, SV, SF och YH)

Vi har gjort ett nytt menyval för *Person* för att det ska vara en enhetlig hantering för alla skolformer. Det blir även en säkrare hantering av markering för sekretess, avliden och koppling mot befolkningsregistret. Endast särskilda roller får behörighet. Behörighet för respektive markering kan sättas för olika roller. Läs mer i hjälpen om hur *Person* fungerar.

Elevöversikt - Betyg

Nu visas *övriga upplysningar betygsdokument* i raden om information om betyget. Tidigare har du bara sett den vid registrering och ändring av betyg.

Rättningar

CSN - Perioder för CSN (KV)

Nu hämtas *Period för CSN* när du skapar antagningsrapporten från *Enhet=Kommun*. Vi hade ett fel som gjorde att *Period för CSN* hämtades från enheten där eleverna studerade. Hade du skapat en *Enhetsgrupp* med fler enheter blev det väldigt många perioder i listan när du skulle välja.

Elevgrupper - Grupphantering (KV, SF, SV och YH)

Nu fungerar det att kopiera flera grupper än 300 till en ny period. Tidigare fick du ett fel vid kopiering och detta var inte möjligt.

Uppdatering 31 mars, version 9.6SPv04 2017v13

Rättningar

Export/import - CSN Antagningsrapport (KV)

I uppdatering 9.6SPv04 2017v11 uppstod ett fel som gjorde att betyg som var satta utanför gruppen inte kom med i antagningsrapporten till CSN. Detta är nu rättat i denna uppdatering.

Sök elev (SF)

Vid sökning på vissa elever fick du ett oväntat fel. Detta är nu åtgärdat i denna uppdatering.

Uppdatering 17 mars, version 9.6SPv04 2017v11_v11

Nyheter och förändringar

Nationella prov våren 2017 - Provnamn (KV och SF)

Vi har nu levererat det nya provnamnet för Nationella prov för Vux och SFI våren 2017.

Nationella prov våren 2017 - Kolumnbeskrivningar (KV och SF)

Vi har nu levererat de nya kolumnbeskrivningar till provnamnen som ska gälla för vårens insamling enligt SCB:s lista.

På Vux har det tillkommit en ny provversion VT17 samt att de tagit bort provversioner HT15 och sep15.

På SFI har de kompletterat med tre nya provversioner B102017, C112017 och D112017

Uppdatering 13 mars, version 9.6SPv04 2017v11

Nyheter och förändringar

Elevöversikt - Betyg (KV)

I *Betyg* i elevöversikten visa nu betygen uppdelat på Nivå GY och Nivå GR.

Elevöversikt - Betyg (KV)

Om du skrivit ut ett Slutbetyg, Yrkesexamen eller Högskoleförberedande examen visas det som en länk i *Betyg* i elevöversikten. Klickar du på länken visas dokumentet.

Uppdatering 13 februari, version 9.6SPv04 2017v7

Nyheter och förändringar

Visning av avlidna i systemet (KV, SF, SV och YH)

Vi har gjort en förbättring av hur vi markerar avlidna i systemet så att det tydligare framgår att en person är avliden så att lämpliga åtgärder kan vidtas. Nu visas ikonerna för avliden i urvalspresentationen samt på enskilda individer vid personkontexten längst upp på sidan.

Utökad elevinformation (SF och YH)

Nu finns en ny komponent som heter *Utökad elevinformation*. Den hittar du under *Elevgrupper-Utökad elevinformation*. För de kunder som tidigare har haft Procapita och har haft uppgifter i Egna uppgifter/Händelse, så visas nu dessa uppgifter i *Utökad elevinformation*. *Utökad elevinformation* kommer även att visas som en egen box i elevöversikten. Om du vill skapa *Utökad elevinformation* för elever så måste du lägga upp koder för dessa. Det gör du i *Grunduppgifter - Kod*. Kodtypen heter *ELEVHANDELSE*.

Studieinfo (SF)

Nu kan du se elevens närvaro timmar i *Studieinfon*. Om du vill visa Timmarna måste du klicka på *INSTÄLLNINGAR* i *Studieinfon* och markera *Timmar*, *Kurstid/grupp*, *Totalt kurs* och *Totalt SFI* och klicka på *klar*. Timmarna kommer då att visas i *Studieinfon* för eleven.

Rättningar

Grupphantering-Hantera personal

Nu sorteras kurserna rätt när du ska lägga till personal i en grupp via *hantera personal* i *Grupphantering*. Detta gäller om du har en grupp som saknar kurskod.

Uppdatering 23 januari, version 9.6SPv04 2017

Nyheter och förändringar

Från och med den här versionen visar vi vilken version som levereras. Om information gäller flera skolformer så visas de i samma stycke inom parentes visas de skolformer som avses.

Betygskatalog - Välj elever (KV, SF, SV och YH)

Nu är det möjligt att välja vilka elever du vill skriva ut *Betygskatalog* för. Om du söker fram gruppen/grupperna i *Betygsöversikten* som du vill skriva ut för och sedan markerar dem och klickar på visa elever. Då kommer du till *kursdeltagare* där kan du markera elev/elever och sedan klicka på *Betygskatalog*. Elever som redan har ett låsdatum på betyget kommer inte med i utskriften.

Ansökningar - Ansökan (KV, SF, SV, och YH)

I menyn *Ansökan* finns nu en ny komponent som heter *Ansökningar*. I denna komponent kan du utifrån ett urval få fram elevens *Ansökan*. Du kan lägga till, exportera, ta bort och ändra en *Ansökan*. Det är går även att skapa räknar utifrån urvalet. Nytt är också att du kan ändra ansökningsdatumet ifall att det skulle vara fel. Det finns möjlighet att komma till elevens *Ansökan* via hyper länk om du klickar på elevens personnummer, vid höger klick kan du öppna eleven i ny flik.

Elevöversikt - Kontaktperson (KV, SF, SV, och YH)

I Elevöversikten visas en sammanställning av kontaktpersoner som tidigare. När den expanderas visas nu samtliga uppgifter med möjlighet att lägga till, ändra och ta bort.

Elevöversikt - Studieinfo (KV, SF, SV, och YH)

Studieinfo som tidigare var en Genväg, blir nu en egen ruta där du kan se var och när eleven förekommit i de olika skolformerna.

Elevöversikt - Snabbnavigering (KV, SF, SV, och YH)

När du öppnar t ex *Studieplanen* finns nu också en möjlighet att snabbt navigera mellan de olika delarna i översikten. Du behöver bara föra muspekaren över knappen Gå till längst upp i högra hörnet, så kan du där välja vart du vill gå. Denna finns sedan tillgänglig i alla delar. För att komma tillbaka till Elevöversikten väljer du tillbaka-knappen längst upp till vänster. Om du gör "list-sökningar" som leder dig direkt in i någon del av Elevöversikten, finns också Gå till-knappen tillgänglig. Skillnaden då är att tillbaka-knappen längst upp till vänster leder tillbaka till "list-sökningen". Exempel på "list-sökningar" är dessa menyval *Ansökningar*, *Studieinformation*, *Studieplan*, *Utskrifter*.

Förbättringar personuppgifter (KV, SF, SV, och YH)

Om eleven har en alternativadress visas den när du fäller ner personuppgifterna för eleven. När en e-postadress är lång, presenteras nu hela adressen, men om det krävs fortsätter den på nästa rad.

Förbättringar i Barn- och Elevregistret för att visa avlidna (KV, SF, SV, och YH)

Det pågår ett arbete att göra det tydligare i systemet om en person är avliden. Det ska alltid synas om du jobbar med uppgifter som berör avlidna personer och du ska aldrig kunna skicka meddelanden, exportera eller skriva ut en avliden person. Det finns bara några få undantag vid export, och det gäller ersättningshanteringen, där de behöver finnas med. Dock kommer uppgifterna om personen att minimeras i dessa fall. Vissa delar i detta arbete ingår i denna release, och de kvarstående delarna kommer att levereras vid kommande releaser. När hela jobbet är genomfört kommer den särskilda behörighet som finns idag för att hantera avlidna att tas bort.

Förbättringar vid markering av personens koppling mot folkbokföringen (KV, SF, SV, och YH)

Om markeringen för *Tillåter uppdatering från folkbokföringen* har varit avmarkerad, och du markerar den igen, hämtas nu nya uppgifter från folkbokföringen.

Betyg - Examen (KV)

Eftersom en elev som redan har yrkes- eller högskoleförberedande examen, kan få en ny yrkesexamen utfärdad, om innehållet är annat än tidigare, är nu systemet anpassat till att du kan skapa flera rader/examen i *Examen*. Du har tre examens typer att välja på Högskoleförberedande examen, Yrkesexamen eller Slutbetyg.. Om du bara vill lägga till en notering och inte en examen så kan du välja *Lägg till betygsnotering*. Det finns nu en egen knapp för *examensutskrifter*.

Betygsöversikt - Examensutskrifter (KV)

Vi har lagt till en knapp för *Examensutskrifter* i *Betygsöversikten*. Du väljer den/de grupper du vill skiva ut för och sedan klickar på knappen och väljer sedan den utskrift du vill ha. Elevernas senaste examen skrivs ut.

CSN Antagningsrapport - Urval (KV)

Det är gjort vissa förbättringar i urvalet för att skapa en Antagningsrapport till CSN. Vi har i urvalet tagit bort *Enheter som tillhör* och istället lagt till *Enhet* i urvalet. I *Enhet* kan du välja *Enhetsgrupper* som du skapar upp själv i *Grunduppgift-Enhetsgrupper* (detta avlöser *tillhör*) eller välja en *Enhet*. Om du nu vill skapa en fil för flera enheter så måste du skapa en

Enhetsgrupp för detta. *Grupp* är också tillagt i urvalet. Detta om du vill få ut en fil med elever som studerar i en viss grupp och alla deras kurser. I urvalet är också *personnummer* nytt. Detta om du vill göra urval på en elev och elevens kurs/kurser.

Utökad elevinformation (KV)

Nu finns en ny komponent som heter *Utökad elevinformation*. Den hittar du under *Elevgrupper-Utökad elevinformation*. För de kunder som tidigare har haft Procapita och har haft uppgifter i *Egna uppgifter/Händelse*, så visas nu dessa uppgifter i *Utökad elevinformation*. *Utökad elevinformation* kommer även att visas som en egen box i elevöversikten. Om du vill skapa *Utökad elevinformation* för elever som måste du lägga upp koder för dessa. Det gör du i *Grunduppgifter - Kod*. Kodtypen heter *ELEVHANDELSE*. *Utökad elevinformation* kommer för fler skolformer i kommande uppdateringar.

Närvaro/Frånvaro - Elevnärvaro (SF)

Nu kan du söka fram och se närvaro på elever som läser SFI. Detta gör du i *Närvaro/Frånvaro-Elevnärvaro*. För att kunna använda denna komponent krävs det att du har komponenten *Närvaro/Frånvaro*. *Elevnärvaro* summerar elevernas närvarotid, per grupp, kurs och totalt för SFI. Under Organisation, Tid, Kurs och Elev gör du urval på den/de elever du vill titta på. Under Närvaro väljer du det intervall, för vilket du vill summera elevernas närvarotimmar. Resultatet visar elevens närvarotid i ditt valda intervall per grupp (Kurstid/grupp), summerat per kurskod (Kurstid) och summerat för alla SFI-kurser (SFI-tid) valt intervall. Totalt Kurs och Totalt SFI, summerar alla elevens timmar sedan start.

Uppdatering 9 december 2016

Kv

Nyheter och förändringar

Grunduppgifter - Kurs, Nya nationella delkurser på grundläggande vuxenutbildning

Skolverket har gjort nya nationella delkurser på grundläggande vuxenutbildning som vi nu grundladdat på *Enhet - System, Skolform - KV*. Gör urval på *Enhet - System, Skolform - KV* och *Upddat - 161118* för att se förändringarna. Kopiera uppgifterna till din enhet och skolform. Tänk på att poängen för kurserna GRNSVA2, GRNSVE2 och GENENG2 i grundläggande vuxenutbildning är förändrade efter 1 jan 2017. Den nya poängen är GRNSVA2 700p, GRNSVE2 700p och GRNENG2 600p. Det måste du ändra själv i *Grunduppgifter-Kurs*.

Uppdatering 14 november 2016

Kv

Nyheter och förändringar

Elevöversikten har nytt utseende

Elevöversikten har fått ett nytt utseende. Längst upp till vänster på sidan visas personuppgifter. Flikarna har ersatts av rutor med sammanfattande information. För att se mer information klickar du på ikonerna i övre högra hörnet i rutan.

Ändra kontaktuppgifter

För att ändra elevens kontaktuppgifter expanderar du personuppgifterna (längst upp till vänster på sidan) via pilen till höger, klicka sedan på *Ändra*. Namn och adress kan ändras om

de inte är hämtade via KIR.

Studieplan

Studieplanen har tre olika rubriker *Pågående kurspoäng/Avslutade kurspoäng/Kommande kurspoäng*. Här summeras kursens poäng, då kursen finns inom pågående eller kommande studietid, och har en status som säger att eleven är aktiv. Kursens första Fr.o.m. och sista T.o.m. datum avgör under vilken rubrik kursens poäng summeras. För att komma vidare till studieplanen, klicka på pilarna uppe till höger.

Betyg

Betyg har fyra olika rubriker *Ej betygsatta/Godkända/Ej godkända/Betygsätts ej*. Här summeras kursens poäng, då kursen finns inom pågående studietid, och har en status som säger att eleven är aktiv. Kurserna räknas när sista T.o.m. datum är passerat eller då det finns betyg på kursen. Om eleven har ett utfärdat slutbetyg/examensbevis visas det högst upp med betygsdatum. För att komma vidare till betyg, klicka på pilarna uppe till höger.

Ansökan

Ansökan visar senaste *Ansökningsdatum* och senaste ansökans status. För att komma vidare till ansökan, klicka på pilarna uppe till höger.

Invånarstatus

Elever som inte finns folkbokförda i befolkningsregistret d.v.s. har *Kommun okänd* som hemkommun, får en ruta i elevöversikten för *Invånarstatus*. Rutan kommer att finnas kvar, även om eleven får ett riktigt personnummer och finns i befolkningsregistret folkbokförd i en kommun. För att hantera invånarstatus klickar du på pilarna uppe till höger.

Genvägar

Genvägar är en samling av länkar, där du kommer vidare till *Dokument, Studieinfo* och *Utskrifter*.

Kontaktpersoner

Kontaktpersoner till eleven visas med namn, kontakttyp och telefonnummer. För att lägga till, ta bort eller ändra kontaktperson, klicka på pilarna uppe till höger.

Invånarstatus

Med anledning av den ökade hanteringen av invånarstatus på personer som inte är folkbokförda i Sverige, genomför vi en förändring i systemet för hantering av den uppgiften. Idag finns uppgiften i *Hemkommun* på varje person, vilket bara är en ögonblicksbild. Det är inte tillräckligt för att kunna hantera uppgifter som ska användas som underlag för ersättningsansökan hos Migrationsverket. Därför har invånarstatus flyttats till ett eget fält, som komplementrats med Fr.o.m. och T.o.m. datum samt ett noteringsfält.

Konvertering av invånarstatus från hemkommun

De personer som finns i systemet idag och som inte har en riktig hemkommun kopplad till sig utan är märkta med någon slags invånarstatus i hemkommunfältet, kommer i och med uppdatering till den här versionen att få hemkommun satt till *Kommun okänd*. Den invånarstatus som de tidigare haft i hemkommunfältet kommer att lagras i det nya fältet *Invånarstatus*.

Hantera Invånarstatus

Gå till *Elevgrupper - Invånarstatus*. Efter filtrering visas senaste invånarstatus och den senaste kursdeltagarraden, för de elever som har fler. Här kan du lägga till, ändra och ta

bort invånarstatus, exportera informationen eller visa alla rader för en elev som bytt invånarstatus.

Kursdeltagare, visning av undervisande lärare

I *Kursdeltagare* kan du se en undervisningsgrupps lärare utan att göra en extra sökning av gruppen. Ett klick på gruppnamnet visar gruppinformation och lärare. Har du behörighet att ändra, kan du ändra gruppinformationen, men inte kopplingen till lärare.

Kursdeltagare, fältet Status obligatoriskt

Fältet *Status* är nu ett tvingande värde på kursdeltagarraden. Gäller också när du lägger upp studerade på *Kursgrupp* eller *Ansökan*, så att fältet alltid har ett värde.

Prognos IKE, en fil med alla kommuners elever

Under *Prognos IKE* kan du ta ut en fil med alla elever från en, flera eller alla kommuner. Filen som kompletterats med elevens folkbokföringskommun, skapar du genom att markera önskade kommuner, välja *Visa elever* och *Exportera*.

Rättningar

Ansökan

Nu har rollerna *Intern anordnare* och *Extern anordnare* korrekta rättigheter. *Intern anordnare* kan skapa en ny ansökan och ändra en befintlig, *Extern anordnare* kan ändra en ansökan.

CSN export

CSN exporten tillåter alla att exportera sekretessmarkerade elever till CSN. Tidigare har det varit begränsningar hos kunder med lokal installation.

SFI

Nyheter och förändringar

Elevöversikten har nytt utseende

Elevöversikten har fått ett nytt utseende. Längst upp till vänster på sidan visas personuppgifter. Flikarna har ersatts av rutor med sammanfattande information. För att se mer information klickar du på ikonerna i övre högra hörnet i rutan.

Ändra kontaktuppgifter

För att ändra elevens kontaktuppgifter expanderar du personuppgifterna (längst upp till vänster på sidan) via pilen till höger, klicka sedan på *Ändra*. Namn och adress kan ändras om de inte är hämtade via KIR.

Studieplan

Studieplanen har 3 olika rubriker *Pågående kurs/Avslutade kurser/Kommande kurser*. Här visas *Kurskoden*, då kursen finns inom pågående eller kommande studietid, och har en status som säger att eleven är aktiv. Kursens första Fr.o.m. och sista T.o.m. datum avgör under vilken rubrik kursen presenteras.

Betyg

Betyg visar betygsatta kursers kurskod tillsammans med betyg på kursen. Kurserna ska läsas inom pågående *Studietid*, och ha en status som säger att eleven är aktiv. Finns det flera betyg på kursen räknas det bästa. För att komma vidare till betyg, klicka på pilarna uppe till höger.

Ansökan

Ansökan visar senaste *Ansökningsdatum* och senaste ansökans status. För att komma vidare till ansökan, klicka på pilarna uppe till höger.

Genvägar

Genvägar är en samling av länkar, där du kommer vidare till *Dokument*, *Studieinfo* och *Utskrifter*.

Kontaktpersoner

Kontaktpersoner till eleven visas med namn, kontakttyp och telefonnummer. För att lägga till, ta bort eller ändra kontaktperson, klicka på pilarna uppe till höger.

Kursdeltagare, visning av undervisande lärare

I *Kursdeltagare* kan du se en undervisningsgrupps lärare utan att göra en extra sökning av gruppen. Ett klick på gruppnamnet visar gruppinformation och lärare. Har du behörighet att ändra kan du ändra gruppinformationen, men inte kopplingen till lärare.

Kursdeltagare, fältet Status obligatoriskt

Fältet *Status* är nu ett tvingande värde på kursdeltagarraden. Gäller också när du lägger upp studerande på *Kursgrupp* eller *Ansökan*, så att fältet alltid har ett värde.

Rättningar

Betygskatalog, rätt skolenhetskod

Rätt skolenhetskod skrivs nu ut på betygskatalogen, även för användare som har rättigheter för både SF och KV.

YH

Nyheter och förändringar

Eleväversikten har nytt utseende

Ändra kontaktuppgifter

För att ändra elevens kontaktuppgifter expanderar du personuppgifterna (längst upp till vänster på sidan) via pilen till höger. Klicka sedan på *Ändra*. Namn och adress kan ändras om de inte är hämtade via KIR.

Studieplan

Studieplanen har 3 olika rubriker *Pågående kurspoäng/Avslutade kurspoäng/Kommande kurspoäng*. Här summeras kursens poäng, då kursen finns inom pågående eller kommande studietid, och har en status som säger att eleven är aktiv. Kursens första Fr.o.m. och sista T.o.m. datum avgör under vilken rubrik kursens poäng summeras. För att komma vidare till studieplanen, klicka på pilarna uppe till höger.

Betyg

Betyg har 4 olika rubriker *Ej betygsatta/Godkända/Ej godkända/Betygsätts ej*. Här summeras kursens poäng, då kursen finns inom pågående studietid, och har en status som säger att eleven är aktiv. Kurserna räknas när sista T.o.m. datum är passerat eller då det finns betyg på kursen. Finns det flera betyg på kursen räknas det bästa. Om eleven har ett utfärdat slutbetyg/examensbevis visas det högst upp med betygsdatum. För att komma vidare till betyg, klicka på pilarna uppe till höger.

Ansökan

Ansökan visar senaste *Ansökningsdatum* och senaste ansökans status. För att komma vidare till ansökan, klicka på pilarna uppe till höger.

Genvägar

Genvägar är en samling av länkar, där du kommer vidare till *Dokument*, *Studieinfo* och *Utskrifter*.

Kontaktpersoner

Kontaktpersoner till eleven visas med namn, kontakttyp och telefonnummer. För att lägga till, ta bort eller ändra kontaktperson, klicka på pilarna uppe till höger.

Kursdeltagare, visning av undervisande lärare

I *Kursdeltagare* kan du se en undervisningsgrupps lärare utan att göra en extra sökning av gruppen. Ett klick på gruppnamnet, visar gruppinformation och lärare. Har du behörighet att ändra, kan du ändra gruppinformation, men inte kopplingen till lärare.

Kursdeltagare, fältet Status obligatoriskt

Fältet *Status* är nu ett tvingande värde på Kursdeltagarraden. Gäller också när du lägger upp studerade på *Kursgrupp* eller *Ansökan*, så att fältet alltid har ett värde.

Uppdatering 17 oktober 2016

Kv

Nyheter och förändringar

Betygsättning administratör

Som administratör kan jag nu sätta betyg på elever i grupper som saknar lärare.

Verksamhetsstatistikrapporter

Nya verksamhetsstatistikrapporter som visar statistik per kurs.

Rapport, Registerutdrag

Registerutdragsrapporten har nu elevens namn och personnummer på alla sidor.

Rättningar

Elev, ändra namn

Sekretessmarkering är inte längre något hinder för att ändra namn på en elev.

SFI

Nyheter och förändringar

Elevöversikt, Betyg

När ett betyg låses, i fliken Betyg i Elevöversikten eller via API till annat system, så uppdateras Orsak med "Eleven har avslutat kurs under perioden och fått betyg", (O som Orsak i filen till SCB), på kursdeltagarraden. Raderas betyget senare måste kursdeltagarraden ändras manuellt.

Rapport, Registerutdrag

Registerutdragsrapporten har nu elevens namn och personnummer på alla sidor.

Rättningar

Elev, ändra namn

Sekretessmarkering är inte längre något hinder för att ändra namn på en elev.

Yh

Nyheter och förändringar

Rapport, Registerutdrag

Registerutdragsrapporten har nu elevens namn och personnummer på alla sidor.

Rättningar

Elev, ändra namn

Sekretessmarkering är inte längre något hinder för att ändra namn på en elev.

Uppdatering 28 september 2016

Kv

Nyheter och förändringar

Exporter - Information om sekretessmarkerad person finns med i en export

I de flesta översikter finns funktion för att exportera uppgifter från tabellen. När du klickar *Export* för att skapa en CSV-fil får du information om att urvalet inkluderar sekretessmarkerade personer. Du kan välja att inkludera sekretessmarkerade personer, eller enbart exportera övriga.

Kontaktperson - Uppgifter på sekretessmarkerade personer

E-postadress och telefonnummer visas nu för sekretessmarkerade kontaktpersoner.

Visning av mellannamn - Delleverans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. I rapporter visas nu mellannamn. I visning av kontaktperson och sökning på mellannamn saknas fortfarande mellannamn.

Förändringar utseende i grundkomponenter för alla skolformer

Till den här leveransen har vi påbörjat en omfattande genomgång av våra grundkomponenter i systemet för alla skolformer. Det är gjort för att systemet ska uppvisa samma utseende oavsett vilken skolform som avses. Systemets funktionalitet är således inte påverkat. Det finns efter leveransen delar i systemet där justeringarna ännu inte är genomförda. Förändringarna kan då till exempel märkas genom att textfält är längre än tidigare eller att knappar är placerade för nära textrutor. Vi har prioriterat att genomföra alla ändringar till nästa leverans.

Rättningar

Export till Novaschem - Val av status

När du gör urval på en *Elevstatus* tas nu endast elever med vald status med i exporten.

Personal - Personal behörighetsroll

Knapparna längst ner på sidan för att spara i lägg till behörighetsroll är nu flytande. Du behöver inte scrolla till botten av sidan för att spara.

SFI

Nyheter och förändringar

Export - Information om sekretessmarkerad person finns med i en export

I de flesta översikter finns funktion för att exportera uppgifter från tabellen. När du klickar *Export* för att skapa en CSV-fil får du information om att urvalet inkluderar sekretessmarkerade personer. Du kan välja att inkludera sekretessmarkerade personer, eller enbart exportera övriga.

Kontaktperson - Uppgifter på sekretessmarkerade personer

E-postadress och telefonnummer visas nu för sekretessmarkerade kontaktpersoner.

Visning av mellannamn - Delleverans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. I rapporter visas nu mellannamn. I visning av kontaktperson och sökning på mellannamn saknas fortfarande mellannamn.

Förändringar utseende i grundkomponenter för alla skolformer

Till den här leveransen har vi påbörjat en omfattande genomgång av våra grundkomponenter i systemet för alla skolformer. Det är gjort för att systemet ska uppvisa samma utseende oavsett vilken skolform som avses. Systemets funktionalitet är således inte påverkat. Det finns efter leveransen delar i systemet där justeringarna ännu inte är genomförda. Förändringarna kan då till exempel märkas genom att textfält är längre än tidigare eller att knappar är placerade för nära textrutor. Vi har prioriterat att genomföra alla ändringar till nästa leverans.

Rättningar

Export till Novaschem - Val av status

När du gör urval på en *Elevstatus* tas nu endast elever med vald status med i exporten.

Personal - Personal behörighetsroll

Knapparna längst ner på sidan för att spara i lägg till behörighetsroll är nu flytande. Du behöver inte scrolla till botten av sidan för att spara.

Yh

Nyheter och förändringar

Export - Information om sekretessmarkerad person finns med i en export

I de flesta översikter finns funktion för att exportera uppgifter från tabellen. När du klickar *Export* för att skapa en CSV-fil får du information om att urvalet inkluderar sekretessmarkerade personer. Du kan välja att inkludera sekretessmarkerade personer, eller

enbart exportera övriga.

Kontaktperson - Uppgifter på sekretessmarkerade personer

E-postadress och telefonnummer visas nu för sekretessmarkerade kontaktpersoner.

Visning av mellannamn - Delleverans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. I rapporter visas nu mellannamn. I visning av kontaktperson och sökning på mellannamn saknas fortfarande mellannamn.

Förändringar utseende i grundkomponenter för alla skolformer

Till den här leveransen har vi påbörjat en omfattande genomgång av våra grundkomponenter i systemet för alla skolformer. Det är gjort för att systemet ska uppvisa samma utseende oavsett vilken skolform som avses. Systemets funktionalitet är således inte påverkat. Det finns efter leveransen delar i systemet där justeringarna ännu inte är genomförda. Förändringarna kan då till exempel märkas genom att textfält är längre än tidigare eller att knappar är placerade för nära textrutor. Vi har prioriterat att genomföra alla ändringar till nästa leverans.

Rättningar

Export till Novaschem - Val av status

När du gör urval på en *Elevstatus* tas nu endast elever med vald status med i exporten.

Personal - Personal behörighetsroll

Knapparna längst ner på sidan för att spara i lägg till behörighetsroll är nu flytande. Du behöver inte scrolla till botten av sidan för att spara.

Uppdatering 17 augusti 2016

Kv

Nyheter och förändringar

Visning av mellannamn - delleverans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. Arbete pågår med att färdigställa det som kvarstår. I visning av kontaktperson, vid val av flera rader för att massändra samt rapporter saknas fortfarande uppgifter om mellannamn. I nästa ordinarie leverans kommer vi att leverera utestående punkter samt delleverera presentation av mellannamn i rapporter.

Ordningen på flikarna varierar mellan dialogerna

Nu har samtliga dialoger med egna tabbar för olika verksamheter samma ordning, KV, SV, SF, YH.

T ex. Elevöversikt - Betyg - Betygsutskrifter - Inställningar.

Elevöversikt - Dokument flera dokument av samma typ på en elev

Som administratör kan du nu lägga till flera dokument av samma typ på en elev. Dock måste dokumenten ha olika namn.

Filtreringsfunktion - Rensa filter i Internet Explorer

För att slippa tidigare problem med ett kryss (x) i fältet för filtrering i Internet Explorer vilken inte rensade filtreringen, har vi nu tagit bort krysset och istället rensar du filtreringen

genom att ta bort texten i fältet.

Personnummerbyte - Visning av sekretessmarkering

Nu visas ikon för sekretess vid personnummerlänken i kolumnen *Nytt personnummer* för att visa om en person är sekretessmarkerad. Klickar du på personnumret får du en varning om att du kommer att gå vidare till en person som är sekretessmarkerad.

Endast kurspaket från vald period

När du söker undervisningsgrupp eller kursdeltagare via *Kurspaket*, visas i plocklistan enbart de kurspaket som avser vald period.

Rättningar

Planerad omfattning

Nu sparas *Planerad omfattning*. Gäller *Studietid*, fliken *Studieplan* i *Elevöversikt*.

SFI

Nyheter och förändringar

Visning av mellannamn - dellerans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. Arbete pågår med att färdigställa det som kvarstår. I visning av kontaktperson, vid val av flera rader för att massändra samt rapporter saknas fortfarande uppgifter om mellannamn. I nästa ordinarie leverans kommer vi att leverera utestående punkter samt dellerera presentation av mellannamn i rapporter.

Ordningen på flikarna varierar mellan dialogerna

Nu har samtliga dialoger med egna tabbar för olika verksamheter samma ordning, KV, SV, SF, YH.

T ex. Elevöversikt - Betyg - Betygsutskrifter - Inställningar.

Dokument, flera dokument av samma typ på en elev

Som administratör kan du nu lägga till flera dokument av samma typ på en elev. Dock måste dokumenten ha olika namn. Dokument kan även läggas till i Elevöversikten fliken *Dokument*.

Filtreringsfunktion - Rensa filter i Internet Explorer

För att slippa tidigare problem med ett kryss (x) i fältet för filtrering i Internet Explorer vilken inte rensade filtreringen, har vi nu tagit bort krysset och istället rensar du filtreringen genom att ta bort texten i fältet.

Personnummerbyte - Visning av sekretessmarkering

Nu visas ikon för sekretess vid personnummerlänken i kolumnen *Nytt personnummer* för att visa om en person är sekretessmarkerad. Klickar du på personnumret får du en varning om att du kommer att gå vidare till en person som är sekretessmarkerad.

Rättningar

Export SCB, Kursdeltagare

Felaktig summering av närvarotimmar i exporten *SCB, Kursdeltagare*, rättat så att eleven får rätt närvarotimmar på rätt skolenhetskod.

CSN elevlogg - Lägg till från utbildning

Ny funktionalitet för att kunna skapa CSN-loggrader för många elever samtidigt. Genom att välja *Kurspaket* får du fram aktuella elever, och kan fylla i *Meddelandeorsak* och *Händelsedatum* för de valda eleverna.

Yh

Nyheter och förändringar

Visning av mellannamn - dellerans

Mellannamn visas nu i systemet för elev och personal på de flesta ställen. Arbete pågår med att färdigställa det som kvarstår. I visning av kontaktperson, vid val av flera rader för att massändra samt rapporter saknas fortfarande uppgifter om mellannamn. I nästa ordinarie leverans kommer vi att leverera utestående punkter samt dellerera presentation av mellannamn i rapporter.

CSN elevlogg - Vid avbrott

CSN elevlogg, rader med *Meddelandeorsak*, *Avbrott*, kan endast skapas för enskilda elever. Du väljer *Meddelandeorsak* av typen *Avbrott*, skapar en rad med den första kursens startdatum som Fr.o.m. och sista kursens slutdatum som T.o.m. I *Omfattning* summeras elevens poäng inklusive kurser där eleven gjort avbrott.

Fältet Del av kurs, visas i undervisningsgrupp och kursdeltagare

För att du enkelt ska veta om kurs är uppdelad eller inte, visas fältet *Del*, del av kurs, i visningen av undervisningsgrupper och visningen av kursdeltagare.

Endast kurspaket från vald period

När du söker undervisningsgrupp eller kursdeltagare via *Kurspaket*, visas i plocklistan enbart de kurspaket som avser vald period.

Ordningen på flikarna varierar mellan dialogerna

Nu har samtliga dialoger med egna tabbar för olika verksamheter samma ordning, KV, SV, SF, YH

T ex. Elevöversikt - Betyg - Betygsutskrifter - Inställningar.

Dokument, flera dokument av samma typ på en elev

Som administratör kan du nu lägga till flera dokument av samma typ på en elev. Dock måste dokumenten ha olika namn. Dokument kan även läggas till i Elevöversikten fliken *Dokument*.

Filtreringsfunktion - Rensa filter i Internet Explorer

För att slippa tidigare problem med ett kryss (x) i fältet för filtrering i Internet Explorer vilken inte rensade filtreringen, har vi nu tagit bort krysset och istället rensar du filtreringen genom att ta bort texten i fältet.

Personnummerbyte - Visning av sekretessmarkering

Nu visas ikon för sekretess vid personnummerlänken i kolumnen *Nytt personnummer* för att visa om en person är sekretessmarkerad. Klickar du på personnumret får du en varning om att du kommer att gå vidare till en person som är sekretessmarkerad.

Uppdatering 22 juni 2016

Nyheter och förändringar

Visning av mellannamn på en elev/personal - dellerans

Vi visar nu mellannamn i systemet för elev i:

- Sök elev*
- Utökad sök*
- Skapa en ny elev manuellt och från KIR
- Visning och redigering av en elevs uppgifter i elevöversikten

*Du kan dock inte endast söka på en persons mellannamn i söken vid denna leverans. Det planeras till en senare leverans.

Vi visar nu mellannamn i systemet för personal i:

- Sök personal*
- Utökad sök*
- Skapa en ny personal manuellt och från KIR
- Visning och redigering av en personals personuppgifter i personalöversikten
- Signatur

Till nästa leverans kommer vi att leverera resterande presentationer av mellannamn.

Filterfunktionen byts ut i alla moduler

Kursdeltagare har sedan en tid tillbaka en ny filtreringsfunktion. Nu har vi levererat den filterfunktionen till alla moduler som har en tabellpresentation liknande den som finns i *Kursdeltagare*.

Nu finns funktionalitet för att kunna visa och dölja filterfunktionen via *Inställningar*. Förvalt är filtret dolt, vilket innebär att användaren väljer att visa den om han/hon så önskar. Välj *Inställningar* och *Visa/Dölj*. Du kan nu enkelt rensa de filtreringar du gjort via knappen *Rensa filter*.

Loggbok - Loggposter

Nu ser du som administratör endast de loggboksposter från moduler som ingår i er installation.

Rättningar

Studieplan - Studietid, kurser med samma from-tom datum

Kurser som har samma from och tom-datum visades tidigare som kurs utanför studietiden fastän de var inom en studietid. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 1 juni 2016

Nyheter och förändringar

Behörigheter - Dataurval

Vi har gjort justeringar som innebär att dataurval är påslaget som grundinställning överallt i systemet. Det är gjort för att ytterligare säkerställa att användare bara ska se uppgifter i systemet som de har rätt att se och att de endast kan ändra uppgifter som de har rättigheter att ändra.

Validering - Validering av datum vid redigering

Nu valideras *Fr.o.m.*- och *T.o.m.*-datum när du redigerar en post i systemet, till exempel en kursdeltagare. Du får en varning om att datumen måste vara inom till exempel gruppens datum.

Rättningar

Ekonomi - Sökning på specifik kurs i *Belopp*

Nu kan du vid urval söka på en specifik kurs i *Belopp*. Tidigare visades ett felmeddelande.

Elevgrupper - Sökning på *Period*

Nu fungerar det att söka på *Period* i *Kursdeltagare*. Tidigare kunde *Period* i vissa fall sakna värde.

Elevgrupper - Exportera elever från *Grupphantering*

Nu kan du exportera elever via *Grupphantering*. Tidigare visades ett felmeddelande.

Personal - Behörighetsroll

Nu är rollerna i kolumnen *Roll* klickbara så att du kan se vad respektive roll har för behörighet.

Studieplan - Se anteckningar

Nu kan en användare som endast har behörighet på en viss enhet se anteckningar i en elevs studieplan.

Övrig information

Filterfunktionen byts ut i alla moduler till junileveransen

Kursdeltagare har sedan en tid tillbaka en ny filtreringsfunktion. Vi kommer att leverera den filterfunktionen till alla moduler som har en tabellpresentation liknande den som finns i *Kursdeltagare*. Leveransen sker i junileveransen. Vi kommer då också att lägga till funktionalitet för att kunna visa och dölja filterfunktionen via *Inställningar*. Förvalt kommer filtret att vara dolt, vilket innebär att användaren väljer att visa den om hen så önskar. Vi inför även en funktion för att enkelt kunna rensa de filtreringar du gjort via knappen *Rensa filter*.

Uppdatering 27 april 2016

Nyheter och förändringar

Grupphantering - Nya urval i Undervisningsgrupper

Vi har gjort ett antal förändringar i hanteringen av undervisningsgrupper. Valet *Visa tomma grupper* är borttaget och ersatt av *Elever i grupp* som har fått fler urvalsmöjligheter. Förvalt är att visa alla grupper. Vill du se grupper som inte har några elever ännu väljer du *Grupper utan elever*.

Grupphantering - Visa grupper som saknar betygsättande lärare

Nu finns möjlighet att se vilka grupper som saknar betygsättande lärare. Bocka i *Saknar betygsättande lärare*. När du bockar i den visas de grupper som inte har en betygsättande lärare med värdet *Ja*. Informationen visas i kolumnen *Saknar betygsättande lärare*. Gå till *Inställningar* för att visa kolumnen.

Ändring i Undervisningsgrupper - måste skapa nya räknare

På grund av ändringarna i Undervisningsgrupper måste du skapa nya räknare eftersom

urvalskriterierna för räknarna är ändrade. Gör önskat urval och välj *Lägg till räknare*.

Rättningar

Ansökan - Elev med flera ansökningar på olika perioder

Nu går det att välja ansökan i *Visa ansökan* för period på en elev som har flera ansökningar. Tidigare fick du ett felmeddelande.

Personnummerbyte - Byte av personnummer som påverkar kön

När du genomför ett personnummerbyte som innebär att personens kön har ändrats så visas nu personen med rätt information om personnummer och information om nya könet i systemet.

Studieplan - Ta bort anteckningar

Nu kan du ta bort flera anteckningar efter varandra. Tidigare kunde du endast ta bort en anteckning åt gången.

Räknare - Information om uppdatering och inställningar

Nu visas information om uppdatering och inställningar endast en gång när du för muspekaren över ikonerna.

Uppdatering 31 mars 2016

Nyheter och förändringar

Sökning på del av namn

Sökning på del av namn för att få ett resultat som innehåller till exempel alla grupper som börjar med Bi skriver du in Bi och klickar på det alternativet i listan och sedan klickar du på *Sök*. Då listas alla grupper som börjar med Bi. Du kan INTE använda sökning med wildcard, dvs skriva Bi* klicka på det alternativet i listan och sedan klickar du på *Sök*. Det gäller alla sökfält som är blanka och har en pil längst till höger i sökrutan. Ett exempel är *Grupp i Kursdeltagare*.

Rapporter - Nytt utseende

Vi har bytt utseende på hållarna för rapporter under *Rapporter*. Funktionaliteten är den samma.

Export/Import - Loggbok, visning av innehåll filtreras på skolform

Vi har gjort om vad som visas för en användare i *Loggbok*. Nu ser användaren endast det som denne har rätt att se baserat på vilken skolform användaren hör till.

Frånvaro/Närvaro - Grupper i dagnärvaro

Nu kan du söka fram grupper från tidigare perioder i *Dagnärvaro*. Tidigare visades endast de grupper som fanns på innevarande termin.

Personal - urval av personal

Nu visas endast personal med aktuell signatur i urvalet i listan för *Personal*. Den finns till exempel i sökning i *Grupphantering* eller i *Hantera personal* i *Grupper*.

Förbättrad information vid misslyckat personnummerbyte

Då ett personnummerbyte misslyckas på grund av att det riktiga personnumret redan finns i systemet, får användaren informationen *Ingen ändring gjord, ÅÅÅÅMMDD-XXXX finns redan*.

Rättningar

Open24 Import - Import av kursutbud från utbildningsanordnare

När kursutbudet importeras från utbildningsanordnare justeras nu vid behov fr.o.m och t.o.m datum på perioden för att omfatta de grupper som importeras. Redan existerande grupper som har samma fr.o.m och t.o.m datum som perioden hade innan importen påverkas inte. De kan endast uppdateras när du manuellt ändrar periodens from och todatum i *Period*.

Sökning på namn i fältet Personnummer

Nu kan du söka på för- och efternamn i fältet *Personnummer* i sökdialoger.

Studieplan YH, sätta Fr.o.m och T.o.m datum på studieplan

Nu fungerar det att sätta eller ändra datum för studietid på elever på YH.

Ansökan Vux - Tidigare utbildning uppdateras inte vid ny ansökan

Nu uppdateras uppgifter om tidigare utbildning korrekt i systemet när användaren gör en ansökan.

Uppdatering 1 mars 2016

Grunduppgifter - Specialtecken i enhetsnamn

Nu tillåter vi så kallade specialtecken i enhetsnamn. Det kan till exempel vara & eller /.

Sökning på del av namn

Sökning på del av namn för att få ett resultat som innehåller till exempel alla grupper som börjar med *Bi* skriver du in *Bi* och klickar på det alternativet i listan och sedan klickar du på *Sök*. Då listas alla grupper som börjar med *Bi*. Du kan INTE använda sökning med wildcard, dvs skriva *Bi** klicka på det alternativet i listan och sedan klickar du på *Sök*. Det gäller alla sökfält som är blanka och har en pil längst till höger i sökrutan. Ett exempel är *Grupp i Kursdeltagare*.

Betyg - Externa betyg och tillagda betyg tas med på Registerutdrag och Studieplan

Nu visas tillagda betyg och externa betyg på *Registerutdrag* och *Studieplan*. Betygen läggs till via fliken *Betyg* och funktionerna *Lägg till betyg* och *Lägg till externt betyg*. De visas i elevöversikten under rubriken *Alla kurser med betyg/omdöme/intyg*. Välj *Utskrifter* i elevöversikten och klicka på *Välj kurser för utskrifter*. Nu presenteras kurserna där och kan väljas för utskrift. Bocka i de kurser du vill ha med på dokumenten.

Betyg - Möjlighet att välja bort Notering/Examensarbete vid betygsutskrifter

Nu kan du välja om du vill ta med texten från *Notering/Examensarbete* vid utskrift av betygsrapporterna *Slutbetyg/Examensbevis* och *Samlat betygsdokument* och utdrag ur betygskatalog.

Gå till *Betyg* och *Betygsutskrifter* och välj *Inställningar*. Under *Skriv ut betygsnotering* väljer du *Ja* om du vill att texten ska komma med på rapporten, välj *Nej* om du inte vill att texten ska komma med på rapporten. *Ja* är förvalt värde.

Räknare - Ny ikon för uppdatering

Vi har bytt ikon för att uppdatera räknarna.

Alla komponenter - Export av personer

I leveransen vecka 4 gjordes funktionalitet för att ta med eller exkludera sekretessmarkerade personer i exporter. Nu har vi förändrat varningsdialogen så att du måste välja om du vill ta med sekretessmarkerade personer i exporten. Väljer du att inte bocka i alternativet kommer inte sekretessmarkerade personer med i exporten.

Har du behörighet att se avlidna personer och det finns avlidna personer i urvalet får du i samma varningsdialog även information om hur många avlidna som inte kommer att tas med i exporten.

Uppdatering 3 februari 2016

Alla komponenter - markering av rad

Vi har tydliggjort markering av rader i alla komponenter. Det är nu lättare att följa den rad du markerat när du måste scrolla till höger på grund av att tabellen innehåller många kolumner.

Elevöversikt - Kontaktuppgifter, Möjligt att uppdatera e-post och telefonnummer på sekretessmarkerade

Nu är det möjligt att ändra e-postadress och telefonnummer på en sekretessmarkerad person. Tidigare var dessa fält låsta för redigering. Det gäller de personer som har rättighet att hantera sekretessmarkerade personer i systemet.

Alla komponenter - Export av uppgifter

Nu får du en fråga om du vill ta med sekretessmarkerade personer i exporter. Det gäller alla komponenter där funktionen *Exportera* finns.

Betyg - Betygsutskrifter, Information om Rektor betyg och Skolenhetskod hämtas från Grunduppgifter > Enhet

Nu hämtas information om *Rektor betyg* och *Skolenhetskod* från *Grunduppgifter > Enhet* för rapporterna *Intyg*, *Intyg efter validering* samt *Utdrag ur betygskatalog och intyg*. Gå till *Grunduppgifter* och *Enhetsöversikt* och kontrollera att rätt uppgifter finns angivna. Det gäller alla skolformer, KV, SF och SV.

Registrera Intyg - förbättrad hantering av text

Nu får du information om texten inte är sparad när du byter mellan flikarna *Intyg* och *Intyg efter validering*. Väljer du *Avbryt* kan du spara texten. Väljer du *OK* kommer texten du skrivit att försvinna.

Ny filtreringsfunktion i Kursdeltagare

Vi har lagt till en ny filtreringsfunktion i *Kursdeltagare*. Förändringen är gjord för att öka användarens valfrihet i filtreringen i tabellen. Nu kan du göra urval i sök och sedan förfina urvalet i resultatet.

Du kan fortfarande sortera kolumnerna genom att klicka på kolumnhuvudet. Du kan filtrera

genom att skriva in en och då kommer alla rader som innehåller en att visas. Du kan filtrera på flera kolumner samtidigt, till exempel på Enhet och Grupp. För att ta bort filtreringen måste du ta bort värdet.

Versionsinformation 2015

Uppdatering 16 november 2015

Stöd för samordningsnummer

Nu har vi stöd för att hantera personer med samordningsnummer. Du kan hämta personer från KIR med samordningsnummer samt manuellt lägga upp personer i systemet. Samordningsnumret är samma siffror som ett personnummer, men med 60 adderat till födelsedatumet. Till exempel 740126 blir 740186 som samordningsnummer. Vill du veta mer läs på www.skatteverket.se.

Kontaktuppgifter - Hantera personer som avlidna

Nu kan du manuellt sätta markering för *Avliden* på elev och personal. Det fungerar om du har KIR men även utan. Om du får veta att en person har avlidit och vill sätta markeringen innan aviseringen kommer från KIR bockar du för *Avliden* under *Kontaktuppgifter*. Du måste ha funktionen *Hantera avlidna* för att kunna se och administrera avlidna. Du hittar funktionen under *Personal* och *Personal, utökad behörighet*. När du inte har behörighet att hantera avlidna får du ett meddelande att du inte har rätt att se informationen. När du har behörighet kan du se eleven men med markeringen *Avliden*.

Elevöversikt - Betyg, rapporter för Intyg och Intyg efter validering

Nu finns rapporter för att skriva ut *Intyg* och *Intyg efter validering*. Vill du skriva ut alla intyg eller intyg efter validering för en elev väljer du *Betyg > Betygsutskrifter* och sedan respektive rapport. Endast det senaste intyget/intyg efter validering för respektive kurs skrivs ut. Vill du skriva ut ett specifikt intyg väljer du kursen i elevöversikten under *Alla kurser med betyg/omdöme/intyg* och sedan *Betygsutskrifter*.

Grunduppgifter - Enhet, information om rektor

Nu är fältet *Rektor* ett sökbart fält där du skriver in namnet och väljer namn från de val som föreslås. Tidigare var fältet ett fritextfält utan kontroll mot att personen fanns i systemet.

Kursdeltagare - Ny funktion Spara och lägg till ny

Funktionen finns i till exempel Kursdeltagare, Grupper eller Elevöversikt. Nu kan du använda funktionen *Spara och lägg till ny* i dialogen för *Lägg till*. Vi har utökat funktionalitet för att kunna spara och återanvända värden vid upprepade registreringar och därigenom förenkla arbetet. Vill du inte få föregående värden som förvalda väljer du *Spara*.

Elevöversikt - Klickbar e-postadress

Nu kan du klicka på elevens e-postadress och e-postklienten öppnas så att du enkelt kan skicka e-post till eleven.

Uppdatering 28 oktober 2015

Ny rapport för Kallelse SFI

Vi har gjort en ny rapport för kallelse till kurs i SFI. Kallelse för KV är densamma som tidigare.

Kallelse till kurs i SFI är anpassad efter att elever har individuella startdatum på en kurs. Fältet *Kursstart* i *Kursdeltagare* presenteras i kallelsen under rubriken *Kursstart*.

Den text som skriv i fältet *Anteckning 1* i *Kursdeltagare* visas i kallelsen under rubriken *Information*.

Elevöversikt - Betyg, Kursintyg och Kursintyg efter validering

Vi har gjort några förbättringar i funktionen *Kursintyg* och *Kursintyg efter validering*. Nu kan du redigera ett befintligt intyg samt ta bort ett intyg. Du kan också se eventuell historik på ett intyg.

1. Gå till *Elevöversikt* och *Betyg*.
2. Välj ett befintligt intyg genom att klicka på *Visa*.
3. Intyget visas och du väljer *Ändra*.
4. Nu kan du välja att redigera intyget eller ta bort intyget.
5. När du valt ett intyg kan du, om det finns flera intyg, se historik på tidigare intyg.
6. Välj *Visa* intyg.
7. Finns det intyg sparade sedan tidigare ser du dem under rubriken *Historik*. Du kan endast ändra det senaste intyget.

Ny presentation av flerurval

När du gör flerurval i till exempel *Kursdeltagare* och *Gruppdeltagare* och sedan väljer *Ändra* presenteras nu ditt urval under länken > *Visa*. Tidigare visades urvalet till höger på sidan.

Registerutdrag

Följande ändringar är gjorda i registerutdrag för KV, YH, SF.

- Kurser presenteras med senaste datum först.
- Anteckningar: Anteckningstyper presenteras i bokstavsordning.
- Anteckningar: Inom anteckningstypen presenteras anteckningarna i fallande datumordning.

Grupper - Kopiering av flera grupper

Nu kan du kopiera flera grupper i *Grupper*. Innan rättningen fick du en smäll när du valde *Nästa* i kopieraflödet.

Uppdatering 23 september 2015

Ny meny *Loggar* - hantering av sekretessmarkerade personer

För rollerna *Vux Systemadministratör* och *Sfi Systemadministratör* finns ett nytt menyval som heter *Loggar* med undermenyn *Loggning användare*.

Funktionen är gjord för att öka spårbarheten kring hantering av sekretessmarkerade personer i systemet. Här loggas information när någon i systemet hanterat personer med sekretessmarkering.

Det registreras om du söker och väljer att gå vidare med att hantera en person med sekretessmarkering.

När du till exempel söker efter en elev som är sekretessmarkerad får du en varning och uppmaning om att hantera personuppgifterna efter riktlinjerna för hantering av skyddade

personuppgifter.

Väljer du att fortsätta genom att välja *Fortsätt* loggas det som händelsen *Sökt i Loggning användare*.

Ny meny Grunduppgifter - Sekretessmarkering

För rollerna *Vux Systemadministratör* och *Sfi Systemadministratör* finns ett nytt menyval som heter *Grunduppgifter* med undermenyn *Sekretessmarkering*.

Genom att välja menyn *Grunduppgifter* och *Sekretessmarkering* kan du sekretessmarkera en person.

1. Sök fram personen via personnumret.
2. Du får en varning och uppmaning om att hantera personuppgifterna efter riktlinjerna för hantering av skyddade personuppgifter.
3. Välj *Sekretessmarkera*.
4. Personen får en markering i systemet om att den är sekretessmarkerad.
5. Du kan ta bort sekretessmarkeringen genom att välja *Ta bort sekretessmarkering*.

Presentation av användarnamn i stället för personnummer i Export/import

Nu presenteras användarnamn på en person som gör exporten. Tidigare visades personnummer. Det gäller exporter till CSN, Export till Novaschem, SCB Kursdeltagare, SCB Kursprov och UHR.

SFI - registerutdraget för SFI-elev är kompletterat med fler fält

Nu visas information om *Invandringsdatum*, *Invandrarstatus* och *Läs/Skriv* i registerutdraget för SFI-elever.

Uppdatera kursmål i Studieplanen

Nu kan du uppdatera kursmål i *Kursmål inom studietiden*. Tidigare fick du en smäll när du försökte uppdatera ett kursmål. Det är nu åtgärdat.

Uppdatering 26 augusti 2015

Förändringar i layouten

Det har skett justeringar av layouten till den här leveransen. Följande ändringar är gjorda:

- Nytt utseende på checkboxar, knappar och flikar.
- Flikarna är nu markerade med ett blått streck under den aktiva/ valda fliken.
- Startsidan har fått nytt utseende. Räknarna är nu placerade i en hållare där ikonerna för uppdatering och inställningar fått ny placering. Räknarna har också fått ett nytt utseende.
- En ny hållare finns nu för att visa hjälpen på startsidan. Tidigare fanns hjälpen endast i menyn.
- Knappen för *Lägg till* som finns i de flesta ark har flyttats för att ge bättre användbarhet.

Elevuppgifter i Studieplanen

Uppgifter om eleven har tagits bort från *Studieplanen* och visas nu istället som personinformation i listan ovanför arbetsytan.

- Klicka på pilen för att se personuppgifter.

- För att ändra uppgifterna väljer du fliken *Kontaktuppgifter*.

Nya kolumnbeskrivningar för Nationella kursprov för Komvux första halvåret 2015

Vi har nu grundladdat kolumnbeskrivningarna för de kursprov som ska registreras för första halvåret 2015.

Elevöversikt - Ny presentation av Studieinfo

Nu presenteras de kurser elevens läst uppdelande på skolform. Rubriken innehåller mellan vilka år eleven studerat samt vilken skolform. Du kan välja att dölja listan via *Dölj*.

Betyg - Kursintyg och kursintyg efter validering

Enligt Skolverkets SKOLFS 2014:120 har eleverna i kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och utbildning i svenska för invandrare rätt att få intyg. Det kan vara efter genomförd orienteringskurs eller individuell kurs. Även den som genomgått en validering ska kunna få ett intyg efter validering. Vi har nu lagt till en funktion i *Betyg* och *Registrera intyg* så att du även kan dokumentera *Kursintyg efter validering*.

1. Välj den kurs du vill registrera ett intyg för.
2. Välj *Registrera intyg*.
3. Välj fliken *Kursintyg* eller *Kursintyg efter validering*.
4. Skriv texten.
5. Klicka på *Spara*.
6. Nu visas texten *Visa* i fältet *Intyg*.
7. Klicka på *Visa* för att se intyget.
8. Vill du ändra texten måste du markera kursen igen och välja *Ändra*.

Vi kommer att leverera två nya dokument, *Intyg* och *Intyg efter validering* i en senare leverans.

Vi kommer också att lägga till funktionen *Ändra och Ta bort* i redigerläget för ett kursintyg/kursintyg efter validering i en senare leverans.

Sortering av Kommuner och Övriga i Kommunlistan

Nu är listan över kommuner sorterad under två rubriker, *Kommun* och *Ej registrerad*, så det är lättare att hitta det val du vill göra. Det gäller vid *Ny elev*, *Ny personal*, *Utökad sök*, *Sök Kursdeltagare*.

Kopiera - Ny funktion i Kursdeltagare

Nu finns funktion för kopiera enskild kursdeltagare.

1. Markera en kursdeltagare och välj *Kopiera*.
2. Du får med dig alla värden från raden du valt att kopiera.
3. Du kan nu ändra de värden du vill.
4. Avsluta med att *Spara*.
5. En ny rad skapas i kursdeltagaröversikten.

Utdrag ur betygskatalog - Inställningar för Anordnare och Signatur

Innan den här uppdateringen kunde det bli fel i värdet för *Anordnare* och *Signatur*. Ni kan ha felet om ni ändrat era inställningar för *Anordnare* och *Signatur* under den tid detta inte fungerat.

För att åtgärda problemet gör du följande:

1. Om det står *Object* i stället för anordnaren ska du välja *Betygsutskrifter* och under *Rapporter* välja *Inställningar*.
2. Du ska klicka på *Spara*.
3. Då kommer det att bli rätt anordnare på *Utdrag ur betygskatalog*.

Uppdatering 24 juni 2015

Betygsöversikt, sökning på personal

Sökning på personal är nu en sökruta i stället för en lista med personal. Skriv in del av eller hela namnet du vill söka på och programmet föreslår personer att välja mellan.

Förändringar i layouten

Det har skett en justering av layouten till den här leveransen. Det har blivit ett nytt utseende på radioknappar.

Import av data från Open24

Nu fungerar det att importera antagningsdata från Open24.

Uppdatering 27 maj 2015

Förändringar i layouten

Det har skett en rad justeringar av layouten till den här leveransen. Följande förändringar är gjorda:

- Ny steg-för-steg guide i till exempel flytta elev.
- Ny layout i Ändra/lägg till formulär så att de tar mindre plats.
- Nytt utseende på alla tabeller.
- Flyttat knappen Lägg till utanför tabellen, samt högerställt knappen Inställningar.
- Nytt utseendet på informationsrutor för Information, OK, Varning och Fel.
- Popup meddelanden är flyttade från övre högra hörnet till centrerad för att tydligare visas för användaren.
- Lagt till en "laddare" när man gör ett urval eller söker i tabell.
- Mindre förändringar av rubriker för att skapa enhetlighet mellan de olika fontstorlekarna.

Personal - Anställning

Nu finns en ny komponent för att hantera personalens anställning. Du hittar den som eget menyval, *Anställning*, samt överst i *Personalöversikt*.

Under fliken *Personal* hittar du *Anställning*. För att fylla i den anställning som personen har väljer du *Lägg till*. Fyll i uppgifterna och välj *Spara*.

Grunduppgifter - Personnummerbyte

Nu kan du som systemadministratör utföra manuellt personnummerbyte på personer. Funktionen *Manuellt byte* finns under *Grunduppgifter > Personnummerbyte*.

Utför manuellt personnummerbyte

Nu kan du utföra ett manuellt personnummerbyte på en person i systemet. Personen är då inte aviserad via KIR. Det kan till exempel vara om du vill ge en person ett nytt TF-nummer.

1. Välj *Manuellt byte*.
2. Skriv in det personnummer du vill byta från.
3. Välj *Hämta personuppgifter*.
4. Personens uppgifter visas så att du kan kontrollera att det är rätt person du valt.
5. Skriv in det nya personnumret.
6. Välj *Utför personnummerbyte* för att byta personnummer.
7. En bekräftelse visas på att personen fått nytt personnummer i systemet.
8. Välj *OK* för att komma tillbaka till översikten.
9. Den person du bytt personnummer på visas nu överst i översikten med Status OK, din signatur i Ändrat av samt Manuell i Information. Länken till elevens studieplan är nu via det nya personnumret.

Justeringar i Personnummerbyte

Vi har bytt benämning på kolumnen *Text* till *Information*. Det är gjort för att förtydliga att det är information om personnummerbytet.

Vi har dolt kolumnerna Spärrad och From-Tom då de inte har relevans för personnummerbytet.

Uppdatering 22 april 2015

Elevöversikt, Utskrifter - Välj antal siffror i elevens personnummer

- Nu kan du välja hur många siffror i elevens personnummer du vill skriva ut på rapporterna *Registerutdrag*, *Studieintyg* och *Studieplan*.

Skicka meddelande - Välj antal siffror i elevens personnummer vid utskick

- Nu kan du välja hur många siffror i elevens personnummer du vill skriva ut vid utskick av *Kallelse* eller *Information*.

Studieplan - Anteckningar visar elevens namn istället för personnummer

- Nu visas elevens namn på anteckningen istället för personnummer. Det gör det lättare att komma ihåg vilken elev du arbetar med.

Export CSN - CSN Antagningsrapport, nytt filformat

- Från och med 1 juni 2015 planerar CSN att byta filformat för de rapporter som ska sickas in. Vi har därför lagt till det nya filformatet .xml i Antagningsrapporten till CSN.
- Formatet .ant kommer att finnas kvar i vår produkt tills det att det nya filformatet börjar gälla. CSN kommer att meddela er det exakta datumet för förändringen.

Grupphantering - Kontroll av from och tom datum vid ändring av gruppens datum

- Vi har förbättrat kontroller av gruppens from och tom datum i förhållande till elevernas placering i gruppen.
- När du ändrar gruppens from och tom datum ändras nu också elevernas from och tom datum. Det gäller när eleverna har samma from och tom datum som gruppen.

- Har en elev from och/ eller tom datum som infaller inom gruppens from och tom datum ligger elevens datum kvar. Precis som det var tidigare.

Personnummerbyte - Utför personnummerbyte efter avisering från KIR

Du kan läsa mer i hjälpen under *Grunduppgifter och Administration > Personnummerbyte > Utför personnummerbyte*.

- Nu kan du som systemadministratör utföra personnummerbyte på personer som aviserats via KIR. Funktionen finns under *Grunduppgifter > Personnummerbyte*.

Översikt Personnummerbyte:

- Välj *Sök* för att se aviserade och utförda personnummerbyten.
- Resultatet presenteras i fallande datumordning.

Utför personnummerbyte aviserat via KIR:

- När en person fått ett nytt personnummer får du en avisering via KIR och personen visas i översikten. Personen har:
 - Aviserad i *Text*
 - blankt värde i *Status*
 - KIR i *Ändrat av*
- Bocka för den person som du ska byta personnummer på. Du kan bara välja en person åt gången.
- Välj *Utför byte*.
- Personens uppgifter visas så att du kan kontrollera att det är rätt person du valt. Är det en person som INTE är elev står det Ej en elev ovan personinformationen.
- Är personnummerbytet redan utfört visas ett meddelande om det.
- Välj *Avbryt*.
- Välj *Utför personnummerbyte* för att byta personnummer.
- En bekräftelse visas på att personen fått nytt personnummer i systemet.
- Välj *OK* för att komma tillbaka till översikten.
- Den person du bytt personnummer på visas nu överst i översikten med:
 - *Status OK*
 - din signatur i *Ändrat av*
 - blankt i *Text*.
 - Länken till elevens studieplan är nu via det nya personnumret.

Uppdatering 26 februari 2015

Ny hantering av Skicka kallelse samt byte av namn på funktionen till Skicka meddelande

- Förändringen är gjord för att vi bygger ut möjligheten att skicka fler typer av meddelanden än kallelser.
- Menyvalet *Skicka kallelse/besked* under *Ansökan* har bytt namn till *Skicka meddelande*. Du når den även via *Elevöversikt* eller *Grupphantering*.
- Nu finns två val, skicka *Kallelse* och skicka *Information*.
- Du väljer en steg för steg guide för att skicka din kallelse. I grunden är funktionen densamma för att skicka *Kallelse*.
- I dagsläget finns ingen rapport kopplad till skicka *Information*.

Flytande knappar för Avbryt, Spara och Ta bort i funktionen Ändra

- När du väljer *Ändra* på en funktion i en modul, i till exempel *Kursdeltagare* eller *Grupphantering*, har vi förändrat beteendet för knapparna *Avbryt*, *Ta bort* och *Spara*.
- Nu är de "flytande" vilket innebär att du alltid har tillgång till dem även om det är lodrat skroll på fönstret.

Räknare på startsidan > Nytt sätt att uppdatera Räknare

- Vi har gjort om hanteringen för räknarna som finns på startsidan. Nu klickar du på knappen *Uppdatera* för att få en aktuell status på räknarna. Senast gjorda uppdatering visas med datum och tid under rubriken *Räknare*.
- Nu visas räknarna på samma plats vilket underlättar för dig att hitta igen räknarna.

Grupphantering > Kan inte ta bort grupp där det finns elever

- Nu måste du ta bort elever ur den grupp vill ta bort, innan du kan ta bort själva gruppen.

Studieplan > Ta bort en anteckning

- Nu kan du ta bort en anteckning i elevens Studieplan. Ändringen är gjord för att eleven inte ska ha ogiltiga anteckningar.
- Du får en varning om du verkligen vill ta bort anteckningen.
- Du kan ta bort den anteckning som du själv skapat. Är du Systemansvarig kan du ta bort anteckning som någon annan skapat.

Studieplan > Rapporten studieplan

- Rapporten för Studieplan för Särvox innehåller numer fälten *Syfte med studierna* och *Studieplan upprättad*.

Uppdatering 28 januari 2015

Rapporter > Välj hur personnummer ska presenteras på rapporter

- Nu kan du välja hur personnummer ska presenteras på rapporter. Du väljer 0, 6, 10 eller 12 siffror. När du väljer 0 visas inte personnumren på eleverna. Första gången, efter uppdateringen, du väljer att skriva ut en rapport blir du hänvisad till sidan för inställningar för att göra dina inställningar.

Kursdeltagare > Placera elever

- Nu kan du lägga till flera elever åt gången i en grupp i *Placera elever*.

Grunduppgifter > Kod, Möjligt att göra massändring på text till Kodtyp

- Nu kan du välja flera enheter och göra massändring av kodtypens text om *Skolform* och *Kodtyp* är lika för de olika enheterna.
- När du ändrar en text för en kodtyp på *Kommun* och *Kodtyp*, *Kod* och *Skolform* är lika, då arvs den nya texten till alla enheter om kunden har tillåtit arv i sin organisation.

Samtliga komponenter > Ny dialogruta för Lägg till

- Dialogrutan som visas när du väljer *Lägg till* i en komponent har fått ny utformning.

Nytt utseende på menyn där nya Lägg till- dialogen visas

- Menyn har fått nytt utseende i Lägg till- dialogen. Den innehåller samma funktioner som den tidigare menyn, men är anpassad till att fungera på olika mobila enheter. Menyn kommer succesivt att ersättas i hela systemet.

Samtliga komponenter > Kolumnen Ändrad visar Tid och datum

- I alla komponenter visas nu kolumnen *Ändrad* med tid och datum för ändringen.

Bättre felmeddelande i Betyg > Notering/Examensarbete

- Nu får du ett meddelande om hur mycket text du kan skriva i *Noteringar/Examensarbete*.

Prestandaförbättringar i skapande av statistik, kallelser och beräkningar

- Nu går det snabbare att skapa statistik, kallelser och beräkningar. Tidigare kunde du få timeout vid stora datamängder.

Information om Betygsättande lärare

- Nu kan du sätta vem som är betygsättande lärare i *Personalaktivitet* och via *Hantera personal* i hantering av undervisningsgrupper. Du bockar i rutan vid *Betygsättande lärare* på vald lärare. Den visas då som betygsättande lärare för den valda gruppen.

Nya uppgifter om distanskurser i Kursdeltagare SFI ht14

- I SCB:s insamling om kursdeltagare på SFI som avser höstterminen 2014, har det tillkommit två nya uppgifter som ska rapporteras in. Det gäller om kurser ges som distansundervisning och i så fall i vilken omfattning.
- Vi har därför lagt till två kolumner i Kursdeltagare som heter Distanskurs och Omfattning Distanskurs.
- För SFI-kurser som ges som distansundervisning markerar du i kolumnen Distanskurs om det är distansundervisning. I kolumnen Omfattning distanskurs anger du värdet i procent, 1 - 100. Omfattning måste anges för distansutbildning. För SFI-kurser som inte ges som distansundervisning behöver du inte ange något i Distanskurs och Omfattning distanskurs. Om du i angett att gruppen är en distansgrupp, kommer eleverna att erhålla markering i Distans och 100 i omfattning när du lägger till en elev i gruppen. Du kan alltid ändra individuellt för en elev.

Uppdatering 27 november 2014

Elevöversikt

- *Studieplan, Anteckningar*. Nu kan du inte lägga till en tom anteckning i *Anteckningar*. Om du lägger till en ny anteckning utan att skriva något i textrutan och sedan väljer *Spara* får du nu ett meddelande om att du måste skriva något i anteckningen. Ändringen är gjord för att elever inte ska få tomma anteckningar.
- *Utskrifter* - Nytt registerutdrag för KV. Nu finns en ny rapport som heter *Registerutdrag*. Det är en sammanställning av de uppgifter som finns om eleven som

går på KV i systemet.

Personal > Personalöversikt

- Endast en personalsignatur tillåten. Nu kan du under *Personalsignatur* för en viss tidsperiod endast ha en giltig signatur på en enhet och skolform.
- Nytt beteende på vallisten i *Personalaktiviteter*. Vi har gjort en förändring av beteendet i vallisten när du valt att lägga till en ny personalaktivitet. När du väljer *Enhetsnamn* visas numer endast de enheter där personen har en giltig signatur. Med giltig signatur menas en signatur där t.o.m datum inte inträffat och/ eller signatur som saknar ett t.o.m datum.

Betygsöversikt - ny kolumn för Kursens poäng

- Vi har lagt till en kolumn *Kursens poäng* efter kolumnen *Kurs*. Vi har också flyttat kolumnen *Poäng*, den är nu placerad efter kolumnen *Grupp*. Ändringen är gjord för att förtydliga vilka poäng det rör sig om. *Kursens poäng* visas nu under *Inställningar* och är synlig som förvalt värde.

Elevgrupper > Grupp samt Elevgrupper > Kursdeltagare

- *Grupp* samt *Kursdeltagare* visar nu kurspoäng. Vi har lagt till en kolumn *Kursens poäng* efter kolumnen *Kurs* i *Grupp*. Vi har också flyttat kolumnen *Poäng*, den är nu placerad efter kolumnen *Grupp*. Ändringarna är också gjorda i *Kursdeltagare*.

Ny visning av postnummer i Elevöversikt, Personalöversikt och Enhet

- Vi har gjort en förändring av hur postnummer visas och skrivs i redigeraläge. Nu visas postnummer utan mellanslag, tex 12345 i redigeraläge och med mellanslag i visaläge, tex 123 45. När du ska skriva in ett nytt postnummer ska du skriva utan mellanslag, det kommer att visas med mellanslag i visaläget.

Uppdatering 22 oktober 2014

Ny ikon för att navigera tillbaka

- Vi har bytt ut och ändrat plats på funktionen att navigera tillbaka i systemet. Innan uppdateringen var det en knapp *Tillbaka*.
- Nu klickar du på en ikon i form av en pil uppe i toppmenyn för att gå tillbaka till tidigare val.

Presentation av postnummer i Kontaktuppgifter i Elev- och Personalöversikt

- Nu presenteras postnummer i redigeraläge utan mellanrum mellan tredje och fjärde siffran. I presentationsläget visas postnumret med mellanrum. Exempelvis 12345 blir 123 45 i presentationsläge.

Elevöversikt

- Nu kan du redigera anteckningar även om de är skapade i ansökan.
- I *Kontaktuppgifter* har rubriken för e-post fått en ny benämning. Den heter *E-post arbete/skola*.
- Nu kan du lägga till en kontaktperson i *Kontaktperson* genom att skriva personens

personnummer. Personuppgifterna fylls i om personen hämtas via KIR. Innan rättningen uppstod ett fel när du skrev in personnumret.

Uppdatering 2 september 2014

Toppmenyn har fått ett nytt utseende

- Längst till höger i toppmenyn ser du din användarinformation. Klicka på den lilla pilen längst till höger för att se *Mina val* och *Mina roller*. Här väljer du att logga ut.
- Till vänster i toppmenyn visas en pil för att navigera tillbaka till föregående sida. Pilen visas först då du gjort ett urval av något slag och behöver komma tillbaka till urvalssidan.

Ny presentation av resultat i Placera elever

- I *Elevgrupper > Placera elever* presenteras nu resultatet på ett nytt sätt. Resultatet är mer överskådligt och du kan sortera resultatet samt välja att gå till elevens översikt genom att klicka på personnumret.

Förbättrad hantering av skapande av nya koder i Grunduppgifter

- Vi har gjort en ändring av hanteringen av koder under *Grunduppgifter > Koder* för skolform och enhet. När du väljer att skapa ny kod visas i valet *Kodtyp* endast de koder som går att använda för skolform respektive enhet.
- Vald *Kodtyp* har flyttats längst upp under respektive flik för att skapa en mer logisk arbetsordning.

Presentation av aktiva elever i en grupp

- I *Personal > Personalaktiviteter* presenteras nu hur många elever som är aktiva i lärarens grupp. Antalet presenteras i kolumnen *Aktiva elever*.

Alternativ för att visa kurser som finns utanför studietiden i Elevöversikt

- Nu finns möjlighet att i *Studieplan* se eventuella kurser som en elev har utanför sin studietid. Om en elev har kurser utanför sin studietid visas följande text vid *Studietid*. *Obs! Det finns kurser utanför studietiden för KV. Välj kurser utanför studietiden för att se dem.*
- Välj sedan *Ändra*. Då visas kurserna.

Nya exporter till SCB för KV

- Under *Export/Import* och *SCB kursdeltagare* finns nu möjlighet att skapa rapport för kursdeltagare på KV.
- Under *Export/Import* och *SCB kursprov* finns nu möjlighet att skapa rapport för kursprov på KV.

Uppdatering 20 mars 2014

Beräkning och betalning

- Uppdaterade handledningar. Läs mer här.
- Detaljer för en beräkning är uppdaterad. Se handledning.

- Ändringar i beräkning av återbetalning. Se handledning.
- Nytt filter för att visa återbetalningar.
- Kontroll mot låsta betyg är utökad till 60 dagar.

Uppdatering 6 mars 2014

Elev, betygsöversikt

- Den övre delen visar status på betyg, omdömen och kursintyg på elevens kurser. Förvalt visas alla kurser. Går att filtrera på period.
- Status visas som Saknas om en kurs är slut och eleven ska få betyg men betyg saknas. Ska inte betyg sättas på kursen så visas Saknas på kolumn Intyg.
- Status Pågår visas om kursen pågår.
- Hänglås visas om betyg/omdöme/intyg är låst.
- Klick på betyg/omdöme leder till registrering om man har behörighet.
- Placera elever - funktionen är uppdaterad med följande:
 - Urval på status på elever i grupp i steg Välj elever.
 - All information från den nya gruppen kopieras till de nya eleverna.
 - Efter att flytt eller kopiering är gjord så kan man direkt gå vidare till Kursdeltagare eller Deltagare i övrig grupper för den nya gruppen.
- Registrera betyg. Fält för att ange koder kan aktiveras på roll. Exempelvis utökad studietakt.
- Urval på grupp. Nu kan man söka på del av gruppnamn samt välja grupp direkt om man inte vet gruppnamnet.
- Utökad sökning på elev. Nu finns möjlighet att spara sökning som räknare på startsida för att exempelvis visa hur många elever som har en viss kursstatus.
- Enheter. Nu visas bara enheter på den skolform som man är behörig till i urvalsfält för enhet.

Beräkning och betalning

- Detaljer på en beräkning är uppdaterad.
- Ny färgläggning beroende på hur långt processen kring utbetalningar har hunnit.
- Sammanställning av resultatet per enhet har förtydligats.
- Kolumnordning i gruppöversikt har förtydligats.
- Filter på godkännande har lagts till i gruppöversikt.

Uppdatering 12 dec 2013

GRUPP - GRUPPHANTERING

- Undervisningsgrupper och övriga grupper
- Grupp har delats upp på Undervisningsgrupper och Övriga grupper. Undervisningsgrupper är samma som tidigare Grupp medan övriga grupper är en möjlighet att skapa grupper för andra ändamål än undervisning, exempelvis mentorsgrupper eller andra organisatoriska grupper för att ha koll på elever i något sammanhang.
- Gruppmedlemmar -> Kursdeltagare. Det som tidigare hette Gruppmedlemmar har nu blivit Kursdeltagare för att inte förväxla med elever som finns i övriga grupper. Urval har också strukturerats på ett bättre sätt.
- Hantera personal på grupp. Funktionen i Undervisningsgrupp som tidigare hette Lägg

till lärare heter nu Hantera lärare. Där kan man nu förutom lägga till lärare samtidigt också ta bort eller ändra en lärares personalaktivitet. Ändra görs genom att klicka på befintlig lärares namn.

- Placera elever. Ny funktion finns för att placera elever i en undervisningsgrupp eller övrig grupp. Denna kommer senare att helt ersätta befintliga funktioner Kopiera elever och Flytta elever som finns i modul Grupper.
- Byta gruppnamn. Det går nu att ändra namn på en grupp. Sök upp gruppen i modul Grupper, flikUndervisningsgrupper och klicka på Ändra. Vid befintligt namn på gruppen finns nu en funktion för att byta gruppnamn.
- Registrering av nationella prov. Från och med i höst ska även Vuxenutbildningen rapportera resultat till SCB. För inmatning av resultat finns nu en funktion Kursprovsregistrering under Grupper.

ELEV

- Studietid i flik Registrera på elev. På fliken Registrera fanns tidigare uppgifter under Utbildning. Denna har nu ersatts av Studietid som innehåller övergripande information om elevens studier. En Studietid definierar en elevs utbildning.
- Rapporter/utskrifter på en elev.
- Utskrift av Studieintyg är flyttad till ny flik Utskrifter. Där finns också nu en rapport för registerutdrag. Urval av vilka kurser som ska tas med görs också på sidan.
- Person/kontaktuppgifter. Fliken Person har bytt namn till Kontaktuppgifter för att visa på vad som finns där. Information om elevuppgifter är flyttat till flik Registrering. Under Kontaktuppgifter finns nu möjlighet att registrera kontaktpersoner. I Elevöversiktens "huvud" visas nu också alternativ adress.
- Sök / välj elev / utökad sökning. Funktionerna för att söka och välja elever har fått nya namn för att återspegla vad man kan göra. I det som tidigare var Välj elev och nu heter Utökad sök så finns det nu också betydligt fler urval att välja på. Bland annat intervall på ansökningsdatum, betyg och fält från studietid.

BETYG

- Koder på externa betyg. Det går nu att registrera koder (ex utökad studietakt) när man lägger till externt betyg på en elev.
- Betygsutskrifter. På fliken Betyg på en elev finns nu ett snabbval Betygsutskrifter som direkt visar alla tillgängliga betygsdokument på en elev. Väljer man detta och tex skriver ut ett samlat betygsdokument/utdrag ur betygskatalog så kommer alla betygssatta kurser med. Dock ej sådana som ingår i slutbetyg/exmensbevis.
- Under Betygsutskrifter finns också utkast till examensbevis och kursintygskdokument.
- Betygsregistrering - ej möjligt på delkurser. En spärr har lagts in så det går nu inte att registrera betyg på elever som läser del av kurs, dvs 1:2, 2:3 eller 1:3.

ADMIN

- Under modul Enhet finns nu möjlighet att skapa så kallade enhetsgrupper. Funktionen gäller framförallt för personal som har flera enheter och innebär att man i Enhet grupperar ett valfritt antal enheter och ger dem ett namn. Detta namn på enhetsgruppen visas sedan som urval i Statistik och beräkningsmodulerna. Det är alltså ett sätt att göra flera val av enheter i dessa moduler.

ÖVRIGT

- Sökning på namn. I fält där man söker på elev eller personal så startar sökning efter två tecken om söker på namn.
- Spara och lägg till ny. I alla "Lägg till"-sidor finns nu ett val Spara och lägg till ny. Väljer man detta så står man kvar på sidan och kan lägga till fler uppgifter istället för att komma tillbaka till sidan där man valde Lägg till. Det blir mindre klickande om man ska lägga till flera uppgifter.
- Beräkning och betalning. En ny översikt av beräkningar har gjorts för att förenkla hanteringen.
- Skolenhetskod. Det finns nu möjlighet att registrera skolenhetskod på enheten.
- Sökning på del av grupp eller kurs. Genom att skriva * innan texten i fälten Grupp och Kurs i urvalsdialoger så söker man på grupper/kurser som innehåller det man skriver. Skriver man utan * så söker man på det grupper/kurser börjar på.
- Schemahantering. Full funktionalitet finns nu för att importera, presentera och justera personal- och elevscheman. Detta är ett tillval och är just nu inte aktuellt i Emma. Kontakta förvaltningen om ni önskar tillvalet.

Uppdatering 13 juni 2013

- Flera roller. En användare kan nu ha flera roller i systemet. Byte av roll sker genom att fälla ned fliken som finns uppe i vänstra hörnet och göra sitt val. Fliken visas endast om en användare har mer än en roll. Knappen för att logga ut har också flyttats och blivit tydligare.
- Urval Tidsperiod finns nu att välja i grupp, gruppmedlemmar och betygsöversikt. Urvalet sparas och kan användas istället för period eller att ange tom och fromdatum. I och med detta så har också räknarna för betyg på enheters startsida uppdaterats till att bara räkna sista halvåret. Tidigare räknades grupper sedan 2012-07-01.
- Varning om uppgifter saknas vid utfärdande av slutbetyg eller examensbevis. Sätts utfärdandedatum så visas en varning om inte alla obligatoriska uppgifter är ifyllda för respektive examenstyp. Obligatoriska fält är krav från bland annat UHR.
- Kopiering av grunduppgifterna kod, kurs, prislista och grupp. För behöriga går det nu att kopiera dessa uppgifter från en enhet och period till en annan enhet och period. Istället för att registrera en och en.

Rättningar och mindre förbättringar

- Export grupp - lärare kommer med. Rättat.
- Export av mer än 2100 gruppmedlemmar fungerar nu.

Uppdatering 16 maj 2013

- Elevkostnader. Prognosmodulen för elevkostnader har uppdaterats med fler kolumner, bland annat utbildningsåtgärd och nivå. Nu visas också kurser som inte har ett pris i prislistan samt summering av både total belopp och belopp utifrån betygsättning.
- Meny. Menyalternativet Elevöversikt har ersatts med Registrering.
- Urval sparas. Urval på Visa tomma grupper sparas i Grupp och Betygsöversikt.
- Ny meny. Menyn har fått ett nytt utseende och är placerad till vänster.
- Betygsdokument på engelska. Samlat betygsdokument/utdrag från betygskatalog finns nu på engelska. Obs! Engelska kursnamn måste läggas in där de saknas, annars tas svenska kursnamn. (Skolverket har ännu inte gett ut officiella kursnamn på engelska för GY2011.)
- GY-kurser och externa betyg. Saknas GY-kurser (tex för lokala kurser) vid registrering

av externa betyg så kan dessa nu skapas av personal som är behöriga att uppdatera kursregistret. Klicka på Lägg till kurs på sidan för externa betyg för att skapa kursen.

Rättningar

- Det går nu att inkludera GY-betyg i slutbetyg eller examensbevis.
- Signatur eller lärare är inte obligatoriskt när man lägger till en enskild betyg på en elev.
- Visning av GY-betyg. Gy-betyg visas nu på betygsfliken i elevöversikten om du som användare är behörig att utfärda slutbetyg eller examensbevis.

Uppdatering 11 april 2013

- Betygsflik. All betygshantering på en elev är flyttad till en ny flik i elevöversikten. Där kan man nu också hantera låsning av betyg samt registrering av enskilda betyg om behörighet finns.
- Hjälp. Lägesbaserad hjälp är nu införd i systemet. Detta innebär att när man står på en sida och klickar på Hjälp så visas hjälpinformation om den sidan. Den lägesbaserade hjälpen kommer att byggas ut eftersom.
- Visa elevöversikt från listan med gruppmedlemmar. I modulen Gruppmedlemmar går det nu att öppna en elevöversikt genom att klicka på personnumret på eleven.
- Visa personalöversikt från betygsöversikt och grupp. På motsvarande sätt som på en elev går det nu att öppna personalöversikt från betygsöversikt eller grupp. Klicka på namnet så visas personalöversikten.
- Urval Alla enheter. Tidigare skulle man välja enheten Kommun för att söka på alla enheter. Detta har nu ändrats så att det blir lättare att förstå genom att valet nu heter just Alla enheter!
- Program. Ny finns möjlighet att administrera vilka program som visas när ett examensbevis ska utfärdas.
- Kallelser. Rutinen för kallelser har gjorts om. Bland annat går det nu att välja vilken adress som ska skrivas ut.

Uppdatering 14 februari 2013

- Statistik. En ny statistikmodul finns nu för behöriga. Urvalen är många och de sparas för återanvändning. De statistikrapporter som finns att tillgå visar antal elever samt antal poäng grupperat på anordnartyp, anordnare, kursnivå, kurskategori och ämne.
- Dokument. En ny modul för att bifoga olika typer av dokument på en elev är nu tillgänglig för behöriga. Rapporter, visas på ny sida i Grupp och Gruppmedlem. Sidan nås via funktion Rapporter. Se bild nedan.
- Rapporter, betygsöversikt. Rapporterna Samlat betygskatalog, Betygskatalog arbetskopior samt Omdömeskatalog arbetskopior visas på ny sida via funktion Rapporter.
- Dynamisk rapporthantering. En ny rapporthantering har införts vilket innebär att nya önskemål om tex grupplistor och statistik kan beställas. Rapporter kan också beställas för olika roller och olika enheter.
- Betygsutvärdering. Varning har införts om betyg som inte är låsta väljs att ingå i slutbetyg eller examen. Det är också tydligare om man utfärdar examensbevis eller slutbetyg. Fälten är också anpassade efter om man utfärdar examensbevis eller slutbetyg. Fälten för SCB och Kommun går nu inte att ändra utan tas från den utfärdare som väljs vid utskrift. Det går också att skriva ut direkt från själva utvärderingen.

- Samlat betygsdokument/utdrag ur betygskatalog. Tydliga varningar visas om man väljer betyg som inte är låsta eller ingår i slutbetyg/examen. Fälten för SCB och Kommun går nu inte att ändra utan tas från den utfärdare som väljs vid utskrift.
- Hantering av sekretessmarkerade personer. Nedanstående möjligheter har införts vad gäller personer med sekretess. En mer utförlig beskrivning finns Möjlighet att avaktivera en person för avisering mot KIR. Görs detta kan en person ges nytt namn och annan adress.
- Tydlig märkning av personer som har sekretessmarkering då de måste hanteras med varsamhet.
- Behörighetsvisning i Personalroll. När man väljer en roll i Lägg till i Personalroll visas nu fullständiga modulbehörighet och funktionsrättigheter.
- Interkommunal ersättning, IKE. I IKE-beräkningar visas nu hemkommun vid kursstart samt aktuell hemkommun. Detta visas också när elever listas via Visa elever. Beräkning & betalning. Följande är gjort:
 - Beräkningsregler har implementerats för test av förvaltningen. När den är klar ersätter modulen den excel-fil som används idag.
 - Godkännande av beräkning för förvaltning och anordnare.
 - Möjlighet finns också att välja vilka kolumner som ska visas.
 - Möjlighet för behöriga användare att märka upp elever så att de inte ingår i elevkostnader och IKE.
 - IKE märkning elev

Övriga mindre förbättringar och rättningar

- Rättning av fel när en elev som var sekretessmarkerad skulle läggas till i Ny elev.
- Ett problem med sidbrytning mellan elever när samlat betygsdokument skrevs för hel grupp ut är rättat.
- Betygsdokument. Rätt märkning på gamla kurskoder samt grundläggande.
- Hela sidan laddar inte om när urval på enhet, skolform eller period ändras.

Uppdatering 6 december 2012

- Val av olika listor i grupp
- Betyg. För de med behörighet till Betygsutvärdering och Samlat betygsdokument så visas nu alla betyg, oavsett enhet och skolform. Externa betyg går också att skapa på skolenhet GY.
- Studieintyg. Studieintyget är uppdaterat med nytt utseende samt nya val. Utseendet är anpassat för fönsterkuvert. De val du nu kan göra är till exempel välja utfärdare samt vilken adress som ska presenteras på eleven, folkbokföringsadress eller alternativadress.

Mindre förbättringar

- Kallelse. Texter borttagna.
- Meddelanden vid valideringar har förbättrats.
- Distansutbildning. Numera obligatoriskt fält och inget förvalt när ny grupp skapas.
- Studieaktivering. Funktionen som tidigare hette Registrering heter nu Studieaktivering för att vara lättare att förstå.
- Funktionen Kopiera elever heter nu Lägg till i grupp eftersom det är det man gör.
- Omdömen visas nu även i Studieinfo vid visning av kurser och testresultat i samma lista.
- Personnummer presenteras nu utan sekel för att bli lättare att läsa.

- Gruppmedlemmar. Kolumnordningen i gruppmedlemmar är ändrad för att få en bättre ordningsföljd.
- Orsak i gruppmedlem. Orsak är nu obligatoriskt vid avbrott.
- Uppdatering av adressinformation via Skatteverket. Om en elev eller personal inte finns i kommunen hämtas nu adressuppgifter från skatteverket.
- Räknare. På startsidan visas räknare för grupper och betyg. En för där alla ej fått betyg samt en för de grupper där alla inte har låsta betyg. Räknare på startsida
- Koder, kurser och ämnen som läggs upp på enhet "Kommun" visas nu för alla enheter. Om en kommungenemsam kod eller kurs INTE ska visas på en enhet kan samma kod eller kurs läggas upp på enheten och sättas till inaktiv. . Grupplistor, etiketter och närvarolistor kan nu skrivas ut från Grupp eller Gruppmedlemmar. Listorna kan skrivas ut för en eller flera grupper eller elever. Listorna har olika val, bland annat vilken adress som ska skrivas ut.

Uppdatering 26 oktober 2012

- Samlat betygskatalog / utdrag ur betygskatalog. När du väljer att skriva ut både gamla och nya kurser, skrivs två dokument ut. "Samlat betygskatalog" med gamla kurser och "Utdrag ur betygskatalog" med nya kurser. Betygsskalan för respektive kurs avgör om det är en gammal eller ny kurs. Obs! Utdrag ur betygskatalog finns ännu inte på engelska. Vi väntar på Skolverkets översättning av kursnamn för de nya kurserna.
- Tomma grupper. I "Betygsöversikt" och i "Grupp" visas inte grupper som saknar aktiva elever, tomma grupper. Vill du även se grupper som saknar elever, väljer du "Visa tomma grupper" som urval.
- Konverterade poäng. För äldre kurser vars poäng ska konverteras, t ex EN201, anger du konverterade poäng i modulen "Kurs", fält "Konverterade poäng". Vid utskrift visas konverterade poäng samt ett K efter kurskod, t ex EN201K. När konverterade poäng inte är angivet, skrivs kurskoden utan K, t ex EN201.
- Nya orsakskoder. I "Gruppmedlem" fält "Orsak" finns nu nya alternativ. De bör anges när du "avbrottar" en elev.

Rättningar & övriga förbättringar

- Betyg- och Omdömeskataloger visar nu statistik samt rätt skolnamn.
- Slutbetyg / examensbevis. Det går nu att välja enhet "Kommun" om utfärdare ska vara Vuxenutbildning Stockholm.
- Personal. Ett problem med personal som hade över 500 läraraktiviteter har rättats.
- Betyg- och omdömeskatalog. Låsning fungerar även där betygen inte har sparats på en grupp.

Uppdatering 18 oktober 2012

- Sök elev. Nu finns en funktion för att snabbt söka upp en elev och visa elevöversikt/studieinfo. Klicka på "Sök elev" på den gröna fliken upp til höger och ange helt personnr för att direkt visa en elev. Ange namn eller del av personnr/namn för att visa en lista med elever. Tips! Tryck på ctrl+shift+s för att direkt komma till sökfältet! Var du än står.
- Nu visas antal godkända respektive icke godkända betyg i prognosen.
- Beräkning och betalning. En första version av en ny modul för att hantera ersättningar är framtagen. Den kommer att bli tillgänglig för skolenheterna under hösten.

- För behöriga finns nu tillgång till att administrera ämnen.
- En komponent för att registrera resultat av kursprov/nationella prov har lagts till i systemet. Mer information kommer när den ska användas.

Övriga förbättringar

- Externa betyg kan nu registreras med både övrig upplysning som visas på betygsdokument samt en anteckning som inte gör det.
- Grupp / gruppmedlem. Märkning av om information ska gå till CSN eller SCB heter nu "CSN" och "SCB" och är förvalda.

Rättningar

- Elevlistor, ett fel som gjorde att grupplistor inte fungerade för administratörer på en enhet.
- Betyg- och omdömeskataloger för elever utan grupp kopplade till betyget fungerar nu.

Första uppdatering 27 september 2012

e nya